

Sommario

Prefazione	7
Introduzione storica	9
Nota archivistica	21
AMMINISTRAZIONE GENERALE	
Atti, contratti e altri documenti	29
Annali e memorie	99
Corrispondenza	102
Strumenti di corredo	107
Decimari	109
Debitori e creditori	111
Giornali di entrata e uscita	116
Quaderni di cassa	120
Ristretti di amministrazione	124
Vacchette di camangiari	133
Riscontri	135
Stracciafogli	137
Entrate e uscite della fattoria e del giardino	143
Bilanci preventivi	147
Bilanci consuntivi	149
Scadenzari	174
Conti e ricevute	176
Registri di entrata e uscita	208
Registri diversi	216
Serie dei morti	217
Debitori e creditori di censi, livelli e pigioni	219
Ricevute di canoni, censi e livelli	222
Perizie estimative e campioni catastali	223

EDUCANDATO

Registri delle educande	227
Debitori e creditori dell'educandato	228
Quietanze e ricevute	230
Corrispondenza per l'educandato	231

AMMINISTRAZIONE DEGLI OBBLIGHI

Giornali di messe	235
Vacchette degli obblighi di messe	241
Obblighi diversi	245
Ricevute degli obblighi	247
Entrate e uscite di chiesa e sagrestia	251
Ricordi di obblighi, ufficiature e messe	252
Rivendicazioni di giuspatronato	255

GESTIONE DELLE EREDITÀ

Eredità Gondi	259
Eredità Strozzi	261

Indice dei nomi	263
Tavola delle abbreviazioni	283
Bibliografia	285