

QUADERNI DI STUDI E RICERCHE

12

QUADERNI DI STUDI E RICERCHE

1. Luciano Zannotti, *Nkdgt w f k'kpugi pco gpvq'g'kpugi pco gpvq'f gnc 'hkdgt w*, 2001
2. Vincenzo Cavaliere, Dario Rosini, *Fc'co o kpkmt cvqt g'c'o cpci gt <ktf kt ki gpvg'r wddrkeq'pgrnc i gunkppg'f gr'r gt uqpcrg <gur gt kgp/ g'c'eqplt qpvq*, 2002
3. Maria Antonietta Rovida, *Nc'ecuc'eqo g'õdgp'f k'eqpuwo qö'pgrng'qr gt c/ kqpk'ko o qdkktctkf k' Ht cpegueq'Ucuugwk*, 2003
4. Maria Antonietta Rovida, *Rcrn/ /k'ugpguk't c')822'g')92200 qf gnk'c dkc vck'g'cte j kgvwt c'it c vt cf k/ kqpg'g'kppqxc/ kqpg*, 2003
5. *Nkpgc' i wfc' r gt 'rc' r tqi gwc/ kqpg'f k'wp'ukwgo c' f ki gunkppg' r gt 'rc' s wcrk w' f k'wp' eqt uq' f k'uwf k' wpxgt ukxt kq.* a cura di Bruno Zanoni, Erminio Monteleone, Claudio Peri, 2004
6. Fabrizio F.V. Arrigoni, *Pqv'lw'rt qi gwq'g'o gt qrqrk*, 2004
7. *Nc'rt qi gwc/ kqpg'f gnc'ekw' r qt wcrng 0Ur gt ko gpc/ kqpk'f kf c wkej g' r gt 'wpc' pwx'c' Nkxqtpq,* a cura di Manlio Marchetta, 2004
8. Leonardo Trisciuzzi, Barbara Sandrucci, Tamara Zappaterra, *Kilt gewr gt q'f g'li' c'wt c'xgt uq' n'xwqdkqi t chc*, 2005
9. Elena Rotelli, *Kilecrkqng'f gnc'ecwgf t crng'f k'ht gp/ g'f cng'qt ki kpk'cnZX'ugeqng*, 2005
10. Stefano Cordero di Montezemolo, *Krt q'kk'k'kpcp/ kctkf gng'uqekg w' xkpkqng*, 2005
11. Riccardo Passeri, Leonardo Quagliotti, Christian Simoni, *Rt qegf wt g'eqpeqt uwcrk'g'i qxgt pq' f gmo rt guc'ct vki kpc'kp'Vquecpc*, 2005

Luca Bagnoli
Maurizio Catalano

Kiddkpekq'uqekrg'f gi nk'gpvk'pqp'r t qhk<'
gur gt kgp| g'vquecpg''

Firenze University Press
2005

Il bilancio sociale degli enti non profit : esperienze toscane / Luca Bagnoli,
O cwtk kq'Ecvcrcpq06'Hktgp| g"<Hktgp| g'wpxgtuk{ 'r tguu.'42270'
*S wcf gtpkf k'uwf k'g'tlegtej g"l'Wpxgtuk«'f gi rk'Uwf kf k'Hktgp| g.'34+''
<http://digital.casalini.it> : : 6754: 98
Uco r c'c'tlej lguw'f kur qpkdile su <http://epress.unifi.it>

RDP : : /: 675/4: 9/8"qpkpog+''

RDP : : /: 675/4: : /6"r tlpv+''

568067286"gf 042+''

Uqelgw'ugp| c'hpkf k'hwetq/Vquecpc''

Volume realizzato con il contributo della Regione Toscana

Í '4227"Hktgp| g"Wpxgtuk{ "Rt guu''

Wpxgtuk«'f gi rk'Uwf kf k'Hktgp| g''

Hktgp| g"Wpxgtuk{ "Rt guu''

Dqti q'Crnk k'4: . '72344"Hktgp| g."Kcn{ ''

<http://epress.unifi.it/>

Rt lqvfg 'lp'Kcn{ ''

SOMMARIO

Premessa	7
Fondazione Meyer O.N.L.U.S. - Bilancio Sociale Anno 2002.	11
CESVOT - Bilancio sociale 2003 - Anno di competenza 2002	45
CESVOT - Bilancio sociale 2004 - Anno di competenza 2003	99
Misericordia di Empoli - Bilancio Sociale 2003 - Anno di esercizio 2002	187
Misericordia di Empoli - Bilancio Sociale 2003 - Anno di esercizio 2003	223

PREMESSA

Il bilancio sociale rappresenta lo strumento [XUY dY' ei UbH ZW FYY Wa i b] M Y N H] H sociale prodotta da un ente non profit ¹.

5 h f j y g c h u y z c f a u x] f y b x] w b h h] c b y i u u f [u u] g ' a] g f u b c ' y e i] b x] g ' j u i h b c '] f] g ' h u] w b g] i] h] g c h c '] ' d f c z ' c ' g c v u y ' @ N g d h c ' y w b c a] w ! z b u b n] f] c z c v] y h j c ' y x c [[] h c ' x y ' v] u b w c ' c f x] b f] c z x u z b y x j y b h u j] b w c ' x u f] g h u y b y ' f u [] i b] a y b c ' x y ' y z b u] h] g c w] ².

8 U i b U d f h z e i] b x] z g ' h u h u x] i b U z c f a U g [b] z w h j u x] h f u a] g g c b y x y] f] g ' h u] f u [] i b h] u] ' g u y c x f ' x] f] z f a y b c ' @ N t i t u z i o n e d i u n s i s t e m a d i r e n d i c o n t a z i o n e g c v u y ' g f i h i f u c z w a d y c z d y] c x w ' y x] b h y] [] v] y f u d d f y g b u x i b e i y n b] w i v] u b w c i ' d c g g] y d y ' [] u h c f] x y ' h f c g h c f y ³.

8 U N h f z d c f y u h b n] c b y u] f] g ' h u] g c w] g [b] z w] b h f f c [u f g ' g] d f u a y f] x] d y z c f a u w f] h b i h] f] y u b h] " b ' u h y d f c y z n b h f y b x] w b h c ' g ' t r o v a c o i n v o l t o i n u n d f c w g c ' x] f] y h i f u x y u a] g g c b y y x] b i b u f y] g c b y x y ' f u d d c f c ' h f u e i y g h z y u h j] h ' d c g y] b y g g y y y a c x u] h] x]] b x]] x] u h c b y y a] g f u h] c b y x y] f] g ' h u] f u [] i b h] "

5 " U i W X] e i y g y c g y j u h c b] , , g h c ' u j] u c '] ' d f c [y h c ' A B I L A N C I O S O C I A L E D E G L I E N T I N O N P R O F I T A W Y j X Y W] b j c h ' F Y] c b y H c g M b z D f c j] b W X] :] f y b n y Y D] g c] z 7 y g c h z u g c w h] c b y f y h] x] ? i l i m e D i p a r t i m e n t o d i S c i e n z e 5 n] y b x u] x y n b j y f g h] x y] ' S t u d i d i F i r e n z e .

@ Y z b u] h] x] e i y g c ' d f c [y h c ' d c g g b c ' y g g y w g ' x y] b u h] .

d f c a i c j y f y x] z c b x y y n h]] n c ' x y ' v] u b w b o s o c i a l e n e l v o l o n t a r i a t o a t t r a v e r s o d y w f g] x]] b z c f a u h c b y z x j i [u h] c b y z c f a u h c b y z g d y f a y b h u h c b y /

x y z b] f y d f c w g g] x] f y x u h c b y y g w a] x] f] z f a y b c ' x] v] u b w c ' g c v u y u x y [i u] u y x j y f g y x] a y b g c b] c f [u b] m u h j y y o p e r a t i v e c a r a t t e r i z z a n t i i l v o l o n t a r i a t o

³ Si veda L. BAGNOLI ! " A " 7 A T A L A N O Z . *Alcune considerazioni in tema di bilancio sociale* z f y] c b y h c g m b z e i u x f b c ' D - G ' b " & z & s s & "

² Si veda L. HINNA f u w f u x] z i l b i l a n c i o s o c i a l e z a] u b c z = ' g c ' y & ' c f y z & s s & "

³ Si veda G. BFI B - z i l b i l a n c i o d i m i s s i o n e d e l l e a z i e n d e n o n p r o f i t z] b A F j] g u = u] u b u x] f u] c b y f] u y x] ' 9 w b c a] u 5 n] y b x u y a z a u [] c [] i] b c z % - + "

toscano attraverso la ricerca di buone prassi di modellizzazione;

dfca i cj fY bY fUdcfh' fU Nbh' cWY Y]' j c`cbhf]Uc' i b' UddfcWc' UU rendicontazione in termini di collaborazione e opportunità piuttosto che di mero onere burocratico.

chja]mFYz bY Na V]c' X]]' UXa d]a Ybh' W'Y U] U'Ufy]gcbY dY]cX]WXY' fY]gfc' XY'Y cf[U]m]h]cb] X] j c`cbhf]Uc' U]j Y'c' dfcj]bWYz U Zgy X] fUW'HU XY' X] YWbca]W!Z]bUn]f] Y g'VU] bcbWf' U `cfc' Yhi fU YX]bhfdYU]cbY U [fY U]z g]bXfX]m]bXc']' a cXY'c' X] fUW'Hz U [fY U]cbY ed interpretazione dei relativi dati;

Tale percorso di ricerca, diretto dal Dipartimento e svolto insieme a Reti di Kilim, si è g]i ddUc' bY' a cXc' g]i Ybh'.

š' U FY]cbY HcgWbU \U XUc' Uj]c' U N]tero percorso. In tale ambito, si sta procedendo alla predisposizione di un a Ubi UY X] [i]XU U'U fU]m]h]cbY XY' V]UbVc' g'VUY dY' []' Ybh' bcb' dfcZ]z g'WbXc' a cXU]h' Y HddY WYj YfUbbc']'i g]fU]]b g]i]c/

š' U Dfcj]bWU X] D]g]Uz UhfU Yfg' NggYf Ucf]c' g'VUY]g]h]c' U N]bh]bc' XY' NggYg'fUc' U Ydc']hWYg'VU]z cfa U XU N]bbc' &SSS' dfcWXYUa cb]refUfY]' V]UbWXY'Y cf[U]m]h]cb] X] j c`cbhf]Uc' HU] fYbX]Wb]h]cb] j Yb[cbc' fYg' ca c[YbYYXU [fY UYU Z]bYX] fUdfY sentire la dimensione economico-sociale X]bgYa Y XY' j c`cbhf]Uc' cf[U]m]Uc' g' hff]ref]c' 5bbi Ua Ybh']' 8]dU]ha Ybhc' X] G]WbnY 5n]YbXU] fYX] Y i bU fYU]cbY X]]bhfdYU]cbY Y commento dei dati raccolti;

š' la Provincia di Firenze mette a disposizione del Dipartimento e di Reti di Kilim i V]UbWXY'Y cf[U]m]h]cb] X] j c`cbhf]Uc' Y'Y]bZcfa U]cb] U []i bhj Yf]W]YgY]b gXYX] U []cfb]a Ybhc' XY' fY]gfc' dfcj]bWY' 5bWY dY' ei YgUfU]h' j]bY realizzata annualmente una relazione interpretativa della situazione economico-g'VUYXY' j c`cbhf]Uc' cf[U]m]Uc' g' hff]ref]c'/

š']' 7Yg' chig' „ Z]hc' dfca chcfYz c' hY WY X] bi a YfcgY]b]n]Uj Y Zcfa U]j Y]b tema, di una ricerca sulle buone prassi in tema di bilancio sociale, svolta da Reti di Kilim con la collaborazione di esperti del Dipartimento. Finalità di tale lavoro „ g]HU N]bX]]X U]cbYXY'c' g]Uc' XY' N]te del bilancio sociale nel volontariato italiano e, implicitamente, la ricerca di aspetti di eccellenza relativi al processo di Wgfi n]cbYYU'Xc'Wa Ybhc' Z]bUY'

7ca Y UWWbUc'z N]bh]fc' dfc[Yhc' dfYbXY' avvio da una ricerca commissionata dalla FY]cbY HcgWbU bY N]bc' &SSS' U' 8]dU]ha Ybhc' con la collaborazione di Reti di Kilim fU'cfU@`]di H' HUY]bXU]]bYUj Y Udf' c[[Yhc']' V]UbVc' g'VUYXY']' Ybh' bcb' dfcZ]z YX in particolare delle cooperative sociali YXY'Y cf[U]m]h]cb] X] j c`cbhf]Uc'

Quali risultati di tale attività si citano il quaderno PISR n. 2, *Alcune considerazioni in tema di bilancio sociale* del maggio 2002, a cura di Bagnoli e Catalano, e il seminario di studi *Il bilancio sociale degli enti non profit: progetti ed esperienze*, svolto presso la facoltà di Economia di Firenze il 10 ottobre 2003

Inoltre, il percorso di ricerca, strumentale alla realizzazione del su citato quaderno e focalizzato preminentemente su aspetti teorico-definitivi e formali, ha reso evidente l'importanza della pratica di quanto elaborato. Da qui la prosecuzione della commessa regionale lungo due fasi:

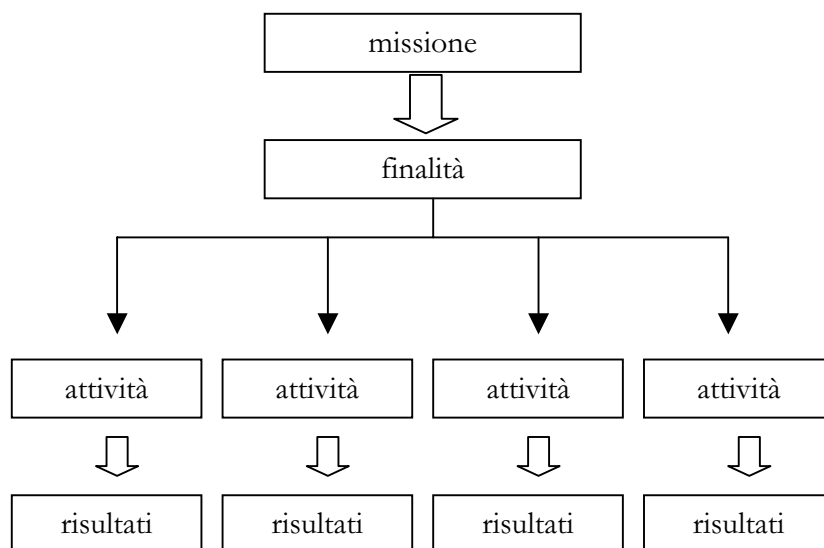
- un primo momento, che potremmo definire sperimentale, in cui le teorie precedentemente presentate trovano un tentativo di implementazione reale che viene descritto nel presente quaderno;
- un secondo momento, di sistematizzazione generale, in cui conoscenza teorica ed esperienza si fonderanno nella realizzazione di uno strumento di guida e di accompagnamento degli enti non profit, toscani e non, nella realizzazione del proprio bilancio sociale.

Il presente quaderno costituisce quindi una tappa intermedia del progetto regionale.

Dopo aver raccolto le teorie disponibili in materia di bilancio sociale, si entra nella realtà traducendo queste in precetti operativi.

La realizzazione ha visto il Dipartimento e Reti di Kilim impegnati su un duplice fronte. Da una parte, si è trattato di coinvolgere alcuni enti nelle proprie finalità (tav. 1).

TAVOLA 1 il percorso di revisione del rapporto tra missione attività e risultati



Tale attività ha talvolta trovato delle notevoli difficoltà di applicazione, dovute fatto volontarie. Inoltre, spesso la definizione delle attività svolte e, soprattutto, delle modalità di individuazione dei risultati e della loro parametrizzazione, si sono dimostrate di ardua realizzazione.

8 U'N'fU'N'f'bn]cbY,, UbXUU' d'fcX'hc ÎV]UbV'c'g'VUY'ž]bh'g'ei UYXc'Wa Yb'c'X]' rendicontazione e di comunicazione del proprio Ygg'Y'g'V'Ua Yb'Y' i h'Y'XU'd'f'Y'X'Y'N'bh' rappresentato.

=b' ei YgU g'XY' j Yb[cbc' f]d'cf'U] h'Y' Yg'Y'Y'bn'Y' X]' f'Y'X'W'bh]cb'Y' g'V'UY' U'U' W]' f'Y'U]m]h]cb'Y'\U'bc' d'U'f'W'U'c' []U' h'f] X'Y' d'f'Y'g'bh'ei U'X'f'bc"

Si tratta di realtà molto diverse, costituite da:

- ! ' : cbX]h]cb'Y' 5bbU A Y'nf'ž' Yb'Y' W'Y'U'c' U'N'a' cb]a' c' c'g'Y'X'U'Y' d'Y'X]U'f]W' Z'cf'Y'bh]bc. V]UbV'c'g'V'UY'U'bc'X]' W'a' d'Y'bn'U'&&&/'
- Cesvot, centro di servizi per il volontar]U'c' h'c'g'V'bc. V]UbV'c'g'V'UY'U'bc'X]' W'a' d'Y'bn'U'&&&'Y'&&&' /
- ! ' A]g'f]W'f'X]U'X]' 9a' d'c']ž' U'gg' V]h]cb'Y' X'c'f[U]m]h]cb'Y' X]' j' c'c'bh]f]U'c' W'b' W'U'f]g]W'Y'X]']a' d'f'Y'g'V'UY' V]UbV'c'g'V'UY'U'bc'X]' W'a' d'Y'bn'U'&&&'Y' &&&' "

D'f' W'g'W'bc' X]' ei Yg] V]Ub'W' g'V'U]' ,, g'U'U' Y'U'c'f'U'U' i b'U' [f]]U' f]U'gg' bh] U'Y' X]' commento, con la finalità di facilitarne una lettura comparata ⁴.

@ W6U'bc']
Maurizio Catalano

⁴ Si veda L.ANDRIOLA È '7"GERAFINI, *Il bilancio sociale: obiettivi, principi e principali esperienze in atto*ž9b'U'ž&&&ž

SCHEDA DI PRESENTAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE



Identificazione

All'interno della sezione "La storia ed i valori" è presente l'enunciazione, seppur in forma indiretta, della mission di Fondazione Meyer. Nella stessa parte del documento è rintracciabile la descrizione dei valori aziendali e la presentazione delle attività. I principi di rendicontazione, le motivazioni e gli obiettivi primari della Fondazione sono esplicitati nella premessa "Perchè un bilancio sociale". Viene riportata un'intervista al Presidente e al Direttore operativo nel paragrafo "La storia ed i valori".

Caratteristiche

La forma del documento è descrittiva, molto scorrevole e le sezioni sono logicamente correlate. L'impatto visivo (utilizzo di grafici, tabelle, illustrazioni, scelta dei colori) è complessivamente soddisfacente. All'interno della sezione "A chi si rivolge la Fondazione" è presente un'analitica mappatura degli stakeholder interni ed esterni. Il bilancio sociale, pur essendo alla sua seconda edizione, non presenta una comparazione dei dati nel tempo e nello spazio.

Standard di riferimento

Nella sezione "Perchè un bilancio sociale" non vengono richiamati standard di riferimento. Si ricorda, peraltro, che il bilancio d'esercizio è stato redatto in conformità alle

raccomandazioni della Commissione Aziende Non Profit del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti.

Contenuto

Il linguaggio utilizzato è semplice e di tipo narrativo. E' presente un conto economico riclassificato (proventi per provenienza, oneri per natura) che rappresenta un raccordo con il bilancio d'esercizio.

Coinvolgimento degli stakeholder

Dal bilancio si evince la realizzazione di numerose iniziative pubbliche di promozione della propria attività con fini prevalentemente comunicazionali e di raccolta fondi. Non risultano, invece, interviste (ad eccezione di quelle al Presidente e al Direttore operativo), questionari e indagini per coinvolgere i portatori di interesse. L'impegno al dialogo è comunque garantito dai numerosi incontri pubblici organizzati dalla Fondazione.

Periodicità e diffusione

Il bilancio è alla seconda edizione. Dalla lettura del documento emerge che i destinatari privilegiati sono gli utenti finali, le loro famiglie ed i finanziatori. La diffusione del documento è garantita dalla pubblicazione on-line e dalla distribuzione ai pubblici esterni inclusi nelle mailing list della fondazione.

Struttura

La struttura generale è semplice e immediatamente comprensibile. Per il lettore è facile individuare le sezioni nelle quali ricercare le informazioni di specifico interesse. Il documento è redatto in maniera indipendente dal bilancio d'esercizio e non è prevista la redazione di altri report riguardanti la performance ambientale.

Supporti per la redazione

Il bilancio sociale è stato redatto internamente con il supporto di un consulente esterno

Presenza di dati economici e finanziari

Sono presenti informazioni derivanti dal rendiconto gestionale e opportunamente riclassificate.

Verificabilità di terze parti

Il documento è stato oggetto di una procedura di verifica concordata da parte di Reconta Ernst & Young con opinione finale positiva, ma la relazione finale non è parte integrante del bilancio.

Commenti

Non sono presenti commenti sul documento da parte di soggetti interni o esterni all'ente.



PREMESSA

Perché una premessa al bilancio sociale?

Perché è nostra intenzione comunicare attraverso questo documento a tutti i soggetti interessati il "modo di essere" della Fondazione Meyer.

Vorremmo che, per una volta, il termine bilancio perda la tradizionale connotazione amministrativa per trasformarsi in un racconto semplice ed efficace della nostra attività durante l'anno 2002.

Certo, illustrare in poche pagine un anno di "vita" comporta delle scelte: cosa comunicare, a chi, in che modo trasmettere queste informazioni....

Dunque, ci è parso opportuno ricorrere a questa premessa per guidare il lettore attraverso i successivi paragrafi.

Nel **primo paragrafo** ci giustifichiamo.

In altre parole, cerchiamo di rendere pubblici i motivi che ci spingono, per il secondo anno, alla redazione di un bilancio sociale.

Il **secondo ed il terzo paragrafo** si concentrano sulla Fondazione, cercando riportarne una fotografia ad oggi.

In altri termini, vengono descritti i valori intorno ai quali si è costituita e che ne regolano le quotidiane manifestazioni di esistenza.

A tal fine abbiamo chiesto ai principali responsabili, il presidente Franco Riboldi ed il direttore operativo Carlo Barburini, di raccontare la storia della Fondazione nonché i fondamenti etico-sociali del suo agire.

Attenzione è stata dedicata anche alle concrete modalità di funzionamento della Fondazione attraverso la descrizione della struttura di vertice ed operativa.

Il **quarto paragrafo** individua i pubblici ai quali ci rivolgiamo con la nostra attività e ai quali è quindi diretto questo bilancio sociale.

Infine, il **quinto ed il sesto paragrafo** riportano quello che effettivamente è stato fatto, quello che vorremmo ancora fare e come tutto ciò si colleghi agli obiettivi di fondo e ai valori che guidano la Fondazione.

In **appendice** il necessario richiamo ai numeri, quale elemento di collegamento con il bilancio d'esercizio – questo sì amministrativo, per rendere conto di provenienza e destinazione dei fondi da noi gestiti.



INDICE

Perché un bilancio sociale	5
La storia ed i valori	7
La struttura	13
A chi si rivolge la Fondazione	19
Cosa stiamo facendo: le nostre attività	25
Coerenza tra attività ed obiettivi istituzionali: cosa abbiamo fatto e cosa dobbiamo ancora fare	33



PERCHÉ UN BILANCIO SOCIALE

Il bilancio sociale è uno strumento che sta assumendo in questi ultimi anni, una notevole importanza. L'esigenza di comunicare agli stakeholder aziendali l'insieme dei valori, delle risorse e degli obiettivi di una organizzazione non profit quale è la Fondazione dell'Ospedale Pediatrico Anna Meyer di Firenze (d'ora in poi solo Fondazione Meyer) e di rappresentare i risultati raggiunti in termini economici e sociali, ha convinto della necessità di dotarsi di un documento che avesse caratteristiche di unitarietà e di completezza e che potesse riunire e sistematizzare le molteplici attività svolte dalla Fondazione.

Il bilancio sociale rappresenta, negli obiettivi della Fondazione Meyer, uno strumento indispensabile per comunicare a tutti coloro che collaborano, sostengono e usufruiscono dei servizi resi, la mission aziendale, il tipo di governance adottato, la composizione degli organi direttivi e tutte le altre informazioni che aiutano a "comprendere" la Fondazione.

Più in particolare con il bilancio sociale ci si propone di comunicare gli obiettivi perseguiti ed il loro eventuale raggiungimento, quali la tutela dei soggetti svantaggiati, la promozione della salute, l'assistenza ai piccoli degenti, la cura e prevenzione, la sperimentazione di terapie innovative ed alternative.

Nelle istituzioni non lucrative, infatti, la qualità dei risultati dipende proprio dal tipo di relazioni instaurate con i soggetti ai quali si rende il servizio e di conseguenza il bilancio sociale rappresenta il documento più adatto e che meglio descrive le performance ottenute.

Data la particolare natura dell'attività della Fondazione Meyer, gli aspetti economici e sociali sono strettamente connessi e non possono essere analizzati separatamente.

Tutte le informazioni contenute nel bilancio sociale trovano una adeguata base informativa nel bilancio d'esercizio redatto secondo le raccomandazioni emanate dal CNDC per il bilancio degli enti non profit e per il trattamento di alcune poste contabili di particolare rilievo. Nel 2002, si è tentato di ampliare le informazioni esposte nel bilancio di esercizio anche sintetizzando in tabelle e grafici i principali risultati conseguiti. Al fine di raggiungere la massima trasparenza in tema di bilancio di esercizio, per il secondo anno consecutivo si è ritenuto opportuno procedere ad una revisione volontaria completa dello stesso effettuata da Reconta Ernst & Young.

Con il presente documento si intende offrire la possibilità, a chiunque lo desideri, di avvicinarsi maggiormente alla Fondazione Meyer al fine di favorire il raggiungimento di sempre più elevati scopi di servizio.



Bilancio Sociale Anno 2002

FONDAZIONE MEYER O.N.L.U.S.



LA STORIA ED I VALORI





La Fondazione dell'Ospedale Pediatrico Meyer nasce come strumento operativo dell'Ospedale per le attività legate allo sviluppo del nuovo sito di Villa Ognissanti e per fornire supporto alle iniziative di raccolta fondi da privati ed imprese.

Perfettamente integrata con le scelte programmatiche dell'Ospedale, la Fondazione rappresenta un aiuto ed un sostegno alla realizzazione di tutte quelle azioni che danno "valore aggiunto sociale" all'attività dell'Ospedale Meyer, che lo rendono sempre più qualificato sotto il profilo tecnico scientifico e sempre più apprezzato e caro all'opinione pubblica.

Gli scopi principali della Fondazione sono infatti, sia quelli di sviluppo di iniziative di radicamento sul territorio, sia di attività di ricerca sulla tematica del bambino speditizzato con particolare riferimento alle problematiche psico-pedagogiche. Particolare attenzione viene prestata dalla Fondazione nel supporto all'impegno del Meyer per migliorare la qualità del soggiorno dei bambini e delle famiglie in ospedale ed anche attraverso il sostegno alla formazione del personale ed alla ricerca scientifica svolta dal Meyer.

La Fondazione è stata riconosciuta dalla Regione Toscana con decreto n. 5087 del 19 settembre 2000.

"Dott. Barburini, quando nasce l'idea della Fondazione?"

Tutto parte nel 1996, con l'istituzione in seno all'Azienda Ospedaliera Meyer, di una nuova unità operativa dedicata alle Relazioni Esterne di cui ero responsabile. Una novità nel campo della pubblica amministrazione sanitaria, ma anche una felice intuizione dell'allora Direttore Generale Paolo Bernabei. Da qui nasce e si sviluppa un processo di identità aziendale e di comunicazione del Meyer che produce un nuovo logo e la "gestione" interna di coordinamento e di sviluppo diretto di iniziative di marketing territoriale. Questa attività comincia a crescere in maniera significativa e parallelamente cresce l'attività di raccolta fondi, che da "sporadica", diventa, anche grazie al lavoro dell'U.O. e di due consulenti esperti rispettivamente uno, di eventi e raccolta fondi, l'altro di comunicazione, sempre più organizzata. Il primo risultato di rilievo è l'accordo con Mukki-Centrale del Latte di Firenze, Pistoia e Livorno con la quale viene definito un accordo di marketing sociale (tutt'ora attivo) che ha rappresentato la "base" per i futuri accordi ed ha dato la possibilità al Meyer oltre che di accrescere in maniera significativa la raccolta fondi (in 4 anni il contributo è stato di più di 515.000 euro), ma anche di "veicolare" il logo Meyer su tutti i prodotti della Centrale (370 milioni di prodotti in 4 anni).

Tutte queste attività di marketing territoriale, di fundraising, di comunicazione sono diventate con il trascorrere degli anni sempre più importanti e allora nel 1999 si è pensato insieme al Direttore Generale Bernabei e al mio consulente Alessandro



Benedetti (nominato poi Segretario della Fondazione) di "dotare" l'Ospedale di una struttura moderna, flessibile e "privatistica" per gestire tutte le attività extrasanitarie del Meyer (raccolta fondi, eventi, marketing territoriale), ed anche per "accompagnare" la nascita del Nuovo Ospedale.

Dott Riboldi, quali sono gli scopi statutari della Fondazione e da chi è formato il Consiglio d'Amministrazione?

Occorre precisare che la Fondazione Meyer è una diretta emanazione dell'Azienda Ospedaliera Meyer, unico Fondatore e apportatore del patrimonio. Detto questo si è pensato di mantenere un legame statutario strettissimo con l'Azienda proprio per poter sfruttare la complementarietà di una struttura privatistica che fosse di ausilio all'Ospedale per le proprie competenze. Il primo passo è stato quindi di inserire statutariamente che la presidenza della Fondazione fosse ricoperta dal Direttore Generale (pro tempore) dell'Azienda Meyer, questo a garanzia della totale convergenza di interessi delle due istituzioni. Una volta scaduto il mandato del Direttore dell'Azienda Meyer, decade anche il CdA della Fondazione.

Al fine di rafforzare il legame con le attività svolte dall'Ospedale, è stato inserito nello statuto che la Fondazione **deve fornire all'Azienda un supporto rigidamente vincolato a quanto riportato nei documenti programmatici (Piano Attuativo Ospedaliero)** di quest'ultima.

Gli scopi statutari sono descritti dall'Art. 2: e riguardano il supporto con particolare riferimento ai seguenti ambiti di attività:

- **attività di ricerca sulla tematica del bambino spedalizzato con particolare riferimento alle problematiche psico-pedagogiche;**
- **supporto all'impegno del Meyer per migliorare la qualità del soggiorno dei bambini e delle famiglie in ospedale;**
- **sostegno alla formazione del personale ed alla ricerca scientifica svolta dal Meyer;**
- **raccolta fondi e connessa attività di marketing, con l'organizzazione in proprio di iniziative orientate a tal fine nonché la commercializzazione di materiale specifico (gadgets, biglietti, auguri, ecc.);**
- **sviluppo di iniziative relative al trasferimento del Meyer nell'area di Villa Ognissanti;**
- **sviluppo di iniziative di radicamento del Meyer sul territorio;**
- **supporto all'attività di cooperazione svolta dall'Azienda;**
- **altre attività, anche commerciali, connesse al perseguimento delle finalità della Fondazione.**



Nello statuto è stato infine inserito un vincolo di carattere generale:

La Fondazione ha l'esclusivo scopo di perseguire le menzionate finalità e le è fatto divieto di svolgere attività diverse ad eccezione di quelle connesse a tali scopi."

Dott. Riboldi, esiste dunque una continuità ed una stretta collaborazione tra Fondazione e Azienda?

Assolutamente.

Il Meyer non è solo un Ospedale; per la comunità in cui opera è molto di più. È una istituzione seria, che offre servizi specialistici di altissimo livello e che assiste non solo i bambini ma anche i genitori, confortandoli e rassicurandoli nei momenti più difficili. Il Meyer è, quindi, una istituzione intrinsecamente legata con il territorio in cui opera e proprio per questo motivo le rigide regole della gestione di una struttura ospedaliera pubblica, i nuovi criteri di economicità e il complesso apparato burocratico di governo, non rispondevano pienamente alle esigenze della gente comune che voleva avere con la struttura un rapporto diretto, più familiare con la struttura stessa.

Per rispondere a queste ed altre necessità viene quindi costituita nel luglio 2000 la Fondazione Meyer che inizia ad operare nel novembre dello stesso anno.

Al fine di rappresentare questa continuità, oltre alla "doppia veste" del Direttore Generale/Presidente, appare significativo anche l'aver scelto come Direttore Operativo della Fondazione la stessa persona che ricopre l'incarico di dirigente dell'Azienda per le tematiche relative al Marketing, alle Relazioni Pubbliche e alla Comunicazione.

Si tratta, a nostro avviso, di un segnale di forte "connessione" tra le due istituzioni che operano a stretto contatto .

Ma, non avendo una pluralità di soci, non esiste il rischio che la destinazione dei fondi e, più in generale, le attività della Fondazione Meyer siano talvolta svolte senza riguardo agli scopi istituzionali?

Direi di no, perché la Fondazione si è dotata di meccanismi e strutture di garanzia costituite da soggetti che sono indipendenti dall'Ospedale.

Infatti, oltre ad avere la maggioranza dei consiglieri indipendenti, siamo dotati di organi esterni di controllo sia degli aspetti economico gestionali, sia degli aspetti istituzionali.

Accanto alla revisione del bilancio di esercizio, effettuata dalla Reconta Ernst & Young, la Fondazione ha istituito anche un collegio sindacale e un comitato dei garanti. Inoltre, si avvale di professionisti esterni per le materie civilistiche, fiscali e del lavoro.

Inoltre, tutta l'attività della Fondazione è ispirata ad una carta dei valori che abbiamo chiamato Codice di trasparenza i cui principi sono i seguenti:

a) conflitti di interesse



I componenti degli organi della Fondazione ed il personale che a qualsiasi titolo presta per essa la propria opera, mantengono una posizione tale da evitare conflitto di interessi. Essi non svolgono alcuna attività e non assumono alcuna iniziativa che contrasti con il corretto svolgimento dell'opera della Fondazione, e si impegnano ad evitare situazioni, decisioni e comportamenti che possano contrastare con gli interessi e l'immagine della Fondazione.

Coloro che dovessero trovarsi in situazione di possibile conflitto di interessi, lo dovranno dichiarare affinché gli organi della Fondazione valutino ed accertino l'esistenza e/o la consistenza di tale conflitto, allo scopo di predisporre eventuali e opportune misure di garanzia.

b) raccolta fondi ed accettazione delle donazioni

La Fondazione può ricevere donazioni di beni o servizi, la cui utilizzazione è, direttamente o indirettamente, destinata all'Azienda Meyer solo previa autorizzazione di quest'ultima.

La Fondazione può erogare beni o servizi in favore dell'Azienda Meyer se gli stessi rientrano nel piano di acquisti dell'Ospedale, o comunque previa accettazione dell'Azienda stessa.

Qualora l'oggetto della donazione sia idoneo a creare dipendenza onerosa, per acquisto di materiali di consumo o di servizi di assistenza, ciò dovrà essere previamente accertato dalla Fondazione (...). In tal caso la Fondazione o l'Azienda Meyer, qualora sia essa la destinataria della donazione, potranno riservarsi proposte di modifica o di alternativa alla modalità della donazione stessa

Qualunque iniziativa di raccolta di danaro o di offerte, di promozione, di sponsorizzazione diretta o indiretta, e di erogazione o donazione intrapresa dalla Fondazione, non deve contrastare con gli interessi dell'Azienda Meyer.

c) formazione e ricerca scientifica

Qualora l'attività di sostegno che la Fondazione eroga in favore dell'Azienda consista in formazione, aggiornamento, corsi teorico-pratici o ausilio alla ricerca scientifica che comportino l'uso di determinati prodotti di marchio, deve rendere di ciò edotta l'Azienda Meyer, che deve essere posta in condizioni di poter valutare ed eventualmente rifiutare tale attività di sostegno.



Bilancio Sociale Anno 2002

FONDAZIONE MEYER O.N.L.U.S.



LA STRUTTURA



GLI ORGANI

Il Consiglio di Amministrazione si compone del Presidente e di sei membri ulteriori. La scelta dei consiglieri è stata fatta in modo tale che fossero rappresentate sia le realtà universitarie, di ricerca, che quelle istituzionali, ma anche del territorio e le rappresentanze delle numerose associazioni dei genitori del Meyer. Un Consiglio molto "tecnico" quindi in modo da affiancare il Presidente ed il Direttore Operativo nelle scelte di strategie di indirizzo. Al fine di consentire il più ampio contributo di ciascun consigliere all'attività della Fondazione, sono state attribuite deleghe specifiche

COMPONENTI	CARICA	ATTIVITÀ
Franco Riboldi	Presidente	Direttore Generale Ospedale Meyer
Gaetano Aiello	Consigliere	Docente universitario Università di Firenze
Giorgio Bartolozzi	Consigliere	Già Dir. Scientifico Ospedale Meyer
Stefano Bernabei	Consigliere	Dirigente d'azienda
Graziano Cioni	Consigliere	Assessore alla Sanità Pubblica al Comune di Firenze
Franco Cervelin	Consigliere	Presidente Centrale del latte di Firenze, Pistoia e Livorno
Pasquale Tulimiero	Consigliere	Presidente del coordinamento delle Associazioni dei genitori dell'Ospedale Meyer

Il Cda rimane in carica per tutto il tempo in cui permane in carica il Presidente. Il CdA decide sempre a maggioranza dei componenti su tutte le materie che riguardano la Fondazione. Ogni membro ha diritto di voto e non esiste la possibilità di porre veti o imporre decisioni.

I membri del CdA nel corso della prima riunione di consiglio hanno rinunciato a percepire qualsiasi forma di compenso e/o di rimborso per l'attività svolta. Il loro contributo è pertanto prestato su base volontaria.

Il Presidente della Fondazione Meyer coincide con il Direttore Generale dell'Ospedale Meyer e costituisce quindi una garanzia di continuità e di rispetto degli obiettivi di fondo della nostra organizzazione. La sua preparazione specifica e la sua esperienza accumulata in molti anni di carriera dirigenziale spesi al servizio delle pubbliche amministrazioni in campo sanitario consentono di assumere deci-



sioni che pongono la Fondazione Meyer sempre all'avanguardia.

Il CdA ha poi nominato altri due organi per garantire il quotidiano funzionamento della Fondazione:

- il **Direttore Operativo**, figura prevista dallo Statuto per cui è stato scelto Carlo Barburini, che ha il compito di impostare il programma dell'attività della Fondazione e di controllarne l'attuazione. Si occupa inoltre di coordinare il personale e di intrattenere le relazioni esterne con soggetti privati e pubblici nonché con gli organi dell'Ospedale;
- il **Segretario**, ruolo per cui è stato individuato Alessandro Benedetti, che coadiuva il Direttore operativo, assicura una presenza costante nei locali della Fondazione e provvede agli adempimenti amministrativi.

Nella propria attività quotidiana, la Fondazione si avvale della collaborazione di due persone, Maria Baiada e Emanuele Bittarelli, che si occupano degli adempimenti amministrativi, della gestione dell'ufficio e di altre mansioni sotto il coordinamento del Segretario.

Il **Collegio Sindacale** della Fondazione è composto da professionisti economico-contabili con pluriennale esperienza anche nel campo della Pubblica Amministrazione. I membri del collegio sindacale sono i seguenti:

Ottaviano Checcucci	Dottore commercialista
Pierluigi D'Ambrosio	Dottore commercialista
Marcello Fontani	Ragioniere commercialista

La Fondazione Meyer è stata posta sotto la tutela di una **Comitato dei Garanti con funzione di comitato etico** che ha il compito di vigilare sull'operato del CdA e sulla generale gestione della organizzazione e rappresenta, visto l'alto profilo morale e professionale dei suoi componenti, una ulteriore garanzia per i terzi. Questo organo è costituito da tre membri.

Il ruolo di Garante è incompatibile con l'incarico di membro del Consiglio di Amministrazione e del Collegio Sindacale.

I Garanti sono:

Prof. Maurizio Faggioni	<i>Padre francescano, Medico e Professore straordinario di Bioetica presso l'Accademia Alfonsiana di Roma)</i>
Prof. Ivano Paci	<i>Professore universitario ordinario di Economia e Gestione delle Imprese e titolare del corso di Finanza Aziendale della Facoltà di Economia di Firenze, Presidente della Fondazione Cassa di Risparmio Pistoia e Pescia e Consigliere di Amministrazione Cassa di Risparmio di Firenze</i>
Dott. Antonio Panti	<i>Medico, Presidente dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri della Provincia di Firenze e della Federazione Regionale Toscana degli Ordini dei Medici</i>

Il Comitato dei Garanti assicura il rispetto delle norme in esso contenute e vigila sul-



Bilancio Sociale Anno 2002

FONDAZIONE MEYER O.N.L.U.S.

l'attività della Fondazione e sulle deliberazioni assunte dai suoi organi per evitarne le violazioni.

Gli organi della Fondazione sono assistiti, ai vari livelli, da **consulenti** che coprono tutte le aree della gestione:

Francesco Ferragina	Dottore commercialista consulente direzionale e sovrintendente attività contabile e fiscale
---------------------	--

Luca Bagnoli	Responsabile Bilancio sociale
--------------	-------------------------------

Alberto Sabatino	Dottore commercialista – consulente contabile e fiscale
------------------	---

Stefania Giusti	Consulente del lavoro
-----------------	-----------------------

Potremmo rappresentare schematicamente la struttura della Fondazione nel modo seguente:



Bilancio Sociale Anno 2002

FONDAZIONE MEYER O.N.L.U.S.



**A CHI SI RIVOLGE
LA FONDAZIONE**



I soggetti interessati alla Fondazione ed alla sua attività sono molteplici. Al fine di agevolare la comprensione del complesso sistema di relazioni che gravita intorno alla Fondazione è opportuno delineare alcune categorie di pubblici (stakeholder):

- il pubblico delle fonti di input
 - il pubblico interno
 - il pubblico degli intermediari
 - il pubblico dei "consumatori"
- **Pubblico delle fonti di input.**
Nel pubblico delle fonti di input consideriamo i donatori, cioè le imprese e i privati che a vario titolo e in vario modo aiutano il Meyer attraverso le loro donazioni;
 - **Pubblico interno.**
Tra i pubblici interni possiamo individuare il consiglio di amministrazione (C.d.A.), il collegio sindacale ed il comitato dei garanti, dei quali abbiamo già parlato, l'Azienda Ospedaliera Meyer e il personale.
Particolare importanza in questo ambito riveste l'Azienda Ospedaliera Meyer. Questa costituisce una realtà con la quale la Fondazione è in continuo contatto. Il primo e più importante è lo stesso **Ospedale Meyer** il quale usufruisce dell'attività della Fondazione per finanziare alcune attività sanitarie e non sanitarie ma anche per promuovere programmi interni di ricerca e formazione professionale. Uno dei principali obiettivi della Fondazione è quello di aiutare il Meyer a diventare l'"Ospedale dei bambini": un luogo dove i bambini non siano considerati soltanto dei pazienti ma siano aiutati a convivere con la propria malattia attraverso un ambiente vivace e sereno, più consono alle aspettative ed alle esigenze di un bambino. Questo obiettivo viene raggiunto anche attraverso la ludoteca, i clown in corsia ed altro; tutti progetti alla cui realizzazione ha contribuito la Fondazione. La missione dell'Ospedale Meyer diventa quindi l'obiettivo della Fondazione .

Dare soddisfazione ai bisogni e alle aspettative di salute di cittadini minori ed alle loro famiglie gestendo al meglio le risorse disponibili, attraverso servizi sanitari di qualità e contribuendo alla realizzazione di un più globale progetto di salute.

In merito al Personale, si sottolinea la presenza, accanto ai dipendenti, di volontari. Soprattutto nei periodi di donazioni particolarmente intense, alla Fondazione sono presenti giovani che desiderano aiutare il Meyer in modo assolutamente volontario prestando il loro tempo e il loro lavoro.

Purtroppo l'attuale sede è dimensionalmente troppo piccola per poter ospitare molte persone contemporaneamente, il problema dovrebbe essere superato col prossimo trasferimento della sede, ma al momento è presente un solo volontario che offre il suo aiuto i membri della Fondazione nello svolgimento delle mansioni amministrative routinarie.



- **Pubblico degli intermediari.**

Nel pubblico degli intermediari possiamo selezionare:

- I facilitatori, tra i quali ricordiamo i consulenti esterni. Sono rappresentati da tutti quei professionisti che collaborano a vario titolo con la Fondazione consentendole di acquisire le competenze che ancora non possiede o che non può esercitare autonomamente; ad es. consulenti fiscali, commerciali e di marketing. Essi sono liberi professionisti o consulenti legati alla Facoltà di Economia di Firenze. Inoltre periodicamente l'Università degli Studi di Firenze mette a disposizione della Fondazione stagisti che contribuiscono al lavoro strategico e operativo dell'ente nel periodo di stage (dai 3 ai 6 mesi);
- Il Comune di Firenze e la Regione Toscana. Queste istituzioni partecipano agli eventi organizzati dalla Fondazione in cui è coinvolta la cittadinanza o a quelli di carattere sanitario con risonanza nazionale e internazionale.
- **Gli Ospedali pediatrici (dal 2003):** al Meyer è stata affidata la presidenza per il 2003 della Conferenza permanente degli ospedali pediatrici e materni-infantili italiani (nata nel marzo del 2003). Tale conferenza, di cui parleremo più dettagliatamente tra breve, raccoglie tutte le più importanti strutture pediatriche italiane, decise a mettere in rete competenze e potenzialità; essa prevede una presidenza a turno delle strutture aderenti e gruppi di lavoro tematici che hanno già cominciato a stendere progetti, cercare finanziamenti, coordinare le attività, a partire dalle eccellenze sanitarie, per passare agli snodi più cruciali delle attività ospedaliere (emergenza, percorso nascita, appropriatezza dei ricoveri) e lanciarsi poi verso le prospettive internazionali della rete HPH (Health Promoting Hospital - § 5.4) e della cooperazione sanitaria. La Conferenza si è caratterizzata fino dal suo atto costitutivo per la volontà di imprimere un carattere fortemente operativo ai propri progetti, trovando una sede adeguata di espressione, la volontà di lavorare in rete, di sviluppare le eccellenze, di valorizzare le specificità dell'area e di crescere insieme per affrontare sfide maggiori, con una prospettiva di competizione in ambito internazionale. L'atto costitutivo individua infatti il nucleo fondante della Conferenza nel coordinamento di iniziative, sia in ambito nazionale che internazionale, atte a promuovere lo sviluppo culturale, scientifico e gestionale delle strutture assistenziali ad alta specialità dedicate all'area materno-infantile ed all'età evolutiva. Aperta all'adesione delle altre strutture pediatriche e materno infantili italiane, la Conferenza è attualmente costituita dai sette principali Ospedali Pediatrici italiani: A.O. A. Meyer (Firenze), IRCCS Bambino Gesù (Roma), IRCCS Burlo Garofolo (Trieste), A.O. Regina Margherita - Sant'Anna (Torino), A.O. Salesi (Ancona), IRCCS Giannina Gaslini (Genova), A.O. Santobono-Pausilipon (Napoli).



- **Pubblico dei "consumatori"**

Tra questi ricordiamo:

- la Comunità, soprattutto quella fiorentina e toscana in generale che si dimostra sempre molto sensibile alle esigenze e ai bisogni del Meyer;
- i media. Giornali, radio e televisioni rappresentano gli strumenti attraverso i quali la Fondazione riesce a dare risonanza alle notizie e agli eventi che organizza (o avalla) rendendoli, così, noti all'opinione pubblica. I media che di volta in volta entrano in contatto con la Fondazione dipendono dal tipo di notizia o evento che si vuole comunicare e da come si desidera che l'informazione venga veicolata: se la notizia è di portata nazionale verranno coinvolte testate giornalistiche, televisive e radiofoniche di livello nazionale; se è di impatto esclusivamente locale verranno contattate solo quelle provinciali o regionali perché la sua divulgazione è di esclusivo interesse locale. Talvolta sono gli stessi media che contattano la Fondazione per avere notizie, precisazioni o chiarimenti su ciò che essa fa.
- i gruppi di impegno sociale:
 - Fondazione Niccolò Galli
 - Fondazione Livia Benini
 - le numerose Associazioni dei Genitori, il cui Presidente siede nel consiglio di amministrazione della Fondazione, sono una forza con cui si interagisce di frequente. Queste costituiscono un elemento di stimolo e contributo alla realizzazione di servizi e attività sempre più attente alla centralità del bambino. La loro attività non è sostitutiva o aggiuntiva rispetto all'offerta dei servizi, ma parte integrante di essa. Le Associazioni dei genitori sono protagoniste della vita del Meyer e partecipano concretamente ai progetti per il suo miglioramento e sviluppo, infatti esse sono impegnate nella raccolta di fondi attraverso spettacoli, feste e altre iniziative da loro organizzate a favore del Meyer per finanziare la ricerca scientifica, il miglioramento delle strutture e la copertura delle spese di degenza per piccoli privi di assicurazione sanitaria.¹

Tra i sostenitori-amici della Fondazione vi sono delle imprese e delle istituzioni di notevole rilievo nel panorama economico e sociale nazionale. Citiamo solo alcu-



FONDAZIONE MEYER O.N.L.U.S.

Bilancio Sociale Anno 2002

ni tra coloro che ci hanno aiutato finora poiché desideriamo che la loro generosità sia riconosciuta e che sia di stimolo per altri:

Antica Macelleria Cecchini
Acqua Tesorino
Azimut Liguria e Toscana
Cassa Risparmio Firenze
Centrale del Latte di Firenze, Pistoia, Livorno
CEPU Firenze
Conad
Barilla
Cooplat
Drogheria e Alimentari
Ente CRF
Esselunga

Finemiro
FITA CNA Firenze
Guccio Gucci S.p.A
Ignesti
IKEA
Monello
Monte dei Paschi di Siena
Renault Firenze - Filiale di Fi
e Conc. Autoshop
Rolo Banca 1473
Salvatore Ferragamo S.p.A.
Steinhauslin & C.



Questi soggetti possono utilizzare il logo "io aiuto il Meyer" che si propone di creare una comunità virtuale i cui componenti sono accomunati dal medesimo interesse di sostegno e collaborazione all'attività della Fondazione e dell'Ospedale Meyer.

NB. va ritoccato il grafico degli stakeholder in base alle modifiche effettuate

¹ Di seguito indichiamo l'elenco delle associazioni dei Genitori:

- A.T.C.R.U.P. Onlus - Associazione Toscana per la Cura e Riabilitazione delle Ustioni Pediatriche
- A.T.I.S.B. - Associazione Toscana Idrocefalo e Spina Bifida
- Associazione INSIEME
- Associazione Peter Pan
- C.F.T. - Coordinamenti e Famiglie Talassemici
- Fondazione 'Tommasino' Bacciotti - Onlus
- Delegazione T.N.A.
- F.S.T. - Futuro senza Talassemia
- G.A.S.T. - Gruppo Amici Sindrome di Turner
- Noi Per Voi - Associazione Genitori contro le Leucemie e Tumori Infantili
- S.I.D.S. - Associazione Semi per la SIDS
- U.I.L.D.M. - Associazione Italiana Lotta alla Distrofia Muscolare
- A.B.A.R.TU - Associazione Bambini Adolescenti Reumatici
- A.I.C. - Associazione Italiana Celiachia (Toscana)
- A.I.C.E. - Associazione Italiana Epilessia
- A.I.N.E.
- A.M.Me C. - Associazione Malattie Metaboliche Congenite
- A.T. 21 - Associazione Trisomia 21 - Onlus
- A.T.B.G.D. - Associazione Toscana Bambini e Giovani Diabetici
- A.T.F.C. - Associazione Toscana Fibrosi Cistica
- A.T.G.B.C. - Associazione Toscana Genitori Bambini Cardiopatici

MEYER, A. O. e Fondazione, 05-02-2003: <http://www.meyer.it>



Bilancio Sociale Anno 2002

FONDAZIONE MEYER O.N.L.U.S.



**COSA STIAMO FACENDO:
LE NOSTRE ATTIVITÀ**



Nel 2002 le attività della Fondazione hanno notevolmente contribuito a consolidare l'immagine a livello nazionale ed il radicamento sul territorio dell'Ospedale Meyer.

Per tutto l'anno la Fondazione, con la collaborazione del Centro Direzionale Volta e attraverso il coordinamento del Dott. Gherardo Rapisardi, ha organizzato le attività del Centro Brazelton. Sono stati sostenuti i progetti di accoglienza del Meyer relativi alla clownterapia (contributo Soccorso Clown), alla Ludoteca (contributo Cooperativa Arca) e tutte le attività di formazione del progetto "Musica in Ospedale".

È stato stretto un importante accordo di marketing sociale con Esselunga e rinnovato, consolidandolo, il rapporto di collaborazione con Banca Steinhauslin. Poi sono stati sostenuti i progetti editoriali relativi alle pubblicazioni: "Come promuovere la salute del bambino con il diabete" (rete regionale Toscana - OMS) e il catalogo della mostra di Roberto Ciabani (Ed. Polistampa) nonché la realizzazione del CD musicale "E la benda passo" (con le musiche eseguite dagli operatori del Progetto Ospedale e Musica) distribuito gratuitamente come stenna natalizia agli operatori dell'Ospedale. Per gli adempimenti relativi alla legge sulla Privacy (legge 675/96) il CDA ha nominato Franco Riboldi, Carlo Barburini, Alessandro Benedetti, rispettivamente: titolare, responsabile ed incaricato del trattamento dei dati che ai fini della sicurezza saranno custoditi tramite supporto informatico in computer non collegato alla rete e protetto da password.

Direttamente il Meyer ha organizzato i consueti appuntamenti dedicati: uno, "Il Giardino delle Meraviglie", alla comunità; l'altro, "Il Meyer per il Meyer", ai suoi pubblici interni. Non è stato organizzato l'evento "Facciamoci in quattro per il Meyer" perché ha cadenza biennale e l'ultima edizione è stata nel 2001.

L'edizione 2002 de "il Giardino delle Meraviglie" si è svolta il 7 luglio presso il Parco di Villa Demidoff di Pratolino. L'iniziativa è stata realizzata in collaborazione con l'Istituzione Parco Mediceo di Pratolino, la Provincia di Firenze ed il Florence Dance Cultural Center. La festa, che ha coinvolto più di 1500 persone con tantissimi bambini si è svolta con uno spettacolo di danza, con giochi e palloncini e con l'esposizione di auto storiche a cura del Club Automobili Storiche Firenze. L'evento è stata anche l'occasione per promuovere le attività del servizio trasfusionale/raccolta sangue del Meyer

L'altro appuntamento fisso natalizio, "Il Meyer per il Meyer", si è svolto il 18 dicembre come sempre allo splendido Teatro della Pergola di Firenze. L'evento è stato uno spettacolo in cartellone della Pergola, "Le avventure di Pinocchio" che la compagnia Mannini Dall'Orto Teatro ha concesso gratuitamente, ed in anteprima esclusiva, al Meyer. Quest'anno però "Il Meyer per il Meyer" non è stato solo uno spetta-



colo, ma una vera e propria festa di Natale del Meyer. Infatti dalle 9.30 all'Ospedale, questa giornata speciale dedicata ai bambini, ai familiari ed agli operatori del Meyer, è partita fin dalla mattina con la "colonna sonora" dei musicisti dell'Athenaeum Musicale Fiorentino (del Progetto "Ospedale e Musica"), proseguendo poi con un Coro Gospel, uno spettacolo teatrale, l'animazione dei clown di Soccorso Clown, l'esibizione degli arcieri della Compagnia del Rovo e degli Sbandieratori della città di Firenze ed infine un secondo spettacolo di animazione nel pomeriggio. A tutti i bambini del Meyer è stato donato, a cura di DNC SpA, uno zainetto di Walt Disney.

La "festa" è poi proseguita con una sorta di "gran finale" al Teatro della Pergola dove dopo lo spettacolo, sono stati distribuiti molti regali a tutti gli intervenuti. L'evento è stato reso possibile grazie a delle aziende partner di cui ricordiamo la principale: il Monte dei Paschi di Siena.

Tra le altre iniziative direttamente organizzate dal Meyer, attraverso la Fondazione, ricordiamo:

le mostre legate al Progetto Meyer Cultura, in particolare, per Meyer Art, la prosecuzione della esposizione "Altan Pimpa" dei disegni di Francesco Tullio Altan, ospitata anche da PITTI IMMAGINE BIMBO a gennaio. Poi ricordiamo: la mostra di pittura di Roberto Ciabani di giugno dedicata a Pinocchio con anche alcune opere donate al Meyer raccolte in un catalogo edito da Polistampa; i concerti d'organo ed il concerto di chiusura della conferenza Internazionale sulla SIDS, tenuti a settembre presso la basilica di san Miniato al Monte a Firenze; infine la mostra delle illustrazioni di Giuseppe Ardu del libro "Le avventure di Pinocchio" editore AIDA Firenze.

Proprio in relazione a questo progetto culturale il Meyer ha ottenuto il 16/11/2002 presso il Teatrino di Corte del Palazzo Reale di Napoli, un'importante affermazione a livello nazionale: infatti "Meyer Cultura" ha ottenuto il Primo Premio assoluto al concorso "Impresa e Cultura", un premio che vuole mettere in luce e incoraggiare le imprese che investono in cultura in modo strategico e continuativo contribuendo allo sviluppo economico e sociale del paese. "Impresa e cultura" è promosso da Confindustria, De Agostini Rizzoli Arte & Cultura, Istituto per il Commercio Estero, il Gruppo Il Sole 24 ORE, il Ministero delle Attività Produttive, la Philip Morris Italia SpA e la Regione Campania.

Meyer Cultura è stato premiato per aver risposto meglio, su 120 progetti presentati, ai quattro criteri di selezione (continuità, efficacia, coerenza e ruolo attivo) e, secondo la motivazione della giuria, *"per la sua innovativa ed efficace sintesi tra cultura d'impresa e orientamento verso la comunità, ottenuta grazie ad un uso sapiente e visionario dell'arte come momento di creazione, aggregazione e crescita indi-*



viduale e sociale di altissimo valore pedagogico". In qualità di vincitore il Meyer sarà invitato a Londra a incontrare e presentare la propria esperienza alla business community, alle istituzioni culturali e agli opinion maker inglesi. Inoltre il Meyer farà parte della giuria del Premio Financial Times-Arts&Business.

Inoltre, il 15/11/2002, presso il Museo del Corso a Roma, il Meyer ha ottenuto per mezzo della Fondazione un secondo significativo successo: il Premio speciale al Premio "Oscar di Bilancio e della Comunicazione delle Organizzazioni Nonprofit", per la migliore partnership Profit-Non profit realizzata insieme a Esselunga con la campagna "Ci sono gesti che valgono il doppio".

Questa la motivazione della Giuria:

Obiettivo della Campagna era raccogliere 250.000 Euro per dotare l'Ospedale pediatrico Meyer di Firenze di una nuova sala operatoria. Per 4 mesi, nei 27 punti vendita di Esselunga in Toscana, i clienti, all'atto del pagamento della spesa effettuata, hanno potuto effettuare una donazione minima di 1 Euro a favore del progetto.

Esselunga ha raddoppiato l'importo delle donazioni raccolte, e l'obiettivo della campagna è stato così raggiunto. La partnership tra Esselunga e la Fondazione dell'Ospedale Pediatrico Meyer è molto ben strutturata e completa, grazie alla partecipazione equilibrata dei soggetti coinvolti.

L'iniziativa è un caso esemplare di marketing sociale. L'obiettivo è individuato con chiarezza, l'impegno dell'impresa partner è particolarmente significativo. I consumatori sono efficacemente coinvolti grazie ad una Campagna di Comunicazione caratterizzata e capace di garantire forte visibilità all'iniziativa.

L'Oscar di Bilancio e della Comunicazione delle Organizzazioni NonProfit, promosso da FERPI (Federazione Relazioni Pubbliche Italiana), è realizzato in collaborazione con F.I.Vol. (Fondazione Italiana per il Volontariato), SODALITAS (Associazione per lo Sviluppo dell'Imprenditoria nel Sociale), Consiglio Nazionale Dottori Commercialisti, Poste Italiane, Sole 24 Ore e con il settimanale Vita.

Una terza affermazione viene dal Premio Cinque Stelle, riconoscimento speciale della giuria internazionale, messo in palio a Bologna nell'ambito di Expositività, ottenuto dal Meyer il 27/05/2002 con il progetto: "Il bambino protagonista nella comunicazione del Meyer". Il progetto si colloca nel più ampio contesto di comunicazione dell'Ospedale, nell'ottica di offrire sia servizi di qualità superiore per i bambini sia un ambiente e un contesto di permanenza piacevole, accogliente e creativo. Si tratta di un premio prestigioso, assegnato "alla miglior performance nella comunicazione e promozione dell'immagine dell'Azienda", che valorizza la presenza del Meyer nella sanità pubblica italiana e rappresenta una risorsa concreta per sviluppare le attività avviate.



Si conferma la presenza del Meyer in occasioni fieristiche e convegnistiche nazionali:

- ad aprile a Villa Erba di Cernobbio per Sanità Futura '02 dove il Meyer è stato selezionato nel panorama nazionale per il suo progetto di comunicazione.
- a maggio a Bologna per la Fiera Expositiva, e presso il Forum della Pubblica Amministrazione (FORUMPA) a Roma
- a giugno al Saschall di Firenze, alla Festa Internet per presentare il "portale" meyer.it
- ad ottobre la collaborazione al convegno *"Uno sguardo per star bene, come il paesaggio può favorire la salute"* organizzato dalla Regione Toscana.

Direttamente poi il Meyer ha dato vita al progetto "Ospedale e Musica", per sviluppare il quale ha cercato e coinvolto attraverso la sua Fondazione partner importanti: la Fondazione Livia Benini, che per prima ha introdotto la musica nell'Ospedale, l'Associazione Athenaeum di Firenze, che ha curato il percorso formativo dei musicisti, Victor Flüsser, direttore del Centre musiciens intervenant di Selestat, Strasburgo e Philippe Bouteloup, della associazione parigina Musique e Santé che da tempo collaborano in esperienze di questo genere, Oltralpe già radicate, diffuse e riconosciute a livello ministeriale. Finemiro, Ignessi e Marsh hanno reso possibile sotto il profilo economico l'intervento culturale. L'evento di presentazione è stato un workshop europeo dal titolo: *"Ospedale e Musica per la promozione della salute e del benessere dei bambini"* che si è tenuto alla Fine di settembre a Firenze. Tre giorni di musica, cinquanta giovani musicisti di tutta Europa impegnati per una intera giornata in Ospedale, un workshop europeo che per la prima volta ha affrontato il tema della musica in ospedale in modo approfondito e professionale. E sullo sfondo la creazione di una rete europea di attività musicale negli ospedali: sono questi in sintesi i contenuti del progetto

In particolare sabato 28 settembre i musicisti che hanno seguito un apposito corso di formazione, hanno realizzato in Ospedale azioni musicali continue e dal vivo. Non solo nelle sale di attesa e nei corridoi ma in tutti i reparti, anche quelli più specialistici e ad alta intensità di cura: Terapia intensiva, rianimazione, Infettivi, Oncoematologia, Chirurgia. La musica, opportunamente inserita nel contesto relazionale dell'équipe dei curanti, distende la tensione, distrae dalla paura e diminuisce il carico di stress cui bambini e familiari sono spesso sottoposti al momento del ricovero o anche semplicemente per eseguire delle visite o fare delle analisi, consentendo ai curanti un intervento più agile e quindi meno doloroso.



Tra le iniziative pubbliche supportate dal Meyer (e a suo favore) si ricordano, tra le molte altre:

- L'iniziativa della Scuola di Musica di Fiesole a gennaio con il concerto presso la Chiesa di Santo Stefano al Ponte dell'OGI diretta da Nicola Paszkowski in "Pierino e il lupo"
- A maggio la fiera di Arti e Mestieri AR-MES organizzata dalla Confesercenti di Scandicci presso il quartiere delle Bagnese.
- A giugno il concerto del Soprano Mazzola Gavazzeni presso l'Oratorio dei Vanchetoni organizzato dall'Associazione Minerva; la gara per cani da caccia organizzata dalla Federcaccia di Lastra a Signa.
- A giugno l'iniziativa della Confcommercio di Campi Bisenzio che ha organizzato un vero e proprio casinò in Piazza Dante con tavoli verdi, roulette, fiches e croupier.
- Ad agosto la cena medioevale "La battaglia di Monteaperti" ideata dal Comune di Castelnuovo Berardenga e dal Comitato Passato e Presente con la collaborazione di Dario Cecchini.
- A settembre la manifestazione/spettacolo degli artisti di strada in Piazza Signoria a Firenze; la gara di Tiro a Volo, "Primo Gran Premio - lo aiuto il Meyer", organizzata da A.S. Tiro a volo Montecatini - Pieve a Nievole; il Mercatino dei Bambini allestito presso il Parco dei Renai a Signa ed infine la Festa della Cooperativa Agricola di Legnaia con la mostra dei cani meticcii e di razza.
- ad ottobre, organizzata dell'Antica Macelleria Cecchini di Panzano, la seconda edizione de "La Festa Mondiale dei Macellai" e il triangolare di calcio, "Memorial Svetlana Borgioli", organizzata dalla Misericordia di Lastra a Signa insieme ad Aeroporti di Firenze e con la partecipazione della TNT - artisti toscani.
- A novembre la festa di "debutto" in società di Camilla Galli, ideata dalla famiglia e dalla Fondazione Niccolò Galli presso la Stazione Leopolda di Firenze
- A dicembre la donazione dei commercianti di Seano, l'illuminazione degli alberi davanti all'ospedale a cura del "Natale a Firenze"; la donazione da parte di Vicky Galati Indelli di un'apparecchiatura per la chirurgia pediatrica a seguito di un'asta benefica; il secondo concerto dell'Associazione Minerva, "Lenta la neve fiocca" presso l'Oratorio dei Vanchetoni con il Soprano Gavazzeni.

Inoltre si ricordano le visite, tra le molteplici al Meyer, di: Ennio Antonelli, Arcivescovo di Firenze, Daniela Lastrì, Graziano Cioni e Andrea Ceccarelli (Comune di Firenze), Vigili Urbani, Polizia, Carabinieri e Andrea Griminelli.

Continua a crescere in maniera considerevole, da parte di privati, il numero di donazioni al Meyer in occasioni di eventi lieti (nozze, cerimonie varie: battesimi, comunioni, cresime, compleanni, pensionamenti,...): molte coppie decidono di devolve-



re al Meyer l'equivalente della spesa destinata alle bomboniere. Per supportare questa crescente richiesta, la Fondazione si è "dotata" di alcuni strumenti, biglietti, spille e pergamene, che vengono "utilizzati" alla stregua delle tradizionali bomboniere. Non solo, altre due coppie (Edmondo ed Eleonora e Riccardo e Barbara) hanno deciso di devolvere al Meyer l'intera lista di nozze per il loro matrimonio, rinunciando ai regali e invitando amici e parenti a fare una donazione all'Ospedale. Molte sono anche le aziende che decidono, per le festività natalizie, di fare una donazione al Meyer al posto delle strenne natalizie. Anche in questo caso la Fondazione ha predisposto una serie di biglietti che vengono dati a chi fa la donazione per poi essere distribuiti come "regalo" ai propri clienti e amici.



Bilancio Sociale Anno 2002

FONDAZIONE MEYER O.N.L.U.S.



**COSA ABBIAMO FATTO
E COSA DOBBIAMO ANCORA FARE:
COERENZA TRA ATTIVITÀ ED
OBIRTTIVI ISTITUZIONALI**



Le attività della Fondazione sono esplicitate dall'art. 2 dello statuto:

La Fondazione si propone di svolgere **opera di supporto** all'attività istituzionale dell'Azienda Ospedaliera denominata "Ospedale Pediatrico Meyer", supporto rigidamente vincolato a quanto riportato nei documenti programmatici (Piano Attuativo Ospedaliero), avuto particolare riferimento ai seguenti ambiti di operatività: **attività di ricerca sulla tematica del bambino** speditizzato con particolare riferimento alle problematiche psico-pedagogiche;

- supporto all'impegno del Meyer **per migliorare la qualità del soggiorno** dei bambini e delle famiglie in ospedale; **sostegno alla formazione del personale** ed alla **ricerca scientifica** svolta dal Meyer; **raccolta fondi** e connessa **attività di marketing**, con l'organizzazione in proprio di iniziative orientate a tal fine nonché la commercializzazione di materiale specifico (gadget, biglietti, auguri, ecc.); **sviluppo di iniziative relative al trasferimento del Meyer** nell'area di Villa Ognissanti; **sviluppo di iniziative di radicamento del Meyer sul territorio**; **supporto all'attività di cooperazione** svolta dall'Azienda; **altre attività, anche commerciali**, connesse al perseguimento delle finalità della Fondazione

Alcune di queste attività sono ormai **consolidate ed in crescita**:

- A -raccolta fondi e connessa attività di marketing
- B - sviluppo di iniziative di radicamento del Meyer sul territorio correlate attività di:
 - 1) Marketing Territoriale (ideazione, organizzazione eventi)
 - 2) Attività di Relazione e Comunicazione

Altre sono in fase di **realizzazione**:

- C -supporto all'impegno del Meyer per migliorare la qualità del soggiorno dei bambini e delle famiglie in ospedale
- D -sostegno alla formazione del personale ed alla ricerca scientifica svolta dal Meyer (attività Centro Brazelton, HPH)
- E -supporto all'attività di cooperazione svolta dall'Azienda
- F -sviluppo di iniziative relative al trasferimento del Meyer nell'area di Villa Ognissanti

Altre devono ancora **essere avviate**:

- G -attività di ricerca sulla tematica del bambino speditizzato con particolare riferimento alle problematiche psico-pedagogiche (FORUM adolescentologia, HPH)
- H -altre attività, anche commerciali, connesse al perseguimento delle finalità della Fondazione.



Analizziamo lo "stato dell'arte" nei singoli punti.

A - raccolta fondi e connessa attività di marketing:

Si tratta di un'attività fondamentale, irrinunciabile, fonte primaria e, allo stato attuale, unica di risorse. Gli atti di donazione sono aumentati nel 2002 del 120% circa rispetto all'anno precedente. Si può ragionevolmente presumere che, attraverso l'attuazione di un minimo progetto di sviluppo, ci possa essere un incremento del 50% anche nel corrente anno (obiettivo 1500 donazioni).

B - sviluppo di iniziative di radicamento del Meyer sul territorio

Le iniziative di Marketing Sociale, connesse a quelle di Marketing Territoriale, sono per il Meyer, a livello regionale posizionate su standard molto elevati. L'orientamento del mercato, direttamente verificato negli ultimi esercizi, e le tendenze del mercato nazionale ed internazionale, testimoniano un'attenzione sempre più crescente da parte del sistema "impresa" nei confronti del versante etico/sociale. Intendiamo, pertanto, promuovere una attività ancora più incisiva.

Il Meyer inoltre vanta una posizione invidiabile riguardo il progetto "Cultura", testimone il premio 2002 "Impresa e Cultura" e questo progetto può rappresentare una leva di marketing notevole per il Nuovo Meyer. L'attuale normativa fiscale poi consente la defiscalizzazione (pressoché) totale degli interventi legati a progetti culturali.

Attività di Relazione e Comunicazione

L'attività di Relazione ha una valenza strategica per la visibilità nazionale a livello scientifico/universitario (sviluppato pochissimo), politico (sviluppato solo grazie alle relazioni personali) e relazionale (sviluppato adesso con il solo costante aggiornamento del database).

Le attività di Comunicazione sono complementari a quelle dell'U.O.R.P. all'A.O. Meyer, che, pur mantenendo l'indirizzo strategico, si "compenetra" in maniera forte con la Fondazione, che cura ad esempio molti dei materiali prodotti dal Meyer.

Il sito Internet, poi, sebbene gestito da una redazione Web, è quasi completamente delegato e gestito dalla struttura operativa (Emmanuele Bittarelli). La parte sanitaria è curata da Massimo Peraldo ed il Press Point da Susanna Cressati.



C - supporto all'impegno del Meyer per migliorare la qualità del soggiorno dei bambini e delle famiglie in ospedale

Sono stati seguiti e finanziati progetti relativi a sale di attesa e spazi di accoglienza, settore in cui si deve incrementare l'azione. La Fondazione sostiene, anche con specifiche di partnership/sponsorizzazioni, le attività di:

SOCCORSO CLOWN	C 70.000	(Steinhauslin)
COOPERATIVA ARCA	C 120.000	(privati)
MUSICA IN OSPEDALE	C 60.000	(Finemiro, Ignesti, Marsh, CGIL)

D - sostegno alla formazione del personale ed alla ricerca scientifica svolta dal Meyer

Finora si sono coordinate le attività del Centro Brazelton che potrà essere ancora sostenuto attraverso finanziamenti privati. In futuroosterremo i progetti HPH e il FORUM sull'adolescenza. Per la Ricerca ci si propone di attivare una campagna di raccolta fondi.

E - supporto all'attività di cooperazione svolta dall'Azienda

Sono stati finanziati alcuni progetti

F - sviluppo di iniziative relative al trasferimento del Meyer nell'area di Villa Ognissanti

La Fondazione si è resa disponibile a sostenere i progetti relativi alla realizzazione del video sul Nuovo Meyer, alla relativa Newsletter del Comune di Firenze, alla riproduzione di materiale informativo per la comunità. Inoltre, ha sostenuto il progetto di valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ospedale Meyer al fine di consentire di individuare una modalità conveniente di dismissione del patrimonio per massimizzare l'apporto finanziario la costruzione del nuovo Ospedale in Villa Ognissanti.

Altre iniziative da sviluppare**G - attività di ricerca sulla tematica del bambino spedalizzato con particolare riferimento alle problematiche psico-pedagogiche**

La Fondazione si è assunta l'onere di sostenere il FORUM sull'adolescenza - W.H.O. HBSC STUDY

H - altre attività, anche commerciali, connesse al perseguimento delle finalità della Fondazione.

Devono essere completamente sviluppate. Abbiamo realizzato finora soltanto i mouse pad, mentre stiamo studiando la possibilità di mettere a punto alcuni gadget da cedere nel corso degli eventi che organizziamo.

Questi sono i nostri *desiderata* per i prossimi anni.



ACC.TO A RISERVE VINCOLATE DA TERZI	336.525,22
ONERI X ATT. IST.	52,00
ONERI X NUOVO MEYER	22.422,98
ONERI X RADICAMENTO NEL TERRITORIO	34.616,15
ONERI X Q.TA' SOGGIORNO	9.079,39
ONERI X RIC.SCIENTIFICA E FORMAZIONE	1.137,60
ONERI X CONVEGNI	5.021,60
ONERI X PJ MUSICA	84.861,04
ONERI X MEYER X MEYER	123,96
ONERI X ARTE E MEYER	4.265,97
ONERI X LUDOTECA	127.211,06
ONERI X FIBROCISTICA	2.787,00
ONERI X ARREDI	636,50
ONERI X ATTREZZATURE	25.405,77
ONERI X ACCOGLIENZA	12.333,88
ONERI X ASSISTENZA COOP. INTERNAZIONALE	1.314,37
ONERI X T.I.N.	5.000,00
ONERI X FONDI NON VINCOLATI	28.294,96
ONERI X FONDI VINCOLATI	39.808,50
ONERI X SOCCORSO CLOWN	48.593,60
ONERI ACCESSORI	60.288,72
ATT. CONN. AMMINISTRAZIONE	2.691,48
ATT. CONN. SEGRETERIA	4.972,18
ATT. CONN. LOCAZIONI	8.627,00
ATT. CONN. DOCENZE	27.860,00
ATT. CONN. RIMBORSI SPESE	1.067,35
ATT. CONN. BENI DI CONSUMO	4.650,16
ATT. CONN. RISTORANTI E ALBERGHI	9.280,50
ATT. CONN. BOLLI	248,00
ATT. CONN. BANCARIE	292,05
ATT. CONN. LIBRI E RIVISTE	600,00
STIPENDI / SALARI	47.804,92
STIPENDI ATT. IST.	36.631,68
CONTRIBUTI I.N.P.S. IST.	10.992,81
CONTRIBUTI I.N.A.I.L.	180,43
ATT. SPECIFICHE	61.893,06
ONERI X PRESA DELLA PASTIGLIA	11.725,63
RIMBORSI SPESE	3.827,43
ONERI X HPH	46.340,00
SERVIZI SUPPORTO	55.461,58
TRASFERTE E VITTO	755,88
CONSULENZE LEGALI AMMINISTRATIVE	21.196,35
SEGRETERIA	10.762,50
COLLABORAZIONI	15.019,31
SPESE DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE	29,40
POSTALI E SPEDIZION	2.394,44
RISTORANTI	672,45



Bilancio Sociale Anno 2002

FONDAZIONE MEYER O.N.L.U.S.

CANCELLERIA	667,41
MULTE E AMMENDE [INDEDUCIBILI]	256,42
ABBONAMENTI E AGGIORNAMENTI	105,06
BENI DI CONSUMO	345,40
ALTRE SPESE [DEDUCIBILI]	1.839,38
COMMISSIONI BANCARIE	367,87
COMMISSIONI POSTALI	197,94
SPESE DI RAPPRESENTANZA	851,77
CONTRIBUTI ISTITUZIONALI	-982.595,94
PROVENTI IST. DA TERZI	-381.810,34
UTILIZZO DI FONDI VINCOLATI	- 39.808,50
UTILIZZO DI FONDI NON VINCOLATI	- 28.294,96
PROVENTI X TERAPIA DOLORE	- 7,80
PROVENTI X FIBROCISTICA	- 5.360,39
PROVENTI X CHIRURGIA PERIDIATRICA	- 703,93
PROVENTI X RICERCA GENETICA	- 492,50
PROVENTI X REP. RIANIMAZIONE	- 307,00
PROVENTI X PRESA DELLA PASTIGLIA	- 7.746,85
PROVENTI X REP ONCOEMATOLOGIA	- 11.198,37
PROVENTI X LUDOTECA	- 17.400,30
PROVENTI X MALATTIE INFETTIVE	- 4.115,20
PROVENTI X BRONCOSCOPIO	- 2.665,83
PROVENTI X ARTE E MEYER	- 828,23
PROVENTI X RADICAMENTO AL TERRITORIO	- 6.475,62
PROVENTI X TIN	- 9.287,34
PROVENTI X NUOVO MEYER	-300.915,21
PROVENTI X CENTRO REG. DIABETE GIOVANILE	- 8.356,67
PROVENTI X MUSICA IN OSPEDALE	- 49.060,40
PROVENTI X ATTREZZATURE	- 37.621,60
PROVENTI X ACCOGLIENZA	- 12.500,00
PROVENTI X AIDS INFANTILE	- 2.317,50
PROVENTI X SCUOLA	- 321,30
PROVENTI X TRASFUSIONI SANGUE	- 10,00
PROVENTI X CARDIOLOGIA	- 575,00
PROVENTI X CLINICA PEDIATRICA 3	- 1.580,00
PROVENTI X CLINICA PEDIATRICA 1	- 150,00
PROVENTI X SOCCORSO CLOWN	- 51.145,10
PROVENTI X COOPERAZIONE INTERNAZIONALE	- 1.380,00
PROVENTI X MALATTIE NEUROMETABOLICHE	- 160,00
PROVENTI ACCESSORI	- 54.446,35
PROVENTI - INTERAZIONI PRECOCI	
PROVENTI - LA VALUTAZIONE..	- 16.076,00
PROVENTI - IL NATO...	- 3.579,21
PROVENTI - COMUNICAZIONE...	- 12.494,83
PROVENTI - LA SEMIOTICA NEUROEVOLUTIVA	- 13.663,97
PROVENTI - L'ASSIST ALLO SVILUPPO NEUROC	- 8.632,34
RACCOLTA FONDI	- 5.164,56
PROVENTI FACCIAMOCI IN 4 PER IL MEYER	- 5.164,56



SCHEDA DI PRESENTAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE



Identificazione

Come dichiarato nella sezione 4 "Gli sviluppi futuri", la parte relativa alla MISSION in questa prima edizione non è stata molto approfondita. Per agevolare il lettore nella comprensione delle proprie finalità, il CESVOT ha indicato quelle previste dal D.M. 8/10/97 ed alcuni indirizzi specifici dei quali però mancano indicatori di perseguimento. Ancora da esplicitare risultano invece i valori di riferimento.

Caratteristiche

La forma del documento è descrittiva, le sezioni sono logicamente correlate e di facile lettura. L'impatto visivo è frutto della ricerca di un equilibrio tra testo, grafici e tabelle. Le sezioni presentano in modo immediato gli aspetti più importanti relativi all'ente, anche se talvolta non chiariscono a pieno il livello dell'informazione fornita. Gli stakeholder sono descritti in modo sintetico, presentando le categorie più importanti. Pur essendo alla sua prima edizione, ove disponibili, sono stati presentati i dati relativi a più anni, rendendo possibile la comprensione delle tendenze evolutive.

Standard di riferimento

Il documento non fa riferimento esplicito ad alcun standard o modello. Alla luce della presentazione dei contenuti è possibile si rileva una certa ispirazione al modello GBS (Identità, relazione sociale, bilancio economico riclassificato). Nella premessa metodologia vengono indicati i principi seguiti per la redazione.

Contenuto

Il linguaggio utilizzato è semplice e prevalentemente narrativo. Sono presenti alcuni indicatori sociali, numerose tabelle e grafici. Dati economico-quantitativi sono presenti solo nella sezione 3.

Coinvolgimento degli stakeholder

Non risultano interviste, questionari e indagini per coinvolgere i portatori di interesse. L'impegno al dialogo e al coinvolgimento per le prossime edizioni è dichiarato invece nella sezione 4 attraverso la gestione di focus group organizzati sul territorio. Quanto emergerà dai focus group sarà utilizzato per sviluppare le edizioni successive del bilancio sociale.

Periodicità e diffusione

Il bilancio sociale è alla sua prima edizione. È stato inviato in copia cartacea a tutti gli interlocutori istituzionali più rilevanti (rappresentanti degli Enti Locali, membri Comitato di Gestione, Consigli delle Fondazioni ex-bancarie) e alle organizzazioni di volontariato socie ed aderenti. Il bilancio è stato pubblicato anche sul sito internet del CESVOT (www.cesvot.toscana.it).

Struttura

Il documento è diviso in 4 sezioni. Nella sezione 1 viene presentato l'ente e la sua storia. Nella sezione 2 sono illustrate le attività svolte. Il conto economico riclassificato trova collocazione nella sezione 3. Nella sezione 4, infine, vengono indicati gli obiettivi di miglioramento delle prossime edizioni.

Supporti per la redazione

Il bilancio sociale è stato redatto internamente con il supporto di consulenti esterni.

Presenza di dati economici e finanziari

Nella sezione 3 è presente il conto economico riclassificato per struttura, sono presenti inoltre alcuni grafici di sintesi relativi alla destinazione dei costi.

Verificabilità di terze parti

Il bilancio non è stato verificato esternamente né certificato.

Commenti

Non sono presenti commenti sul documento da parte di soggetti interni o esterni all'ente.

**BILANCIO
SOCIALE**
i ppè
anno di competenza 2002
CESVOT



Presentazione	pag.	3
Premessa metodologica	pag.	5
Sezione 1 - Cosa è il Cesvot		
⇨ I centri di servizio per il volontariato.....	pag.	10
⇨ Il CESVOT	pag.	12
⇨ Il sistema delle relazioni del CESVOT	pag.	17
⇨ Come funziona il CESVOT	pag.	20
Sezione 2 - Le attività del Cesvot		
⇨ Le attività del CESVOT.....	pag.	30
⇨ Formazione e progettazione.....	pag.	30
⇨ Documentazione e ricerca.....	pag.	36
⇨ Informazione e promozione	pag.	37
⇨ Consulenza.....	pag.	42
Sezione 3 - Le risorse di Cesvot		
⇨ Il bilancio 2002 riclassificato	pag.	46
Sezione 4 - Gli sviluppi futuri		
	pag.	50
Questionario di valutazione	pag.	55



Presentazione

E' con piacere che vi presentiamo il primo bilancio sociale del CESVOT, relativo alle attività svolte durante l'anno 2002.

La decisione di intraprendere un percorso volto alla costruzione del bilancio sociale nasce da due motivazioni fondamentali:

la prima, corrisponde alla necessità di rendere conto del lavoro svolto in maniera chiara e trasparente alle Associazioni di Volontariato, ai Volontari, agli Enti locali, al Comitato di gestione dei fondi, alla cittadinanza in generale;

la seconda, per un'esigenza di riflettere sulla nostra organizzazione, sulle nostre modalità operative, sulle modalità di erogazione dei servizi, sul ruolo che il CESVOT, a più di 6 anni dalla sua costituzione, svolge nei confronti dei suoi interlocutori.

Siamo di fronte ad un percorso impegnativo e stimolante allo stesso tempo, che non si esaurirà nella definizione di questo bilancio sociale, ma continuerà in futuro, in un impegno continuo di riflessione, approfondimento e valutazione.

Vogliamo condividere tale percorso e migliorarlo grazie alle riflessioni e alle considerazioni che questo primo bilancio sociale suggerirà ai nostri lettori.

Luciano Franchi
Presidente del CESVOT



Premessa metodologica

Descrizione della qualità del Bilancio Sociale in termini di prodotto e di processo di realizzazione

Nel corso degli ultimi anni molto si è fatto per cercare di standardizzare la qualità del prodotto Bilancio Sociale e del processo intrapreso per realizzarlo. Lo stesso Bilancio Sociale del CESVOT ha cercato di rispondere, in questa sua prima edizione, ad una serie dei requisiti individuati da alcune delle esperienze più importanti in materia di Social Accounting e intende soddisfare nelle prossime edizioni ulteriori requisiti di qualità.

Di seguito sono indicati i principi di redazione soddisfatti nella redazione dell'attuale documento e le modalità in cui lo sono stati. Sono altresì indicati i principi che verranno soddisfatti nelle edizioni successive sulla base degli impegni di miglioramento dichiarati. (vedi tab. 1, pag. 6)

Nota di lettura

Il presente documento rappresenta anche un utile strumento di informazione relativamente a tanti aspetti legati all'attività del CESVOT. Per questa ragione e per motivi di chiarezza si è pensato di inserire 3 tipologie di approfondimenti distinte da relativi segni grafici:



Approfondimenti...



Attenzione a...



Impegni futuri...



Premessa metodologica

tabella 1

principio	g] b]UWtrc	A cXU]h' X]' =a d'Ya YbhUn]cbY
<i>Responsabilità</i>	C WffY' ZfY']b' a cXc' WY' glUbc']Xybh]UWV]' c' WY' d'cgUbc']Xybh]UWV]'g' Y' W]h] cf]Y' X]' stakeholder ai ei U]']b]h]YbXU' X]j Y' fYbXfY' Wbtrc' XY']' YZZ]H]' XY' U' gi U'U]h]]h	DUfn]U'Y'' 5']bh]fbc' XY' XcWa Ybtrc' ., ' gh]U']bgYf]U' U' AUddU' XY']' stakeholder; pur non rappresentando]bh]fc' g]gh]a U' XY' Y' fY'Un]cbY' XY' 79GJ CH' Y]']Xybn]U' Y' fY'Un]cb] Wb']']bh]f'c'Wtrcf] d]- g]] b]U]W]h]]'
<i>=Xybh]UWn]cbY</i>	8cj f{ ' YggYfY' Zc]b]U' U' d]- ' Wa d'YHU']bZ'fa Un]cbY' f]] i UfXc' U' U' d'fcd]Y]H' ' Y' U']' c] Yfbc' XY']b]h]YbXU' dYf' XUfY' U]']h]fn]' U' W]U]FU' dYfWn]cbY' XY' Y' fYg]cbgU]V]']h' ' WbbYggY'' a' b'YWggU]f'c' g]U' Y]]Xybn]Utrc']' dUfUX]] a U' Y]H'W' X]' f]Z]f]a Ybtrc'Z' Ygdc]gtr' ' Wa Y' gYf]Y' X]' j U'cf]Z' d]]b]W]h]Z'fY] c' Y' Y' c]V]Y]h]]']' YbYFU]' fa]gg]cbY'L'	DUfn]U'Y'' Gc]bc' gh]U' Y]']Xybn]U]H' h']h] Y'cf]]U]n]n]cb] U'ggc]W]U]H'' BY' Y' d'fcgg]a Y' YX]n]cb] gU]f']' XY]U]b]h]c']' dUfUX]] a U' Y]H'W' X]' f]Z]f]a Ybtrc'
<i>HFUgdUFYbnU</i>	H']h]]' X]Ygh]b]U]H]f]' X]j cbc' YggYfY' d'cg]h]]b' WbX]n]cbY' X]' Wa d'fYbXfY']' d'fc]W]X]a Ybtrc' c]]W' X]' f]Y] Un]cbY'Z' f]W]Ugg]U]W]n]cbY' Y' Z'fa Un]cbY'Z' b'Y' Y' gi Y' Wa d'cbY]bh] d'fc]W]X]i fU]' Y']h]W]]W]Y' Y' f]] i UfXc' U]']' Y'Ya Ybh] X]g]W]Y]n]cbU]' U]Xc]H]U]H''	Hc]h]U'Y''
<i>=bW' g]cbY</i>	G] Z]f']']b' a cXc' X]' XUF' j c'W' E' X]fY]H]Ua Ybh]Y' c']b]X]fY]H]Ua Ybh]Y']' U' h']h]]']' stakeholder']Xybh]U]W]h]Z' Ygd']W]U]b]Xc' U' a Ytrc'Xc' c]]U' X]']b]XU]]b]Y' Y' X]' fYd'ef]h]b] U]Xc]H]U]H'' 9j Ybh] U]' Y'g]W' g]cb] c']a]h]n]cb] X]j cbc' YggYfY' a' c]h] U]h]Y''	=b' W'f'gc' X]' U]j] U]a Ybtrc'' ;]' stakeholder' gU]f]U]bc' W']b]c' c]h] U]h]f]U] Y]f'gc' U' fYU]n]n]cb]Y' X]' Z'W]g']' f'c]i d' dYf']' a]]]'c]f]U]a Ybtrc' XY' Y' d'fcgg]a Y' YX]n]cb]]' -bc']h]Y' i b' V]f]Y' Y' ei Y]gh]cb]U]f]c' X]' j Y]f]U]W' ., ' gh]Utrc']bg]Y]h]c' b'Y' XcWa Ybtrc''
<i>7c YfYbnU</i>	8cj f{ ' YggYf' Zc]b]U' i bU' X]Yg]W]n]cbY' Ygd']W]U' XY' U' WbZ'fa]h']' XY' Y' d'c']h]W]Y' Y' XY' Y' g'W]h]Y' XY' a UbU] Ya Ybh]U]j U'cf] X]W]U]f]U]H''	DUfn]U'Y'' @Y' g'W]h]Y' XY' a UbU] Ya Ybh] W]Y' g] f]U]Y]h]c'bc' b'Y' Y' U]h]j]h]Z' f]gd'Y]W]U]bc' Wa i bei Y' Y']b]X]W]n]cb] XY']gg]Y]a V'YU' Y' XY' 7ca]h]Utrc' 8]f]Y]h]j c''
<i>B]Y]]fU]]h</i>	=: 6]]Ub]W]c' Gc]W]U'Y' X]j Y' YggYfY']a dUfn]U'Y' Y']b]X]d]Yb]Xybh]Y' XU']bh]f]Y]gg] X]' dU]f]h]Y' c' XU' dU]f]h]W' U]f] W]U']n]cb]]'	Hc]h]U'Y'' @U' fYU]n]n]cb]Y' XY' 6]]Ub]W]c' Gc]W]U'Y' ., ' gh]U' U]Z]X]U]H' U' X]i Y' W]b]g]i Y]bh]]b]X]d]Yb]Xybh]]'
<i>7ca dY]YbnU' X]j dY]f]c'Xc</i>	;]' YZZ]H]' g'c]W]U]' X]j cbc' YggYfY' f]Y] U]h] b'Y' a' ca Ybtrc']b' W]]' g] a Ub]Z]g]U]bc' fa U]h] f]Un]cb]Y' Y' fYU]n]n]cb]Y' XY']a dU]h]c' g'c]W]U'Y' Y' b'cb']b' ei Y' c' XY' U' a Ub]Z]g]U]n]cb]Y' Ub]Un]U]f]U' XY' Y' c'dY]f]Un]cb] X]U' W]]' U]bc' c'cf]]b]Y''	Hc]h]U'Y'' Tutti i dati di natura Y]W]bca]W] Y' g'c]W]U]' g] f]Z]f]g]W]bc' U']b]bc' X]' Wa dY]f]YbnU''
<i>D]i XYbnU</i>	;]' YZZ]H]' g'c]W]U]' d'cg]h]]' c' bY] U]h]]' X]j cbc' YggYfY' fU]dd]Y]g]Y]b]H]h]]b' a cXc' H]Y' XU' b'cb' g'cd]f]U]j U]i]h]f]Y']' ei U]X]c' XY' U' fYU]H' Un]Y]b]XU' Y' XY' U' gi U' fU]dd]Y]g]Y]b]H]n]cb]Y'' Ei Y']' W]Y' g] f]Z]f]g]W]bc' U' j U'cf] W]b]h]U]V]' X]j cbc' YggYfY']b]X]W]h]]b' V]U]g]Y' U' W]g]trc''	Hc]h]U'Y'' @U]X]c] Y' g'c]bc' gh]U]h]]bg]Y]f]h] X]U]h] b'cb' c]]' Y]h]]' ., ' gh]Utrc' g]Ya dYf' g]Y] b]U]U]trc' Y' g'c]bc']b]X]W]h] dYf' X]Z]f]h]c''
<i>Comparabilità</i>	8 Y] Y' YggYfY' W]bg]Y]b]h]c']' W]b]Z'c]b]c' Z]U' V]]Ub]W' X]jZ]f]Y]bn]U]]b]Y']h]a d'c' XY' U' gh]Y]gg]U' Un]Y]b]XU' W]b] V]]Ub]W' X]' U]H]Y' Un]Y]b]XY' c'dY]f]U]b]h] b'Y' a Y]X]Y]g]a c' g]Y]h]c]f]Y' c' W]b]h]g]trc''	DUfn]U'Y'' Ei Y]gh]U' d]f]a U' YX]n]cb]Y' X]' 6]]Ub]W]c' Gc]W]U'Y' b]U]g]W']b' i b]b]h]W] X]' W]b]h]i]h']'' BY' Y' d'fcgg]a Y' YX]n]cb]]' j Y]f]f]U]bc']bc']h]Y' d'f]Y]g] U' W]b]Z'c]b]c' Ub]W]Y']' V]]Ub]W' g'c]W]U]' X]' U]h]]' 7Y]b]f] X]' G]Y]f]]n]c''
<i>7ca dY]Yb]g]V]]h]Z' W]U]f]Y]n]U' Y]X' intelligibilità</i>	@Y']b]Z'fa Un]cb] W]b]h]Y]b]i h]Y' b'Y' V]]Ub]W]c' g'c]W]U'Y' X]j cbc' YggYf' W]U]f]Y' Y' Wa d'f]Y]b]g]V]]' dY]f]U]b]h]c' U' gh]i]h] fU' Ygd'f]Y]gg]U' X]X]j Y']f'c]j U]f]Y' i b']']i g]tr' Yei]']V]f]c']h]U'Z'fa U' Y' g'c]h]U]b]n]U'' @U' gh]i]h] fU' Y']' W]b]h]Y]b]i h]c' XY' V]]Ub]W]c' X]j cbc' Z]j c]f]Y']b]h]Y']']V]]h] X]Y' Y' g'W]h]Y' Un]Y]b]XU] Y' XY' d'fc]W]X]a Ybtrc' g]Y] i]h''	Hc]h]U'Y'' 5b]W]Y' g]Y' ei Y]g]tr' X]c]j fY]V]V]Y' essere un requisito indicato dai Y]h]c]f] XY' XcWa Ybtrc'Z' W]d' gh]Utrc' Wa i bei Y' i b']a dY]]bc' b'c]h]j c' Y' dYf' d'f]Y]g]Y]b]H]f]Y' Y']b]Z'fa Un]cb]]b' a cXc' W]U]f]c' Y' Wa d'f]Y]b]g]V]Y''

Premessa metodologica



principio	g]l b]ÙWWhc	Modalità di Implementazione
<i>Periodicità e ricorrenza</i>	Il Bilancio Sociale, essendo complementare al bilancio di esercizio, deve corrispondere al periodo amministrativo di quest'ultimo.	Totale. I periodi di riferimento sono gli stessi.
<i>Omogeneità</i>	Tutte le espressioni quantitative monetarie devono essere espresse nell'unica moneta di conto.	Totale. I dati economici contenuti sono espressi tutti in euro.
<i>Utilità</i>	Il complesso di notizie che compongono il Bilancio Sociale deve contenere solo dati ed informazioni utili a soddisfare le aspettative del pubblico in termini di attendibilità e di completezza.	Totale. Rispetto ai dati disponibili, si ritiene che questi forniscano informazioni utili alla soddisfazione delle aspettative di chi leggerà il Bilancio Sociale.
<i>G]l b]ÙWWhj]H`Y` f]Yj UbnU</i>	Bisogna tenere conto dell'impatto effettivo che gli accadimenti, economici e non, hanno prodotto nella realtà circostante. Eventuali stime o valutazioni soggettive devono essere fondate su ipotesi esplicite e congruenti.	Parziale. Nelle prossime edizioni saranno messe in atto modalità di valutazioni più precise.
<i>JYf]ÙWWh]H` dell'informazione</i>	8Yj Y` YggYfY` jYf]ÙWWh]Y` UbWY` ÆbZfa Uhj U` supplementare del Bilancio Sociale attraverso la ricostruzione del procedimento di raccolta e rendicontazione dei dati e delle informazioni.	Totale. Tutti i dati e le informazioni sono frutto di un'attenta raccolta e oggettivamente rintracciabili.
<i>5HYbXjV]H` e fedele rappresentazione</i>	Le informazioni desumibili dal Bilancio Sociale devono essere scevre da errori e pregiudizi, in modo da poter essere considerate dagli utilizzatori come fedele rappresentazione dell'oggetto cui si riferiscono. Per essere attendibile, l'informazione deve rappresentare in modo completo e veritiero il proprio oggetto, con prevalenza degli aspetti sostanziali su quelli formali.	Totale.
<i>Autonomia delle terze parti</i>	Ove terze parti fossero incaricate di realizzare gdYVÙWWh] dUfh` XY` 6]UbVh` GcWU`Y`cj j Yfc` U` | fUbbhfy` la qualità del processo o formulare valutazioni e commenti, a esse deve essere richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio.	Totale. Per le stesse ragioni espresse relativamente alla neutralità.
<i>Completezza</i>	Il Bilancio Sociale dovrà rendere un quadro fedele di tutta l'organizzazione, senza trascurare o "dimenticare" alcuna attività o aspetto caratterizzante.	Totale. Sono state prese in considerazione tutte le attività del CESVOT.
<i>Integrazione</i>	La contabilità sociale che rileva i fatti e le informazioni di rilevanza sociale deve essere integrata con quella tradizionale e laddove possibile devono essere utilizzate le forme di raccolta già esistenti.	Totale. Durante il processo di realizzazione la contabilità sociale è stata integrata con le procedure esistenti.
<i>Miglioramento continuo</i>	Il Bilancio Sociale si inserisce in un percorso dinamico di miglioramento dell'organizzazione in quanto U` XYÜb]n]cbY` X]`]a dY] b]` Y` cV]YHj]` a]g] fUV]]` Y` concreti permette la successiva valutazione del loro perseguimento e quindi la ri-progettazione degli interventi.	Totale. In vista delle prossima edizione sono stati individuati una serie di obiettivi di miglioramento legati sia al Bilancio Sociale sia alle attività.
<i>Partecipazione</i>	Il Bilancio Sociale deve coinvolgere attivamente tutti gli <i>stakeholder</i> legati all'organizzazione. Il coinvolgimento implica una partecipazione attiva e nella progettazione e nella realizzazione del Bilancio Sociale.	In corso di avviamento. Come indicato al principio dell'inclusione, nelle prossime edizioni sarà favorita la partecipazione degli interlocutori più importanti.
<i>Apprendimento</i>	Il Bilancio Sociale è un processo attraverso il quale le organizzazioni possono imparare di più riguardo a se stesse e progettare, se necessario, dei cambiamenti.	Parziale. Già a partire da questa edizione chi è stato coinvolto ha appreso modalità diverse di leggere l'organizzazione.
<i>Comunicazione</i>	Il Bilancio Sociale e i suoi risultati devono essere comunicati a tutti gli stakeholder.	Totale. Il Bilancio Sociale sarà spedito e reso accessibile a tutti sul sito del CESVOT.



Che cosa è il CESVOT

I centri di servizio per il volontariato

Il CESVOT

Il sistema delle relazioni del CESVOT

Come funziona il CESVOT





Che cosa è il CESVOT

I centri di servizio per il volontariato

Per comprendere meglio la storia del Centro Servizi Volontariato Toscana, CESVOT, è necessario fare un piccolo riassunto della normativa che ha previsto e istituito i Centri di Servizio per il Volontariato in Italia. I Centri di servizio per il volontariato “a favore del volontariato e da essi gestiti, con la funzione di sostenerne e qualificarne l’attività” sono previsti dall’art. 15 della Legge Quadro sul Volontariato n. 266 del 1991 e rappresentano un’importante innovazione nella legislazione italiana per quanto riguarda il volontariato.



Quali sono i compiti del Comitato di Gestione?

I compiti del Comitato di Gestione sono: emettere ogni due anni il bando per la costituzione dei Centri di Servizio, valutare le candidature, deliberare l’individuazione del centro o dei centri che gestiranno il fondo speciale regionale, valutare ed eventualmente approvare i progetti biennali di intervento e i piani di attività annuali presentati dai centri, valutare e approvare i bilanci preventivi e consuntivi presentati dagli stessi enti.

I Centri di Servizio (CSV) sono strutture per il sostegno e lo sviluppo delle organizzazioni di volontariato e sono finanziati da «fondi speciali» a livello regionale alimentati da «una quota non inferiore ad un quindicesimo» dei proventi delle Fondazioni di origine bancaria. I fondi sono gestiti a livello regionale dal Comitato di Gestione dei fondi speciali composto da rappresentanti, tra gli altri, delle Fondazioni finanziatrici, del Volontariato, degli Enti Locali e del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali.

I membri del Comitato di Gestione devono essere rinnovati ogni 2 anni.

Secondo quanto scrive Marco Granelli, portavoce del Collegamento Nazionale, nel Rapporto 2001 sui CSV «i dati dei servizi “misurabili” effettuati dai Csv evidenziano che questi hanno sicuramente fornito nel solo 2001 più di 75.000 prestazioni raggiungendo ed incontrando nello stesso periodo oltre 54.000 utenti. Di questi quelli di cui abbiamo una analisi precisa e accurata delle tipologie sono circa 41.000, fra cui 5.900 volontari singoli e 15.593 organizzazioni di volontariato, pari al 70,9% delle organizzazioni di volontariato secondo la Fivol (iscritte e non iscritte). [...] Comunque da questi dati parziali emerge che almeno 8.898 organizzazioni iscritte hanno utilizzato le prestazioni dei Csv,

Che cosa è il CESVOT



sezione 1

pari al 60,3% delle 14.742 organizzazioni iscritte ai registri del volontariato nelle regioni dove sono presenti i Csv.»

Alla fine del 2001 i Centri di Servizio istituiti in Italia erano 56 mentre non risultavano costituiti in Puglia, Campania, Calabria e Provincia di Bolzano. I CSV operano con ambiti di competenza diversi. In presenza di CSV regionali e interprovinciali si è provveduto alla copertura dell'intero territorio di competenza attraverso la realizzazione di delegazioni o di sportelli, cosa fatta in certi casi anche dai CSV provinciali attraverso l'apertura di sportelli locali.

I Csv per competenza territoriale Anno 2001



¹ Rilevazione anno 2001 decurtati delle Regioni senza i CSV.

Fonte: I Centri di servizio per il volontariato in Italia - Rapporto 2001 a cura di Gruppo ricerca del Collegamento nazionale dei Centri di servizio per volontariato e Cesiav (Centro studi e iniziative per l'associazionismo e il volontariato).

Bilancio sociale 2002



Che cosa è il CESVOT

sezione 1

II CESVOT

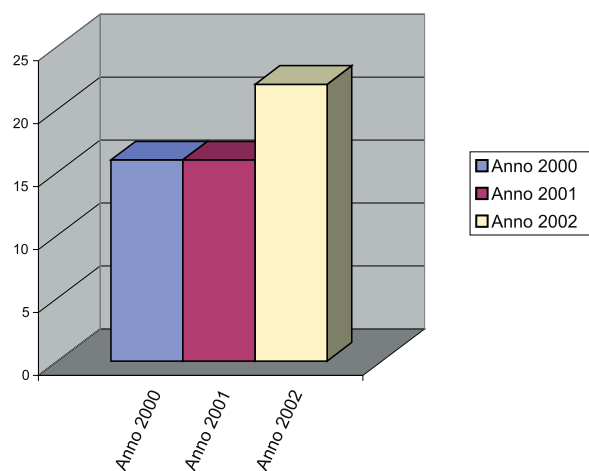
La storia

Il Comitato di Gestione per la Regione Toscana si è insediato per la prima volta nel primo semestre del 1996 e ha visto il suo primo rinnovo nel settembre 1998.

Il Centro Servizi Volontariato della Toscana (CESVOT) è stato ufficialmente costituito nel gennaio del 1997 dalle associazioni regionali Acli Regionale, Aido, Anpas Regionale, Arci Regionale, Auser Regionale, Avis, Avo, Conf. Misericordie d'Italia, Centro Nazionale Volontariato, Coordinamento Regionale dei Gruppi di Auto Aiuto, Fratres Consiglio Regionale Toscano.

E' ufficialmente iscritto all'Albo Regionale dei Centri di Servizio in data 16.6.1997.

Le associazioni socie Situazione dal 2000 al 2002



Al 31.12.2002 risultano socie anche ANTEA Regionale Toscana, Associazione Italiana Sclerosi Multipla, C.A.V.A.T., C.E.A.R.T. Regione Toscana, Centro Italiano Femminile, Comitato Regionale Toscano dei Gruppi Archeologici D'Italia, Federazione Italiana Ricetrasmisioni C.B., Federazione Regionale dei Movimenti per la Vita e Centri di Aiuto alla Vita, Federazione Toscana dei Beni Culturali,

Bilancio sociale 2002

Che cosa è il CESVOT



sezione 1

Movimento Federativo Democratico e UISP Solidarietà.

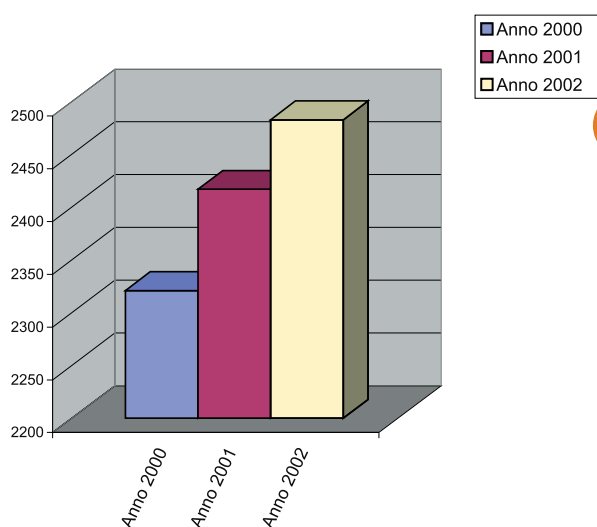
Una struttura a rete basata sul volontariato

Il CESVOT è dunque un'associazione di volontariato promossa e gestita da associazioni di volontariato o, definita in altre parole, "associazione di II° livello".

Il CESVOT è strutturato "a rete", con una sede centrale regionale e delegazioni provinciali o circondariali, istituite su richiesta delle organizzazioni di volontariato locali. Le delegazioni sono 11, una per ogni provincia toscana oltre a quella circondariale di Empoli.

A livello locale sono aderenti "di diritto" le organizzazioni di volontariato iscritte all'Albo del Volontariato Provinciale, mentre le associazioni non ancora iscritte all'Albo che desiderano aderire al CESVOT devono presentare domanda di ammissione alla delegazione locale. Le associazioni aderenti erano **2.321 nel 2000** mentre al **31.12.2002 risultano 2.483**.

Le associazioni aderenti Situazione dal 2000 al 2002



Che differenza esiste tra soci e aderenti?

Sono socie del CESVOT le associazioni di volontariato di rilevanza regionale (singole o associate) che fanno parte dell'Assemblea, organo sovrano del CESVOT.

Le associazioni di volontariato che hanno rilevanza locale possono partecipare, in qualità di aderenti, alle attività del CESVOT attraverso l'iscrizione alla delegazione, che avviene di diritto per le associazioni iscritte al Registro Regionale del Volontariato, dietro domanda per le associazioni non iscritte al Registro. Rappresentanti delle associazioni aderenti compongono gli organi delle delegazioni territoriali.

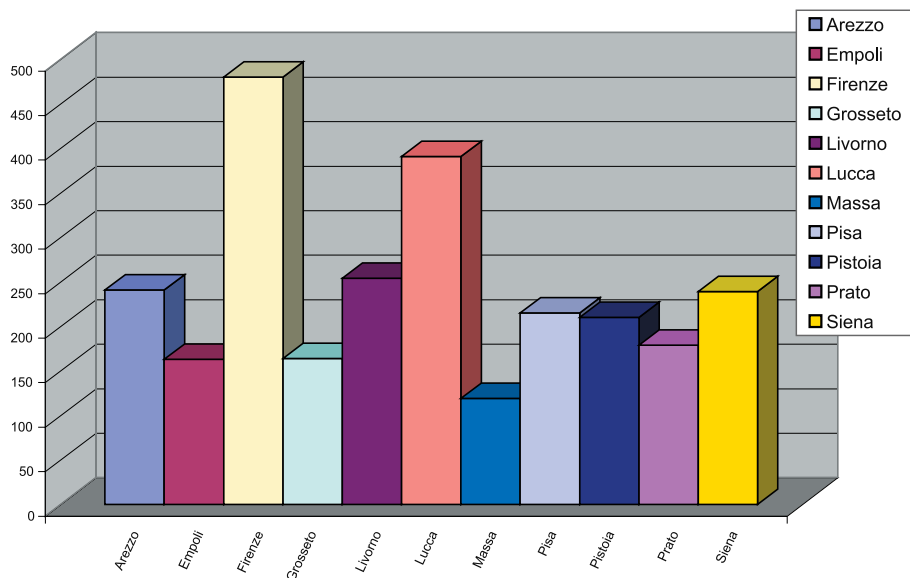
Bilancio sociale 2002



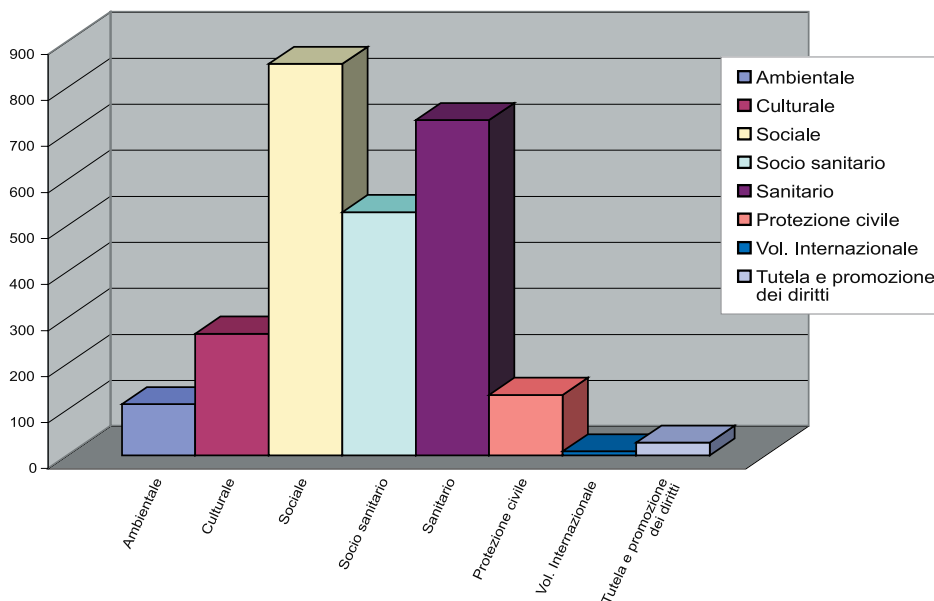
Che cosa è il CESVOT

sezione 1

**Le associazioni aderenti al CESVOT
Suddivisione per delegazione territoriale***



**Le associazioni aderenti al CESVOT
Suddivisione per settore prevalente di attività***



* I dati sono aggiornati al 30 luglio 2003

Che cosa è il CESVOT



sezione 1

La sua natura “volontaria” incide in modo strategico sulle scelte di gestione; infatti il CESVOT è volutamente aperto a tutte le diverse componenti culturali e ideali del volontariato e alla continua ricerca dell’adesione del maggior numero di soci.



Il Volontariato nel CESVOT

	Ore di volontariato	Volontari
Sede regionale	1.426,5	94
Delegazioni	3.538,5	518
Totali	4.965	612

Il numero dei volontari è stimato per difetto in quanto riferito ai partecipanti medi; inoltre, nel calcolo delle ore di volontariato non si tiene conto del volontariato prestato

In poche ma incisive parole si potrebbe affermare che si tratta di un’associazione fondata sul principio del coinvolgimento della cittadinanza attiva e responsabile, attenta alla partecipazione democratica e alla cultura della solidarietà.

Ad oggi il CESVOT è un’organizzazione snella che in modo costante eroga servizi alle associazioni di volontariato toscane e fornisce servizi di accompagnamento alla loro crescita e al loro sviluppo grazie al sostegno economico ed organizzativo del Fondo Regionale ex art. 15 legge 266/91 e di Enti Pubblici.



Che cosa è il CESVOT

Le finalità

Il CESVOT, nel rispetto dei compiti di carattere istituzionale previsti dalla normativa che lo disciplina (vedi riquadro), svolge la sua attività con particolare attenzione a:

- ⇒ **Promuovere il coinvolgimento delle associazioni di volontariato nella gestione delle attività del centro servizi.**
- ⇒ **Privilegiare il sostegno alle associazioni medio piccole sia nella valutazione dei progetti sia attraverso un lavoro teso a favorire l'aggregazione tra soggetti che lavorano sulle stesse tematiche.**
- ⇒ **Promuovere il lavoro di rete tra le associazioni e tra queste e i diversi soggetti operanti sul territorio.**



;]]a dY[b]Z hi f]

Nel corso del 2003 saranno coinvolti gli organi del CESVOT a livello centrale e periferico nella XYÜb]n]cbY`XY`U`a]gg]cbY`U`dUfh]fY`XU`Y`ÜbU]h`ghUhi hUf]Y`Y`bcfa U]hj YZ`W`dYf`Yj]XYbn]UFY`Y`a cXU]h`peculiari con cui il CESVOT interpreta]`dfcdf]c`fi`c`c`]b`HegWbU"



@Y`ÜbU]h[`XY]`7Ybhf]`X]`gYfj]n]c`gYW`bXc]`8`"A`",`#%\$#`-`+`.

"I centri di servizio hanno lo scopo di sostenere Yei U]ÜWUfY`D]Hj]h`X]j`c`cbhUf]Uhc`"5`hU`ÜbY`erogano le proprie prestazioni sotto forma di servizi a favore delle organizzazioni di volontariato iscritte e non iscritte nei registri fY[]cbU]"

⇒b`dUfh]W`UFYZ`fU`D]hfc`.

- *approntano strumenti ed iniziative per U`WYgWU`XY`U`W`hi`fU`XY`U`gc`]XUf]Yh]z`la promozione di nuove iniziative di volontariato ed il rafforzamento di quelle esistenti;*
- *offrono consulenza ed assistenza ei U]ÜWU` bcbW`f`ghfi`a`Ybh]`dYf`U`dfc/]YHUn]cbYZ`D]j`j`c`Y`U`fYU]nnUn]cbY`X]`gdYWÜWY`UHj]h`/`*
- *assumono iniziative di formazione e ei U]ÜWUn]cbY`bY]`W`bZ`cbh]`XY[]`UXYfYbh]`ad organizzazioni di volontariato;*
- *offrono informazioni, notizie, XcWa`YbHUn]cbY`Y`XU]h`gi`Y`UHj]h`X]`j`c`cbhUf]Uhc`c`WY`Y`bUn]cbUY`I`*



Il sistema delle relazioni del CESVOT

La mappa degli stakeholder



Chi sono gli stakeholder

Il termine stakeholder deriva da stake = scommessa / interesse e da holder = detentore / portatore. L'interesse di cui sono portatori i soggetti / gruppi con cui interagisce un'organizzazione è l'interesse legittimo, rivendicazione o diritto, che questi hanno nei confronti delle politiche, dei sistemi organizzativi o gestionali, e che contribuisce al processo di creazione di valore comune.



Il Volontariato

Il CESVOT intende promuovere il massimo coinvolgimento delle associazioni di volontariato nella gestione delle attività del centro servizi, nella convinzione che le associazioni oltre che essere le destinatarie dell'intervento sono anche quelle che meglio possono e debbono riflettere sulle loro esigenze e sui bisogni da soddisfare, per garantire che la loro azione sia la più puntuale ed efficace possibile. Questo impegno è stato perseguito attraverso:

- ⇒ l'apertura a nuove associazioni di livello regionale in qualità di nuovi soci del CESVOT ;



Che cosa è il CESVOT

- ⇒ il coinvolgimento delle associazioni locali nelle assemblee di delegazioni;
- ⇒ l'attivazione di commissioni e tavoli di lavoro tematici;
- ⇒ la definizione partecipata del bando per i progetti formativi.

Altri obiettivi saranno di privilegiare il sostegno alle associazioni medio piccole, sia nella valutazione dei progetti sia attraverso un lavoro teso a favorire l'aggregazione tra soggetti che lavorano sulle stesse tematiche, nonché di promuovere il lavoro di rete tra le associazioni e tra queste e i diversi soggetti operanti sul territorio.



Coordinamento Nazionale dei Centri di Servizio - CSV.net

Il CESVOT sin dalla sua costituzione ha preso parte ai lavori del Collegamento Nazionale dei Centri di Servizio, trasformatosi nel giugno del 2003 in Coordinamento Nazionale, con l'obiettivo di partecipare al rafforzamento delle relazioni favorendo la circolazione e lo scambio di esperienze e competenze. IL CESVOT esprime la vicepresidenza vicaria del Coordinamento Nazionale nella persona di Luciano Franchi.

Le commissioni, come definite nella prima riunione del Coordinamento Nazionale del giugno 2003, sono:

- ⇒ **Rendicontazione e valutazione**
- ⇒ **Progettazione**
- ⇒ **Promozione del Volontariato**
- ⇒ **Formazione ricerca e monitoraggio**

Nel 2002 abbiamo partecipato a 4 assemblee, a 5 comitati di collegamento e a 6 riunioni della commissione "Formazione", di cui abbiamo gestito il coordinamento e la segreteria.



La Regione Toscana e gli Enti Locali

Il CESVOT collabora con la Regione all'applicazione della legislazione regionale delle politiche sociali in cui è presente il terzo settore, nella promozione di



collegamenti e rapporti tra le Istituzioni e il Volontariato, nella realizzazione di iniziative pubbliche, di incontro e confronto sulle tematiche attinenti il Volontariato. Nel corso del 2002 ha partecipato a gruppi di lavoro su prostituzione e tratta delle donne, sulle problematiche connesse all'entrata in vigore dell'Euro con riferimento ai soggetti socialmente svantaggiati; per la revisione del registro regionale del volontariato; per lo studio di modelli di bilancio sociale per le OO.VV. Oltre ad avere stabili relazioni con tutte le Province e le Aziende Sanitarie Locali, anche grazie alla sua struttura decentrata, il CESVOT ha collaborato con circa 60 comuni della Regione.



Università e sistema della formazione

Il CESVOT ha un costante rapporto di collaborazione e scambio con il sistema della formazione e della ricerca, in particolare Universitario, attraverso il quale si prefigge obiettivi quali:

- ⇒ la ricerca e lo studio di tematiche attinenti il mondo del Volontariato;
- ⇒ la promozione di percorsi di educazione e formazione, anche permanente;
- ⇒ la realizzazione di convegni e iniziative pubbliche.



Il territorio

Il CESVOT ha stabilito rapporti con circa 90 tra enti, istituzioni ed aziende private, tra queste si segnalano i rapporti con la Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze e con il sistema bibliotecario della Regione.

Nel rispetto delle finalità istituzionali, il CESVOT attiva percorsi e iniziative rivolte alla collettività per la promozione di una cultura della solidarietà e della partecipazione. Fornisce inoltre informazioni sui servizi a favore del Volontariato e dei cittadini.



Comitato di Gestione

Il CESVOT rende conto regolarmente e in modo chiaro della propria attività e dell'utilizzo dei fondi messi a disposizione al Comitato di Gestione promuovendo anche forme di collaborazione per l'ideazione e lo sviluppo di servizi innovativi.



Che cosa è il CESVOT

Come funziona il CESVOT

La sede regionale

La sede regionale del CESVOT si trova a Firenze, i locali sono dislocati su più piani e ospitano sia le sale in cui si riuniscono gli organi sociali sia gli uffici delle unità operative per ciascuna area di riferimento. L'attività istituzionale ed operativa viene svolta anche in sede decentrata da parte delle delegazioni territoriali.

La struttura istituzionale

Nella sede regionale si svolge l'attività istituzionale basata sul lavoro volontario nell'ambito dei seguenti contesti:

- ⇒ **Assemblee regionali**
- ⇒ **Consigli direttivi**
- ⇒ **Commissioni**

Organigramma struttura istituzionale



(*) organo previsto dallo statuto e in via di costituzione

L'Assemblea

Composizione: soci fondatori, ordinari, presidenti delle delegazioni territoriali, 1 membro del Comitato di Gestione, 1 rappresentante degli EE.LL. toscani (con



voto consultivo). L'Assemblea è l'organo sovrano del CESVOT.

	2002
n. assemblee:	4
aventi diritto:	34
partecipazione media:	65%

Comitato Direttivo

Del Comitato Direttivo fanno parte di diritto 1 rappresentante del Comitato di Gestione e 1 rappresentante delle delegazioni territoriali; vi partecipa inoltre il Presidente del Collegio dei Sindaci Revisori.

Il Comitato Direttivo è l'organo di gestione del CESVOT.

	2002
n. riunioni:	13
aventi diritto:	11
partecipazione media:	65%

La Presidenza

Composizione: Presidente e due vicepresidenti di cui uno vicario. Il Presidente è il rappresentante legale del CESVOT.

Le Commissioni

Le commissioni nascono per favorire la partecipazione e il coinvolgimento delle associazioni di Volontariato su temi specifici e sull'attività del Centro di Servizio, per promuovere il confronto tra posizioni ed esperienze, per elaborare proposte e offrire sollecitazioni nei confronti del CESVOT.

Sono costituite da rappresentanti delle associazioni e da esperti di settore.

Commissioni di valutazione

La commissione Progetti regionale

La commissione esamina i progetti presentati dalle Associazioni Regionali in



Che cosa è il CESVOT

risposta ai Bandi per i progetti di formazione. La commissione altresì supervisiona i lavori delle Commissioni progetti di delegazione che hanno il compito di analizzare i progetti di formazione inviati dalle associazioni di delegazione, sempre in risposta ai Bandi per progetti di formazione emanati dal CESVOT.

n. riunioni:	4
aventi diritto:	9
partecipazione media:	87%

La commissione Percorsi di innovazione

La commissione esamina i progetti presentati dalle Associazioni Regionali e di delegazione in risposta al Bando "Percorsi di innovazione 2002".

n. riunioni:	9
aventi diritto:	10
partecipazione media:	78%

Commissioni di settore

La commissione Formazione

La commissione ha il compito di predisporre il bando per la presentazione di progetti formativi da parte delle OO.VV. Nel corso del 2002 la commissione ha promosso un'assemblea alla quale hanno partecipato rappresentanti delle delegazioni del CESVOT e di 7 organizzazioni di volontariato socie per un totale di 34 persone.

n. riunioni:	3
aventi diritto:	11
partecipazione media:	55%

Commissioni tematiche

La commissione Giovani e Volontariato

La commissione è un luogo di incontro tra le associazioni per focalizzare l'interesse sulle tematiche inerenti il rapporto tra i giovani e il volontariato.

n. riunioni:	11
aventi diritto:	13
partecipazione media:	71%



La commissione Adozione e Affidamento

La commissione è un luogo di incontro tra le associazioni per focalizzare l'interesse sulle tematiche inerenti l'adozione e l'affidamento dei minori.

n. riunioni:	8
aventi diritto:	16
partecipazione media:	62%

La commissione Servizio Civile

Affronta le tematiche inerenti il Servizio Civile Volontario.

n. riunioni:	3
aventi diritto:	10
partecipazione media:	70%

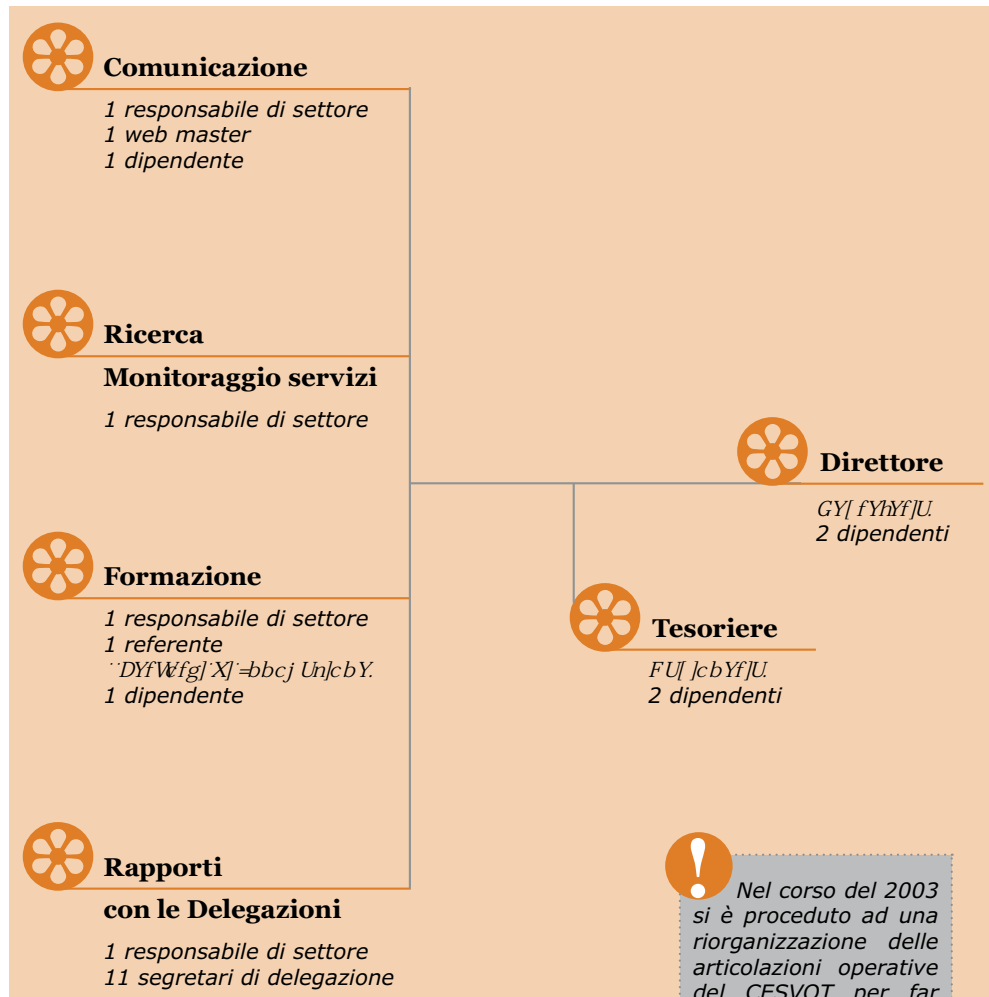
La struttura operativa


Nel progetto per la gestione del Centro Servizi per il Volontariato sono state individuati alcuni settori: Direzione, Segreteria, Tesoreria, Settore Comunicazione, Settore Formazione, Settore Ricerca e Monitoraggio Servizi, Rapporti con le Delegazioni. A ciascun settore è affidato il compito di sviluppare servizi e proposte di servizi da rivolgere alla OO.VV. della Regione. I settori sono articolati in unità operative.

Tipologie contrattuali:

- ⇒ Direttore: contratto di collaborazione coordinata e continuativa
- ⇒ Tesoriere: contratto di collaborazione coordinata e continuativa
- ⇒ Collaboratori responsabili di settore (unità operativa): contratto di collaborazione coordinata e continuativa
- ⇒ Collaboratori responsabili di segmenti di settore (attività interna ad unità operativa): contratto di collaborazione coordinata e continuativa
- ⇒ Segretari di delegazione: contratto di collaborazione coordinata e continuativa
- ⇒ Dipendenti: contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato inquadrati in CCNL.



sezione 1
Che cosa è il CESVOT


 Nel corso del 2003 si è proceduto ad una riorganizzazione delle articolazioni operative del CESVOT per far fronte al progetto di intervento 2003-2004

 **Il CESVOT e la qualità**

"Capacità di soddisfare i bisogni di cui i CESVOT si è fatto carico", "miglioramento continuo". Sono questi i cardini della politica per la qualità del CESVOT, che si sostanzia in una costante attenzione alle istanze degli stakeholders e ed in un continuo sforzo di miglioramento dei propri processi organizzativi. E' in questa ottica che si inquadra il percorso che ha portato all'emanazione del presente Bilancio Sociale e che porterà, a partire dal giugno 2004 con il settore formazione, alla Valutazione. viene seguito dal settore Monitoraggio servizi e Valutazione.



L'organizzazione territoriale

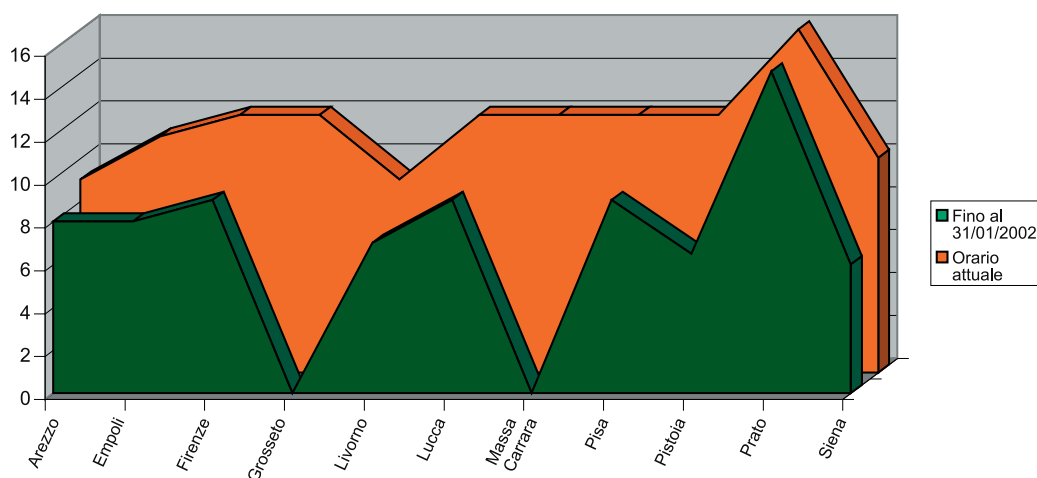
Lo statuto del Cesvot prevede, per una maggiore articolazione sul territorio regionale, l'apertura di sedi decentrate definite "delegazioni". Tali delegazioni hanno un funzionamento del tutto simile alla struttura regionale in quanto esprimono assemblea, presidenza, vice presidenza e comitato direttivo. Il comitato direttivo dura in carica tre anni analogamente a quanto accade per quello regionale.

Il CESVOT destina annualmente una quota delle risorse generali di bilancio alle attività di formazione nelle delegazioni; tale quota ha una parte fissa uguale per tutte le delegazioni e una parte variabile sulla base del numero delle associazioni iscritte.

Tutte le delegazioni sono dotate di locali ad uso ufficio dotati di postazione PC completa di stampante, telefono e fax, fotocopiatrice.

Ogni delegazione ha un Segretario con contratto di collaborazione coordinata e continuativa che dipende funzionalmente dal comitato direttivo regionale e dal direttore ed è coordinato dal collaboratore responsabile del settore rapporti con le delegazioni.

Orario di apertura delle sedi territoriali





Che cosa è il CESVOT

L'attività istituzionale delle Delegazioni

Massa Carrara

2002

Assemblee	1
Direttivi	3
Comm. progetti	2
Altre comm.	-

Pistoia

2002

Assemblee	1
Direttivi	6
Comm. progetti	3
Altre comm.	-

Prato

2002

Assemblee	1
Direttivi	5
Comm. progetti	3
Altre comm.	-

Lucca

2002

Assemblee	1
Direttivi	7
Comm. progetti	2
Altre comm.	1

Empoli

2002

Assemblee	1
Direttivi	7
Comm. progetti	4
Altre comm.	-

Firenze

2002

Assemblee	1
Direttivi	5
Comm. progetti	5
Altre comm.	1

Pisa

2002

Assemblee	1
Direttivi	6
Comm. progetti	3
Altre comm.	-

Siena

2002

Assemblee	1
Direttivi	5
Comm. progetti	2
Altre comm.	1

Arezzo

2002

Assemblee	1
Direttivi	4
Comm. progetti	5
Altre comm.	-

Livorno

2002

Assemblee	1
Direttivi	10
Comm. progetti	4
Altre comm.	2

Grosseto

2002

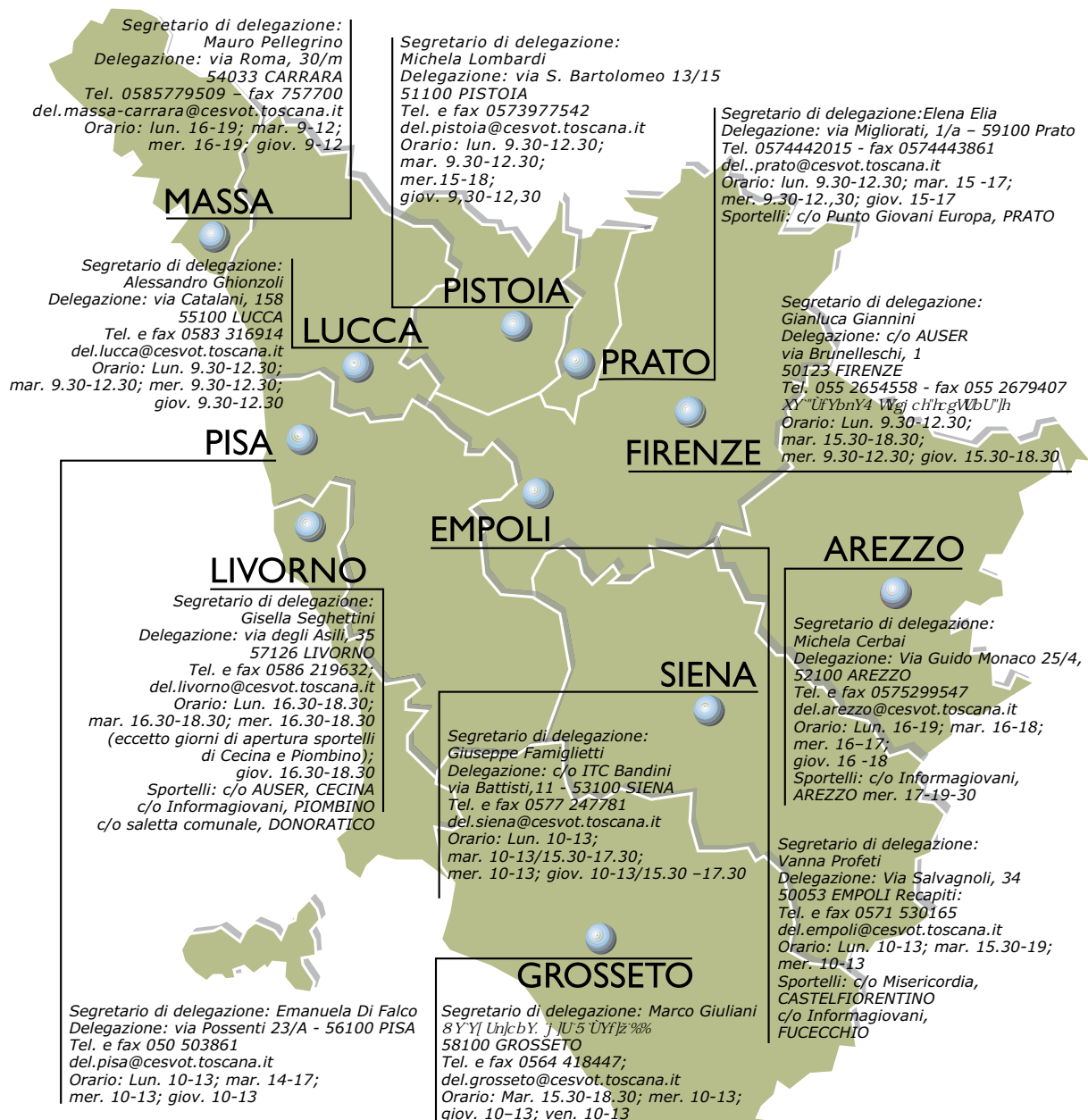
Assemblee	3
Direttivi	9
Comm. progetti	3
Altre comm.	2

Che cosa è il CESVOT



sezione 1

La presenza in Toscana



Orari aggiornati al 30 luglio 2003

Bilancio sociale 2002





Le attività del CESVOT

Le attività

Formazione e progettazione

Documentazione e ricerca

Informazione e promozione

Consulenza





Le attività del CESVOT

sezione 2

Le attività del CESVOT

Nel rispetto della normativa, il CESVOT individua i settori di intervento sulla base delle esperienze proposte dalle associazioni. Il CESVOT opera per obiettivi, nei diversi ambiti:

- ⇒ **Formazione e progettazione**
- ⇒ **Documentazione e ricerca**
- ⇒ **Informazione e promozione**
- ⇒ **Consulenza**

Formazione e progettazione

Obiettivo è la formazione motivazionale e tecnica dei volontari e dei quadri, basata sull'analisi dei bisogni provenienti dal volontariato stesso e dietro sua indicazione, rivolta sia a singole associazioni, sia a gruppi più ampi riguardo tematiche di interesse generale.

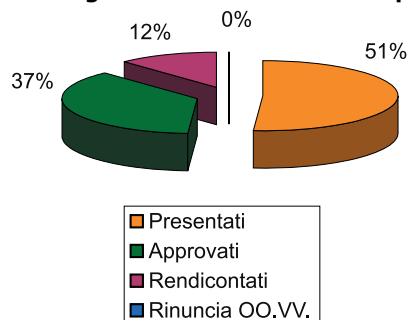


Bilancio sociale 2002



Realizzazione progetti formativi presentati dalle OO.VV. nel 2002

Progetti di formazione di tipo regionale

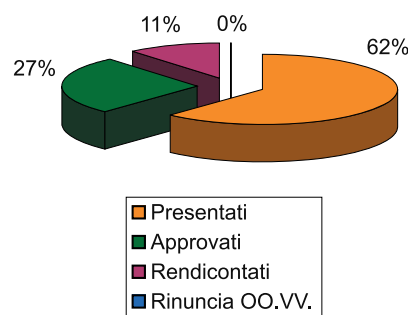


PROGETTI REGIONALI	
	2002
Presentati	43
Approvati	31
Rendicontati	10
Rinuncia OO.VV.	0



+

Progetti di formazione di tipo Delegazionale

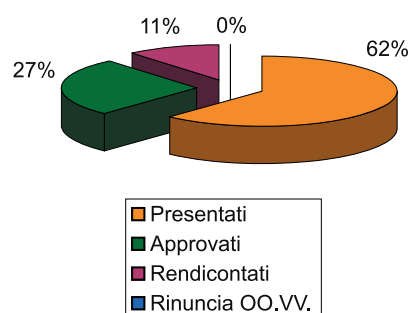


PROGETTI DELEGAZIONALI	
	2002
Presentati	226
Approvati	100
Rendicontati	41
Rinuncia OO.VV.	1



=

Riepilogo complessivo progetti di formazione



RIEPILOGO COMPLESSIVO PROGETTI	
	2002
Presentati	269
Approvati	131
Rendicontati	51
Rinuncia OO.VV.	1

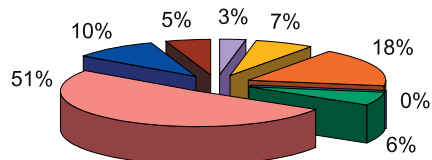




Le attività del CESVOT

sezione 2

I settori di attività



■ Ambientale
■ Culturale
■ Generale
■ Protezione civile
■ Sanitario
■ Sociale
■ Socio-Sanitario
■ Volontariato Internazionale

PROGETTI APPROVATI SUDDIVISI PER SETTORE DI INTERVENTO

	2002
Ambientale	4
Culturale	9
Generale	23
Protezione civile	0
Sanitario	8
Sociale	67
Socio-Sanitario	13
Volontariato Internazionale	7
Totale progetti approvati	131

PARTECIPANTI E ORE COMPLESSIVE PROGETTI FORMAZIONE SOLO PARTE RENDICONTATI

	Progetti	Partecipanti	Ore	Partecipazione media	Media ore per progetto
Anno 2001					
Regionali	21	341	900	16,24	42,86
Delegazionali	96	2.134	3.468	22,23	36,13
Anno 2002					
Regionali	10	236	618	23,60	61,80
Delegazionali	41	806	1.728	19,66	42,15



Gli impegni futuri

@XYÜb]n]cbYX]]bX]W]rcf]g]] b]ÜW]hj]fYU]hj]
U`gY]rcfY Zfa Un]cbY`

fj YX]`gYn]cbY` (L

Bilancio sociale 2002



Le procedure decisionali nella valutazione dei progetti di formazione

Per quanto riguarda le modalità decisionali, le decisioni vengono prese dagli organi regionali competenti e le proposte avanzate a livello delegazionale sono sottoposte ad approvazione del Comitato Direttivo Regionale. Le delegazioni partecipano all'attività decisionale, oltre che con le loro proposte, anche in sede assembleare nella persona dei presidenti di delegazione e in sede di Comitato Direttivo Regionale attraverso il loro rappresentante.

Per quanto riguarda la valutazione dei progetti (formazione) presentati dalla OO.VV. nel

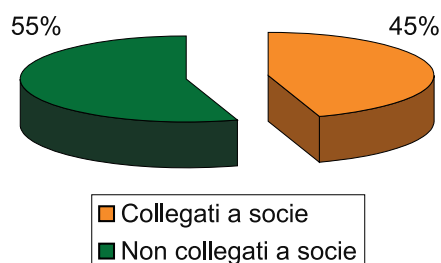
In ogni Delegazione è istituita una Commissione Progetti Delegazionale (CPD) che provvede a redigere una graduatoria dei progetti presentati, utilizzando per l'assegnazione dei punteggi la "Scheda per la valutazione dei progetti" allegata al formulario.

A livello regionale la Commissione Progetti Regionale (CPR) analizza i progetti presentati dalle associazioni regionali. Inoltre, provvede a supervisionare le istruttorie delle Commissioni Progetti Delegazionali (CPD).

Regionale.

PROGETTI DI FORMAZIONE DATI IN AFFIDAMENTO ALLE OO.VV. COLLEGATE ALLE ASSOCIAZIONI SOCIE DEL CESVOT / NON COLLEGATE AD ASSOCIAZIONI SOCIE

	2000	2001	2002	totale
Collegate	69	65	56	190
Non collegate	61	94	75	230
Totali	130	159	131	420



Gestione diretta Cesvot: Corso Progettisti per il Volontariato

Il corso "Progettisti per il volontariato" è nato per rispondere all'esigenza di formare delle nuove figure professionali – progettisti per il volontariato - in grado di accompagnare e dare consulenze mirate e qualificate alle associazioni che intendono avviare percorsi progettuali.

Il corso si proponeva di fare maturare negli allievi una mentalità ed un'attitudine di tipo progettuale, acquisire abilità nell'elaborazione e nell'attuazione di progetti nelle diverse fasi, sviluppare la capacità di collaborazione nell'azione progettuale tra figure professionali di settori e servizi diversi.

Al corso, tenutosi tra il settembre 2002 e il febbraio 2003, sono risultati iscritti



Le attività del CESVOT

24 volontari provenienti da associazioni regionali e locali di tutta la Toscana, di questi 18 hanno sostenuto con successo l'esame finale ottenendo l'idoneità, 3 solo il certificato di frequenza.

Il corso, articolato per la maggior parte in moduli residenziali per un totale di 604, si è concluso con l'elaborazione di 18 project work finalizzati a promuovere l'innovazione all'interno delle associazioni di provenienza degli allievi e dunque di conseguenza del Volontariato toscano. Tali project work verranno realizzati a partire dal 2003.

L'intero percorso è stato realizzato ispirandosi alle procedure previste dalla certificazione di Qualità.

L'attività di monitoraggio e valutazione del percorso formativo è stata realizzata da una ricercatrice esterna dell'Università "La Sapienza" di Roma specializzata nel settore ed ha evidenziato il raggiungimento di tutti gli obiettivi prefissati.

Accreditamento

Il CESVOT ha presentato domanda di **accreditamento come agenzia formativa già esistente per la formazione di tipo B e come agenzia formativa di nuova costituzione per la formazione di tipo C.**

Il CESVOT ha ricevuto in data 24 ottobre 2002 la visita degli ispettori incaricati dalla Regione di effettuare le valutazioni in tal senso.

La verifica, che ha avuto prevalentemente per oggetto la credibilità organizzativa della struttura e l'attività complessivamente svolta, ha portato all'assegnazione del punteggio per la formazione di tipo B di punti 664,50 (min 466, max 767) con **rilascio di accreditamento con piano di miglioramento** (come agenzia già esistente), e per la formazione di tipo C all'assegnazione del punteggio di punti 424, 50 (min 271, max 507) con **rilascio di accreditamento provvisorio** (come agenzia di nuova costituzione).

Il CESVOT ha avviato il percorso per la certificazione di qualità di tutti i suoi servizi.



Bando "Percorsi di innovazione 2002"

Nel corso del 2002 il CESVOT ha avviato un ulteriore servizio, in ottemperanza della comunicazione del Dipartimento degli Affari Sociali presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri del 21/12/2000 (Comunicazione Turco).

Con tale servizio le associazioni di volontariato hanno avuto la possibilità di avviare progetti di intervento sociale che, in aderenza con la programmazione degli Enti Locali, rispondessero ai bisogni del territorio.

Il CESVOT ha emanato un bando in cui si stabilivano le regole per la presentazione di progetti di intervento sociale suddivisi nelle seguenti fasce:

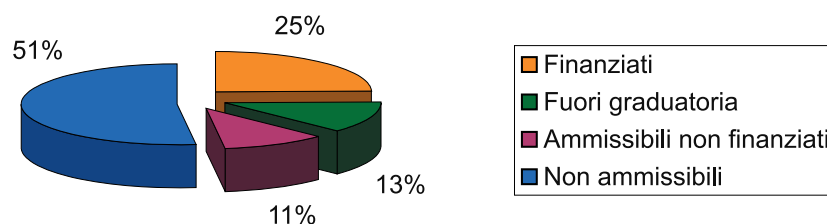
Fascia A - Progetti finanziabili fino ad un max. di	û	30.000
Fascia B - Progetti finanziabili fino ad un max. di	û	15.000
Fascia C - Progetti finanziabili fino ad un max. di	û	5.000

Sono stati presentati 158 progetti, di cui 39 ammessi al finanziamento

SITUAZIONE PROGETTI	
Progetti in corso (al 31 luglio 2003)	32
Progetti non ancora avviati	6
Progetti terminati	1
Totale	39

Riepilogo dati relativi ai progetti "Percorsi di Innovazione 2002"

	Fascia A	Fascia B	Fascia C	Totale
Finanziati	14	18	7	39
Fuori graduatoria	18	2	0	20
Ammissibili non finanziati	6	8	3	17
Non ammissibili	27	39	16	82
Totale	65	67	26	158



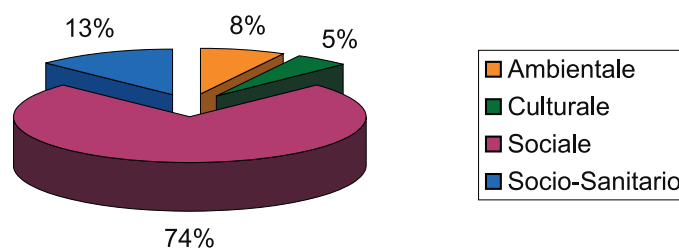


Le attività del CESVOT

sezione 2

Suddivisione dei progetti finanziati per settore di intervento

Settore	Fascia A	Fascia B	Fascia C	Totale
Ambientale	1	2		3
Culturale	1	1		2
Sociale	11	13	5	29
Socio sanitario	1	2	2	5
Totale	14	18	7	39



Documentazione e ricerca

Questo settore supporta le attività delle associazioni con servizi di informazione e documentazione attraverso:

- ⇒ la promozione di una rete di biblioteche specializzate e di centri di documentazione operanti in area sociale e culturale (Retedocu);
- ⇒ la creazione di un catalogo collettivo on line;
- ⇒ la catalogazione del patrimonio culturale prodotto e posseduto dalle associazioni così da conservarlo e renderlo fruibile;
- ⇒ la creazione di un repertorio di siti web;
- ⇒ l'attivazione di servizi informativi (ricerche bibliografiche e di informazioni, l'aggiornamento bibliografico sulla base di profili di interesse, ecc.);
- ⇒ la formazione alla ricerca e all'uso dell'informazione (siti web, banche dati, ecc.).

Progetto per l'attivazione della rete dei Centri di documentazione in area sociale, sanitaria e sociosanitaria.

“Il CESVOT non ha creato un suo servizio informativo, ma ha lavorato sulla valorizzazione, l'implementazione, la messa in rete delle realtà già presenti sul territorio, creando un sistema di informazione distribuito, in cui le diverse



realità contribuiscono e la completezza si ha nella rete in quanto tale.

Il progetto presenta altri elementi di interesse:

⇒ è basato sull'integrazione tra risorse culturali ed economiche del Pubblico e del Terzo Settore, ne sono esempio il gruppo di lavoro integrato composto da funzionari regionali che ha coordinato la ricerca ed il corso Ex Libris per bibliotecari documentaristi finanziato dalla Regione Toscana con un co-finanziamento del CESVOT;

⇒ pur partendo dai bisogni rilevati si rifà ad esperienze e modello già sperimentati dalle biblioteche e dai progetti di rete di centri di documentazione già attivi (reti della Regione Emilia Romagna, rete della Regione Toscana sulle dipendenze) in un'ottica di trasferimento di buone prassi"

(Estratto dall'introduzione di Luciano Franchi in "I centri di documentazione in area sociale, sanitaria, sociosanitaria: storia, identità, caratteristiche, prospettive di sviluppo" della collana I Quaderni del CESVOT, n. 14.)

Descrizione del progetto

Fase 1: realizzazione ricerca sui Centri di documentazione Pubblicata nel 2000 dopo l'invio di 1.000 questionari a realtà del terzo settore in Toscana.

*Fase 2: Corso di formazione Ex Libris Corso di qualifica del personale dei Centri di documentazione toscani (a valere su FSE) / Ente gestore: CESVOT - CNV - Coordinamento regionale gruppi di auto aiuto / Numero di allievi formati: 19
Ore di attività per allievo : 766/ Ore di stage per allievo: 228
=a dcfhc fYbX]WbhUhc. 'Ö%) S", , &ž&-*

Fase 3: costituzione della rete e definizione protocollo di intesa Soggetti aderenti alla fYhY. '7BJž'7Ybhf c'a cbX]U]h('gj]i ddc fYVWdfc Wž'7ccfX]bUa Ybhc fY] jcbUY' [fi dd] Ui hc U]i hcž'7Ybhf c'XcW'a YbhUn]cbY'7; =@HcgWUhbUž' =bZcfa UfY'i b'<"

Fase 4. 'Uj j]c 'XY] gYfj]n] fVWhUc [c'cb '']bYž' fYdYf]c f]c 'X] g]h] k YVž f]WfWY'X]]bZcfa Un]cbYž YVWŁ"

Informazione e promozione

Obiettivo è l'attività di promozione del volontariato nella nostra regione nonché di raccogliere, documentare e divulgare l'attività complessiva svolta da questo centro servizi. Per la realizzazione di questi obiettivi riteniamo fondamentale utilizzare più strumenti informativi, ciascuno dei quali abbia le caratteristiche più adeguate ai contenuti che intende divulgare ed ai soggetti a cui si rivolge.

sezione 2

Le attività del CESVOT

Strumenti di informazione ed approfondimento

Collana "I Quaderni del CESVOT"
 Collana "Atti dei corsi di formazione"
 Plurali - mensile allegato ad Aut&Aut
 CESVOT News- periodico di informazione ed approfondimento
 Di VV]Wn]cb] hYa UhjWY:gdYjÜWY
 Sito Internet

Promozione ed informazione delle attività e dei servizi offerti dal CESVOT Promozione del volontariato- sostegno attività OO.VV.

Strumenti informativi, materiale pubblicitario
 Realizzazione iniziative/manifestazioni/eventi
 Partecipazione iniziative di settore
 Patrocini alle iniziative delle OO.VV.

Servizi informativi

Servizio rassegna stampa on line
 Abbonamento all'Agenzia di informazioni Redattore sociale
 Abbonamento riviste di settore
 Sito internet

Ufficio stampa

Media locali
 Media nazionali
 Riviste di settore
 Redazione sito internet

Collana "I Quaderni del CESVOT"

Quaderno n. 15 - L'uso responsabile del denaro - le organizzazioni pubbliche e private nella promozione dell'economia civile in Toscana

Copie distribuite 2.944

Quaderno n. 16 - Raccolta normativa commentata - leggi fiscali e volontariato - 2a edizione - Copie distribuite 3.369

Collana "Atti dei corsi di formazione"

ATTI DEI CORSI DI FORMAZIONE DAL 2000 AL 2003	Copie distribuite
Úi[] q Á•[&&]•[Á] ^iÁáà^} ã& |c !apÁÉ•ã } ã &œá{ ^d áá^Á &{] ^c}: ^	500
Úi[* ^d Áœ] [Áá^i [Ááá^i &œÁc] [] œáœ Á/Áœ&^iÁ^i]ÁÁ Regione Toscana"	500
Ui* œ á : œ á } ^Ááá^c^} cÁáœc É&{ ~} œœ á } ^Á } [] Á !, cÁÁ •d { ^} cÁá } !{ œáá	500
Üá !•^Á { œ ^ÁáÁ { ^i*^}: œáá(œ•œÁ) !| &••áááœ d ÁÁáá auto-aiuto	700
ŠœÁ ^•d } ^Á^i]œ&œá Á ^iÁ^* œ á : œ á } á [] Á !, cÁ	700
Úi[* ^d Áœ [ÁÁáœ] [] •&}: œÁá^œÁœÁ] !| œé [] œ { [Áá^áá &œœáá á ^Á } [Á cã] [] Á^i]œ&{ ~} œœÁÁ ^iÁáœ d : á } ^Ááá •œc{ áœ c*!œœá	700
V[œÁ ^ áá]œœ á } áá	Á€€Á



Plurali - Volontariato ed autonomia locale

(Supplemento mensile a cura del CESVOT del settimanale dell'ANCI Regionale Aut&Aut)

Gli obiettivi di **“Plurali – Volontariato e autonomia locale”** sono: sostenere e stimolare il dialogo fra volontariato ed enti locali; approfondire criticamente le questioni aperte ed i nodi problematici; presentare le esperienze innovative già avviate sul territorio regionale; informare sulle attività e i progetti che possano contribuire alla crescita di tutti.

“Plurali”, come evoca il titolo, vuole essere un forum di discussione per istituzioni e organizzazioni di volontariato: due soggetti chiamati a collaborare e ad operare in modo integrato nelle programmazioni locali per la progettazione di un nuovo “spazio pubblico”.

Quattro pagine di confronto e di approfondimento; documenti, interviste, contributi critici; una rubrica, “Esperienze”, dedicata alla conoscenza delle attività delle organizzazioni di volontariato toscane. Non manca uno spazio “Agenda” per appuntamenti e scadenze.

PLURALI - VOLONTARIATO E AUTONOMIA LOCALE	Copie
febbraio 2002 - Legge e leggi: il volontariato 10 anni dopo	2.500
marzo 2002 - Società della salute: chi, come, perché	2.500
maggio 2002 - Percorsi di innovazione: la progettualità del volontariato alla prova	2.500
giugno 2002 - Giovani europei	2.500
luglio 2002 - Prostituzione e riduzione del danno: la rete in Toscana	2.500
•^α{ à;^ÁGEECÁE, àæ ^} q Áæ áæ^É } æ&^• &ææ { } ^	2.500
ottobre 2002 - Volontariato: prospettive future	2.500
novembre 2002 - Servizio civile volontario: preparare la scelta	2.500
dicembre 2002 -Volontari si diventa: i modi della formazione	2.500

CESVOT News

Periodico di informazione per le associazioni di volontariato inviato a tutte le Organizzazioni di Volontariato della Regione Toscana, ai Centri di Servizio nazionali, a Istituzioni, Centri di Documentazione e Biblioteche.



Le attività del CESVOT

sezione 2

- n. 1 - Legge finanziaria 2002 e altre novità fiscali
- n. 2 - Scadenze
- n. 3 - Aggiornamenti fiscali
- n. 4 - Aggiornamenti fiscali
- n. 5 - Nuovi termini di pagamento imposte anno 2002
- n. 6 - Proroga modello 770 e altri aggiornamenti fiscali
- n. 7 - Risoluzioni e chiarimenti in materia di enti non commerciali
- n. 8 - Risoluzioni e giurisprudenza

Altre pubblicazioni

TITOLO PUBBLICAZIONE	Copie distribuite
L'Europa per il volontariato - guida pratica per un più facile accesso alle risorse dell'Unione Europea per le associazioni di volontariato	5.000
Guida al Servizio Volontario Europeo (solo ristampe)	7.000
Calendario attività di formazione anno 2002	1.500

Iniziative/manifestazioni/eventi/seminari/convegni

Dire e Fare

5^a rassegna dell'innovazione nella pubblica amministrazione Toscana.
 Organizzazione di un convegno e di un workshop.
Arezzo, 13 - 15 Novembre 2002

Piazza della Solidarietà

In concomitanza con la IV conferenza nazionale del volontariato.
Arezzo, 11 Ottobre 2002

IV Conferenza Nazionale del Volontariato

Arezzo, 11 - 13 Novembre 2002

VII Meeting Antirazzista

Manifestazione al cui interno sono previsti convegni, seminari, tavole rotonde, laboratori, concerti, attività teatrali e mostre.
Cecina (LI), Luglio 2002

Le attività di CESVOT



sezione 2

Festambiente*Grosseto, 9 - 25 Agosto 2002***CIVITAS**

Mostra convegno della solidarietà, dell'economia sociale e civile.

In collaborazione con il collegamento Nazionale dei Centri di servizio.

*Padova, 3 - 5 Maggio 2002***COMPA**

Salone della comunicazione pubblica.

*Bologna, Settembre 2002***Festa del volontariato***Cecina (LI), Luglio 2002***Progetto Faro: dalla conoscenza diretta al protagonismo dei cittadini**

In collaborazione Humanitas Scandicci.

*Scandicci (FI), 13 Aprile 2002***Il territorio per la solidarietà**

In collaborazione AVIS Toscana.

*Firenze, 20 Aprile 2002***Servizi alla persona e ruolo del volontariato nell'Europa sociale
in costruzione**Convegno internazionale. *Siena - 16 - 18 Maggio 2002***Sussidiarietà e politiche sociali dopo la riforma del Titolo V
della Costituzione**

In collaborazione con la Scuola Superiore di Studi

Universitari e di Perfezionamento S. Anna – ANPAS - CNV.

*Pisa, 27 e 28 Settembre 2002***Dall'esperienza del volontariato in Toscana, il valore dei diritti
nei nuovi lavori**Seminario. *Firenze, 4 Ottobre 2002*

Bilancio sociale 2002



Le attività del CESVOT

sezione 2

Incontro regionale in preparazione della IV Conferenza Nazionale del Volontariato

Empoli (FI), 5 Ottobre 2002

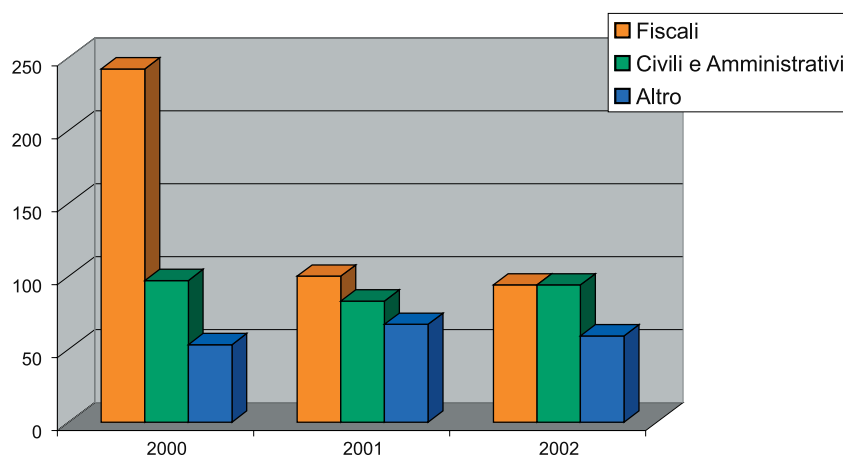
Da gennaio 2002 a agosto 2003 si è parlato del CESVOT in 763 articoli!

Consulenza

Obiettivo è una attività di orientamento legale, fiscale ed amministrativo, sostenuta da strumenti adeguati, in particolare informatici, e integrata dalla consulenza su normative particolari, sulla possibilità di finanziamenti pubblici o privati, nazionali o da parte dell'Unione Europea e dall'assistenza nel rapporto con le istituzioni.

Assistenza e consulenza attraverso il numero verde

Tipologia	2000	2001	2002	Totale
Fiscali e tributari	242	100	94	436
Civili e Amministrativi	97	83	94	274
Altro	53	67	59	179
Totale	392	250	247	889



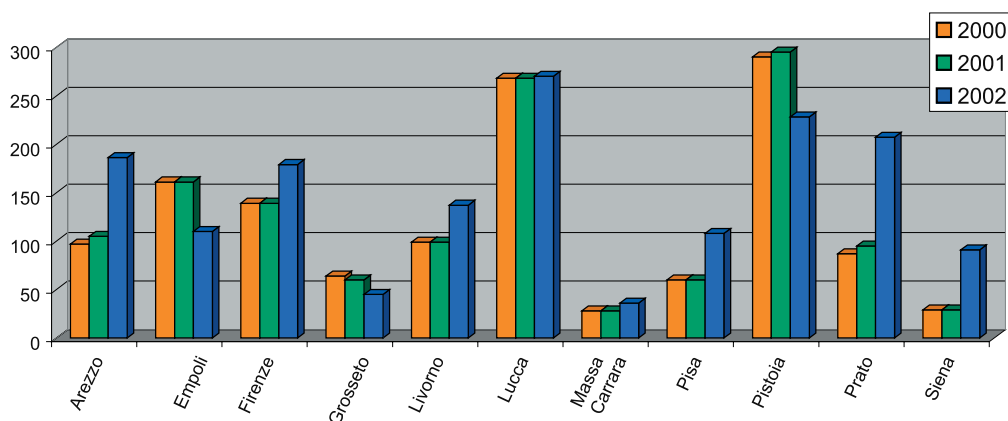
Bilancio sociale 2002

Le attività di CESVOT



sezione 2

Assistenza e consulenza attraverso i segretari di delegazione



CONSULENZE EFFETTUATE DALLE DELEGAZIONI TERRITORIALI

	2000	2001	2002
Arezzo	97	105	186
Empoli	161	161	110
Firenze	139	139	179
Grosseto	64	60	45
Livorno	99	99	137
Lucca	268	268	270
Massa Carrara	28	28	36
Pisa	60	60	108
Pistoia	290	295	228
Prato	87	95	207
Siena	29	29	91
Totali	1.322	1.339	1.597



Gli impegni futuri

Valutazione della qualità dei servizi erogati (vedi sezione 4)





Le risorse del CESVOT

Il bilancio 2002





Le risorse del CESVOT

sezione 3

Il bilancio 2002 riclassificato

A	proventi	100%
B	costi gestione sede	630.387,23 20,63%
	di cui personale	418.486,99 13,69%
C	struttura fissa	53.253,90 1,74%
D	totale costi struttura	
E	 margine disponibile per servizi	
F	i servizi	
	informazione	- 0,00%
	Funzionalità delegazioni	337.514,02 11,04%
	ricerca	128.000,00 4,19%
	formazione	955.700,00 31,27%
	comunicazione	243.000,00 7,95%
	nuove iniziative	536.925,00 17,57%
	postalizzazione servizi	31.117,11 1,02%
	assistenza	111.694,00 3,65%
H	totale costi servizi	
I	Somme non impegnate	28.474,94 0,93%
L	Totale Costi diretti Servizi	

Note alla lettura

1. Le finalità della riclassificazione sono di evidenziare la destinazione delle risorse e la ripartizione tra struttura e servizi.

2. Lo schema di rendiconto rielabora le informazioni contabili contenute nel bilancio CESVOT approvato. Il conto economico riclassificato non trova corrispondenza nel consuntivo 2002 in quanto sono state considerate esclusivamente le poste contabili caratterizzate dal requisito della competenza economica.

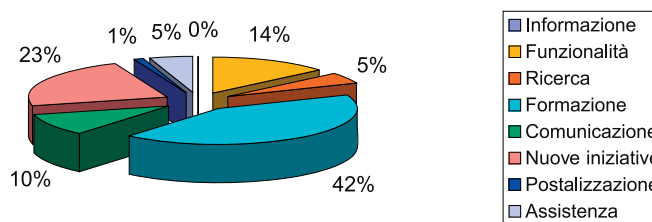


Composizione dei proventi

! '8U: cbXUh]cb] \UbWf]Y' Ö· · &"* (, "+&%z+,

- Altri proventi Ö· · (\$+" ((ž &
 ·X] ·W] ·]bhYf Ygg] ·Uhhj]' Ö· ·) *", S- žš%]

Ripartizione percentuale all'interno dei servizi



Rapporto costi servizi/costi struttura sul totale proventi

(espressa in termini percentuali)

! '7cgh] ·X]fYh] ·XY] ·gYfj]n] ·#dfcj Ybh] · · +* ž* - 1

! '7cgh] ·X] ·ghfi h] fU ·#dfcj Ybh] · · &&ž * 1
 ·X] ·W] ·7cgh] ·XY ·dYfgcbUY ·#dfcj Ybh] · · % ž* - 1





Gli sviluppi futuri





Gli sviluppi futuri

In vista delle prossime edizioni di Bilancio Sociale saranno perseguiti i seguenti obiettivi di miglioramento:

>> La realizzazione della dichiarazione di missione

La dichiarazione di missione rappresenta il documento fondamentale di ogni organizzazione dal momento che esplicita le finalità e l'identità dell'organizzazione sulle quali costruire il sistema di rilevazione e misurazione delle proprie attività.

Nel bilancio sociale 2003 sono espresse le finalità che la legge attribuisce a ciascun centro di servizio; sarà invece importante esprimere come il CESVOT intende interpretare le proprie funzioni, le priorità che intende seguire e le attività che intende promuovere.

Per la sua definizione sarà necessario coinvolgere chi opera a vario titolo e ai diversi livelli all'interno della struttura (regionale e territoriale) del CESVOT.

>> La definizione di indicatori significativi relativi al settore formazione

La realizzazione di un bilancio sociale è per sua natura un processo graduale che sviluppa progressivamente modalità e strumenti di misurazione diversificati. Il CESVOT, in considerazione anche della dimensione delle sue attività, ritiene necessario partire dall'attività formativa e successivamente, anno dopo anno, approfondire le altre.

>> Miglioramento del bilancio sociale

Uno dei requisiti fondamentali che caratterizza ogni bilancio sociale è rappresentato dal processo di miglioramento continuo. In questo senso il coinvolgimento degli interlocutori maggiormente significativi è necessario per acquisire un feed-back sul primo documento realizzato e per dare spazio ai diversi punti di vista (*inclusivity*). Nell'ambito del percorso del CESVOT tale coinvolgimento dovrà interessare rappresentanti delle organizzazioni di

Gli sviluppi futuri



sezione 4

volontariato toscane, membri dei direttivi locali, rappresentanti istituzionali (fondazioni, EE.LL., ...) e avverrà attraverso la gestione di focus group organizzati sul territorio. Quanto emergerà sarà utilizzato per lo sviluppo dei bilanci sociali successivi in termini di procedure per la rilevazione dei dati e per la riorganizzazione degli stessi.

>> Valutazione della qualità dei servizi erogati

Il CESVOT procederà ad un'indagine qualitativa attraverso questionari somministrati agli utenti dei propri servizi, in particolare della consulenza, per verificare la qualità percepita dei servizi e l'utilità prodotta.

Bilancio sociale 2002



Le fonti dei dati

I dati presenti in questo documento sono stati recuperati da:

- * statuto e atto costitutivo;
- * regolamenti, documenti e relazioni interne;
- * bilancio e relazione allo stesso;
- * verbali del comitato direttivo;
- * i centri di servizio per il volontariato in Italia, rapporto 2001
- a cura del CESIAV e del Gruppo ricerca del Collegamento dei
Centri di Servizio per il volontariato;
- * normativa nazionale e regionale.

Il bilancio è stato realizzato in collaborazione con:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE
DIPARTIMENTO DI SCIENZE AZIENDALI

A cura del Settore Monitoraggio Servizi e Valutazione

Bilancio sociale 2002



Gentile lettore / lettrice,

ti invitiamo a compilare il presente questionario di valutazione del primo Bilancio Sociale realizzato dal CESVOT.

Puoi consegnare il questionario compilato presso una delle Delegazioni territoriali del CESVOT o spedirlo a: CESVOT, sede Regionale via Martelli 8 50100 Firenze alla c.a. del responsabile del settore Monitoraggio servizi e valutazione dott. Enzo Morricone.

Se preferisci puoi anche scaricarlo all'indirizzo **www.cesvot.toscana.it** e inviarlo alla e-mail: **info@cesvot.toscana.it**

Il tuo contributo ci sarà certamente utile per migliorare le prossime edizioni.

GRAZIE

Il Bilancio Sociale ti ha permesso di conoscere meglio il CESVOT?

➡ poco ➡ abbastanza ➡ molto

Hai trovato il Bilancio sociale:

- di facile lettura ➡ poco ➡ abbastanza ➡ molto
- chiaro ➡ poco ➡ abbastanza ➡ molto
- utile ➡ poco ➡ abbastanza ➡ molto

Quali sono le informazioni che ritieni più interessanti?

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

Quali aspetti / informazioni ti sembrano da migliorare?

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

Età: Titolo di studio:

Appartenenza: ➡ Associazione ➡ Organizzazione di Volontariato ➡ Fondazione
 ➡ Ente Locale ➡ Professionista ➡ Altro

Ruolo nell'Ente di appartenenza:



Identificazione

Filippo Umberto Goffi - UA-CG-CB - ghuwbxj gubY i []c &SS(]b gxy Xj Wbg[]c XfYhj c" @U a UddU XY Y fYUjcb] ,, gHU a []cfUU]bXWbXc Y WY[cfY Xj]bhf cWcf] d- f]Y Ubh Y fUddfYgYbUxY]b a cXc WYfYbY B Y U gñ]cbY (Í ;] g]i dd] Z h f] j]bYWa i bei YXW]fUU]bhn]cbYXj Uf]W]fU]b hfa]b] gUei U]h]j] WYei Ubh]h]j]"

Caratteristiche

@UdfYgYbUjcbY Xj Wbhbi h] cggYj U] fYei]gh] Xj Wa dfYbg]]hZ W]fYmU Y]bh]]]]h" Df HU] fU]cb] ,, gUc a Ubhbi h] i b]b]i U []c gYa d]WY] WUhf] i h]]m]h] gbc UWg]UbrU [fUX] " a gHU dfYgHU a c HU WfU U U dfYgYbUjcbY [fUZW gU Uhf] Yfg:]bgf]a Ybrc Xj [fUZWg]UX]]a a U]b] Xj]b]n]Uj YfYU]m]h]bY Wfg: XY Nbbc" 7ca Y Nbbc gWfg: ,, dfYgYbY i bU bclU Xj Yhi fU df ZW]h]fY UWa dfYgYbY Xj Wbhbi h] i b Ugg]h]b]j]fh UYUbh]WU]bhff] Uj]z Uddf]cZcbX]gW hA UjWY Y g] bUU []]a d]]b] Z h f] XY 79GJ CH"

Standard di riferimento

;] gHU XUFU W] g]]g]fU ei YgU X]n]cbY gbc] a cXY c ; 6G Í ; fi ddc Xj Gh Xj c dY U GUh]n]cbY Xj df]bWd] Xj fX]h]cbY XY 6] Ub]c Gc W]UY Y c gHU XUFU 55%SS Í 5 W]i bh]]m]SS YUcfUc XU-C95"

Contenuto

= XcWa Ybrc Wbh]YbY gU]bX]Wcf] XgW]h]j] WY ei Ubh]h]j] fYUj] U gfi hi fUYX Uj] h] g c HU = XU] Xj bU] fUYWbca]W]ei Ubh]h]j Ugc bc Wbhbi h] bY Ugn]cbY "

Coinvolgimento degli stakeholder

@c g]i ddc XY XcWa Ybrc XY c gWfg: Ubbc ,, gUc fYU]m]Uc U Uf] Ubc U WbXj]gcbY Y Udf]h]W]d]h]cbY B Y] a Yg Ygh]] XY &SS(gbc gU]]bZU] fYU]m]U] (ZcWg [fci d WY \Ubbc W]b] c h] gxy f]]cbUY Y XY]h]cb] hff]]cf]U] Xj 5fYrcz A UggU X 9a dc] " -b HU]]bWb]f] ,, gUc Ubu]m]Uc Y j U] hUc] XcWa Ybrc #dfcWgg XY Nbbc dfYWXb]h]Wb]bX]W]cbY Xj dgg]]]h]cb] Xj a []cf]a Ybrc " 5 WbYX] ei YgY gbc gU]fYWd]h]]]b ei Yg c XcWa Ybrc a YbfYUhfY gbc gU]]bgf]]h]bY Ugn]cbY (Í ;] g]i dd] Z h f] "

Periodicità e diffusione

G] WbZ]fa U Udf]cX]W] Ubbi UY XY XcWa Ybrc " 7ca Y Nbbc dfYWXb]h] ,, gUc]b]]Uc]b Wd]UW]h]WU U h]h] []]bh]cWcf]]gh] n]cbU] d- f] Y Ubh Y U Y cf] [U]m]h]cb] Xj j c`cb]f]Uc gWY X UXY Ybh] " @X]n]cbY &SS(, X]g]cb]]YUWYg `glc XY 79GJ CH f] k k k " [Wj ch\]cgWbU\]h](#)"

Struttura

5bWY ei YgU gWbXU X]n]cbY]dfdc]cbY i bU gfi hi fU gYa d]W Wa dggU XU (gñ]cb] " 8cdc i bU Vfy Y dfYa Ygg]a Yrc Xc c]W Ugn]cbY %dfYgYbU]f]]bYY] fi c c Xj 7bh] Xj Gf]]n]]X]bh] XY 79GJ CH Y U g Ucf [U]m]h]cbY @Ugn]cbY &dfYgYbU]]g HU] XY YU]h]]h] Yc [UYXU Wb]c g]f]n] Ugn]cbY Wbh]YbY] XU] Xj bU] fUYWbca]W]z]b]z]U ([]cV]h]j] Xj a []cf]a Ybrc "

Supporti per la redazione

= V] Ub]c Gc W]UY ,, gUc fYU]m]Uc dfY UYbhA Ybh]XU]f]g]fY]bh]bY Wb U W Ucf]h]cbY Xj YgYf] YgYfb]]b dU]h]W]fY dY ei Ubc f]]i UfXU U] Yh]cbY Xj ZcWg [fci d hff]]cf]U] Y Ug dYf]gcbY XY XcWa Ybrc Z]bUY "

Presenza di dati economici e finanziari

5bWY]b ei YgU X]n]cbY ,, gHU X]X]WU i bU ddc]gHU gñ]cbY U XU] Xj bU] fUY Wbca]W Df ZW]h]fY U Wa dfYgYbY XY]h]]nc XY Yf]g]fY Wbca]WY ,, gHU fYU]m]Uc i bU]fYUcf]h]cbY [fUZW WY Y] X]bn]U]b a cXc]a a X]Uc] g]h]f] WY Y \Ubbc Ugg]f]h]"



















Verificabilità di terze parti

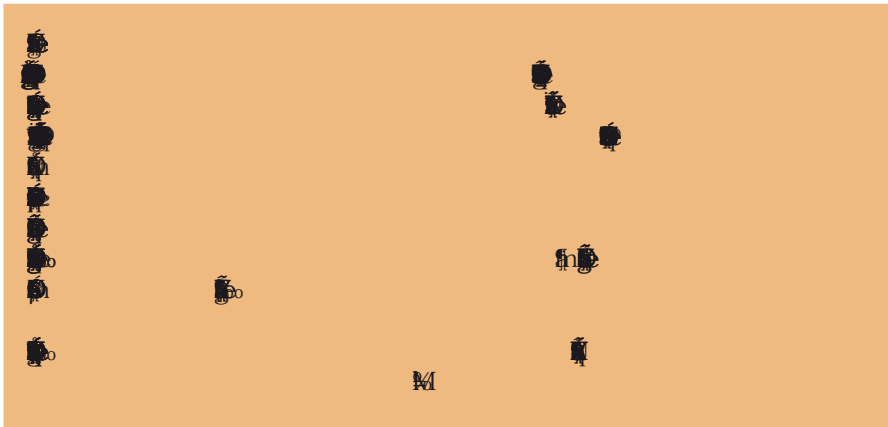
= V] Ub]c bcb ,, gUc j Yf]Z]W]c YgYfb]a Ybh]bf W]h]Z]W]c "

Commenti

Bcb gbc dfYgYb] Wa a Ybh]g XcWa Ybrc XUdf]h]X]g [] Yh]]bh]f]c YgYfb] U Nb]h]"



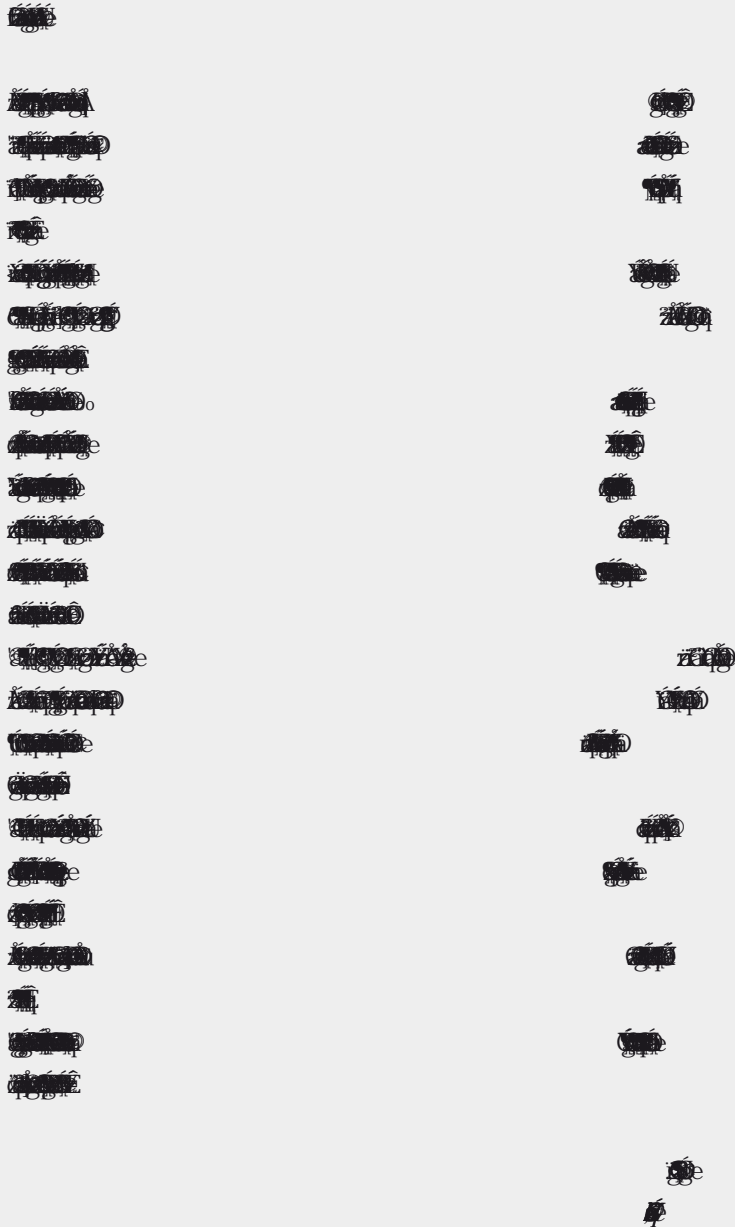
	ES	ES	<
	ES	ES	á
	ES		
	ES	ES	½
	ES	ES	½
	ES	ES	i
	ES		
	ES	ES	€
	ES	ES	<
	ES	ES	à
	ES	ES	€
	ES	ES	à
	ES	ES	à
	ES	ES	á
	ES	ES	à
	ES		
	ES	ES	€
	ES	ES	è



					e	
					e	
		ä			e	e
		ä			e	e
		ä	ä		e	e
		ä	ä		e	e
		ä	ä		e	e
		ä	ä		e	e
		ä	ä		e	e
		ä	ä		e	e



Presentazione



Premessa metodologica



Premessa metodologica del bilancio sociale CESVOT

[The content of this table is illegible due to heavy black redaction marks.]

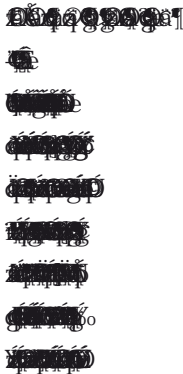
Lo standard **AccountAbility 1000-AA1000** è uno standard sviluppato da ISEA (Institute of Social and Ethical Accountability) per migliorare le performance di una organizzazione attraverso l'aumento della qualità nell'Accounting, Auditing e nel Reporting sociale ed etico.

AA1000 è uno standard di processo che favorisce il miglioramento della responsabilità e delle performance organizzative grazie al coinvolgimento dei "pubblici" dell'organizzazione nel processo di definizione del bilancio sociale e di valutazione del documento prodotto.

Il modello **GBS** prende il nome dal gruppo di studiosi ed esperti che lo ha definito. Il "Gruppo di studio per la statuizione dei principi di redazione del Bilancio Sociale"

1. Nel disegno di legge n. 3045 concernente la disciplina dell'impresa sociale ed attualmente in discussione al Parlamento.
 2. Per maggiori informazioni sul bilancio sociale si consiglia di visitare il sito www.bilanciosociale.it

Premessa metodologica



I PARTECIPANTI

**Focus di Firenze
8 giugno 2004**

Otello Cini - Xlf|| YbhY i ZMk: Bcb Dfc Uhi Dfcj lbWU Xj: jfYbnY
Marcello Papi - a Ya Vfc XY 7ca jHlrc 8 jfYHj c 79GJ CH
Carlo Conforti - j jW dfYg|XYbhY XY 7c- a jHlrc Xj: YghcbY
Elena Casini - fYgcbgUV]Y VUbXc IDYf- Wfg|Xj =bbcj UnjcbY 79GJ CH
Silvia Bruni - fYgcbgUV]Y 8cWa Ybtl- njcbY 79GJ CH

**Focus di Arezzo
15 giugno 2004**

Alessandra Capizzi - gY| fYHf|U @Y| Ua - V|YbhY 7|fW:c @U fU 7cbl
Giorgio Pellegrinelli - dfYg|XYbhY Uggc- WUnjcbY @BbWfU
Alma Rosa Pierozzi - dfYg|XYbhY 7cbgi - HU Xj 7UH| jcb: jcfYbhjbc
Giorgia Billi - gY| fYHf|U 7cbgi HU Xj 7UH- h| jcb: jcfYbhjbc
Giovanni Fattucchi - dfYg|XYbhY 5ggcWU- njcbY =HU]UbU DYfgc bY 8ck b f5=D8L
Giovanni Ralli - Xlf|| YbhY i ZMk: Bcb Dfc Uhi Dfcj lbWU Xj 5fYinc
Michela Cerbai - gY| fYHf|U XY U XY Y| UnjcbY 79GJ CH Xj 5fYinc

**Focus di Empoli
20 luglio 2004**

Rita Cestari - fYgcbgUV]Y f|gcf- gY| a UbY XY 7Ybhc 5Ww| jYbnU Xj 9a dc j Y a Ya Vfc XY 7ca jHlrc 8 jfYHj c XY U XY Y| UnjcbY 79GJ CH 9a dc j
Andrea Panelli - fYgcbgUV]Y Ua a j|b- g|fU h| c XY UA |gY| WfX|U Xj 9a dc j
Damiano Carli - Wbg| jfY XY U Di W| W 5gg|ghYbnU Xj A cblrc dc j Y a Ya Vfc XY WcfX|bLà Ybtr XY Y Di W| WY 5gg|ghYbnY XY U ncbU Ya dc YgY
Vanna Profeti - gY| fYHf|U XY Y| UnjcbY 79GJ CH Xj 9a dc j

**Focus di Massa
23 giugno 2004**

Giovanni Giovannini - dfYg| XYbhY UggcWUnjcbY =: Ufc Y j jW- dfYg|XYbhY XY U XY Y| UnjcbY 79GJ CH Xj A UggU 7UffUfU
Brunella Gassoni - DfYg|XYbhY UggcWU- njcbY 5gW hr Y 5Ww| jYbnU Y a Ya Vfc XY 7ca jHlrc 8 jfYHj c XY U XY Y| UnjcbY 79- GJ CH Xj A UggU 7UffUfU
Rita Fregosi - dfYg|XYbhY 5J C
Paolo Drei - UggcWUnjcbY 7UgU 6YHb|U
Mauro Pellegrino - gY| fYHf|c XY Y| Unj- cbY 79GJ CH Xj A UggU 7UffUfU





Premessa metodologica



I principi di riferimento:

Comprensibilità, chiarezza ed intelligibilità - Le informazioni contenute nel bilancio sociale devono essere chiare e comprensibili. Pertanto la struttura espressiva deve trovare un giusto equilibrio tra forma e sostanza. La struttura e il contenuto del bilancio sociale devono favorire l'intelligibilità delle scelte aziendali e del procedimento seguito.



I principi di riferimento:

Trasparenza - Tutti i destinatari devono essere posti in condizione di comprendere il procedimento logico di rilevazione, riclassificazione e formazione, nelle sue componenti procedurali e tecniche e riguardo agli elementi discrezionali adottati.

Utilità - Il complesso di notizie che compongono il Bilancio Sociale deve contenere solo dati ed informazioni utili a soddisfare le aspettative del pubblico in termini di attendibilità e di completezza.

Significatività e rilevanza - Bisogna tenere conto dell'impatto effettivo che gli accadimenti, economici e non, hanno prodotto nella realtà circostante. Eventuali stime o valutazioni soggettive devono essere fondate su ipotesi esplicite e congruenti.

Completezza - Il Bilancio Sociale dovrà rendere un quadro fedele di tutta l'organizzazione, senza trascurare o "dimenticare" alcuna attività o aspetto caratterizzante.



Premessa metodologica



Nota di lettura





Che cosa è il CESVOT



Che cosa è il CESVOT



sezione 1

1.1 - I Centri di Servizio per il Volontariato

ASCI	ANAS	ANAS
ASCI	ANAS	ANAS
ASCI	ANAS	ANAS
ASCI	ANAS	ANAS
ASCI	ANAS	ANAS
ASCI	ANAS	ANAS
ASCI	ANAS	ANAS
ASCI	ANAS	ANAS
ASCI	ANAS	ANAS
ASCI	ANAS	ANAS
ASCI	ANAS	ANAS
ASCI	ANAS	ANAS
ASCI	ANAS	ANAS
ASCI	ANAS	ANAS
ASCI	ANAS	ANAS
ASCI	ANAS	ANAS
ASCI	ANAS	ANAS
ASCI	ANAS	ANAS
ASCI	ANAS	ANAS
ASCI	ANAS	ANAS

Il finanziamento dei CSV

I Centri di Servizio sono finanziati da fondi speciali regionali costituiti dal versamento di 1/15 dei proventi delle Fondazioni di origine bancaria. Per ogni fondo speciale regionale esiste un Comitato di Gestione con funzione di controllo dei fondi, composto da rappresentanti delle Fondazioni bancarie, del Volontariato, degli Enti Locali e del Ministero del Welfare. I Comitati di Gestione emettono ogni due anni il bando per la costituzione dei Centri di Servizio, individuano il Centro o i Centri che gestiranno il fondo speciale, valutano ed approvano i piani di intervento dei centri e i loro bilanci.



3. Articolo 1 della Legge 266/91 "Legge quadro sul volontariato".

4. I Centri di servizio per il volontariato in Italia - presenza, struttura e servizi - III Rapporto: Centri istituiti sino al 2003 - Attività 2002 - A cura del Gruppo ricerca di Csv.net (Coordinamento Nazionale dei Centri di Servizio per il Volontariato) e Cesiav (Centro studi e iniziative per l'associazionismo e il volontariato).

sezione 1

Che cosa è il CESVOT

I CSV istituiti per competenza territoriale Anno 2003





1.2 - II CESVOT



Chi sono le Associazioni socie del CESVOT?

Le associazioni socie del CESVOT operano a livello regionale e spesso raccolgono al loro interno una pluralità di associazioni minori secondo varie formule: federate, associate, aderenti, sezioni e così via.

Al momento della costituzione le associazioni socie del CESVOT erano 11:

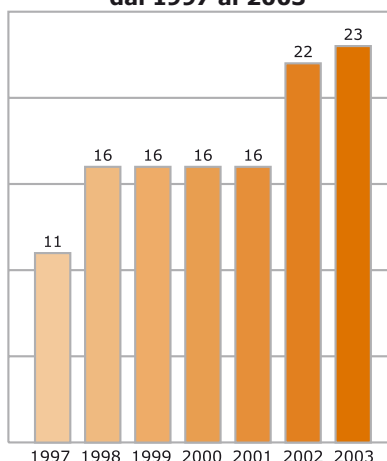
- ACLI Associazione Cristiana Lavoratori Italiani, AIDO Associazione Italiana Donatori Organi, ANPAS Associazione Nazionale Pubbliche Assistenze, ARCI Associazione Ricreativa Culturale Italiana, AUSER Associazione Autogestione dei Servizi per la Solidarietà, AVIS Associazione Volontari Italiani Sangue, AVO Associazione Volontari Ospedalieri, Confederazione Nazionale Misericordie d'Italia, CNV Centro Nazionale Volontariato, Coordinamento Regionale dei Gruppi di Auto Aiuto, Fratres Consiglio Regionale Toscano.

Nel corso del tempo altre 12 associazioni sono divenute socie del CESVOT:

- ANTEA Associazione Nazionale Terza Età Attiva, AISM Associazione Italiana Sclerosi Multipla, CAVAT Coordinamento Associazioni Volontariato AIDS Toscana, CEART Coordinamento Enti Ausiliari Regione Toscana, CIF Centro Italiano Femminile, Comitato Regionale Toscano dei Gruppi Archeologici d'Italia, FIR Federazione Italiana Ricetrasmittenti, Federazione Movimenti per la Vita e Centri di Aiuto alla Vita, Federazione di Volontari Beni Culturali, Cittadinanza Attiva, UISP Unione Italiana Sport per Tutti, AICS Associazione Italiana Cultura Sport.



Le associazioni socie dal 1997 al 2003

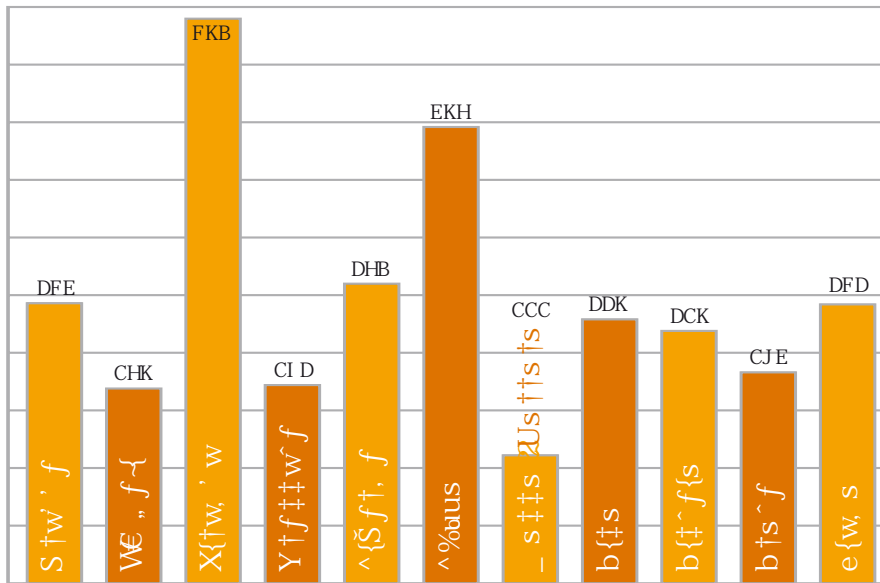


Che cosa è il CESVOT

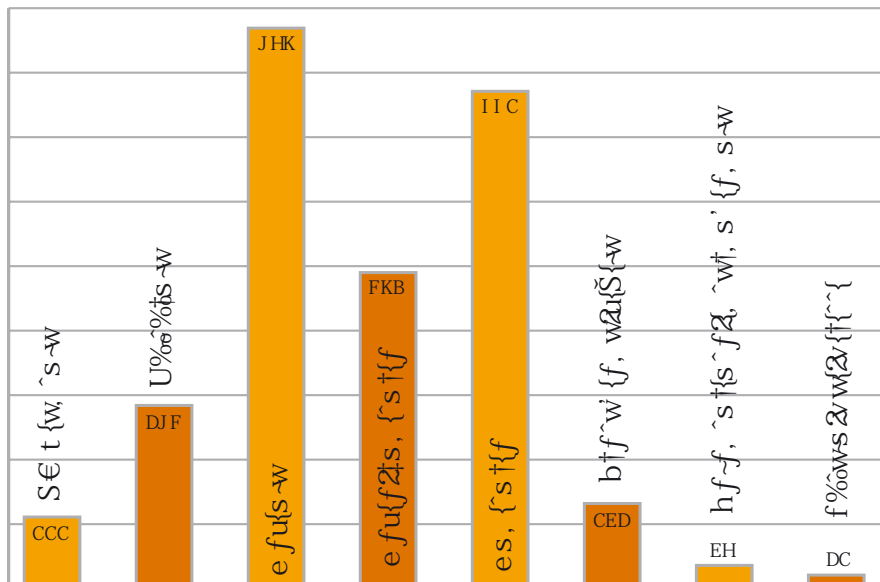


sezione 1

**Le associazioni aderenti al CESVOT
Suddivisione per delegazione territoriale***

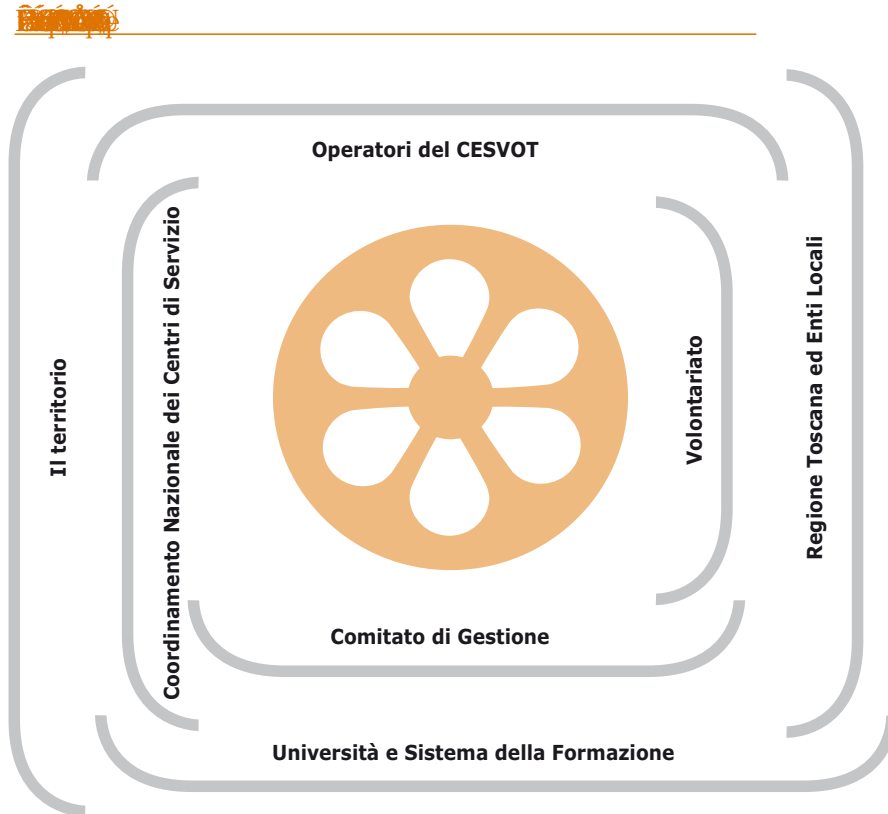


**Le associazioni aderenti al CESVOT
Suddivisione per settore prevalente di attività***



sezione 1

Che cosa è il CESVOT



5. Il volontariato in Toscana - la realtà toscana nella rilevazione FIVOL 2001 - a cura di Renato Frisanco e Sergio Limberti.

Che cosa è il CESVOT



sezione 1



Chi sono gli stakeholder?

Il termine stakeholder deriva da stake = scommessa/interesse e da holder = detentore/portatore.





















































7cb' ei Ygrc' hYfa]bY' gj' XYÜb) scono quei soggetti/gruppi che interagiscono con un'organizzazione, e il cui interesse legittimo, rivendicazione o diritto nei confronti delle politiche e dei sistemi organizzativi o gestionali contribuisce alla creazione di valore comune.

Le fondazioni bancarie che contribuiscono al Fondo Speciale della Regione Toscana elencate secondo l'entità del versamento:

Fondazione Monte dei Paschi di Siena, Ente Cassa Risparmio di Firenze, Fondazione Cassa Risparmio Pistoia e Pescia, Fondazione Cassa Risparmio di Lucca, Ente Cassa di Risparmio di Pisa, Fondazione Cassa Risparmio di San Miniato, Fondazione Cassa Risparmio di Volterra, Fondazione Banca del Monte di Lucca, Fondazione Cassa di Risparmio di Livorno, Fondazione Cassa di Risparmio di Prato, Fondazione Cassa di Risparmio di Carrara.

 sezione 1

Che cosa è il CESVOT

Che cosa è il CESVOT



sezione 1



sezione 1

Che cosa è il CESVOT

1.3 - Come funziona il CESVOT



Che cosa è il CESVOT



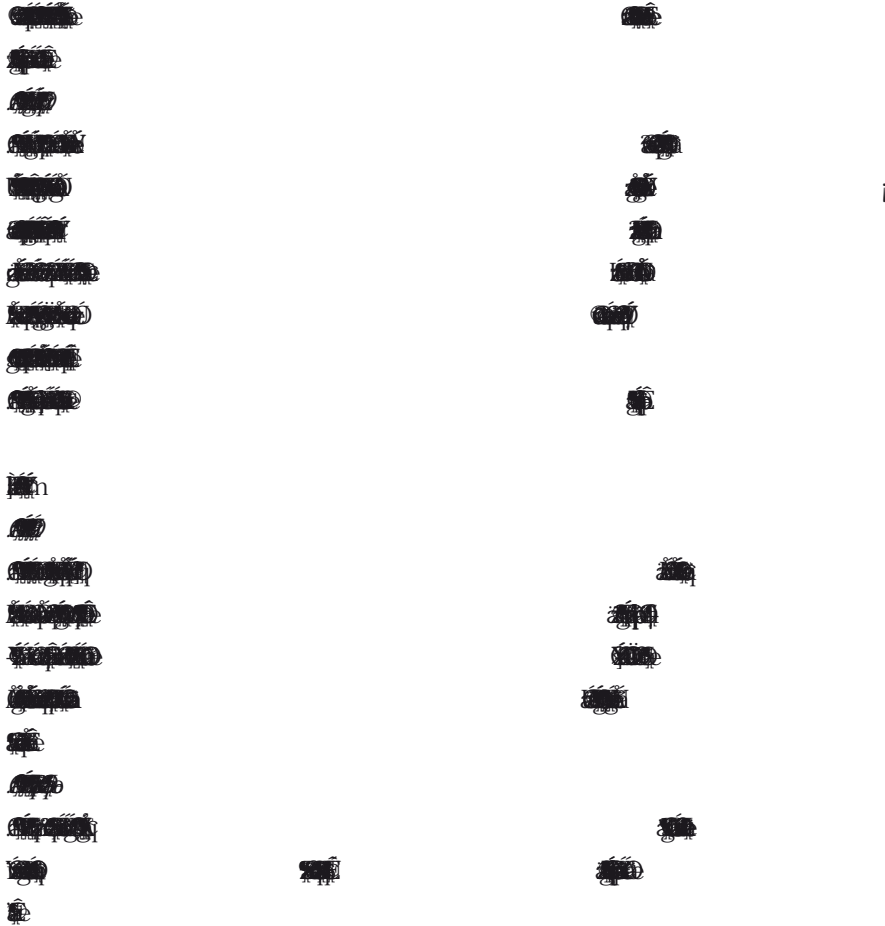
sezione 1

The content of this section is largely illegible due to the quality of the scan. It appears to be a complex diagram or table with various shapes and lines, possibly representing organizational structure or a process flow. The text is too small and blurry to transcribe accurately.



Che cosa è il CESVOT

sezione 1



Che cosa è il CESVOT



sezione 1



Il volontariato è l'elemento fondamentale che caratterizza il CESVOT. Le associazioni

socio ed aderenti svolgono un lavoro volontario in linea con gli obiettivi del CESVOT, presenziando alle Assemblee, ai Comitati Direttivi, alle Commissioni di lavoro e partecipando a riunioni formali ed informali.

Il prospetto che segue riassume a grandi linee il numero di volontari e le ore che caratterizzano le attività del CESVOT. I dati indicati nella tabella sottostante sono calcolati per difetto, in considerazione del fatto che sussiste una ampia fascia di attività volontaria del centro a prevalente carattere informale.

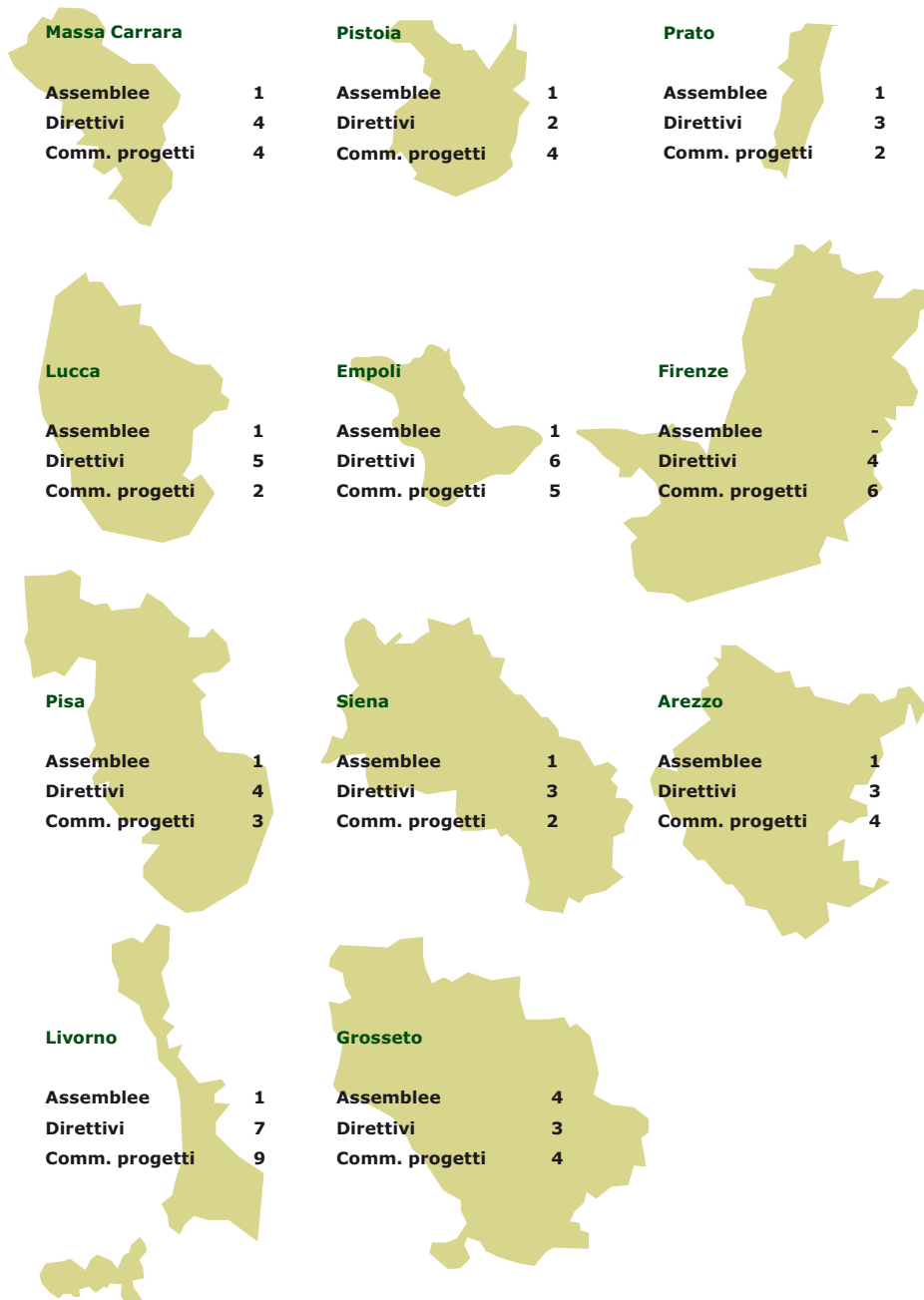
Sedi CESVOT	Ore di volontariato
Sede regionale	1.884
11 Delegazioni	2.616
Totali	4.500



Che cosa è il CESVOT

sezione 1

L'attività istituzionale delle Delegazioni 2003





Che cosa è il CESVOT

sezione 1

Le risorse umane del CESVOT nella sede regionale al 31/12/2003

INCARICO	TIPO DI CONTRATTO	SESSO	ETÀ	TITOLO DI STUDIO
Direttore	collaborazione coordinata e continuativa	M	39	L
Tesoriere	collaborazione coordinata e continuativa	M	62	L
Responsabile settore Comunicazione	collaborazione coordinata e continuativa	F	40	L
Responsabile settore Formazione	collaborazione coordinata e continuativa	M	41	L
Responsabile settore Organizzazione	collaborazione coordinata e continuativa	F	47	M
Responsabile settore Monitoraggio	collaborazione coordinata e continuativa	M	32	L
Collaboratore segmento settore bando percorsi innovazione	collaborazione coordinata e continuativa	F	33	L
Collaboratore segmento progettazione	collaborazione coordinata e continuativa	M	46	M
Collaboratore segmento aspetti editoriali	collaborazione coordinata e continuativa	F	35	L
Collaboratore segmento informatizzazione	collaborazione coordinata e continuativa	M	33	L
Dipendente addetto segreteria	contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato	F	35	M
Dipendente addetto segreteria	contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato	F	37	M
Dipendente addetto settore Formazione	contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato	F	30	M
Dipendente addetto settore Comunicazione	contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato	F	48	M
Öä ^} â^} ò ÁV, &ä Üæ ä } ^!æ	contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato	F	49	M
Öä ^} â^} ò ÁV, &ä Üæ ä } ^!æ	contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato	F	31	M
Öä ^} â^} ò ÁV, &ä Üæ ä } ^!æ	al dicembre 2003 in prova presso il CESVOT, assunzione a tempo indeterminato nell'aprile 2004	F	22	M

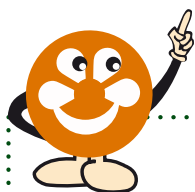
Che cosa è il CESVOT



sezione 1

Le risorse umane del CESVOT nelle delegazioni territoriali al 31/12/2003

INCARICO	TIPO DI CONTRATTO	SESSO	ETA	TITOLO DI STUDIO
Delegazione AREZZO	collaborazione coordinata e continuativa	F	34	L
Delegazione EMPOLI	collaborazione coordinata e continuativa	F	41	M
Delegazione FIRENZE	collaborazione coordinata e continuativa	M	34	L
Delegazione GROSSETO	collaborazione coordinata e continuativa	M	41	M
Delegazione LIVORNO	collaborazione coordinata e continuativa	F	40	L
Delegazione LUCCA	collaborazione coordinata e continuativa	M	48	L
Deleg. MASSA CARRARA	collaborazione coordinata e continuativa	M	40	L
Delegazione PISA	collaborazione coordinata e continuativa	F	44	L
Delegazione PISTOIA	collaborazione coordinata e continuativa	F	35	L
Delegazione PRATO	collaborazione coordinata e continuativa	F	28	L
Delegazione SIENA	collaborazione coordinata e continuativa	M	30	M

**Identikit dell'operatore CESVOT**

- L'operatore del CESVOT è prevalentemente di sesso femminile (16 su 27), ha un contratto di collaborazione (20 su 27), appartiene alla classe di età compresa tra i 25 ed i 44 anni (22 persone su 27), e ha una scolarizzazione medio alta (17 laureati, 10 diplomati).
- Tutti i collaboratori CESVOT hanno contratti modulati sulla base dell'Accordo quadro tra CESVOT, Collaboratori e loro rappresentanze sindacali stipulato il 17 giugno 2003.
- I dipendenti sono invece inquadrati in un contratto collettivo nazionale.



Che cosa è il CESVOT

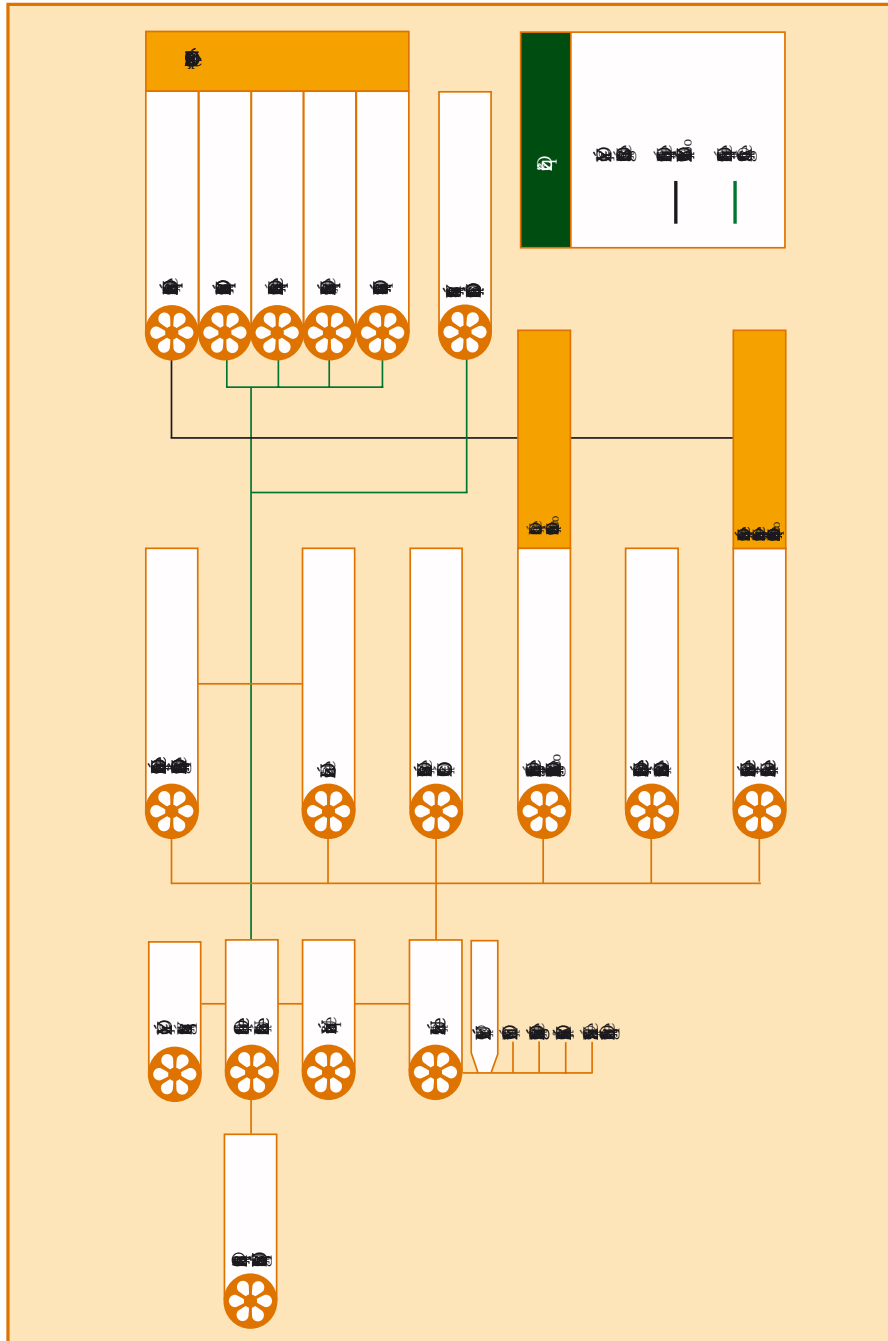
sezione 1



Che cosa è il CESVOT

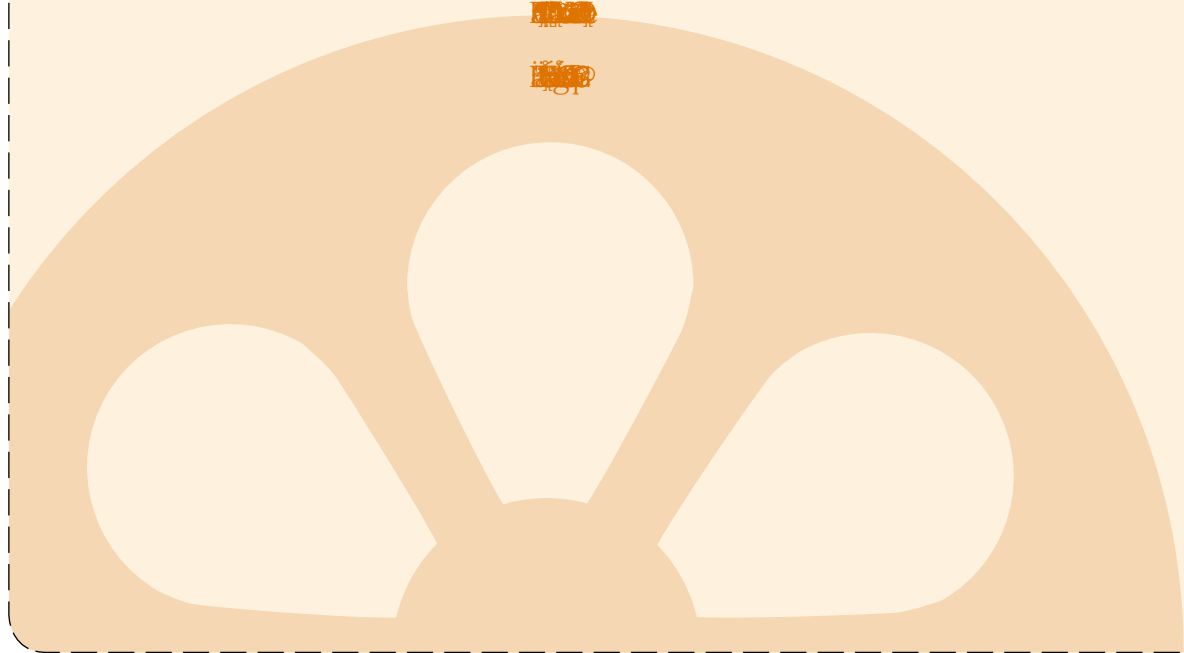


sezione 1





Le attività del CESVOT



Le attività del CESVOT



6.1	6.2
6.3	6.4
6.5	6.6
6.7	6.8
6.9	6.10
6.11	6.12
6.13	6.14
6.15	6.16
6.17	6.18
6.19	6.20
6.21	6.22
6.23	6.24
6.25	6.26
6.27	6.28
6.29	6.30
6.31	6.32
6.33	6.34
6.35	6.36
6.37	6.38
6.39	6.40
6.41	6.42
6.43	6.44
6.45	6.46
6.47	6.48
6.49	6.50
6.51	6.52
6.53	6.54
6.55	6.56
6.57	6.58
6.59	6.60
6.61	6.62
6.63	6.64
6.65	6.66
6.67	6.68
6.69	6.70
6.71	6.72
6.73	6.74
6.75	6.76
6.77	6.78
6.79	6.80
6.81	6.82
6.83	6.84
6.85	6.86
6.87	6.88
6.89	6.90
6.91	6.92
6.93	6.94
6.95	6.96
6.97	6.98
6.99	6.100

6. Articolo 4 D.M. 08/10/97 "Modalità per la costituzione dei fondi speciali per il volontariato presso le regioni".



Le attività del CESVOT

sezione 2

2.1 - Formazione e progettazione

Attività	2003	2002
Formazione	2003	2002
Progettazione	2003	2002
...

Le attività del CESVOT



Attività	Indicatore
Attività di promozione e sensibilizzazione	1
Attività di assistenza e supporto	2
Attività di formazione	3
Attività di ricerca e sviluppo	4
Attività di gestione e manutenzione	5
Attività di comunicazione e marketing	6
Attività di gestione amministrativa e contabile	7
Attività di gestione delle risorse umane	8
Attività di gestione delle risorse finanziarie	9
Attività di gestione delle risorse materiali	10
Attività di gestione delle risorse tecnologiche	11
Attività di gestione delle risorse informatiche	12
Attività di gestione delle risorse culturali	13
Attività di gestione delle risorse ambientali	14
Attività di gestione delle risorse sociali	15
Attività di gestione delle risorse etiche	16
Attività di gestione delle risorse di governance	17
Attività di gestione delle risorse di compliance	18
Attività di gestione delle risorse di risk management	19
Attività di gestione delle risorse di qualità	20
Attività di gestione delle risorse di sicurezza	21
Attività di gestione delle risorse di privacy	22
Attività di gestione delle risorse di accessibilità	23
Attività di gestione delle risorse di inclusione	24
Attività di gestione delle risorse di diversità	25
Attività di gestione delle risorse di sostenibilità	26
Attività di gestione delle risorse di responsabilità sociale	27
Attività di gestione delle risorse di trasparenza	28
Attività di gestione delle risorse di accountability	29
Attività di gestione delle risorse di etica aziendale	30
Attività di gestione delle risorse di integrità	31
Attività di gestione delle risorse di onestà	32
Attività di gestione delle risorse di correttezza	33
Attività di gestione delle risorse di equità	34
Attività di gestione delle risorse di giustizia	35
Attività di gestione delle risorse di solidarietà	36
Attività di gestione delle risorse di cooperazione	37
Attività di gestione delle risorse di collaborazione	38
Attività di gestione delle risorse di sinergia	39
Attività di gestione delle risorse di sincretismo	40
Attività di gestione delle risorse di sinodalità	41
Attività di gestione delle risorse di sinonimia	42
Attività di gestione delle risorse di sinonimite	43
Attività di gestione delle risorse di sinonimite	44
Attività di gestione delle risorse di sinonimite	45
Attività di gestione delle risorse di sinonimite	46
Attività di gestione delle risorse di sinonimite	47
Attività di gestione delle risorse di sinonimite	48
Attività di gestione delle risorse di sinonimite	49
Attività di gestione delle risorse di sinonimite	50

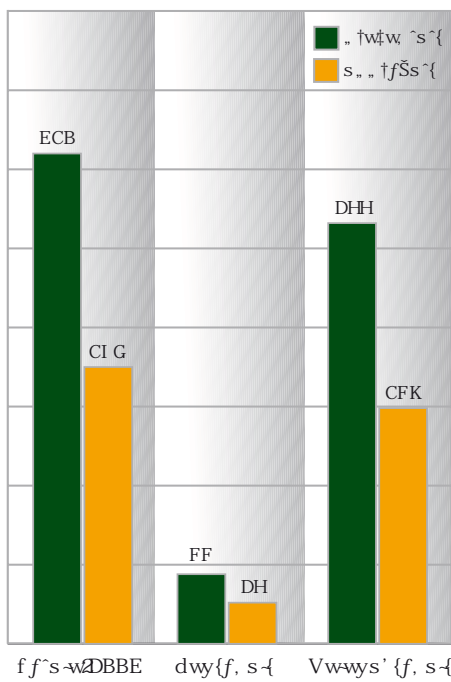


Perché risponde al meglio alle esigenze delle associazioni, che [XYbh]ÜWbc ']'cfc 'V]-gc [b] Zcfa Uhj].
 Perché gh]a c 'U`Y'Uggc WUn]cb] 'U'dfc [YhhUfY un percorso formativo.
 Perché fUZZcfnU`Y`cfc WdUWh' [Ygh]cbU' YX'cf [Ub]nnUhj Y"
 Perché [UfUbh]gVW'i b`dYfWfgc `]bhY [fUhc `X] gj]'i ddc `Ye i U`]ÜWn]cbY dell'associazione di volontariato.

sezione 2

Le attività del CESVOT

	Progetti regionali	Progetti delegazionali	Totale
Progetti presentati	44	266	310
Progetti approvati	26	149	175
Percentuale di approvazione	59%	56%	56.4%



Qualità la differenza tra i progetti di tipo regionale e delegazionale?



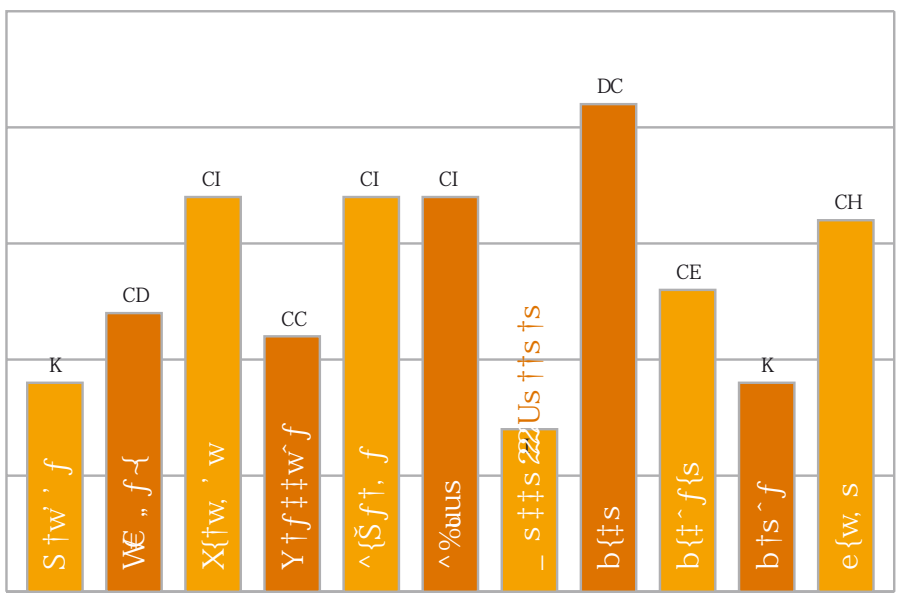
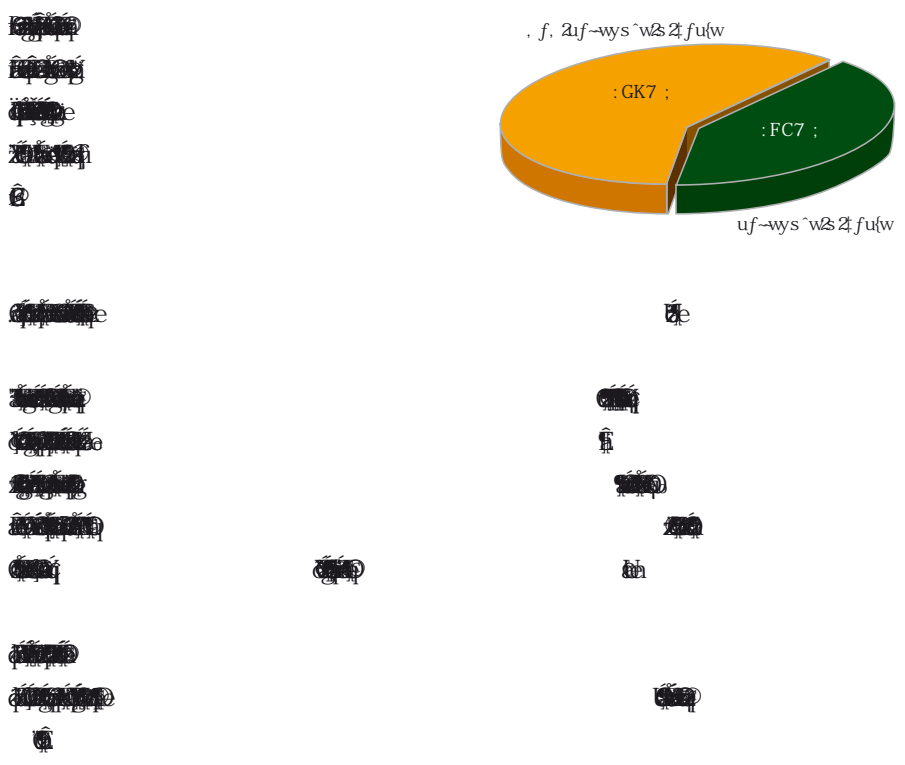
I progetti di tipo regionale sono presentati da una associazione di livello regionale ed hanno un respiro regionale o coinvolgono almeno tre delegazioni territoriali. Questi progetti sono analizzati dalla Commissione Progetti Regionale.

I progetti di tipo delegazionale sono invece presentati dalle associazioni locali alla delegazione e non superano l'ambito operativo della delegazione territoriale del CESVOT. Questi progetti sono analizzati dalle Commissioni Progetti Delegazionali.

In entrambi i casi il finanziamento dei progetti è deliberato dal Comitato Direttivo sulla base dei lavori delle Commissioni.

Le attività del CESVOT

sezione 2





Le attività del CESVOT

sezione 2

PROGETTI APPROVATI SUDDIVISI PER DELEGAZIONI - ANNO 2003

Delegazione	Progetti Approvati	Finanziamento complessivo erogato
Arezzo	9	€ 66.837
Empoli	12	€ 64.050
Firenze	17	€ 118.010
Grosseto	11	€ 58.650
Livorno	17	€ 98.005
Lucca	17	€ 91.797
Massa Carrara	7	€ 50.340
Pisa	21	€ 71.658
Pistoia	13	€ 65.815
Prato	9	€ 59.100
Siena	16	€ 66.650
Totale progetti approvati	149	€ 810.912

1.000

200

1.000

200

1.000

200

1.000

200

1.000

1.000

200

1.000

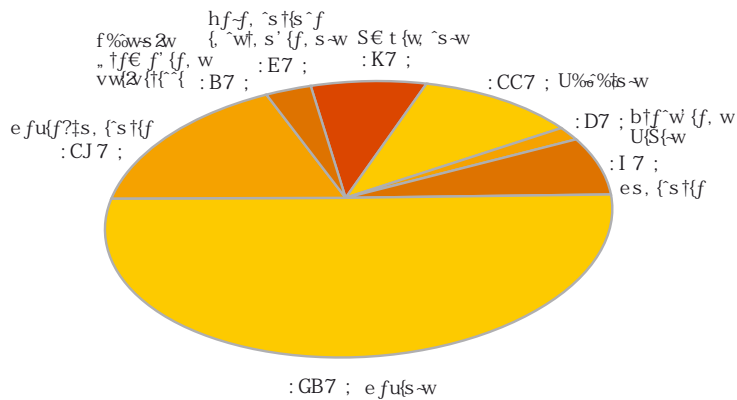
200

1.000

Le attività del CESVOT



PROGETTI FINANZIATI SUDDIVISI PER SETTORE DI INTERVENTO - ANNO 2003	
Ambientale	15
Culturale	20
Protezione Civile	3
Sanitario	12
Sociale	88
Socio-sanitario	31
Tutela e promozione dei diritti	0
Volontariato internazionale	6
Totale progetti approvati	175



Attività

- Attività di promozione e tutela dei diritti
- Attività di protezione civile
- Attività di volontariato internazionale
- Attività di tutela e promozione dei diritti
- Attività di volontariato internazionale
- Attività di tutela e promozione dei diritti
- Attività di volontariato internazionale

- Attività di promozione e tutela dei diritti
- Attività di protezione civile
- Attività di volontariato internazionale
- Attività di tutela e promozione dei diritti
- Attività di volontariato internazionale
- Attività di tutela e promozione dei diritti
- Attività di volontariato internazionale

sezione 2

Le attività del CESVOT

Il corso di formazione per i volontari del CESVOT è stato organizzato in modo da coinvolgere un numero crescente di persone, con l'obiettivo di formare una squadra di volontari capaci di svolgere le attività del centro.

Il corso di formazione per i volontari del CESVOT è stato organizzato in modo da coinvolgere un numero crescente di persone, con l'obiettivo di formare una squadra di volontari capaci di svolgere le attività del centro.

Codice corso	Numero partecipanti
0000	1
0001	4
0002	16
0003	51
Totale	108

Il corso di formazione per i volontari del CESVOT è stato organizzato in modo da coinvolgere un numero crescente di persone, con l'obiettivo di formare una squadra di volontari capaci di svolgere le attività del centro.

Il corso di formazione per i volontari del CESVOT è stato organizzato in modo da coinvolgere un numero crescente di persone, con l'obiettivo di formare una squadra di volontari capaci di svolgere le attività del centro.

Riepilogo dati corso di formazione per i volontari del CESVOT							
Descrizione corso	Numero partecipanti	Costo corso (€)	Costo corso (€)	Costo corso (€)	Costo corso (€)	Costo corso (€)	Costo corso (€)
0000	1	100	100	100	100	100	100
0001	4	400	400	400	400	400	400
0002	16	1600	1600	1600	1600	1600	1600
0003	51	5100	5100	5100	5100	5100	5100
Totale	108	2119	2119	2119	2119	2119	2119

Il corso di formazione per i volontari del CESVOT è stato organizzato in modo da coinvolgere un numero crescente di persone, con l'obiettivo di formare una squadra di volontari capaci di svolgere le attività del centro.

Il corso di formazione per i volontari del CESVOT è stato organizzato in modo da coinvolgere un numero crescente di persone, con l'obiettivo di formare una squadra di volontari capaci di svolgere le attività del centro.



Impegni futuri

Il corso di formazione per i volontari del CESVOT è stato organizzato in modo da coinvolgere un numero crescente di persone, con l'obiettivo di formare una squadra di volontari capaci di svolgere le attività del centro.

Le attività del CESVOT



SEZIONE 2



Attività		Valori (€)	
		2003	2002
Attività di gestione ordinaria		5.200.000,00	4.800.000,00
Attività di gestione straordinaria		1.200.000,00	1.000.000,00
Totale		6.400.000,00	5.800.000,00
Attività di gestione ordinaria		4.000.000,00	3.800.000,00
Attività di gestione straordinaria		2.400.000,00	2.000.000,00
Totale		6.400.000,00	5.800.000,00
Attività di gestione ordinaria		3.000.000,00	2.800.000,00
Attività di gestione straordinaria		1.400.000,00	1.200.000,00
Totale		4.400.000,00	4.000.000,00
Attività di gestione ordinaria		3.500.000,00	3.200.000,00
Attività di gestione straordinaria		900.000,00	800.000,00
Totale		4.400.000,00	4.000.000,00
Attività di gestione ordinaria		3.200.000,00	3.000.000,00
Attività di gestione straordinaria		1.200.000,00	1.000.000,00
Totale		4.400.000,00	4.000.000,00
Attività di gestione ordinaria		3.800.000,00	3.500.000,00
Attività di gestione straordinaria		600.000,00	500.000,00
Totale		4.400.000,00	4.000.000,00
Attività di gestione ordinaria		3.000.000,00	2.800.000,00
Attività di gestione straordinaria		1.400.000,00	1.200.000,00
Totale		4.400.000,00	4.000.000,00
Attività di gestione ordinaria		3.500.000,00	3.200.000,00
Attività di gestione straordinaria		900.000,00	800.000,00
Totale		4.400.000,00	4.000.000,00
Attività di gestione ordinaria		3.800.000,00	3.500.000,00
Attività di gestione straordinaria		600.000,00	500.000,00
Totale		4.400.000,00	4.000.000,00
Attività di gestione ordinaria		3.000.000,00	2.800.000,00
Attività di gestione straordinaria		1.400.000,00	1.200.000,00
Totale		4.400.000,00	4.000.000,00



Le attività del CESVOT

sezione 2

[Illegible text]
 [Illegible text]
 [Illegible text]
 [Illegible text]
 [Illegible text]

[Illegible text]
 [Illegible text]
 [Illegible text]
 [Illegible text]

[Illegible]

[Illegible]

à [Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

à [Illegible]

[Illegible]

à [Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

à [Illegible]

[Illegible]

à [Illegible]

[Illegible]

Le attività del CESVOT

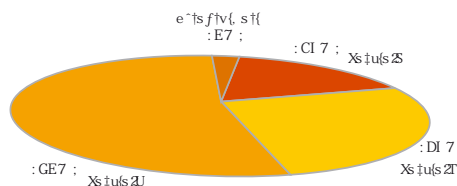


sezione 2

Le attività del CESVOT



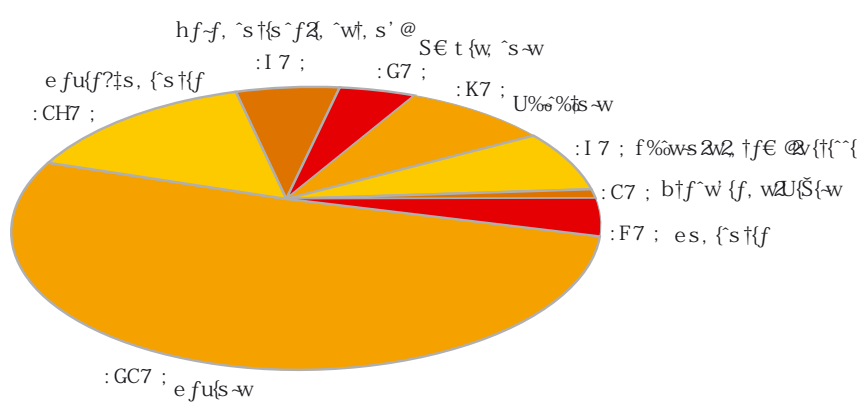
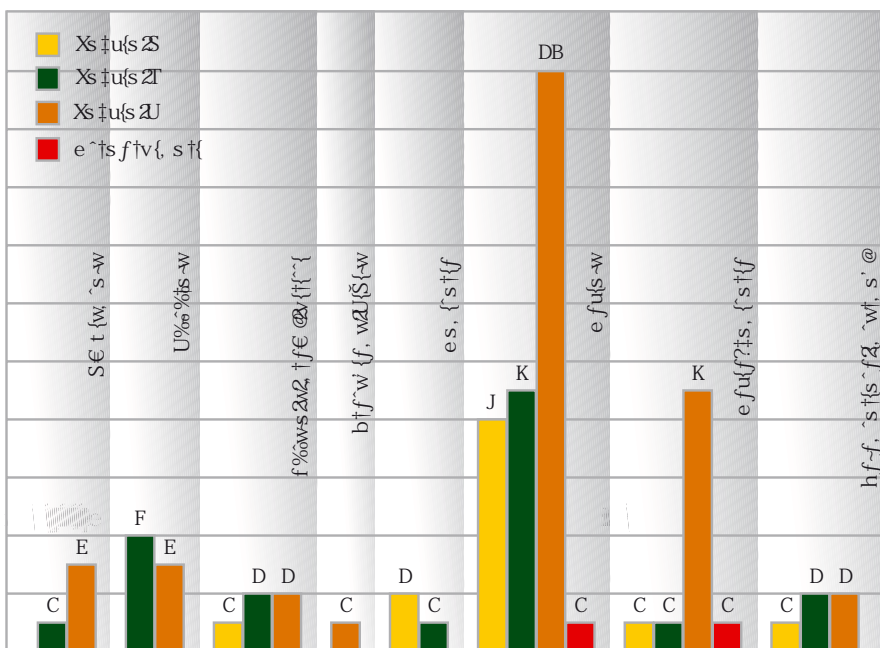
Attività di ricerca e sviluppo	
Attività di ricerca e sviluppo	75
Attività di formazione	6
Attività di consulenza	6
Attività di assistenza	6
Attività di promozione	6
Totale	75



La somma complessiva stanziata del CESVOT ammonta ad oltre due milioni di euro; tuttavia l'attivazione dei progetti mobilita ogni anno ingenti risorse legate anche ad altri enti coinvolti.

Questa attività è finanziata attraverso il contributo del CESVOT e del Ministero della Sanità, - nanziamiento, come evidenziato nel paragrafo 3.1.1 sulle risorse attivate.

Le attività del CESVOT





Le attività del CESVOT

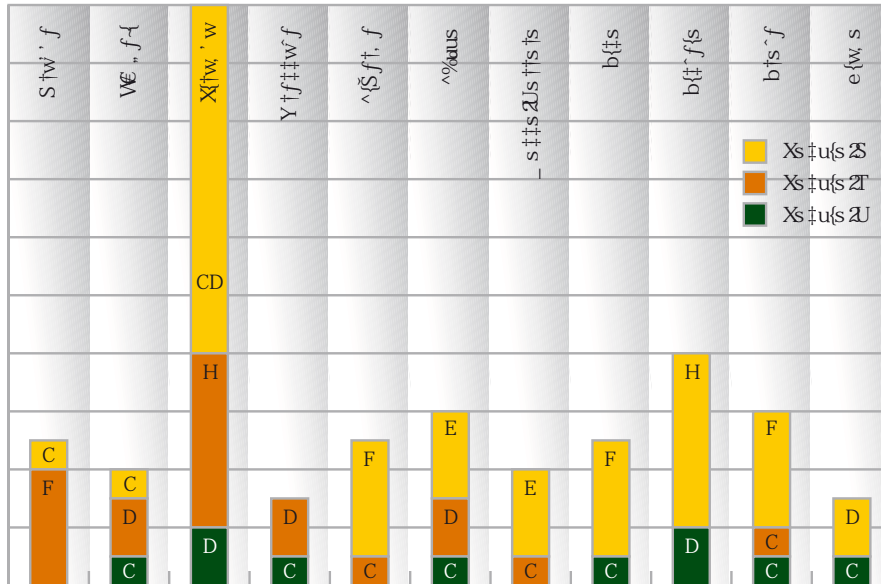
sezione 2



SUDDIVISIONE TERRITORIALE PROGETTI FINANZIATI

Delegazione	Fascia A	Fascia B	Fascia C	Totale	Finanziamento accordato
Arezzo		4	1	5	6 123.300,00
Empoli	1	2	1	4	6 134.600,00
Firenze	2	6	12	20	6 418.959,00
Grosseto	1	2		3	6 116.000,00
Livorno		1	4	5	6 69.938,00
Lucca	1	2	3	6	6 150.500,00
Massa Carrara		1	3	4	6 62.221,00
Pisa	1		4	5	6 99.300,00
Pistoia	2		6	8	6 203.509,00
Prato	1	1	4	6	6 131.240,00
Siena	1		2	3	6 88.800,00
Totale	10	19	40	69	6 1.598.367,00

Le attività del CESVOT



7 \ Y ` ù b Y ` \ U b b c ` Z J h c `] ` d f c [Y h h ` X Y ` ` & \$ \$ & 3

= d f c [Y h h ` ù b U b n [U h ` W b `] ` 6 U b X c ` D Y f W f g j ` X j ` = b b c j U n [c b Y ` & S S & `] b h Y f Y g g U b c ` U W b Y ` X Y ` Y U f Y Y ` g i ` W j ` c d Y f U ` X U ` U b b] `] ` j ` c ` c b h U f [U r z ` Y j ` U b b c ` U X `] b h Y f j ` Y b [f Y ` g i ` d f c V Y ` a U h W Y ` g d Y g g c ` W a ` d ` Y g g Y ` W b ` d f c d c g h Y `] b h Y f Y g g U b h ` Y `] b b c j U h j ` Y "



Le attività del CESVOT



Il CESVOT ha svolto le seguenti attività:

- attività di promozione e sensibilizzazione
- attività di informazione e comunicazione
- attività di ricerca e studio
- attività di consulenza e assistenza
- attività di formazione e aggiornamento
- attività di monitoraggio e valutazione
- attività di coordinamento e collaborazione
- attività di partecipazione e coinvolgimento
- attività di promozione e sensibilizzazione
- attività di informazione e comunicazione
- attività di ricerca e studio
- attività di consulenza e assistenza
- attività di formazione e aggiornamento
- attività di monitoraggio e valutazione
- attività di coordinamento e collaborazione
- attività di partecipazione e coinvolgimento

sezione 2

Le attività del CESVOT

2.2 - Comunicazione, promozione e ufficio stampa



Le attività del CESVOT

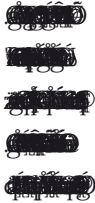


data	luogo	iniziative
14 marzo 2003	Massa Palazzo Ducale Piazza Aranci	Seminario di Studio "I LINGUAGGI GIOVANILI"
15 maggio 2003	Firenze c/o ARCI Piazza dei Ciompi, 11	Convegno: "Accessibilità dell'informazione: ààààà!^À^Àà!A;^À•B@^À^Àc àà^!^À àà|à c^@^À^À^À^À) d^ààà| & { ^ } àà à }^+ "
13 giugno 2003	Firenze Centro Studi CISL Via della Piazzola	Premiazione consisti "Progettisti per il Volontariato" e Ù^ { à à à Aa [} À ! [, àààà d !^+ "
16 giugno 2003	Firenze c/o ARCI	Presentazione Bando Formazione 2004
3 settembre 2003	Firenze Convitto della Calza Piazza della Calza, 6	Convegno: "Verso il rinnovo degli organi – rendicontazione dell'attività di triennio"
19 settembre 2003	Firenze Convitto della Calza Piazza della Calza, 6	Convegno: "I rapporti di collaborazione coordinata e continuativa alla luce della nuova normativa sul lavoro. Prospettive per il terzo settore"
30 settembre 2003	Firenze Salone Giunta Regionale Via Cavour	Conferenza stampa di presentazione della convenzione CESVOT/Fidi Toscana: "Fondo di garanzia per l'accesso al credito delle associazioni di volontariato"
11 ottobre 2003	Pisa Opera Primaziale	Presentazione Campagna Promozionale "Noi i volontari"
15/19 ottobre 2003	Firenze Fortezza da Basso	Nell'ambito della Rassegna %Ca^B/Aa^A^Àc d } [{ àà@^À^ : à } àà^À àOÙXUVÀa!^* à : àà K • Convegno: "Scuola e volontariato – un rappor- to da promuovere" – presentazione del pro- getto "Sportelli scuola e volontariato" rivolto alle associazioni di volontariato, agli studenti ed agli insegnanti delle scuole medie superiori della Toscana" • Convegno nazionale: "Volontariato e terzo •^d !^À ! [*^cà c^à||àààà@^Àc àà^À "A [} c^* } [Kc àà] à^À^ààà! à c@^À d^c : àà^À ed evolutive delle organizzazioni di volonta- riato in Toscana – presentazione ricerca FIVOL" • Convegno: "Il servizio civile volontario – un primo bilancio in Toscana"
25 novembre 2003	Firenze Consiglio Regionale della Toscana Via Cavour, 2	Presentazione video "I colori della generosità"

à

sezione 2

Le attività del CESVOT



Il CESVOT è un'associazione di volontariato che opera nel campo della solidarietà e della promozione sociale. La campagna di reclutamento di un genere molto speciale di "manodopera" appena promossa dal CESVOT: quella appunto di chi mette il suo tempo a disposizione, gratis, degli altri.

Numero Verde (" # !!)

Sono facce di persone qualunque, giovani, meno giovani, uomini, donne, che sorridono da un manifesto gigante sparso per la città. "Vado sott'acqua quando serve", si legge sotto le foto: "spengo due incendi al mese", "suono per i bambini psicolabili", "credo che la cultura sia un bene e lo documento", "insegno agli stranieri quel che so", "ascolto la gente di tutto il mondo"... "Noi, i volontari" è lo slogan della prima grande campagna di reclutamento di un genere molto speciale di "manodopera" appena promossa dal CESVOT: quella appunto di chi mette il suo tempo a disposizione, gratis, degli altri.

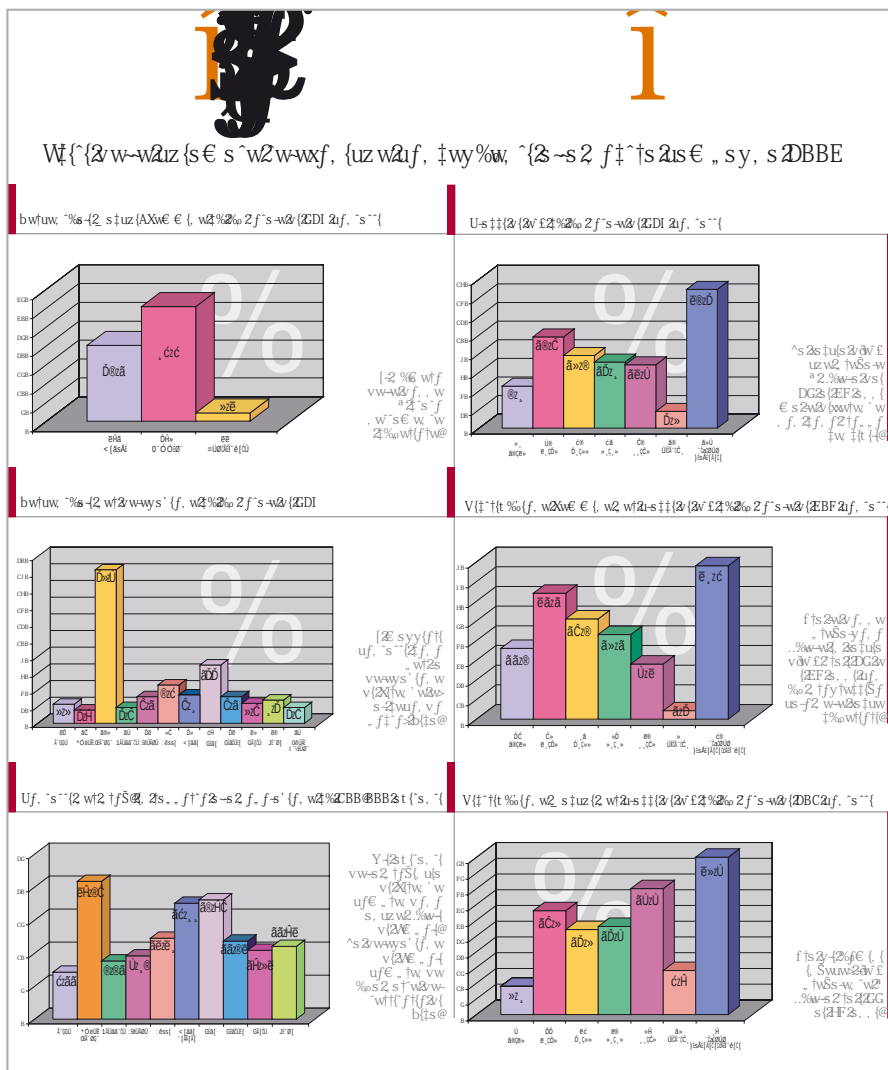
M.C. Carratù,
Repubblica, cronaca di Firenze del 27/12/2003



Le attività del CESVOT






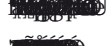



































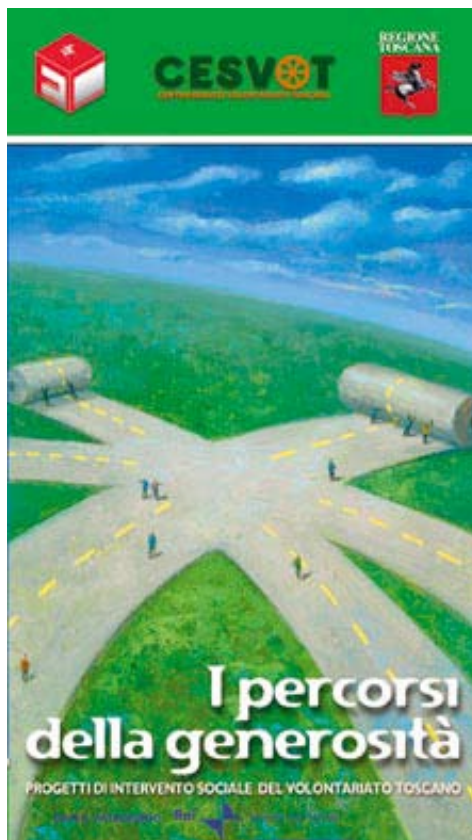
SEZIONE 2



sezione 2

Le attività del CESVOT

-  
-  
-  
-  
-  
-  
-  
-  
-  
-  
-  
-  
-  
-  
-  
-  
-  
-  
-  
-  



Le attività del CESVOT

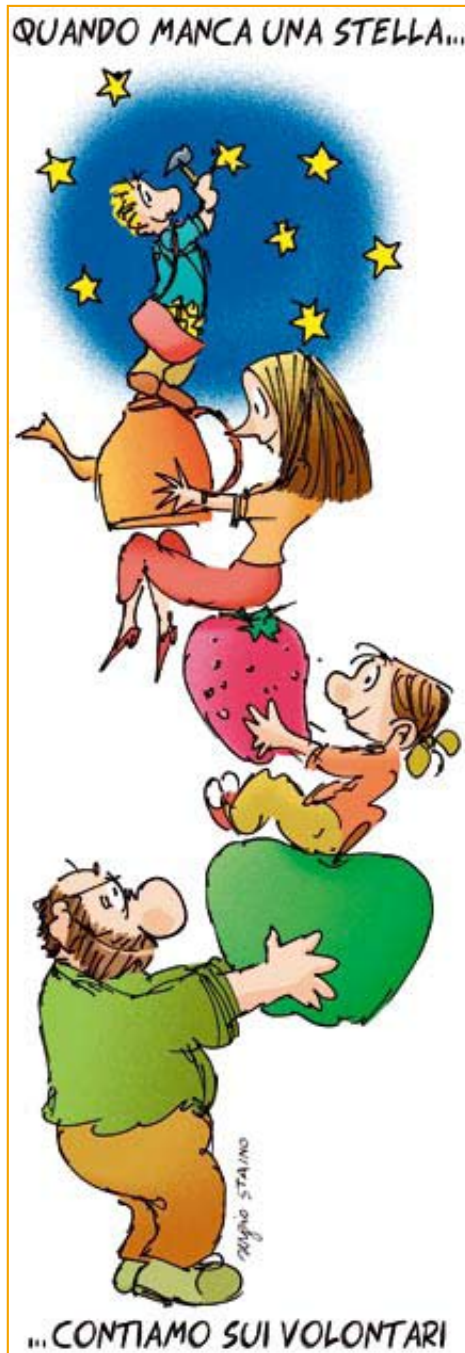


sezione 2



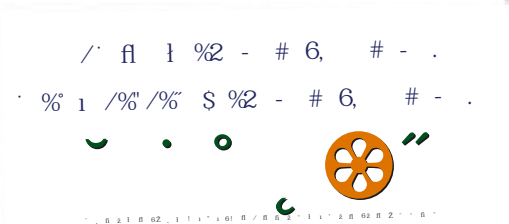
Si parla del CESVOT

- Nell'agenda *Comportamenti di Pace 2003*
- Nella "Agenda 2003 della stampa toscana"
- Nella *Agenda del Forum del Terzo Settore 2003*



sezione 2

Le attività del CESVOT



Le attività del CESVOT



L'Ufficio stampa del CESVOT si avvale di una mailing list di giornalisti composta da:
 Ü Ü| Ybn|Y:X| ghUa dU'Y:X|]bZcfa Un]cbY
 Ü []cfbU]gh]`VUfhU'ghUa dUU
 Ü []cfbU]gh]`fUX]c`Y'hj
 Ü i ZZW'ghUa dU'UggcWUn]cb]`fY[]cbU]'Y'bUn]cbU]

sezione 2

Le attività del CESVOT

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

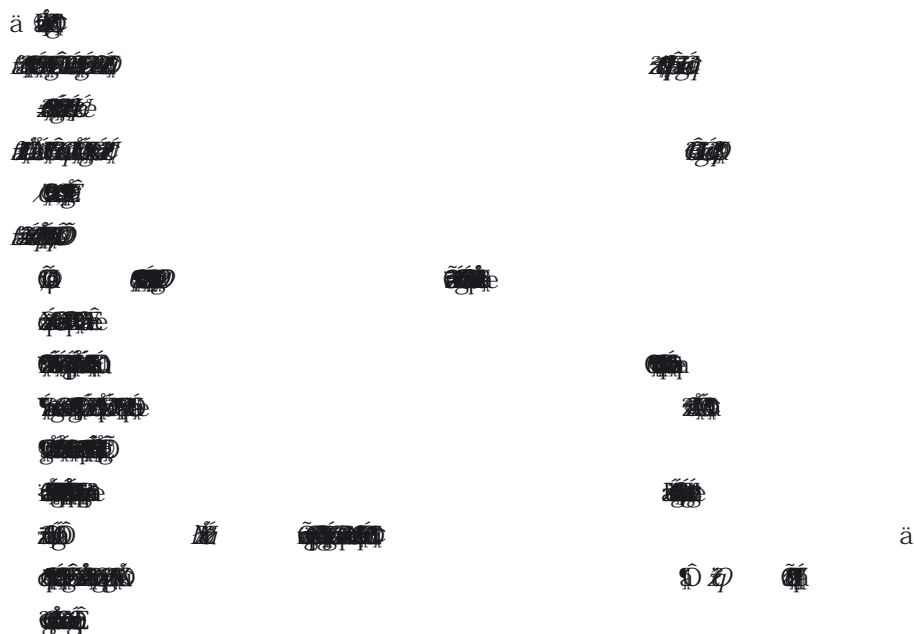
[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]



Le attività del CESVOT



PLURALI nel 2003	
gennaio	<i>Anziani: una nuova qualità della vita</i>
febbraio	<i>Dei diritti e delle pene: volontariato e carcere</i>
marzo	<i>Diversamente abili</i>
aprile	<i>Oltre l'assistenza: volontari in ospedale</i>
maggio	<i>Volontariato e documentazione: informati per crescere</i>
giugno	<i>Settimana nazionale della documentazione e del trapianto di organi</i>
luglio	<i>Donazione del sangue, pilastro anonimo del sistema salute</i>
agosto	-
settembre	<i>Gruppi di auto aiuto: protagonisti della salute</i>
ottobre	<i>Il mensile è stato sostituito da un numero speciale dedicato alla rassegna "Dire & Dare"</i>
novembre	<i>Il volontariato nel nuovo Statuto regionale</i>
dicembre	<i>Disabilità: la tutela dei diritti</i>

sezione 2

Le attività del CESVOT

1

2

3

4

5

6

CESVOT NEWS nel 2003

n. 1	S^*^A) a: aEEH^A) a^): a&][[a] &[
n. 2	S^*^A^* q) a^A^||^ a • [& a q) a] ! [([: q) ^A [& a^
n. 3	CE a] d [ || a^ ||^ A U P S W U
n. 4	Q A ^ * q ^ A X C A ^ * ^ A I [E J F D ^ | S [[] a a a] a] a] : e & [• a : q) a^ A ] ^ | [ • ] ^ a a] ^ a a] a e
n. 5	C E ^ [] q ^) a] • & a q
n. 6	Q [] a a q) a U P S W U A ^ | a a a ^ | & a a & a) a] & a a] (a] a] a] A ^ * [ | a ^) q [a a a a a a q) ^
n. 7	U a [ | : q) a] || Q E ^) : a a a || ^ A O) d a a
n. 8	C E a] a a a ^ | ^ A U P S W U A ^ | q ^ A [a a a a a ^ | a] a) ^ | ^ A a a ^ a q] & a E A ^ a a q) ^ a a || ^ A U P S W U A a a & a a
n. 9	P [a a a • & a a] ^ | a a [] A U [] : c

1

2

ä

2.3 – Ricerca

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

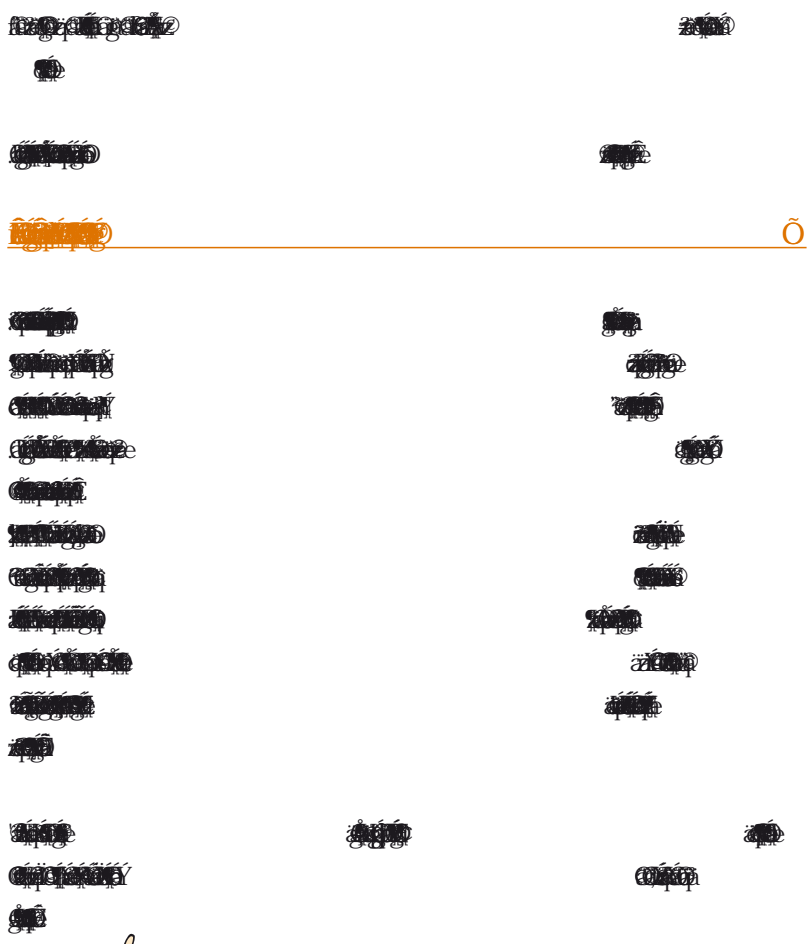
11

12

13

14

Le attività del CESVOT

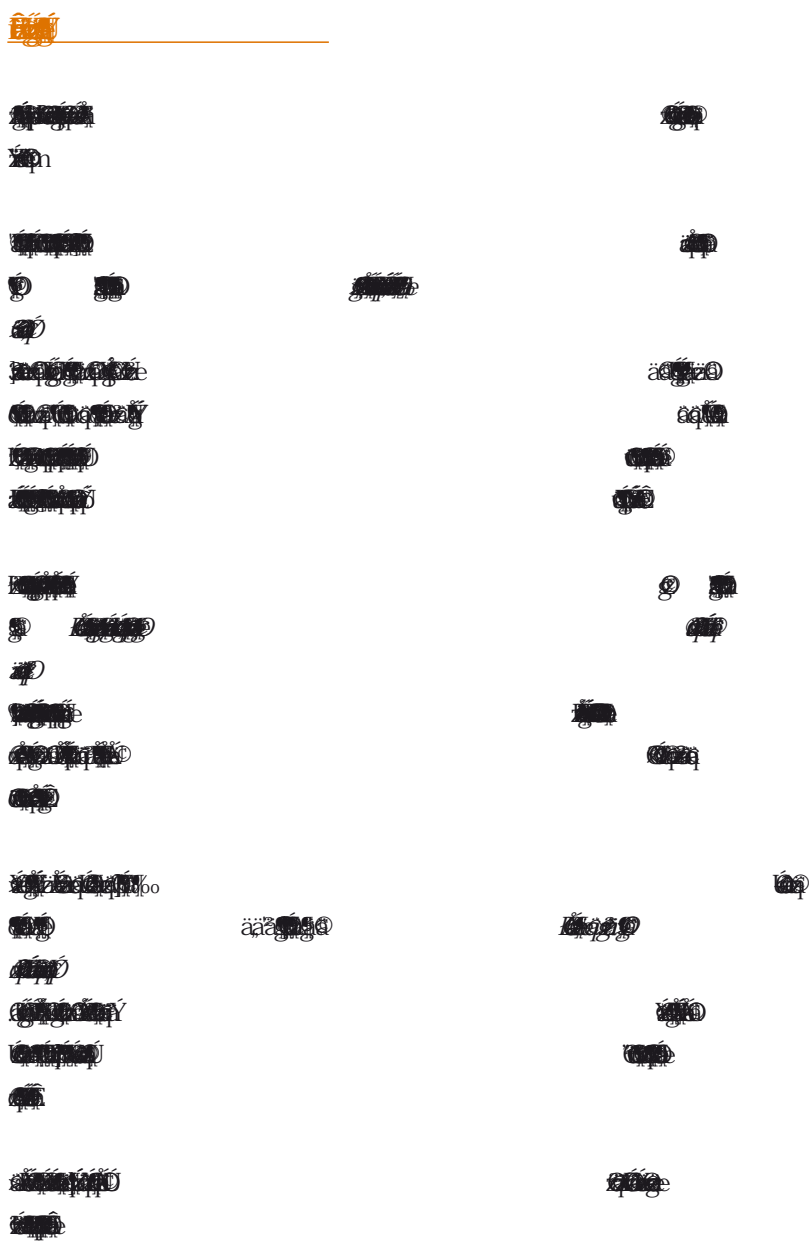


Lo stato dell'arte

Nel giugno 2004 è stata presentata al CESVOT una prima relazione sull'andamento della ricerca che riporta una serie di interessanti osservazioni preliminari da cui

g]dcggcbc`YghfUdc`UFY`UWb]`Y`Ya`YbH`X]f]UYgg]cbY`W]h]WU`gi`fi`c`c`gc`WU`Y`XY`j`c`cb`
Hf]Urc`zi`bU`a`U]`[`cfY`gYbg]V]`h`f]gdY`h`c`U`fUddc`f`c`W`b`Y`g]h`i`n]cb]`/`
U`I`„`Z`fh]gg]a`U`E`g]l`Y`bnU`X]`Z`fa`U`h]cbY`bcb`dYfW`f`j`j]g]U`g`W`f`g]h`X]`]b]n]U]h]j`Y`z`a`U`dYfW`f`
ei`Y`U`WY`„`g`h]U`Z`h]U`d`f`c`X`i`W`d`-`Y`Y`j`U`h`Y`U`g`d`Y`h]U]h]j`Y`I`/`
U`I`g`Y`a`V`f`U`bc`U`gg]U]`d`-`W`b`g]g]h]Y`b]h`Y`Z`fa`Y`X]`]b]h]Y`f`Y`U`h]cbY`f`U`g`c`[`Y`h]`X`Y`j`c`cb]h]U]f]U`r`c`Y`
h`U`e`i`Y`g]h]Y`Y`g]h]i`n]cb]`d`i`V`V]W`Y`U`j`Y`c`c`W`Y`I`"

Le attività del CESVOT





Le attività del CESVOT

sezione 2

2.4 - Documentazione

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33



Le attività del CESVOT



2.5 - Consulenza



sezione 2

Le attività del CESVOT

Attività

Attività di promozione e sensibilizzazione	100.000	100.000
Attività di assistenza e supporto	100.000	100.000
Attività di ricerca e sviluppo	100.000	100.000
Attività di formazione e aggiornamento	100.000	100.000
Attività di informazione e comunicazione	100.000	100.000
Attività di gestione e amministrazione	100.000	100.000
Attività di monitoraggio e valutazione	100.000	100.000
Attività di networking e collaborazione	100.000	100.000
Attività di advocacy e lobbying	100.000	100.000
Attività di partenariato e cooperazione	100.000	100.000
Attività di promozione e sensibilizzazione	100.000	100.000
Attività di assistenza e supporto	100.000	100.000
Attività di ricerca e sviluppo	100.000	100.000
Attività di formazione e aggiornamento	100.000	100.000
Attività di informazione e comunicazione	100.000	100.000
Attività di gestione e amministrazione	100.000	100.000
Attività di monitoraggio e valutazione	100.000	100.000
Attività di networking e collaborazione	100.000	100.000
Attività di advocacy e lobbying	100.000	100.000
Attività di partenariato e cooperazione	100.000	100.000



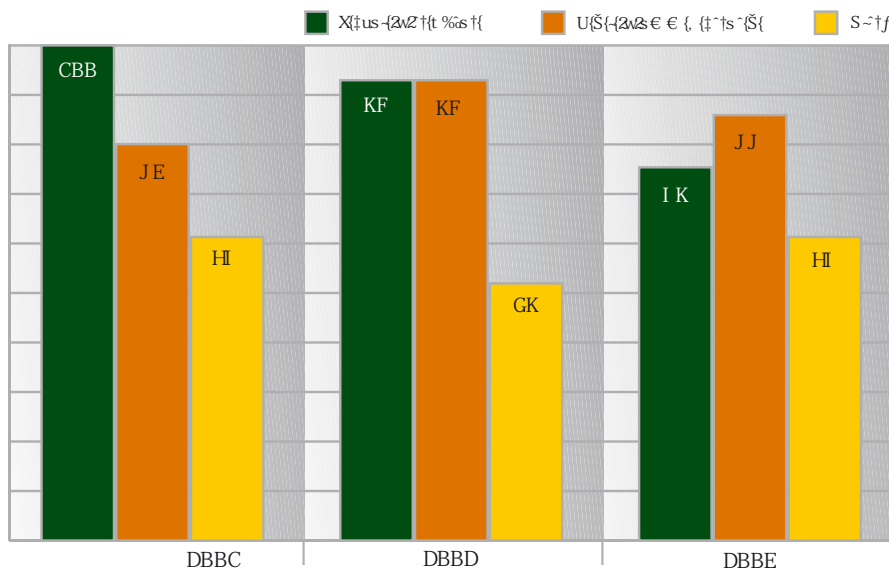
Impegni futuri

- Valutazione della qualità dei servizi erogati
- J|YbYa UbhYbi HU`Udf|cf|h{ `X|j Yf]ÜWfY`Uei U]h`XY]gYfj]n]`Yfc| Uh"
- BY`Wfgc`XY`dfcgg|a c`]bj Yfbc`gl`dfcj YXYf{ `ei]bX]`UX`i bU`]bXU|]bY`ei U]HU|h] U`XY`U`
- ei U]h{ `dYfWd]HU`XY]gYfj]n]`Y`XY`U`cfc`i h]`h{ "

Le attività del CESVOT



ASSISTENZA E CONSULENZA ATTRAVERSO IL NUMERO VERDE				
	2001	2002	2003	Totale
Fiscali e tributari	100	94	79	273
Civili e amministrativi	83	94	88	265
Altro	67	59	67	193
Totale	250	247	234	731



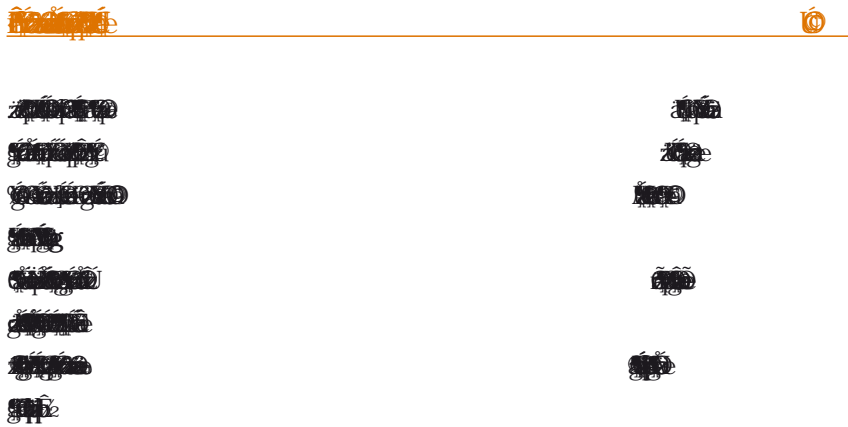
Qualche cenno sul Numero Verde

Si ricorre al numero verde in due casi:

- nel primo, attraverso chiamata diretta allo **800.005.363**. L'operatore del 79GJCHj Ui HU' U'f]W]YghLz'Y'gY'bc b' di ' XUFYi bU'f]gdcghU'ja a YX]UHLz'XYU-b]gWY'i b'ei Yg]xc'gdY]WUW' WY'dc]j]YbY']bc HfUxc'UX'Uddc]h' W'bg' Ybh'gdY-cializzati.
- nel secondo caso, le associazioni sfruttano il passaggio tramite le delegazioni; la delegazione ha infatti il compito di consulenza di primo livello nei confronti delle UggcV]Un]cb] ghYggY' E i U'cfU'ei YghU' W'bg' YbnU' bcb'g]U' UbW'fU'gi ZUWYbhtZ]' gY-gretario inoltra la domanda al numero verde passando per la sede regionale. Questa modalità è la più diffusa: delle 234 consulenze pervenute al numero verde, ben 108 - pari al 46% - provengono dalle delegazioni territoriali del CESVOT, mentre 75 - pari al 32% - provengono direttamente dalle associazioni.

sezione 2

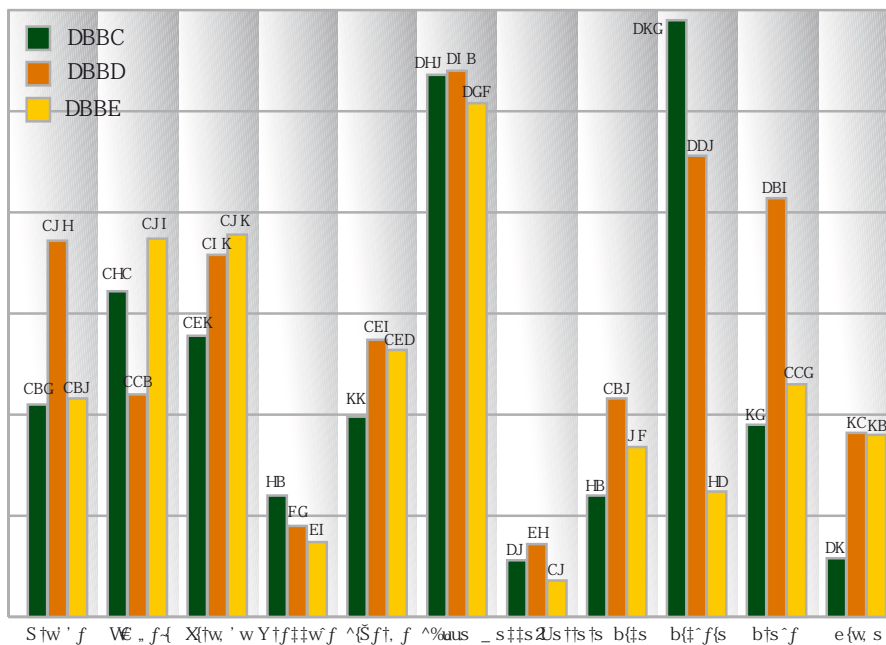
Le attività del CESVOT



Le attività del CESVOT



	2001	2002	2003
Arezzo	105	186	108
Empoli	161	110	187
Firenze	139	179	199
Grosseto	60	45	37
Livorno	99	137	132
Lucca	268	270	254
Massa Carrara	28	36	18
Pisa	60	108	84
Pistoia	295	228	62
Prato	95	207	115
Siena	29	91	90
Totale	1339	1597	1286



Le attività del CESVOT

2.6 - L'assistenza di base tramite le delegazioni territoriali

<ul style="list-style-type: none"> • [Illegible] • [Illegible] • [Illegible] • [Illegible] • [Illegible] • [Illegible] • [Illegible] • [Illegible] 	<ul style="list-style-type: none"> • [Illegible] • [Illegible] • [Illegible] • [Illegible] • [Illegible] • [Illegible] • [Illegible] • [Illegible]
--	--


Funzioni

<ul style="list-style-type: none"> • [Illegible] • [Illegible] • [Illegible] • [Illegible] • [Illegible] • [Illegible] • [Illegible] • [Illegible] • [Illegible] • [Illegible] • [Illegible] • [Illegible] • [Illegible] • [Illegible] • [Illegible]

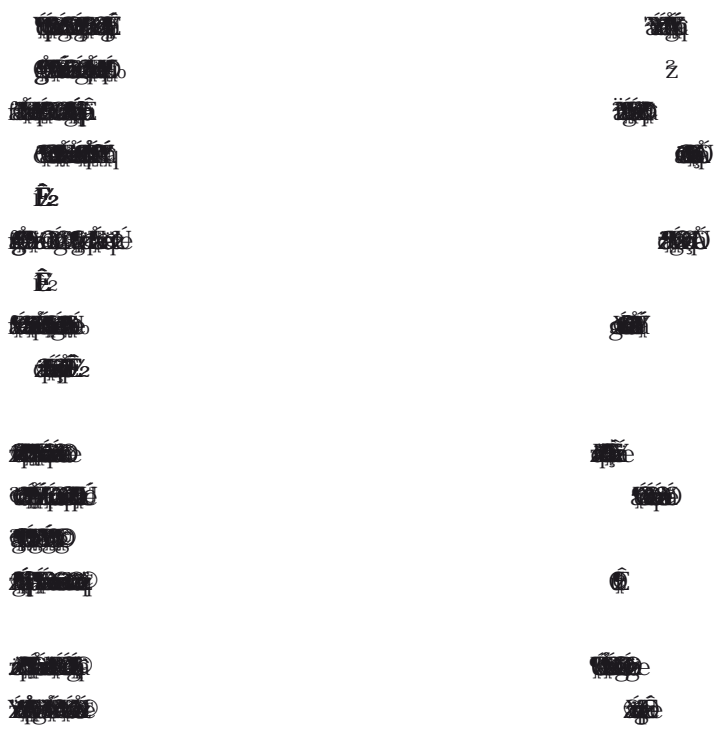
Qual è il ruolo del segretario di delegazione?

Ha il compito di:

- fornire assistenza di base di carattere intersettoriale nei confronti delle OO.VV. locali
- provvedere alla realizzazione del programma di attività del CESVot nel territorio di competenza
- curare i rapporti con il territorio ed in particolare con gli enti locali
- coordinarsi con le amministrazioni provinciali per supportare le associazioni di volontariato nel rinnovo all'iscrizione al Registro Regionale delle associazioni di volontariato
- la gestione amministrativa delle Iniziative di Delegazione



Le attività del CESVOT





Le attività del CESVOT

sezione 2





2.7 - Monitoraggio servizi e valutazione

È
 un'attività che si svolge in modo continuo e costante, attraverso il monitoraggio dei servizi offerti e la valutazione dei risultati ottenuti.

L'attività di monitoraggio dei servizi è finalizzata a garantire la qualità e l'efficacia delle prestazioni offerte, attraverso la raccolta e l'analisi dei dati relativi alle attività svolte.

La valutazione dei risultati è finalizzata a misurare l'impatto sociale delle attività svolte e a individuare le aree di miglioramento.

L'attività di monitoraggio dei servizi e la valutazione dei risultati sono svolte attraverso la raccolta e l'analisi dei dati relativi alle attività svolte, attraverso la partecipazione attiva dei beneficiari e dei volontari.

L'attività di monitoraggio dei servizi e la valutazione dei risultati sono svolte attraverso la raccolta e l'analisi dei dati relativi alle attività svolte, attraverso la partecipazione attiva dei beneficiari e dei volontari.

Attività

L'attività di monitoraggio dei servizi è finalizzata a garantire la qualità e l'efficacia delle prestazioni offerte, attraverso la raccolta e l'analisi dei dati relativi alle attività svolte.

La valutazione dei risultati è finalizzata a misurare l'impatto sociale delle attività svolte e a individuare le aree di miglioramento.

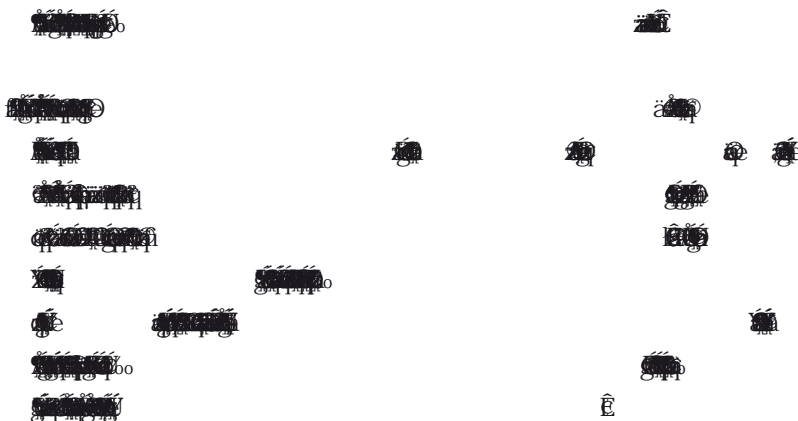
L'attività di monitoraggio dei servizi e la valutazione dei risultati sono svolte attraverso la raccolta e l'analisi dei dati relativi alle attività svolte, attraverso la partecipazione attiva dei beneficiari e dei volontari.

L'attività di monitoraggio dei servizi e la valutazione dei risultati sono svolte attraverso la raccolta e l'analisi dei dati relativi alle attività svolte, attraverso la partecipazione attiva dei beneficiari e dei volontari.



Le attività del CESVOT

sezione 2



Il CESVOT e l'Accreditamento

La Regione Toscana individua gli organismi e le sedi abilitate a realizzare attività formative/orientative finanziate con risorse pubbliche.

Il CESVOT, con decreto n. 482 del 29/01/03, ha ottenuto l'accREDITAMENTO condizionato per i seguenti servizi:

- Formazione post età dell'obbligo e formazione superiore
- Formazione continua

L'accREDITAMENTO consente al CESVOT di realizzare i progetti di formazione finanziati con i Fondi europei.

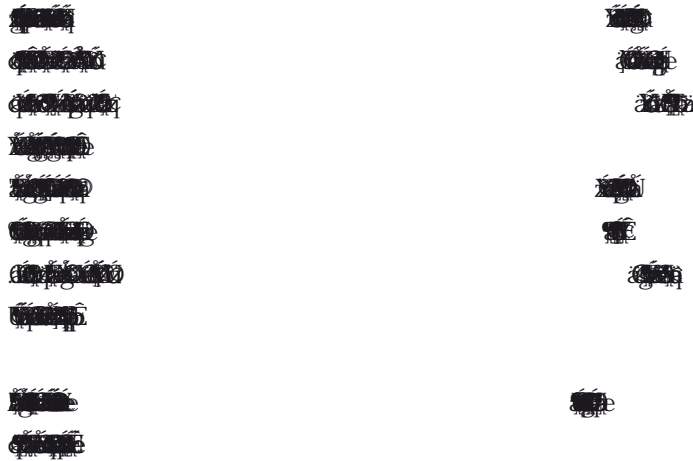
Nel maggio del 2004 è partito il corso di formazione **OPCI - Operatori di Cooperazione Internazionale**. Nel mese di settembre è prevista la partenza del corso **TESEA - Terzo Settore nell'Europa Allargata**

La concessione dell'accREDITAMENTO comporta l'elaborazione di un piano di miglioramento e l'adozione di un sistema certificato di qualità.

Il 13 aprile 2004 è stata effettuata presso la sede regionale una visita di verifica periodica, con esito positivo, a cura dell'agenzia concessionaria della Regione Toscana.

Nel mese di ottobre è prevista la verifica del sistema qualità.

2.8 - I progetti speciali del CESVOT



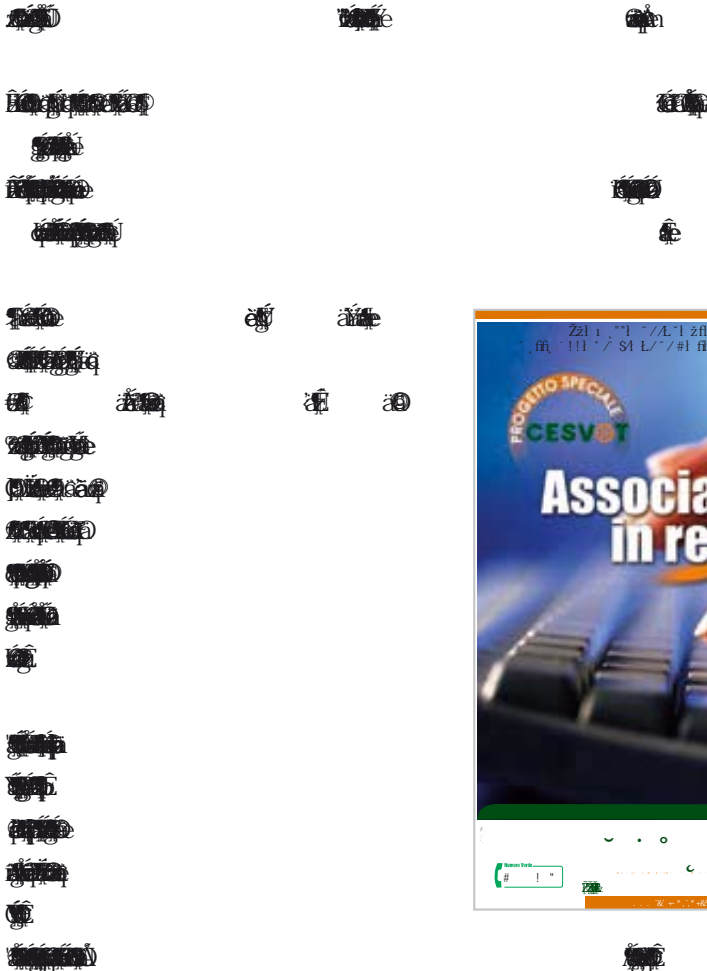
Di quanto sono aumentate le risorse del CESVOT?

G], "dUggUh] XU dfcj Ybh] dUF] UX Ö' "S) * "S** z&S`XY`&SS&UJ] Ö%S", -- "+%#`XY`&SS' "



sezione 2

Le attività del CESVOT



Qualche notizia sull'andamento dei corsi

Gcbc ghUHY YZZYHi UHY XY Yj Ui HUnjcb]]bhYfa YXjY Y'UbU] UHfUj Yfgc U'gca a f-
 nistrazione di questionari ai corsisti: su un totale di 607 corsisti, abbiamo potuto
 UbU'nnUFY (* (j Ui HUnjcb]]bhYfa YXjY Y' (% j Ui HUnjcb] 'UbU] "= Wfgc \U XUhc
 f]gi 'HUh] gll b]U'U'hj] g]U'gcHtc]' dfcU'c XY'BYZUMU'Zefa Uhj U'WY XY'gcXX]gZU'Wa Ybhc
 XY] Wfg]gh]" DYf ei Ygtr a chj cz]" 79GJCH \U XYW]gc X] f]dYhYfY' BgdYf]YbnU'UbWY bY'
 Wfgc XY' &SS(z]b' a cXc XU'U'Uf] UfY'i hYf]cfa YbhY' B hYbnU'

Le attività del CESVOT



SEZIONE 2



Delegazione	Associazioni che hanno usufruito del servizio	importo liquidato
Arezzo	22	6 19.362,1
Empoli	9	6 10.622,3
Firenze	46	6 42.118,8
Grosseto	12	6 10.782,5
Livorno	14	6 13.017,7
Lucca	27	6 21.607,7
Massa Carrara	6	6 4.267,5
Pisa	26	6 23.685,7
Pistoia	19	6 16.607,2
Prato	29	6 28.285,2
Siena	20	6 16.133,6
Totale	230	6 206.490,3

sezione 2

Le attività del CESVOT

Attività di promozione

Attività di sensibilizzazione

Attività di promozione

Attività di sensibilizzazione

Attività di promozione

Attività di sensibilizzazione

Attività di promozione

Attività di sensibilizzazione

Attività di promozione

Attività di sensibilizzazione

Attività di promozione

Attività di sensibilizzazione

Attività di promozione

Attività di sensibilizzazione

Attività di promozione

Attività di sensibilizzazione

Attività di promozione

Attività di sensibilizzazione

Attività di promozione

Attività di sensibilizzazione

Attività di promozione

Attività di sensibilizzazione

Attività di promozione

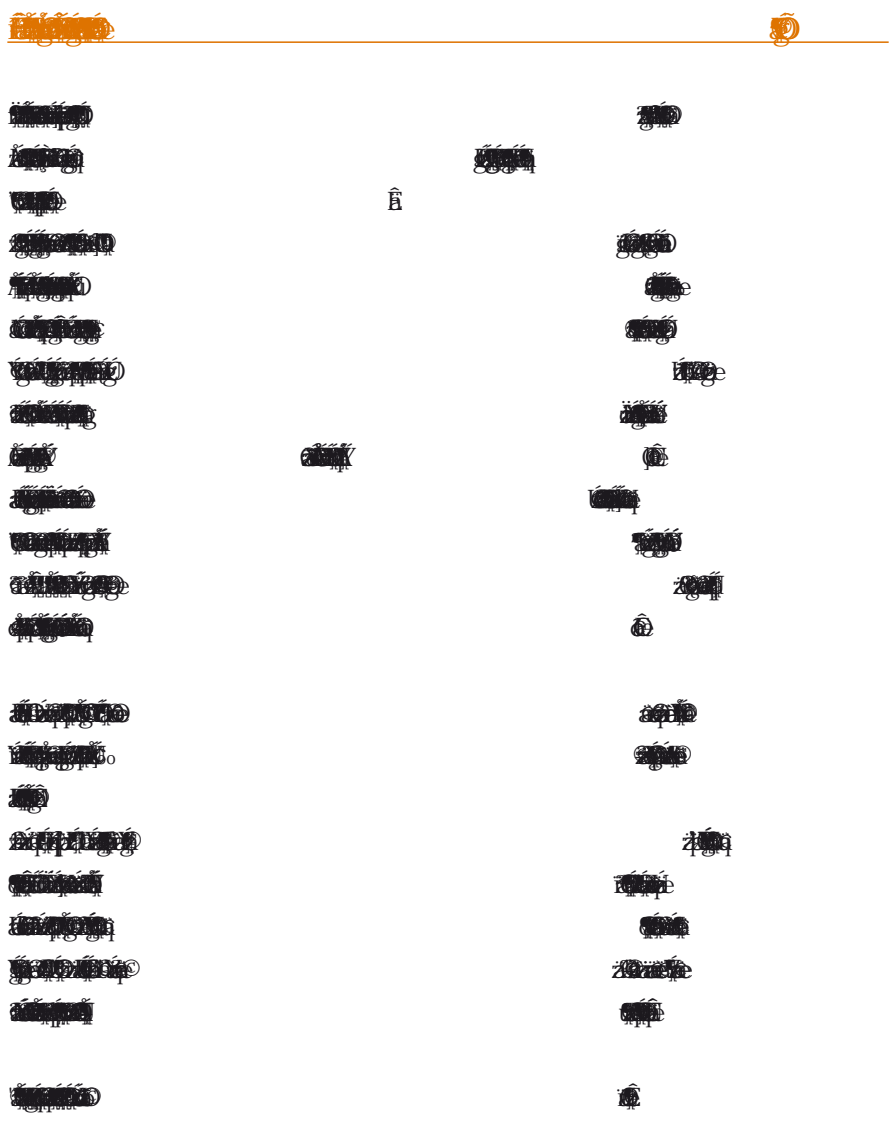
Attività di sensibilizzazione

Attività di promozione

Attività di sensibilizzazione



Le attività del CESVOT





Le risorse del CESVOT



Le risorse del CESVOT



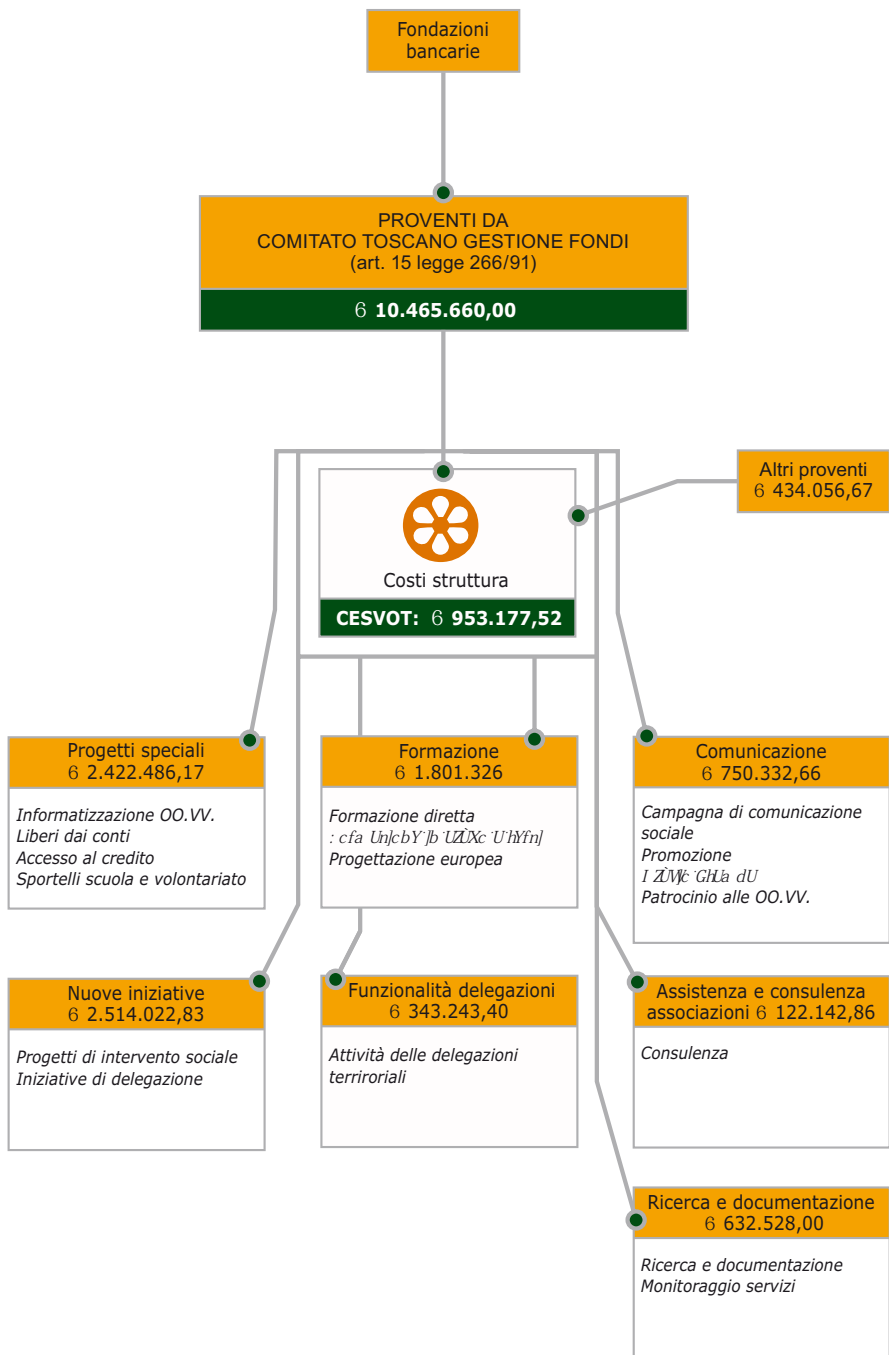
sezione 3

3.1 - Il bilancio 2003

A	proventi	10.899.716,67	100%
B	costi gestione sede	880.086,34	8,07%
	<i>di cui personale</i>	<i>516.211,53</i>	<i>4,74%</i>
C	struttura fissa	73.091,18	0,67%
D	totale costi struttura	953.177,52	8,74%
E	marginie disponibile per servizi	9.946.539,15	91,26%
	i servizi		
	<i>progetti speciali</i>	<i>2.422.486,17</i>	<i>22,23%</i>
	<i>funzionalità delegazioni</i>	<i>343.243,40</i>	<i>3,15%</i>
	<i>ricerca</i>	<i>632.528,00</i>	<i>5,80%</i>
	<i>formazione</i>	<i>1.801.326,00</i>	<i>16,53%</i>
	<i>comunicazione</i>	<i>750.332,66</i>	<i>6,88%</i>
	<i>nuove iniziative</i>	<i>2.514.022,83</i>	<i>23,07%</i>
	<i>postalizzazione servizi</i>	<i>39.285,76</i>	<i>0,36%</i>
	<i>consulenza</i>	<i>122.142,86</i>	<i>1,12%</i>
F	totale costi servizi	8.625.367,68	79,13%
G	accantonamento	41.862,00	0,38%
H	totale	8.667.229,68	79,52%
I	costi servizi + costi struttura	9.620.407,20	88,26%
L	fondi da riassegnare nel 2004	1.279.309,47	11,74%

sezione 3

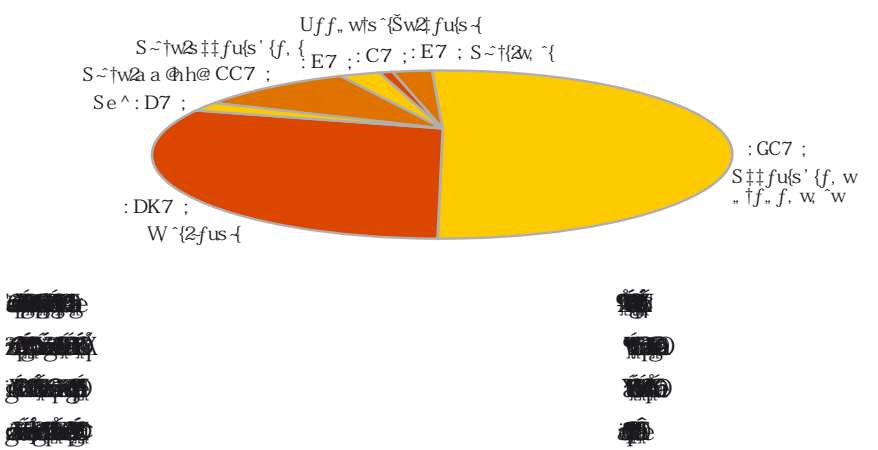
Le risorse del CESVOT



Le risorse del CESVOT



ELENCO DEI SOGGETTI COFINANZIATORI DEI PROGETTI DI INTERVENTO SOCIALE	
Associazione proponente	6 479.408,00
Enti locali	6 273.930,00
ASL	6 23.071,00
Altre OO.VV.	6 108.960,00
Altre associazioni	6 31.818,00
Cooperative sociali	6 7.025,00
Altri enti	6 32.404,00
Totale	6 956.616,00





Gli sviluppi futuri



Gli sviluppi futuri



sezione 4

Attività	2003	2002
Attività di ricerca e sviluppo	1.200.000	1.100.000
Attività di produzione	2.500.000	2.300.000
Attività di distribuzione	1.800.000	1.700.000
Attività di marketing	900.000	800.000
Attività di gestione	1.100.000	1.000.000
Attività di formazione	300.000	250.000
Attività di consulenza	400.000	350.000
Attività di assistenza	500.000	450.000
Attività di ricerca e sviluppo	1.200.000	1.100.000
Attività di produzione	2.500.000	2.300.000
Attività di distribuzione	1.800.000	1.700.000
Attività di marketing	900.000	800.000
Attività di gestione	1.100.000	1.000.000
Attività di formazione	300.000	250.000
Attività di consulenza	400.000	350.000
Attività di assistenza	500.000	450.000



Fonti dei dati

Le fonti presenti in questo documento sono stati recuperati da:

- Statuto e atto costitutivo;
- Regolamenti interni;
- Rapporto e relazione allo stesso;
- Comunicazioni interne da parte dei segretari di delegazione;
- Rapporti interni;
- Relazioni del comitato direttivo;
- Attività nazionale e regionale;
- **Il Servizio per il volontariato in Italia - presenza, strutture e servizi - III**
- **Centri istituiti sino al 2003 - Attività 2002 - A cura del Gruppo ricerca di**
- **Coordinamento nazionale dei Centri di servizio per il volontariato) e Cesiv**
- **Studi e iniziative per l'associazionismo e il volontariato**
- **Volontariato in Toscana - la realtà toscana nella rilevazione CIVOL 2001- a cura**
- **di Franco Frisacco e Sergio Limberti**



SCHEDA DI PRESENTAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE ANNO DI COMPETENZA 2002



K gpvlllec| kpgg''

Il bilancio sociale presenta una parte molto analitica relativa alla descrizione dell'organizzazione e delle sue finalità e valori. La missione e la carta valori sono frutto di un lungo percorso di coinvolgimento e di approfondimento ed esprimono chiaramente il paradigma etico di riferimento. Risultano esplicitate anche le ragioni che hanno spinto la Misericordia di Empoli a realizzare il proprio bilancio sociale.

Ect cwgf kmlcj g''

Il documento ha una forma molto curata, affidata anche alle competenze professionali di consulenti grafici, usa un linguaggio semplice arricchito da dati e tabelle. Completo risulta anche l'elenco di stakeholder, suddivisi in interni ed esterni con un'esplicita indicazione dei beneficiari diretti dell'attività dell'ente. Generalmente i dati si riferiscono agli ultimi due anni, in alcuni casi addirittura agli ultimi tre. Non esiste invece comparazione con dati di altre organizzazioni simili.

Ucpcf ctf 'f kt hgt lo gpvq''

Il documento non fa riferimento esplicito ad alcun standard o modello. Alla luce della presentazione dei contenuti è possibile si rileva una certa ispirazione al modello GBS (Identità, relazione sociale, bilancio economico riclassificato).

Eqpvppwwq''

Il linguaggio utilizzato è semplice e prevalentemente narrativo. Sono presenti numerosi indicatori sociali, tabelle e illustrazioni. Dati economico-quantitativi sono presenti, oltre che nella apposita sezione, anche in alcune schede relative alle attività.

Eqfpxqni lo gpvq'f gi rktwngj qf gt''

Gli stakeholder interni sono stati coinvolti sin dall'inizio attraverso un breve questionario per la definizione dell'identità associativa. Inoltre il percorso ha visto il coinvolgimento di un gruppo di lavoro espressione delle diverse categorie interne di stakeholder. In fase intermedia il rapporto sociale è stato presentato anche in occasione di un seminario pubblico e nelle consuete assemblee. Il feedback degli interlocutori è espressamente richiesto attraverso la compilazione di un questionario in appendice al documento.

Rgt kqf lek«'g'f Hhwukpgg''

L'attuale bilancio sociale è alla sua prima edizione. L'esercizio precedente ha visto la realizzazione di un rapporto sociale sintetico. Entrambi i documenti sono stati sottoposti al vaglio assembleare in occasione dell'assemblea di approvazione del bilancio e, in forma ridotta, all'assemblea di illustrazione della relazione morale da parte del Governatore. Inoltre è stato spedito ai referenti istituzionali e la parte relativa alla missione e ai valori pubblicata sul sito (www.misericordia.empoli.fi.it)

Ut wwwt c''

Il documento è diviso idealmente in 3 parti. La prima parte, che segue la premessa metodologica, presenta in modo analitico l'identità associativa in termini di struttura, finalità, valori e interlocutori. Nella seconda parte vengono presentate le attività, con particolare riferimento a quelle operative e istituzionali. Infine, viene presentato il bilancio economico riclassificato.

Uwr r qt vkt gt 't' gf c| kpgg''

Il bilancio sociale è stato redatto internamente con il supporto di consulenti esterni.

Rt gup| c'f kf cvk'geqppo lek'hpcp| kt k''

All'interno del documento è presente il conto economico riclassificato per aree di attività principali. Inoltre, si è provveduto a valorizzare l'apporto di lavoro volontario secondo il contratto collettivo della cooperazione sociale. Ciò al fine di misurare economicamente il valore sociale delle prestazioni gratuite, facendo al contempo emergere anche sotto il profilo economico la natura di organizzazione di volontariato dell'ente. Nelle schede di attività, in certi casi, sono indicati i ricavi e i costi corrispondenti.

Xgt Hlec dkk«'f kvgt| g'f ct vk''

Il bilancio non è stato verificato esternamente né certificato.

Eqo o gpvk''

Non sono presenti commenti sul documento da parte di soggetti interni o esterni all'ente.



Venerabile Arciconfraternita della Misericordia di Empoli



**Bilancio Sociale
2003**

Anno di esercizio 2002

in collaborazione con





6] UbVlc gcWUY



Sommario

Premessa metodologica	%
Il valore sociale come valore strategico .....	.
8 YgW]n]cbY`XY`&f[Ub]nnUh]cbY)
La dedizione al prossimo:una misura del valore sociale della Misericordia di Empoli	%)
5 Hjj]HUEW]a]Hf]U]	%+
Cimiteri di Empoli e Fontanella	%+
5 Hjj]HUEgcW]c!gUb]Hf]Y	%
Trasporti	%
Protezione civile	%
Centrale operativa	&&
Guardia medica e pediatrica	&%
Sezione di Spicchio e Sovigliana	&&
5 Hjj]HUEUgg]ghYbn]U]	&
7 Yblfc`9a a U gI`WgUUVyf]c`	&
7 Yblfc`9a a U gI`a YbgU	&
Centro di ascolto	&
7 Yblfc`X]`UgW`lc`Ub]I`i`g`fU	&*
Assistenza domiciliare	&+
5 Hjj]HUEUggcW]U]j`Y	&
5 Hjj]HUE]WYU]j`UZcfa`U]j`Ugd]f]h`UY	&
Conto economico	&
@&d]b]cbYXY`YhcfY`ei`Yg]cbUf]c`Vfy`Y	`s

6) UbVc'gcVUY



Lettera del Governatore

= V'UbVc'gcVUYXY'UA jgYfWfXUUbUgVWb i bUUhbnjcbYXWgLa YbhYj bhfbU dYf' f]gcbXfY U' V]gc[bc' X] W]bj c[]a Ybr' Y dUfHm]dU]cbY X] j c'cbLf] U'Y UHj jH' XY'Nf[Ub]mH]cbY"

Ei YgUg' Ucf][]bYg'La d]UbY'Na dcgH]cbYg Wggj UXY'XcWa Ybr' YbY'U ZW]mH]cbY XY' dfcWggz bcb' gc'c' j Ygc' Nbhfb' Y bcb' gc'c']b' hfa]b] X] Wa i b]Wh]cbYa UUbWYX]i H]jmc"

@Na d]Y'c XY'Yf]g'fgYzdY' d]a Yz]b'ei Ygr Wgzei Y'Yi a UbZYdfY UYbHa YbhY ei Y'Y XY' j c'cbLf]Urcz' , ' U' c[]W X] Zbc'c' WY WfUf]mU ei YgU YgYf]YbrU gYf]a YbUYX] V'UbVc'gcVUY

Ei UbX']' V'UbVc'gcVUYXY'UA jgYfWfXUgdf{ 'U d]Ybc' fY]a Ydchf{ 'Uj HfY bY'U Wa dYbg]cbY YbY'Uj Ui H]cbY XY' N]gc' bcb' gc'c' XY'Yf]g'fgY' i a UbZ' a U UbWYei Y'YfYU]cbU]z'Wbca]WYZ]bUbn]U]Y

a ZYei YbhYdU'fYX] V'UbVc'gcVUYgU]b hfa]b] X] dfcWggc' WYX] XcWa Ybrz WYX] ei Y' dfcWggc' ,]' dfcXchc' ZbUY' Ei YgUa cXU]H' dYfa YH]X] f]ZHYfYg' "U bYgg]H' X] XfYdU] X]]b]H' UX]bH]La V]]' a ca Ybh]]b'ei Ubr' gc'c' XU' bU'cfc d]YbU g]bYf[]U, dgg]Yf] Yf] YfY]f]g' H]j XY' V'UbVc'gcVUY"

... .. =; cj YbUrfY
... .. "8f";]cj Ubb]DU']U'

Premessa metodologica

@Uj Ui Hh]cbY Y`Uj Ucf]mnH]cbY XY`Nbj Ygh]a Ybrt`bY`Y f]gcfY (per prime quelle umane) sul piano sociale, oltre che economico, è la logica di fondo che caratterizza questa esperienza sperimentale di bilancio sociale.

La funzione del bilancio sociale rientra in una gfuM]JU dfc[Yti UY X]`i b[c`dY]cXc che si basa su scelte di a]l`]cfUa Ybrt`Wbh]bi c e **valutazione** UHbHU Y`WgUbh`XY]`]bj Ygh]a Ybh`"A U`Nv]YHj c`XY`V]UbVc`", UbWY Y` soprattutto quello di W]bj c`[YF`h HU`Nf[Ub]mnH]cbY Y X]`WbX]j]XY Y la a]gg]cbz`NXYbh]h`cf[Ub]mnH]j UY[]`cV]YHj]zWb`h HU`UVgY`gcWU Y XY`U A]gY]WfX]Uz`cj j Yfc`Wb`]`g c]`cdYUrcf]zj c`cbH]`Y cV]YHcf]`X]`WgWbnUz che rappresentano la risorsa centrale.

bZbYz]`V]UbVc`j i c`Y YggY Y gfi a Ybrt`X]`Wa i b]Wn]cbY Ygh]fbU come XcWa Ybrt`U]`]cfbUrc`Yj Yf]ZWW]`YXY`NdfUrc`cf[Ub]mnH]j c`WY`g]f]j c`[Y Uhi H]`]dcfUrcf]`X]`]bh]YggY XY`Nggc`WU]cbY`

È frequente parlare di bilancio sociale sia in termini di dfcWggc` che di XcWa Ybrt`z`WY`X]`ei Y`dfcWggc`",]`]`dfcXclt``ZbUY`Ei YgU`a cXU]h`dYfa YH`X]`f]ZYHfY`g`U`bY`Wgg]h`X]`XUFY`dU]`X]`b]h`UX`YbhUa V]`]` momenti in quanto solo da una loro piena sinergia è possibile raggiungere i f]g`Hh]`dcg]h]`]XY`V]UbVc`gc`WU Y`

Il processo

Nella definizione ed implementazione del processo di bilancio sociale XY`U A]gY]WfX]U X]`9a dc`]`g]`W`cW`Nbh]fj Ybrt`XY`@YFYH`X]`?]`]`a`"I consulenti di ?]`]`a`"Ubc`Uj c fUrc`]b`gfyHUfy]azione con la dirigenza e la VgY`gc`WU Y XY`Nf[Ub]mnH]cbY dY`Zf`Ya Yf]`YF`j Ucf]`ZcbXUbh]z`ZbU]h`Y`di bh]`X]`ZfnUz`a U`UbWY`dY`j Yf]ZWFYz`]bg]Ya Y`U]`a`Ya`Vf]z`ei U`N]`gHU`NZZHj`UfyGU`g`"Wa dc`XY`]`]bh]fj Ybh] e quanto i risultati ottenuti siano gU]`j]Wb]`U`]`gWd]`dfYzggU]`" @U`fYU]mnH]cbY X]`ei YgU`ZbU]h`" \U`f]W]Yg`i b]Nbh]bgU`UHj`]h`X]`Uj`cfc`X]`[fi`ddc`per`la`scelta`delle`a`YrcXc`c`[]Y`X]`f]`Y`H]cbY`Y`UbU]g]`XY`XU]`Y`U`cfc`g`Wgg]`U`trasformazione`in`un`linguaggio`dotato`di`senso`,`facilmente`comprensibile`a`tutti`gli`stakeholder`.

@YFYH`X]`?]`]`a`"U]bWfU]`]Urc`Nbx]j]Xi`H]cbY X]`i b`[fi`ddc`ei`U]h`[,`cj`j`Yfc`i`b`]bg]Ya`YX]`cdYUrcf]`XY`UA`]sericordia,`anello`di`congiunzione`tra`]`Wbg`Ybh]`gYgg]`Y`Nggc`WU]cbY`"HUY`[fi`ddc`g]`Ugg]`a`Y`UfygdcbgU]`]h`X]`fUW]`[YFYXU]`Y]bZfa`U]cb]`UdU]h]fYXU`j`gg]`rc`XY`Nf[Ub]mnH]cbY Y X]`elaborare ed interpretare quanto raccolto in stretta collaborazione con ?]`]`a`gYggU`=" [fi`ddc`ei`U]h`[,`z`]bZbYz`W]bj`c`rc`bY`U`dfcgdYHj`U`Z`hi`fU`X]`WY`WfYz`UbWY`UffU`Yfgc`]bh]fj`Ybh]`Zcfa`U]j`]`UX`"cW`Wa`Y`cf[`Ubc`X]`Nbecj`U]cbY`Y`j`Ui`Hh]cbY`XY`N]`[fY`cf[Ub]mnH]j`cz`]b`i`bU`X]a`Ybg]cbY`progettuale`di`medio-lungo`periodo`.

= Wa`dcbYbh]`XY`[fi`ddc`ei`U]h`[,`dY`]`&SS&`gbc.` **Andrea Panelli,**
6YbYXYHU`Di`Wz`9HrcfY`HUXXY]z`5`YggUbxfc`7]bcH]z`DUc`c`NcbXUXY`]z`8`Uj`]XA`Ubb]b]z8`Ub]Y Y`@`WfY`].

Allo stesso tempo, è stato comunque centrale, e lo è tuttora, il coinvolgimento di più Confratelli possibile a partire dalla raccolta di commenti e osservazioni per la definizione della Dichiarazione di Missione così come per arrivare alla definizione delle schede analitiche di attività rispetto a funzionamento, aspetti significativi e indicatori

Il prodotto

Il bilancio sociale della Misericordia intende mettere in relazione i dati economici e patrimoniali, riferiti alla [Ygh]cbYz Wb']`XUj`g`VU]`" 5`ei Ygr` scopo, si è deciso di adottare la stessa divisione prevista nella presentazione del Conto Economico individuando **tre macro aree**: operativa, finanziaria e [gh]h n]cbUY" @NFYU cdYfUj U comprende le attività cimiteriali, socio-sanitarie e assistenziali che sono caratterizzate, in grado e forma diversa, da organizzazione e struttura definita, presenza di personale remunerato, presenza di obiettori di coscienza, esishYbnUX]`Wbj Ybn]cbY`dYf`"NFc[U]cbY X]`gYfj]n]cZ`WFUHYX]`ja dfYgU"

@NFYU Z]bUn]U]U comprende invece la gestione delle liquidità e i debiti Z]bUn]U]`]b YggYfY"

Infine, NFYU]gh]h n]cbUY,, X]gh]bU]b`dUf]a cb]UY`Ugg`VUj] U"

B Y NFYU Ugg`VUj] Uf]Yb]fUbc`YU]j]h`cdYfUj YWY`gbc`WFUHY]nnU]h` da bassa o nulla struttura organizzativa, assenza di personale dipendente e/o degli obiettori di coscienza, assenza di convenzioni e completa autonomia e autodeterminazione dei modi e dei tempi di prestazione dei gYfj]n]"

Il sistema di raccolta dati

Il sistema di raccolta dei dati si basa su gfi a Ybh`X]`f]`Y] U]cbY`WFHUU (schede e registri) e su gfi a Ybh`X]`f]`Y] U]cbY]bZcfa U]W (fogli elettronici, XUUVUgYg`5`WggYgcZk UfYgdYMW]W"

-bX]dYbXYbh]a Ybh`XU`NFYU X]`U]j]h`c[[Y]tc`X]bXU]bYz`NFW]h]h] fU metodologica si compone di Xi Y`]j Y`] X]`f]`Y] U]cbY:

#1 `]j Y`c`XY`f]`Y] U]cfY vero e proprio, in cui si estrapolano i dati dUHY]dUbXc U]j]gg`hc`cf[U]nnU]j c`ei chX]Ubc"

#1 `]j Y`c`XY`W`Y]tcY, in cui i dati a Ybg]`] sono assommati in una HUW`Uf]Ugg`bhj UX]`h`hY`YUfYX]`U]j]h`"

Ad entrambe i livelli, chi si occupa della raccolta sono i X]dYbXYbh]` supportati dai j`c`cb]Uf]"

6) UbVc GcWUY
&S'

≡ j UcfYgcWUYWta Yj UcfY'ghUH[JW

7\ YWt-gEY] `V] UbVc`gcWUY

Il bilancio sociale nasce negli Ubb] D\$ negli **Stati Uniti** come strumento di valutazione della performance sociale di impresa attraverso la ricerca di indicatori capaci di informare sugli effetti sociali prodotti dalla sua attività.

In **Europa** si inizia a parlarne in modo sistematico a partire dai primi **anni** N\$ sviluppando esperienze e modelli diversi influenzati dalla cultura e dalle questioni sociali e ambientali ritenute più rilevanti.

C [[]z`N\$g] YbnUX]`g]bH]nnUFY Y Wta i nicare il valore sociale prodotto è sempre più pressante, sia per il mondo del profit che per quello del non profit. A maggior ragione nel non profit, le organizzazioni sentono sempre d]- j j U`UbYWgg]h X]j Ui HfY`NZZWUXY`Nhh]]h`g`c`HŁj Yf]ZVbXcbY.`

- # UWfYbnUWb]`df]bVd] X]ZbXc XY`Nxb]h]`cf[Ub]mUj U
- #]`fU []i b]]a Ybrc X]]`cV]Yh]]`df]ZggU],
- #]`j UcfYY]`g]bc XY`YUhh]]h`Z hi fY

Con queste finalità, `NbU]g] XY`UX]a Ybg]cbY Wbca]Wdi per sé non è sufficiente a fornire un quadro completo XY`NdYfUc`cf[Ub]mUj c" DYf`X] d]- bY`Nā V]rc` XY` bcb`dfcZhi`]`df]cf]Hf]c`]bXU UFY dUFU`YUa Ybh` U X]a Ybg]cbYei U]Hh] UYj Ucf]UY.

Il bilancio sociale si propone, appunto, di rappresentare le attività realizzate e i risultati ottenuti mettendo in relazione la missione, i valori, `Nbh]rc`gfUM]]WY []`cV]Yh]]`df]ZggU]"

@ZbU]Hb

QV`UbVc`gcWUY,`gfi a Ybrc X] Wā i b]W]cbY"

E i Ygrc`,"N`gc`]b]n]UYXY`V]`UbVc`gcWUYZwa i b]WfYU`N`gh]fbc`WgUZU i b]Nf[Ub]mU]cbY in una forma e con modalità appropriate. Ma è sufficiente ZfY f]Zf]a Ybrc`gc`c`U`U`X]a Ybg]cbY`Ygh]fbc`U`Nf[Ub]mU]cbY`c`,"`necessario riflettere anche sulle potenzialità di questo strumento verso `Nbh]fbc`@U f]gdcgU`,"Y]X]Ybh]`]`bilancio sociale è uno strumento che, soprattutto in quanto processo, può faj cf]fY`UWfW`U]cbYXY`Nbz`fa U]cbY U`Nbh]fbc`XY`Nf[Ub]mU]cbY`X]`WbgY] i YbnUZM]]HfY`U`dUfh]Vd]U]cbY XY []`GH_ Yc`Xf`]bh]fb] (soci, volontari, dipendenti).

6) UbVc GcWUY
888

Qbilancio sociale è strumento di controllo, gestione e organizzazione.

Questa funzione del bilancio sociale „WbUydyf`nf[Ub]nnh]cbY"5j YfY i bUWbHUM]`h`gcWUYZZVWbHYcf[Ub]nnh]ca cXU]h`X]fUW`HUW]UFY` UZZXUM]` XY`Y]bZfa Uh]cb]` dYfa Yhbcz]bZUhz X]` Uj YfY i b` **quadro aggiornato e completo di tutte le dinamiche e gli aspetti gestionali** dYf` fYU]nnUFY`ha dYghj]`]bhfj Ybh`Yi bUj Yf]ZVW`Wgh]bhY`X]`dfUgg]`YdfcWXi fY` cf[Ub]nnh]j Y`

Qbilancio sociale è strumento di pianificazione strategica.

Ei Ygrc „Zfgy`n]gc`d]-`Wa d`Yggc`YX`Yj`c`i`hc`XY`V]`UbVc`gcWUY`C`fYU`X` YggYfYei]bX]`i`bc`gfi`a`Ybhc`X]`a`]g`fUh]cbYUWbg`bhj`c`di``X]`YbHfYi`bc` **strumento di programmazione individuando degli impegni programmatici e degli obiettivi concreti**"`b`dUfh]W`UFYZ`n]gc`dfYj`Ybhj`c`XY`V]`UbVc`gcWUY` fM`X]`YhgcWUY`dYfa`YhY`X]`]a`d`Ya`YbHfY`bY`nf[Ub]nnh]cbY`i`b`c`[]W`X]` qualità totale ben descritta dalla ruotUX]`8Ya]b[`fDUb`I`8c`I`7`^W`I`5W` c]j`Yfc`D]Ub]ZVW`YI`ZFYI`WbHfc`UFY`!`U`]fY`"

Come si compone

Bcb`YglgY`c[]`i`b`a`cXY`c`i`b]W`Y`WbX]j`]gc`X]`V]`UbVc`gcWUY`a`U` d]i`hrc`bi`a`YfcgY`YgdYf]YbnY`Y`gdYf]a`YbH]cb]`U`W]`ZFY`f]Zf]a`Ybhc`@U` X]j`YfgU`Wa`dcg]n]cbY`X]dYbXY`XU`gYhcfY`X]`UddUfh]bYbn]E`XU`U`Zfa`U` []i`f]X]W`XY`nf[Ub]nnh]cbY`Y`XU`Y`ZbU]h`WY`U`bbc`gd]bhc`U`fYU]nnUFY]` V]`UbVc`gcWUY`"Degg]Ua`c`]bX]j`]Xi`UFY`Wa`i`bei`Y`i`bU`gYf]Y`X]`XcWa`Ybh` ZcbXUa`YbH]`WY`c`Wa`dcb]`cbc.`

- # i bUdUfh]b`W]`g]gd]Y] U**cosa sia e perché sia introdotto il bilancio sociale;**
- # i bU`VfYj`Y`]bHfcXi`n]cbY`dYf`gd]Y]UFY`**chi sia** `nf[Ub]nnh]cbY`h]YbXU`Y`ei`U]`g]Ubc`[]`Yj`Ybh`YggYbn]U]`XY`U`g`U` j`]H`
- # la **dichiarazione di missione;**
- # la **carta valori** fbd]di`fY]`WX]W`YH]W`L`
- # la **mappa degli stakeholder;**
- # una XYgV]n]cbY`Y`i`b`U`bU]g]`XY]`dfc[`Yh]`gcgh]bi`h]z`g`XX]j`]gU`dYf` UFYX]`U`h]j`]h`/`
- # il **conto economico riclassificato** fbcfa`Ua`YbhY`U`j`UcfYU`[]`i`bhc`E`"

6/UbVt GcWUY
&S'

8 YgW]n]cbY`XY` f[Ub]nnUn]cbY

'í GW YXU'ubU] fUZWUí

Denominazione sociale: Venerabile Arciconfraternita della Misericordia di Empoli

Forma giuridica: Associazione riconosciuta iscritta al n. , *\$D", "Î ..
Iscritta Albo Volontariato D.P.G.R. n.1156 del 26-9-94

Sede legale: Via Cavour, 32 int. - Empoli

Telefono: 0571 7255 / 725062

Fax: 0571 700121

Sede amministrativa: Via G. Monaco, 23 - Empoli

Telefono: 0571 592911

Fax: 0571 993486

Numero Verde: 800019746

Sito Internet: www.misericordia.empoli.fi.it

E-mail: info@misericordia.empoli.fi.it

6fYj Ygtcf]U

La lunga storia delle Misericordie affonda le sue radici nella metà del XIII secolo, quando a Firenze fu fondata la prima Confraternita. In seguito le Misericordie si sono diffuse in tutta Italia (attualmente oltre 600) e, oggi, sono presenti anche all'estero: Brasile, Russia ecc.

La Venerabile Arciconfraternita della Misericordia di Empoli sorse nel 1635, quando nella Collegiata di Sant'Andrea nacque la "*Compagnia della Buona Morte*", in seguito alla peste che colpì la nostra zona nel 1631. Dai documenti a noi pervenuti, sembra che l'attività di questa confraternita sia continuata ininterrottamente fino alla seconda metà del XVIII sec. proseguendo successivamente nell'odierna Confraternita di Misericordia dall'anno 1775.

Oggi la Misericordia opera in tutti i campi della solidarietà, ispirandosi alle sette opere di Misericordia (sociale, sanitario, ambientale, culturale, ecc.); si avvale di un patrimonio, non solo economico, ma anche e soprattutto umano (80 dipendenti, circa 500 volontari, oltre 4.000 fratelli).

Gestisce il Centro Residenziale per anziani, due Cimiteri, una Mensa ed una Casa - Albergo per i poveri e gli immigrati, un centro ambulatoriale gratuito per gli emarginati, una struttura per il Coordinamento delle Emergenze e per la Protezione Civile.

6) UbVt GcWUY
&SS'

Svolge un'intensa, articolata e professionale "Assistenza Domiciliare" ai poveri, agli emarginati e ai malati; gestisce il servizio di Telesoccorso, la guardia medica per i bambini (SOS Bimbo), un servizio di aiuto alle famiglie, per i problemi morali e materiali; l'assistenza ai carcerati ed un punto di accoglienza e di aiuto ai poveri e bisognosi di ogni tipo.

La Misericordia di Empoli si è sempre mossa in linea con le proprie tradizioni, nel rispetto degli obiettivi fissati dallo Statuto; essa ha come Protettrice la Madonna della Cintola; opera nel solco della Tradizione della Chiesa e nello spirito del Concilio Vaticano II che sollecita la responsabilità dei laici. Collabora alle iniziative prese nell'ambito ecclesiale, secondo gli indirizzi dell'Arcivescovo di Firenze, nonchè con quelle delle istituzioni e amministrazioni pubbliche in primis del Comune e dell'Azienda USL. Lo Statuto, recentemente rinnovato, accoglie pienamente tali valori e la tradizione.

Accoglienza e del sostegno al bisognoso

Allora il Re dirà a quelli che stanno alla sua destra:
Î J Yb]hZ VbYXh] XY DUXYa]czf]Wj YH]b YFY]h]`fY]bc`dfYdUfUc`dYf j c] Zb`
XU`UZbXh]cbYXY`a cbXc`DYFWf]c`c Uj i hc Zâ YYa]`Uj YH]XUc XUa Ub]]UfY`c`
Uj i hc`gHYYa]Uj YH]XUc`XUMFV`ZYfc`ZfYg]Yfc Ya]Uj YH]cg]H]Uczbi Xc Ya]`
Uj YH]j Yg]H]cza UUc Ya]Uj YH]j]g]H]UczWFWUc Yj Yb]gYU]fcj Ufa]Î`
5`cfU]] li gh]]`f]gcbXfUbbc. Î G]]bcfYzei UbXc`a Uj h] UM]Lâ c j Yâ hc UZLâ Urc`
Yh] UM]Lâ c XUc XUa Ub]]UfY`UgYUc Yh] UM]Lâ c XUc XUMFY3
E i UbXc h] j YXâ a c ZfYg]Yfc Yh] UM]Lâ c`cg]H]Uczc bi Xc Yh] UM]Lâ c`
j Yg]H]c3E i UbXc h] UM]Lâ c j]gr Lâ a UUc c]b WFWFYg]Lâ j Ybi h] Uj]g]H]h]3Î`
F]g]cbXbXcz]`FYX]f{`cfc.Î-bj Yf]h] j]X]Wc]b]j c`H]WYUj YH]Z]hc`ei Yg]Y`
WgYUi bc`gc`c`X]ei Yg]`a]Y]ZUHY`]d]-`d]Ww`]z`Nj YH]Z]hc`Ua YÎ`

Matteo xxv, 34-40

accoglienza e del sostegno al bisognoso, che si esplica attraverso una serie di attività e servizi.

Più in generale, la Misericordia nasce come organizzazione di volontariato laica per hYg]ja cb]UFY`Nâ cfYX]`8]c`dYf`]`dfcgg]a cZhfUâ]H]`Y`cdYFYWY` j Yb]`cbc`fYU]nnUH]XU]`7cbZUH]`]`Wb]`fUhi]h]`Y]b]gd]f]lc`X]`ZUH]`UbnUz`gYWbXc]`XYH]Uc`Yj Ub]`Y]W.

6/1bVtē GcWUY
&SS'

QzbuJHJ

Senza scopo di lucro, la Misericordia di Empoli svolge attività nel campo della **tutela dei diritti civili**, **accoglienza**, **intervento nelle situazioni di povertà e di emarginazione**, dei servizi di **assistenza sociale e socio-assistenziale**, della **protezione civile**, della **formazione** e della **promozione culturale**.

Questi, in sintesi, gli scopi del lavoro degli operatori della Misericordia e dei suoi volontari:

Farsi prossimo del bisognoso - **accoglienza** - **intervento nelle situazioni di povertà e di emarginazione**, dei servizi di **assistenza sociale e socio-assistenziale**, della **protezione civile**, della **formazione** e della **promozione culturale**.

Promuovere la costruzione e la crescita - **accoglienza** - **intervento nelle situazioni di povertà e di emarginazione**, dei servizi di **assistenza sociale e socio-assistenziale**, della **protezione civile**, della **formazione** e della **promozione culturale**.

Essere un punto di riferimento e di accoglienza - **accoglienza** - **intervento nelle situazioni di povertà e di emarginazione**, dei servizi di **assistenza sociale e socio-assistenziale**, della **protezione civile**, della **formazione** e della **promozione culturale**.

Favorire la formazione anche cristiana - **accoglienza** - **intervento nelle situazioni di povertà e di emarginazione**, dei servizi di **assistenza sociale e socio-assistenziale**, della **protezione civile**, della **formazione** e della **promozione culturale**.

6) UbVt GcWUY
&SS'

La carta dei valori

=j Ucf] WYUba Ubc "NdYUc XY] 7cbZUHY] YW]bj c [cbc "Nggc VUh]cbY bY g c]bg]Ya Y:

Carità. gWdf]fY7f]g]c bY dfcgg]a c WYj]bYgc Wwfgc YUgg]h]c "5]i HfY W] ,]b bYWgg]h Wb Ua cfYYbY f]gdYhc XY] df]bVd]]y Ub [Y]W"

Confratello. , i b j UcfY" 5 HfU Yfgc]' g c gYfj]n]c j c`cbHf]c Y [fU]]hc dYfa YH]U UA]gYf]WfX]UX]fYU]nLFY YcdYfY"

Gratuità. , XcbUfg]zXUFYdf]a UXY`Nj YfY"

Umiltà. g] [b]Z]W U]fY bY`N]bcb]a Urc gYbnU UddUf]fY Y gYbnU ZF dYgUFY U] Uhf] Udfcdf]UcdYfUz]g c [YbXc UbWY] gYf]]n] a Ybc [fU]Z]Wb]h] bY`c gd]f]hc X] Wf]h]"

Spirito di fratellanza. WbX]j]XYfY] j Ucf] XY`UA]gYf]WfX]U bY`N]b]cbY Wb] 7cbZUHY] YbY f]gdYhc XY`YfY[c`Y"

R]gdYhc XY`NggYfY i a Ubc`Y XY`U g] U X] [b]h] . UWW]HfY]' dfcgg]a c`g dYfUbXc`Y Y] Ybh U] X]j Yfg]h]z]Wb gd]f]hc X] UWW []YbnU"

Libertà e autonomia. dYfg]i]fY`U dfcdf]U a]gg]cbY gYbnU WbX]n]cbUa Ybh] bY f]gdYhc XY`Y`Y [] YXY] df]bVd] W]hc]W"

I beneficiari diretti

5 dUfh]fYXU`Nj]fYe] ch]X]Ubc XY]]cdYfUcf] YXY]j c`cbHf]z]XU`a cXc X] cf [Ub]nLFY`Y UHj]h]z XU] fUdfcf] Wb`N]gh]fbcz Wb`Y`g]h]i n]cb] Y`Y Uggc VUh]cb] dUfh]fYz XU] fUdfcf] HfU] 7cbZUHY]z] h]hc`Nj]fY XY`U A]gYf]WfX]U , h]gc`Udfca i c] YfY] j Ucf] W]gh]Ub] X] WfUY g] i ddc XY`U dYfgc bUY h] h]UXY] g c] X]f]h]z]b`dUfh]W`U`a cXc`dYf`ei Y] **esseri umani che si trovano in una condizione di - X]gU]U] Y V]gc [bcg]z indipendentemente dalle loro condizioni socio-economiche**"

:

6) UbVt GcWUY
&S'

Gli stakeholder

Stakeholder interni

Volontari, dipendenti, obiettori, utenti servizi assistenziali, soci, correttore, protettori, utenti servizi socio-sanitari, collaboratori.

Stakeholder esterni e relazioni con il territorio

Familiari utenti, aziende private, fornitori, media, cittadinanza, popolazione tutta e generazioni future.

Enti finanziatori: Ente Cassa di Risparmio di Firenze, Ente Cassa di Risparmio di S.Miniato, Banca di Credito Cooperativo di Cambiano, Cassa di Risparmio di Prato; ASL 11 di Empoli, Comune di Empoli.

Enti pubblici: Comune di Empoli, ASL, altri Comuni, ospedale, 118, centri a

Altri enti:

Organizzazioni nazionali: aderisce alla Confederazione delle Misericordie

Altre associazioni: A.v.o., A.i.m.a., A.i.s.m., A.i.X.c."

à]a dY bUUbY`UFYX]`Gc`XU]Ytà promossa dal Comune di Empoli insieme ad AUSER e Pubb`W`5 gg]YbnU`X]`9a dc`]`WYz`b`W`UcfU]cbY`Wb`I`b]Wcdz`[`UFbh]gW`UX]gf]Vi`n]cbYX]`dUW]`gdYgU`UW]`bcb`,`]b`[`fUXc` di provvedervi autonomamente.

à`]gW]HU`U`75J9`Ì`7ccfX]bUa`Ybrc`5gg`V]h]cb]`X]`J`c`cbHF]Urc`Empolese.

5XYf]gWU`79GJ`CHÌ`7Ybfc`Gfj`n]`J`c`cbHF]Urc`HcgWbU`

7ccfX]bUWb`Udfcdf]U7YbhfUYC`dYfU]va`i trasporti socio-sanitari delle Misericordie di Empoli.

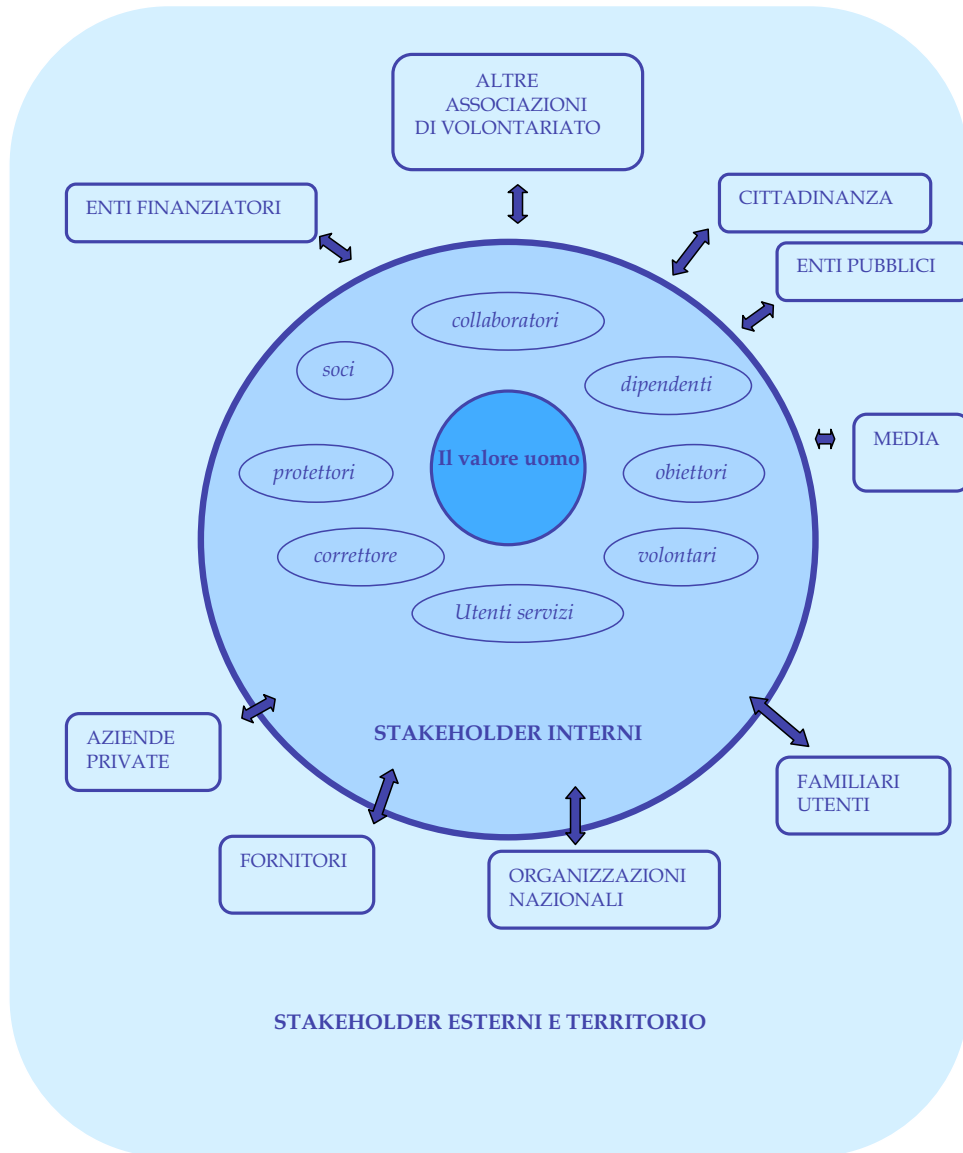
5XYf]gWU`7ccfX]bUa`Ybrc`XY`]`9bh`XY`Gfj`n]c`7]j`]YXY`7]fWbXU]c`X]`9a`dc`]!J`UXY`gUYJ`UXUfbc`bZf]cfY`

Dfca`i`cj`Y`N]hj`]H`N`X]`UXc]cbY`U`X]g]UbnU`XY`7Ybfc`G`Uca`X]`G`A`]b]Urc`Y`gc]YbY`i`b`dfc`[`Ybrc`X]`UWw[`]YbnU`dYf`]`V]a`V]b]`XU`7`YfbcV]`promosso dalla Confederazione Nazionale`YXY`YA`]gYf]WfX]YXN]U]U`

;

6/1bVt6 GcWUY
&SS'

Mappa



6/1'UbVt GcVUY
888'

La struttura organizzativa

Governatore: Giovanni Pagliai. Rappresenta la Misericordia, ne interpreta lo spirito, la tradizione e le finalità. Viene eletto ogni 5 anni.

Consiglio del Magistrato: composto da 7 membri compreso il governatore (Pierluigi Ciari, Emilio Cioni, Giorgio Giustarini, Alessandro Cinotti, Angelo Carmignani, Costanzo Campigli). Ha tutti i poteri decisionali per la gestione della Misericordia. Viene eletto ogni 5 anni.

Sindaci revisori: composto da 3 membri effettivi più un supplente (Paolo Zondadelli, Paolo Scardigli, Vittorio Vettori). Svolgono il servizio istituzionale di controllo. Vengono eletti ogni 5 anni.

Correttore: Mons. Giovanni Cavini. Ha la responsabilità degli indirizzi spirituali della Misericordia. Per Statuto è il Proposto della collegiata di Empoli.

Collegio dei Capoguardia: composto da 40 membri nominati dal Magistrato. Rappresenta lo spirito, la tradizione, le testimonianze della Confraternita.

Protettori: il Sindaco e il Pretore del Comune di Empoli. Assicurano la tutela dei poteri pubblici della Misericordia. Sono rappresentati dal Sindaco e dal Pretore di Empoli.

Fratelli aspiranti: Sono i fratelli (volontari) che aspirano a diventare fratelli giornanti. Gli aspiranti devono prestare almeno 12 mesi di regolare servizio dopodiché sono ammessi alla categoria dei giornanti mediante il rito della vestizione. Gli aspiranti possono fruire dei servizi e delle agevolazioni c

Fratelli giornanti: sono ammessi quali fratelli giornanti (volontari attivi) gli aspiranti che abbiano compiuto il servizio ed abbiano compiuto la vestizione. In conformità con gli antichi statuti, i fratelli giornanti sono impegnati nel servizio di carità e godono pieni diritti di fratellanza, Ugg a cbc' Na dY[bc' X] W'UcfUY Uhj Ua YbhY U'Y cdYFY XY'U Confraternita o cooperando nelle occorrenze amministrative.

Fratelli aggregati: sono i fratelli della Misericordia di Empoli che pur condividendone lo spirito, le tradizioni e le finalità, non svolgono servizio attivo.

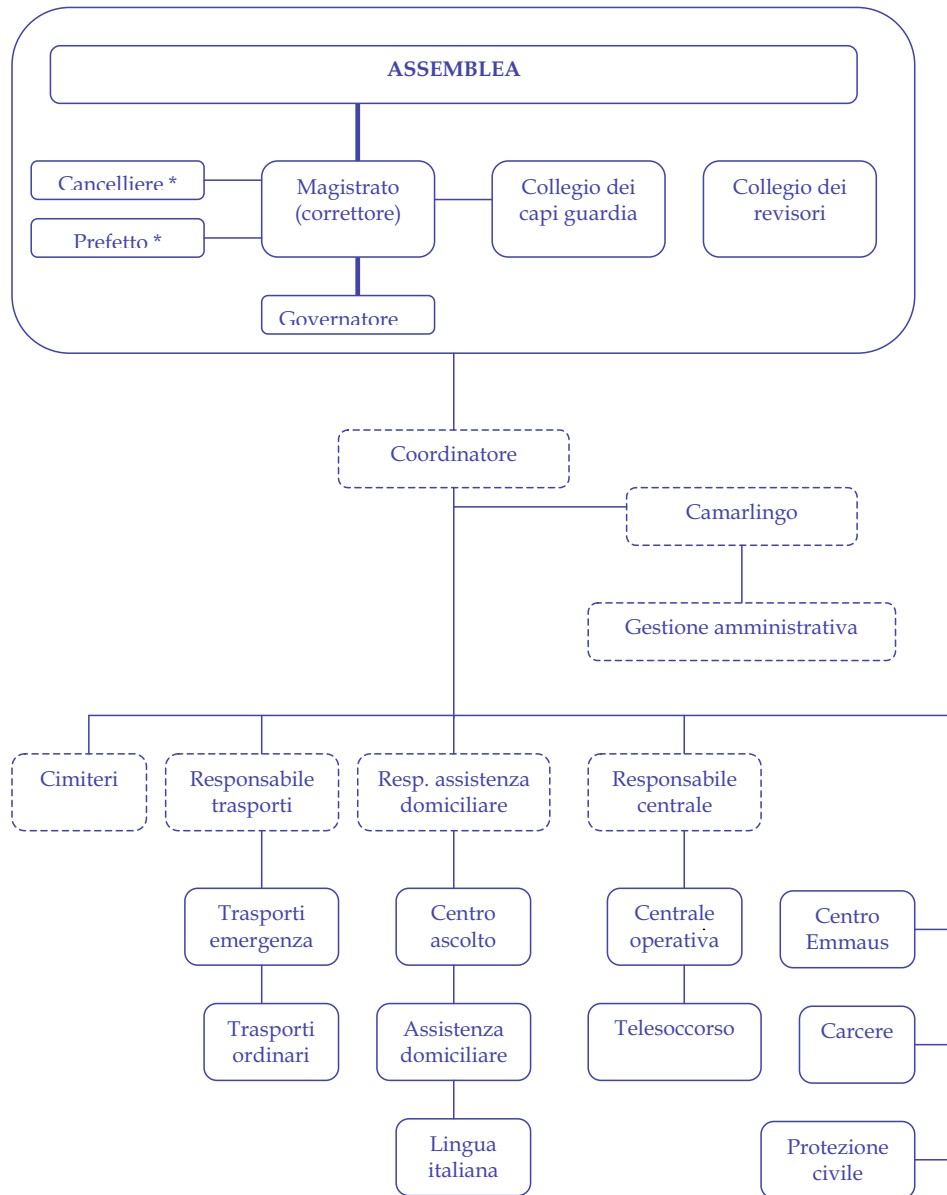
Coordinatore generale. : Uvf]n]c' Gygh]b]" 9Ñ]" fYgdcbgU]Y XY'U [Ygh]cbY operativa della Misericordia, di cui cura il coordinamento.

Camarlingo. ' 5bXfYU' DUbY]" 9Ñ]" fYgdcbgU]Y XY'U [Ygh]cbY amministrativa della Misericordia.

Dipendenti: attualmente oltre 15. Impegnati nei vari settori operativi, essenzialmente Casa di Riposo, Cimiteri, Pronto Soccorso, Emergenze, Centrale Coordinamento, Accoglienza, Aiuto agli immigrati.

6/1bVtE GcWUY
&SS'

Organigramma



----- :posizione ricoperta da dipendenti
* : è previsto dallo statuto ma non è ricoperto da nessuno

6/1bVtE GcWUY
&SS'

Le risorse umane

Indicatori	2002	2001	2000
Soci	5.265	5.272	5.200
Ingressi	117	161	107
Uscite	124	89	-
Volontari	465	347	369
Ingressi	61	69	56
Uscite	9	25	70
Ingressi / uscite*	6,8	2,76	(0,8)
Volontari attivi**	334	273	281
Pronto Soccorso	186	138	148
Protezione Civile	60	35	37
Gruppo Assistenza domiciliare	20	15	20
Centrale operativa coordinamento emergenze	31	17	16
Centro Emmaus	7	7	4
Assist. carcere	13	8	10
Casa di riposo	15	12	10
Plurisettore***	69	41	36
Antiusura	2	-	-
Totale ore prestate dai volontari	50.905	42.764	44.435
Pronto Soccorso	37.699	30.568	31.128
Protezione Civile	3.919	4.338	4.010
Gruppo assistenza domiciliare	1.014	1.436	2.637
Centrale operativa coordinamento emergenze	3.505	2.704	2.480
Centro Emmaus	2.051	1.404	1.504
Assistenza ai carcerati	550	760	1.002
Casa di Riposo	751	1.554	1.674
Ore / vol.	147	157	158
Giorni lavoro (durata 6 ore)	24,5	26	26
Esiste un programma di accoglienza?	SI		
Esiste un responsabile dei volontari?	Ogni singolo gruppo di attività ha un proprio volontario		

6/1bVtE GcWUY
&S'

Numero obiettori	2002	2001	2000
ODC	N° odc*	N° odc*	N° odc*
Trasporto ambulanza	12	17	12
Assistenza domiciliare	2	5	3
Centro operativo	1	2	2
Emmaus	1	2	1
Casa riposo	2	7	4
Totale	18	33	22
Esiste un programma di accoglienza?	SI		
Esiste un responsabile dei volontari?	SI		

I 9N] j UcfY a YX]c XY Nbbcc fcca a UXY]] odc che mensilmente hanno prestato servizio diviso 12)

H 9NWU Ur Xj]YbXc YcfYdYf C87 dYf* fXi fUUh fbcL

***Descrizione: Gli odc fanno un primo incontro con il responsabile degli odc che illustra loro il servizio al quale verranno assegnati, successivamente faranno 4 ore di formazione su diritti e doveri degli odc e 8 ore su cittadinanza attiva e relazione di aiuto. Questi incontri g:bc fYU]nnU] bY Nã V]rc XY 7ccfX]bUa Ybrc XY] li Enti del Servizio Civile del Circondario Empoli-Valdelsa e Valdarno Inferiore. Ulteriore formazione verrà fatta dagli odc secondo il servizio assegnato.

6) UbVc'gcWUY
&SS'

**@JXYX]n]cbY'U`dfcgg]a c.'i bUa]gi fUXY`j UcfY'gcW]UYXY`U
A]gYf]WcfX]UX]9a dc`j`**

DYfW YÈZUFY]`V] UbVc'gcWUY`&SS'

Le **motivazioni** del bilancio sociale della Misericordia riguardano la volontà di:

- # **monitorare le motivazioni etico-sociali** XY`N]ggcW]h]cbY]b` fY]h]cbYU]`cV]Mh]j]dfY]ggU]h/
- # **migliorare la qualità delle attività** dfYbXYbXc`gdi b]c`XU`N]bU]g]` g]c`H/
- # **valutare le risorse** bcb`gc`c`Yw]bca]WYWY`N]ggcW]h]cbYi h]`mUY fY]bj YghY/
- # **comunicare i risultati agli stakeholder** YUgW`HfbY`Y] Ui H]h]cb]`"

Le **finalità** sono:

- # **esprimere i valori fondanti della Misericordia** Y`YdYW`]U]h]f/
- # **spiegare gli obiettivi**"
- # **Accrescere la fiducia degli stakeholder/**
- # **favorire il rapporto con gli altri nodi della rete** X]`fY]h]cb]` h]ff]h]cf]UY/
- # **favorire il rapporto con il personale dipendente"**

5`W]YÈf]j c`h]c`j`V] UbVc'gcWUY`&SS'`

Il bilancio sociale della Misericordia nasce con una **attenzione decisamente interna** bUgW]bZ]h]j` per **rispondere al bisogno di coinvolgimento e partecipazione dei volontari** alle attività XY`N]f]]b]m]h]cbY`

→ b`c[b] W]gc]zf]Yb]fU]bY`Y]Z]bU]h]`X]` questo bilancio quella di raggiungere **altri interlocutori esterni**, come i sostenitori, i membri X]`U]h]fY]U]ggcW]h]cb]z` Y]g]h]i n]cb]z]`V]b]Z]V]U]f]`g]h]gg]`XY]`]b]h]f] Yb]h]`Y`g]c]d]f]U]h] h]c`U]h]`d]c]h]b]n]U]` 7cbZ]U]h]`z]c]j Yfc`ei Y]]`]b]h]f`c]W]h]c]f]`dfYX]g]d]c]g]h]`U]d]f]Y]g]U]f]Y`U``c]f]c`c]d]Y]f]U] bY`N]a V]h]c`XY`UA]g]f]W]f]X]U]U]Z]j cfYXY`dfcgg]a c`"B Y] W]b]Z]c]b]h]`X]`h] h]Y` queste categorie di stakeholder, il b]`UbVc`g]c`[Y i b]N]a d]c]f]U]b]h]Y`U]h]cb]Y`X]` **informazione e promozione sulle attività e i valori organizzativi** (come già g]d]Y] U]c`b]Y]d]U]U] f]U]z]d]f]Y]W]X]Y]b]h]E"

6) UbVt GcWUY
&SS'

@UFYYXJ'UHj JHJ

AREA OPERATIVA

Attività cimiteriali

- ≠ Cimitero di Empoli
- ≠ Cimitero di Fontanella

Attività socio-sanitarie

- ≠ Trasporti
 - Sanitari*
 - Ordinari*
 - Sociali*
 - Funebri*
- ≠ Protezione civile
- ≠ Centrale operativa
 - Telesoccorso*
- ≠ Guardia medica pediatrica
 - SOS Bimbo*
- ≠ Ambulatori

Attività assistenziali

- ≠ Centro Emmaus
 - Mensa*
 - Casa albergo*
- ≠ Centro di ascolto
 - Indigenti*
 - Anti-usura*
- ≠ Assistenza domiciliare

AREA ISTITUZIONALE

Attività associativa

- ≠ Assistenza carcerati
- ≠ Corsi di lingua
- ≠ Attività ricreative e spirituali
- ≠ Formazione

Attività patrimoniale

AREA FINANZIARIA

6) UbVt GcWUY
&SS'

Cimiteri di Empoli e Fontanella

Attività cimiteriali



L'attività:

La Misericordia di Empoli è proprietaria e gestisce, in ambito comunale, due cimiteri, che sono sorti alla fine del 1800 per dare una degna sepoltura ai confratelli della Misericordia.

Il cimitero di Empoli ospita 13.800 defunti, quello della frazione di Fontanella 1.357. La Misericordia gestisce anche tutti i servizi connessi: lampade votive, funzioni funebri, servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria, funzioni religiose, cura delle tombe, custodia e portierato.

I Cimiteri, dove non opera il volontariato se non in modo saltuario, rappresentano una struttura importante per il cittadino.

Dati attività cimiteriali:

Descrizione	2002	2001
EMPOLI		
Tumulazioni	177	168
Loculi concessi	85	85
Ossari concessi	7	5
Tumulazioni	177	168
Loculi concessi	85	85
Ossari concessi	7	5
FONTANELLA		
Tumulazioni	1357	1357
Loculi concessi	1357	1357
Ossari concessi	1	1

Prodotto da attività cimiteriali:

Ricavi attività cimiteriali	1.200.000	1.100.000
70% attività cimiteriali	840.000	770.000
Differenziale	360.000	330.000

6/UbVt: GcVUY
&SS'

Trasporti

Attività socio-sanitarie



L'attività:

Il settore trasporti è sempre stato quello più visibile sia per le attività svolte che per il numero di volontari coinvolti.

Si sviluppa in vari servizi: Pronto Soccorso e Emergenza, trasporti ordinari socio-sanitari e servizi funebri.

CdYU]b`Wbj Ybn]cbY Wb` N n]YbXU 5 G@ del territorio e offre ai propri soci servizi di trasporto agevolati.

I volontari che svolgono queste attività seguono accurati corsi di formazione, cf[Ub]nnUj`XU`N gg:VU]cbY Wb`XcVbnY X] personale specializzato nel settore, fino al raggiungimento della qualifica di I GcVWff]rcfY' "

Dati per l'attività:

-bX]Wrcf]`	&SS&`	&SS%	&SSS`
Emergenze	1.941	1.997	2.417
Ordinari	7.612	8.404	7.923
Funebri	552	605	597
Km percorsi	342.721	394.853	302.678
Ore prestate dai volontari	29.322	30.568	31.128
Volontari in servizio	186	138	148

Può essere visto in:

Tlecxk'cwxkx«'uqekq"ucpkctlg ltc cur qt v'k" p"5: 70 8; .22"
Eqvk'cwxkx«'uqekq"ucpkctlg ltc cur qt v'k" p"6630755.22"

6) UbVt: GcVUY
&SS'

Protezione Civile

Attività socio-sanitarie



L'NHj]H:

Il Gruppo Protezione Civile della Misericordia di Empoli nasce nei primi Ubb] ÑS" G c`ge attività di sostegno ed opera con le strutture pubbliche preposte in caso di calamità naturali, li hYU XY`Ña V]Ybhž X]gU]f]ž dfY Ybn]cbYžYW

Il Gruppo totalmente formato da volontari, opera in stretto coordinamento con Comune, Prefettura, Ministero degli Interni e col 8]dU]h]a Ybhc` X]` Dfch]n]cbY 7]j]Y" = volontari che prestano servizio seguono corsi di formazione ed addestramento gUU`j Y`c hYcf]W`WYdfU]W"

DU] fYU]j] U`NHj]H:

=bX]Wrf]	&SS&	&SS%
=B H9F J 9B H=	%&	%S
7U]a]H`] 9a Yf] YbnY	%	+
Manifestazioni culturali e sportive	- (- +
5 8 8 9GHF 5 A 9B HC` 9: C F A 5 N=C B 9`)	(
Esercitazioni)	(
CORSI		
numero	5	2
dU]h]W]U]bh`	&S	&
? A` D9F 7C FG=	%`-%	&S`-'
J C`@C B H5 F`=B` G9F J` ðN=C`	*S	')
CfYdfYg]U]YXU]j c`cb]U]f]	%S`&+	('`' ,

.....	P]U]a Yf] YWbca]W&SS&		
.....	Tko dqtuk`cppq`4224" "	"	p": 0 89.94"
.....	Ur gug`f]kgwg`cppq`4224" "	"	p": 0; 4.4: "

6/UbVt: GcWUY
&SS'

Centrale operativa

Attività socio-sanitarie



L'NHj JH:
La centrale operativa ha funzione di ricezione e smistamento delle chiamate sia di soccorso, di trasporto ordinario e di presidio verso tutte le UHj JH XY'N gg:WUjcbY"

Nel 2000 la centrale di ricezione è stata completamente informatizzata e può contare anche su nuove apparecchiature radio ricetrasmittenti e su un impianto di telefonia mobile per facilitare le comunicazioni sia con gli U tra Ynnj WYWb j`dYfcbUYXj'gyf jnc"

La centrale smista le chiamate che riceve anche alle altre Consorelle consociate di Cerreto ; i |X|z J |bW Y A cbh'i dc' : |cfYbh|bc" E i Ygr servizio ha permesso di rispondere in modo efficace alle crescenti richieste di trasporto dovute anche alla firma della nuova convenzione tra Regione Toscana e associazioni Xj j c`cbHF]Urc' XY' [|i |bc' &SS" DfYggc' U centrale è attivo (24 ore su 24) anche il servizio Xj HY'Ygc'Wfgr"

DUH fYUHj j U'NHj JH.

-bXjWrcf]	&SS&'	&SS%	&SS'
79B HF 5 @9'			
GYfj jn] UggY bUH	&)' (' "& (&+)'
Cerreto	816	+ %	**)
Vinci	- ,	% &S	%, *
Montelupo	++\$	%&A'	+\$&
5 hfYUggc'WUjcbj'	- '	- (, %
TELESOCCORSO			
5 ddUFYWW] jbgU'UH') ()))&
7 \]La UYrcHU]	&+&	& ((' ,
=bhfj Ybh'	*)'	' '	(+
J c`cbHF] jbgYfj jnc'	' %	%&	%*

6/UbVt GcWUY
&SS'

Guardia medica pediatrica e ambulatori

Attività socio-sanitarie



L'attività:

Il servizio di guardia medica pediatrica è stato avviato dalla Misericordia in collaborazione con un gruppo di medici pediatri, a seguito di una sempre più pressante richiesta da parte delle famiglie. Il servizio, svolto in regime di libera professione e senza oneri a carico dell'ente, è stato attivato per far fronte alla carenza di personale medico.

Inoltre, presso la sede, sono stati anche messi a disposizione ambulatori dove medici specialisti esercitano la libera professione.

Dati di riferimento:

Descrizione	2002	2003	2004
Pediatri coinvolti	5	6	5
Ambulatori	1	1	1

Punti di contatto:

Telefonata al numero 0571 788998
E-mail: info@misericordiaempoli.it

6) UbVt GcWUY
&S

Sezione di Spicchio e Sovigliana

Attività socio-sanitarie



L'attività:

Da alcuni documenti, risultano essere state
dfgYbhž [[' U '] ' b]n] XY [] ' Ubb] N&Z Xi Y gYn]cb] c'fN fbc. i bUUgd]W]c Y NhfUUc] gliana. Dopo]' % (Sž bY' dYf]cXc' VY' Wž ' Y Xi Y gYn]cb] Z fcbc W]i gž UbWY gY]' j YVU] ' \Ubbc' fY] gdfUc' UWbY riunioni da parte dei consig]Yf] U] j Ybi hYXi fUbhY' U guerra.

'BY' % - &ZgfUh]Y' U N]a dYgbc' YX' U' U] j c'cbh' X] UWb] ' a Ya Vf] XY' U A]gYf]WfX]U X] ' 9a dc']' Y X] alcuni cittadini, è stata inaugurata la sezione unica X]Gd]W]c YGcj] []UbUWb gYXY]b] j U9a dc' YgY''

@U gYn]cbY cdYFU UhfU] Yfgc' i b' Wbgruo numero X]j c'cbh]f] WYžg c' [cbc' gYf]]n]c' g' ' YUa M' UbnYž h h]] []cfb]]bW g]] Zgh]] Y] dfYZgh]]' 5 ' Nbhfb c XY' U gfi h] fU ' \U gYXY' UbWY]' ' cWY gruppo Wa i bUYXY' N-8 C YX] ' I 7Ybfc G]b D5 C @C I ždYf ' NWWg']YbnUYX] ' dYfbcHLa Ybhc X] Z]a]glie in stato X]a ca YbLbYUX]Z]W' h' Y]bX]] YbnU

Dati finanziari e attività.

	&S&	&S%
=bX]Wrcf]		
G9FJ =N=C G5B =H5F =C		
J c'cbh]f]	(S)	' ' .
5 i lca Ynn]	&	&
G9FJ =N=GC 7=C !5 GG=GH9B N=5 @=		
J c'cbh]f]	&S	%
5 i lca Ynn]	1	1
DFCH9N=C B 9 7=J =@9		
J c'cbh]f]	%S	%S
5 i lca Ynn]	%	%
C fYX] gYf]]n]c' dYfgc' ' UgYXY'	(%)	' +*'

PUFUa Yf] YWbca]W&S&&
F]W]] gYn]cbY ' x''*'SS&ZSS'
7cg] gYn]cbY ' x''%') %&ZSS

6) 'LbVt' GcWUY
&SS'

7 Ybfc '9a a U g'È'WUgUUVYf[c

5 Htj]kUgUg]g]hYbn]U]



L'Nthj]H:

Il centro di accoglienza si trova in un edificio di proprietà della Madonnina del Grappa, in comodato alla Misericordia di Empoli per 10 anni.

Nel centro sono disponibili 24 posti letto di cui due sono tenuti liberi per eventuali emergenze (accoglienza temporanea). I posti sono suddivisi in nove camere multiple con bagno e doccia; una camera è per il personale. L'ingresso alla struttura è possibile dalle 20 alle 22,30 e la mattina è necessario lasciare i locali entro le 8,00. Agli ospiti viene passata la colazione e la biancheria pulita necessaria.

Il servizio di accoglienza è a carico della Misericordia di Empoli che rilascia un visto a chi intende essere in possesso di documento di identità e, se straniero, di permesso di soggiorno. Da regolamento è possibile rimanere nel Centro per massimo 3 mesi, rinnovabili per altri 3.

La gestione è a carico della Misericordia che riceve per il servizio un contributo dal Comune. La struttura è stata completamente adeguata per rispondere alla normativa antincendio.

DUH fYUj]U' Nthj]H.

↳X]Wrcf]	&SS&	&SS%	&SS'
Volontari	2	0	0
Persone ospitate	343	336	106
Giorni complessivi	6.188	6.682	3.334
Permanenza media (in giorni)	17	20	31

PUFa Yf] YWbca]W&SS&
Tko dqtuk'g'tlecck' " p''' 30466.2: "
Equk'f k'gwk'.....p'''630466.79"
Equk'lpf k'gwk'.....p'''54046.62"

6) UbVt GcVUY
&SS'

Centro Emmaus - mensa

5 Htj]HUBUgg]gntbn]U]



L'NHj]H.

Il Centro Emmaus è composto da una mensa per indigenti, un locale con due docce, un ambulatorio, un locale per la distribuzione di pacchi alimentari e vestiario e da un centro di accoglienza. Mentre il centro di accoglienza (casa albergo) si trova in via Puccini, tutte le altre attività vengono svolte in via Pratovecchio. Queste ultime, attualmente, sono organizzate come segue:

Alle 10 di ogni mattina, esclusi i giorni festivi, inizia la preparazione dei locali e dei vestiti da distribuire.

Dalle 11 alle 12 è possibile fare la doccia, gli ospiti vengono provvisti di asciugamani e rasoi usa e getta.

Dalle 12,15 alle 13 vengono distribuiti i pasti in turno unico, che sono preparati presso le cucine della Fondazione Vincenzo Chiarugi. 9Ndcgg]V'YUWXYfYU`U mensa solo se muniti di un buono rilasciato dal Centro di Ascolto di via Cavour.

I pasti sono trasportati in appositi contenitori riutilizzabili e nella mensa viene fatta la raccolta differenziata di carta, plastica e vetro.

Dalle 13,15 alle 14 i volontari provvedono al riordino e alla pulizia dei locali. Ogni martedì un dottore volontario visita gratuitamente gli ospiti. I costi di gestione XY`Nla Vi `Urcf]c'gcbc UWF]W'XY`UA]gyf]WfX]U

DUh fYUhj]U`NHj]H.

=bX]Wrcf]'	&SS&'	&SS%	&SSS'
Pasti distribuiti	6.868	8.172	11.875
Pasti giornalieri	24	29	40
Docce effettuate	1.398	1.147	1.050
Docce giornaliere	4,7	4	3,6
Visite mediche	147	80	153
J C @C B 5HF =A =G9F =7C F 8 =5`	7	7	4
Presenze	1.026	709	728
Ore totali	2.051	1.404	-
5 @HF =J C @C B H5F ='	11	15	16
Presenze	145	244	271
Ore totali	217,5	366	406
Giornate di apertura	292	282	293

6) UbVc GcVUY
&S'

Centro di ascolto

5 Hjj]hUgglghMbn]U]



L'NHj]H:

È il Wblfc' X] UgW'lc' „ž Wa Y NggghMnU domiciliare, eredità storica del Collegio Visitatori del Povero. Il gfi ddcž]b]n]Ua YbhY solo collegato alla Misericordia, reperiva generi alimentari o denaro e li distribuiva a chi era in WbX]n]cbY X] V]gogno valutando i casi autonomamente o su proposta della Collegiata.

8cdc UHfbYj]WbXY\Uf]dfYgc N'NHj]H XU N%YUXc[[] „ gY] i]lc' XU i b X]dYbXybH'

B Y'YUgdYHh] YfYU]j YUei YgHUU]j]H W N'XYU X] Wgfi]fY i b' [fi ddc' X] j c'cb]U] Y psicologi in grado di ascoltare e sostenere chi ne abbia necessità.

5 hi Ua Ybhž]' Wblfc' f]YgW U Z bn]cbUFY gfU]Y UbWY U N'NHj]H XY'U A YbgU Y XY'U Casa-Albergo Emmaus.

DU] fYU]j]U N'NHj]H:

-bX]Wlcf]	&S&	&S%	&SS'
UTENTI	&+) *'	(+
I Hbh] g]U]]'	+	%%	%%
I Hbh] cW]g]cbU]'	%,	(S&	' *S'
I Hbh]]bj]U] XU7ca i bY	%+)'	%%
I Hbh]]bj]U] XU]fYUgg-V]U]cb]'	3	-	-
DF C J 9B =9B N5 H9FF =HCF =5 @9'			
9a dc`]'	%SS	&-	% %
HYff]lcf]c I G@%fWa dfYgc 9a dc`]L	% (' , &	&-'
: i cf]ncbU	%(	% %	&S'
RICHIESTE			
gcXX]gZ]H'	- S&	%S%%) +%
X]fch]H'	'	%	!
7CB HF =6I H=7CB 79GG=	'&S'+ *ž) 'x	'%("++&Sx	& , &ž) 'x

6]LbVf: GcVUY
&SS

Centro di ascolto anti-usura

5 Htj]hUgglghMbn]U]



L'NHj]h:

LegUc`U`7Yblfc`X]`UgW`rcz`W`]`7Yblfc`5bhi`g`fU`
Ei`YgU`Uhj`]h`bUgW`bY`%`-`+`g``U`VUgY`X]`i`b`dfcgetto`
WYj`XYW`|bj`c`hY`YA`|gYf|WfX]YzUWbYVUWYfFUW|`
]`A`D`G`Z`U`75`F`=:`JfYbnYz`Y`Y7UggYFi`fU]lz]bg]Ya`Y`U`
A`|b]ghfc`XY`HYgcfc`YU`UFY|`|cbY`" `=" `Wblfc`
Zcfb]gW`Ugc|`[`Yh]`|b`X]Z]W`h`Y`Wbca`|WYY`Uf]gW]c`X]`
i`g`fU`|bZfa`U|cb]z`Wbg`YbnYz`[`UFbn]Y`Zbc`U`+`1`
XY`Na`defrc`f|W]Ygtr`XUf]a`Vcgl`FYWb`fUH`a`Ybg|`]Zbc`
U)`Ubb]`Ui`b`Hggc`Wb`hbi`lc`"

Ei`YgU`Uhj`]h`f|W]YXY`bWYggf]La`YbhY`U`dfYgYbnU`
X]j`c`cbhLF]`7\`|f|WffY`U`ei`Ygtr`gYfj`|n]cz]bZ]H]z]g]`U`fY`
d]-`ZM]a`YbhY`gY`gU`X]`X]Uc|`UFY`Wb`dYf`gcbY`WY`bcn`
\`Ubbc`U`Wb`|bhYfYggY`Y`Wbca`|W`bY`c`g`c`g]a`Ybtr`
XY`NHj`]h`" `=" j`c`cbhLF]`WY`dfYg]Ubc`ei`Ygtr`h]dc`X]`
gYfj`|n]c`\`Ubbc`YgdYf]YbnU]b`Wa`dc`VUWf]c`"

DUj`fY`Uhj`]U`NHj`]h.

=bX]Wtrf]	&SS&:	&SS%	- , !&SS:
7C @CEI =5 J I H=	)%	%	, S
I g fU	(-	%	&S
: U]a Ybtr`	&	!	!
DfUhWY]gfi]hY`U`UW`a]gg]cbY`	%	*	(%
DfUhWY`UW`hY`	,	&	&
:]bUn]U]a`cfcg]	S	S)
Grcf]W`ZbUn]La`Ybh]Yfc|`U]	x`*`S`S(,`zSS	x`*`&`"SSzSS	x`&`("SSS
75I G9`8`=BCB`577C;`@=A`9B`HC`			
7]`gcbc`gdUh]`dYf`f|WffY`U`WYX]rc`	&S	(`S)	!
cfX]bU]c`fMubWYzZbUn]U]Y`A`E`			
Gi`dYfLa`Ybtr`"ja`]hY`XY`UVZ`U`Yfc|`U]Y`	%1	&1	!
=`ZbUn]La`Ybtr`bcb`f]gc]Y`Y`WY`]`	'`S)	&S)	!
dfcV`Ya`U`			
=`f|W]YXYbhY`bcb`,`]b`[`fU`Xc`X]`	)1	%1	!
dU`UFY`U`fU`U`XY`			
ZbUn]La`Ybtr`			
J`c`cbhLF]`|b`gYfj`|n]c`	&	'1	S)

6/UbVt GcWUY
&S'

Assistenza domiciliare

5 Htj jruEuglgnYbnJU'



L'NHj jH:

Il Gruppo Assistenza Domiciliare nasce nel 1995 con la finalità di assistere presso la propria abitazione anziani incapaci di spostarsi. Attualmente, sono assistiti i portatori di handicap, gli anziani e gli U`YHUj j b' [YbYF' @NgggYbnU \U Wa Y finalità la compagnia al malato e il sostegno alla famiglia.

Le visite avvengono sia presso le abitazioni degli assistiti che presso le strutture che li ospitano (Villa Ficini e Casa Arrighi, ecc.)

Le modalità di assistenza vengono concordate dal responsabile dei servizi con il medico curante e/o il fisioterapista.

DUH fYUHj j U' NHj jH.

=bXjWrcfj'	&S&	&S%
Famiglie assistite	%S,	115
Servizi	, "" , +	- "*" -
Automezzi disponibili	&	'
Volontari in servizio	&S'	%
CfYXj gYfj jnc'	%S%(%(' *
Gi cfYj b' gYfj jnc'	&	'
CfYXj gYfj jnc'	%+(%	("*" cc
Servizi infermieristici a domicilio	& S'	&t)

PUfUa Yf] YWbca jW&S&:
 F|a Vcfcg' gYfj jn]' x''%" * &Z +'
 7cgj]' x'%"() , Z(-

6/UbVt: GcVUY
&SS'

5 Hhj jHUfjWYUhj U!'Zfa Uhj U!'gd]f]hi UY

Attività associative



DUH fYUhj jU'NHj jH.'

5 Hhj jH f]WYUhj Y'	&SS&	'&SS%'	&SSS
Gite	7	6	6
Incontri/manifestazioni	9	10	8
Celebrazioni liturgiche	29	8	11
Pellegrinaggi	3	1	2
Manifestazioni sportive	17	13	9

: cfa Uh]cbY#LXXYgfUa Yblc

Corsi formazione volontari	5	5	-
N° partecipanti	101	92	-
Corsi addestramento volontari	8	7	-
N° partecipanti	78	74	-

7 cfgl'X]'b[i UdYf'gfUb]Yf]'

Alunni frequentanti	92	110	123
Insegnanti (volontari)	11	13	14
Ore totali di lezione	990	1.280	1.338

5 gg]ghYbnUU'WFWY'

Volontari	13	15	15
N° visite al carcere	275	290	234
Ore di servizio (2 h per visita)	550	580	468

CONTO ECONOMICO ANNO 2002 - PER ATTIVITA' CON VALORIZZAZIONE VOLONTARIATO

EURO	ATTIVITA' OPERATIVE		
	attività cimiteriali	attività socio-sanitarie	attività assistenziali
ricavi € 204.699,00	204.699,00	385.969,00	89.840,00
marginale operativo di area	- 409,00	- 1.021.411,00	- 118.881,00
marginale operativo complessivo		- 1.140.701,00	
proventi diversi € 2.179,00		2.179,00	
marginale operativo netto		- 1.349.885,00	
ATTIVITA' FINANZIARIA			
rendimento liquidità € 643,00		643,00	
risultato area finanziaria		- 83.343,00	
ATTIVITA' ISTITUZIONALE			
	area associativa		area patrimonio
proventi associativi € 181.330,00	181.330,00	conc. loculi cimit.	438.659,00
liberalità e offerte € 34.921,00	34.921,00	patrim. mobiliare e tit.	48.600,00
lasciati e donazioni € 393.075,00	393.075,00	patrim. immob. affitti	35.185,00
offerte in lavoro volontario € 1.018,100	1.018,100		
totale valore di area	1.627.426,00	-	425.244,00
Totale valore istituzionale		2.052.670,00	
Oneri € -	-	228.840,00	
risultato di area istituzionale	1.627.426,00	28.230	425.244,00
risultato istituzionale		1.795.600,00	
elementi straordinari		46.264,00	
costi comuni		- 14.200,00	
risultato d'esercizio		394.436,00	

ore volontariato	
di cui per attività operativa cimitero	-
di cui per attività operativa socio-sanitaria	45.123 (P.S.-P.C.-Coce-)
di cui per attività operativa assistenziale	4.366 (GAD-Carcere-Casa Rip.-Emmaus)
di cui per attività operativa comune	1.416 (Antiusura-Attiv. Religiose e Istituz)
di cui per attività associativa	
di cui per attività di gestione patrimonio	
Complessive	50.905
parametro medio di valorizzazione oraria	20

6) \ b V c G c V U Y
& S S ' " "

Q u e s t i o n a r i o d i v a l u t a z i o n e

Gentile lettore/lettrice,
ti invitiamo a compilare il presente questionario di valutazione del primo
Bilancio Sociale della Misericordia.

Puoi consegnare o spedire il questionario compilato presso la sede
amministrativa della Misericordia:
Misericordia di Empoli - Via S. Maria Maddalena 75 - 50014 Empoli (AR)

Il tuo contributo ci sarà certamente utile per migliorare il nostro Bilancio Sociale;
ti ringraziamo anticipatamente per la collaborazione.



Il bilancio sociale ti ha permesso di conoscere meglio la Misericordia di Empoli?

~ poco ~ abbastanza ~ molto

Hai trovato il bilancio sociale:

di facile lettura ~ poco ~ abbastanza ~ molto
chiaro ~ poco ~ abbastanza ~ molto
utile ~ poco ~ abbastanza ~ molto

Quali sono le informazioni che ritieni più interessanti?

Quali aspetti / informazioni ti sembrano da migliorare?

Età: _____ Titolo di studio: _____
Appartenenza: ~ Associazione ~ Organizzazione di Volontariato
~ Fondazione ~ Ente Locale ~ Professionista
~ Altro: _____
Firma: _____



Identificazione

Il bilancio sociale è un documento che ha caratterizzato il documento precedente.

Caratteristiche

Il documento conserva le caratteristiche di una presentazione sintetica delle attività svolte dalla Misericordia. In particolare, queste vengono descritte attraverso schede che esplicitano informazioni descrittive e quantitative. I dati si riferiscono agli ultimi tre anni. Continuano a non essere disponibili comparazioni con organizzazioni simili.

Standard di riferimento

Il documento non fa riferimento esplicito ad alcun standard o modello. Alla luce della presentazione dei contenuti è possibile si rileva una certa ispirazione al modello GBS (Identità, relazione sociale, bilancio economico riclassificato).

Contenuto

Il linguaggio utilizzato è semplice e prevalentemente narrativo. Sono presenti numerosi indicatori sociali, tabelle e illustrazioni. Dati economico-quantitativi sono presenti, oltre che nella apposita sezione, anche in alcune schede relative

alle attività. Inoltre, sono state aggiunte informazioni relative alla Fondazione Vincenzo Chiarugi - collegata alla Misericordia - che si occupa di assistenza alle persone anziane.

Coinvolgimento degli stakeholder

Rispetto al percorso precedente non ci sono novità. Continua ad essere presente un questionario per la raccolta di osservazioni da parte dei lettori.

Periodicità e diffusione

Il bilancio sociale è alla sua seconda edizione. Tale documento viene presentato in occasione dell'assemblea di approvazione del bilancio e, in forma ridotta, all'assemblea di illustrazione della relazione morale da parte del Governatore. Viene inviato ai referenti istituzionali e, per la parte relativa missione e valori, pubblicato sul sito (www.misericordia.empoli.fi.it).

Struttura

Il documento è diviso idealmente in 4 parti. La prima parte presenta in modo analitico l'identità associativa in termini di struttura, finalità, valori e interlocutori. Nella seconda parte viene presentato il conto economico riclassificato, nella terza si illustrano le attività, con particolare riferimento a quelle operative e istituzionali. Infine, viene presentata una sintesi di attività e risultanze economiche della Fondazione Vincenzo Chiarugi.

Supporti per la redazione

Il bilancio sociale è stato redatto internamente.

Presenza di dati economici e finanziari

All'interno del documento è presente il conto economico riclassificato per aree di attività principali. Inoltre, come da contratto collettivo della cooperazione sociale, il lavoro volontario secondo il contratto collettivo della cooperazione sociale. Ciò al fine di misurare economicamente il valore delle prestazioni gratuite, facendo al contempo emergere anche sotto il profilo economico la natura di organizzazione di volontariato dell'ente. Nelle schede di attività, in certi casi, sono indicati i componenti positivi e negativi corrispondenti.

Verificabilità di terze parti

Il bilancio non è stato verificato esternamente né certificato.

Commenti

È stata inserita una parte relativa a interventi e considerazioni formulati da rappresentanti istituzionali ed esperti in occasione del convegno sul bilancio sociale promosso dalla Misericordia stessa il 20 aprile 2002.

Bilancio Sociale 2003

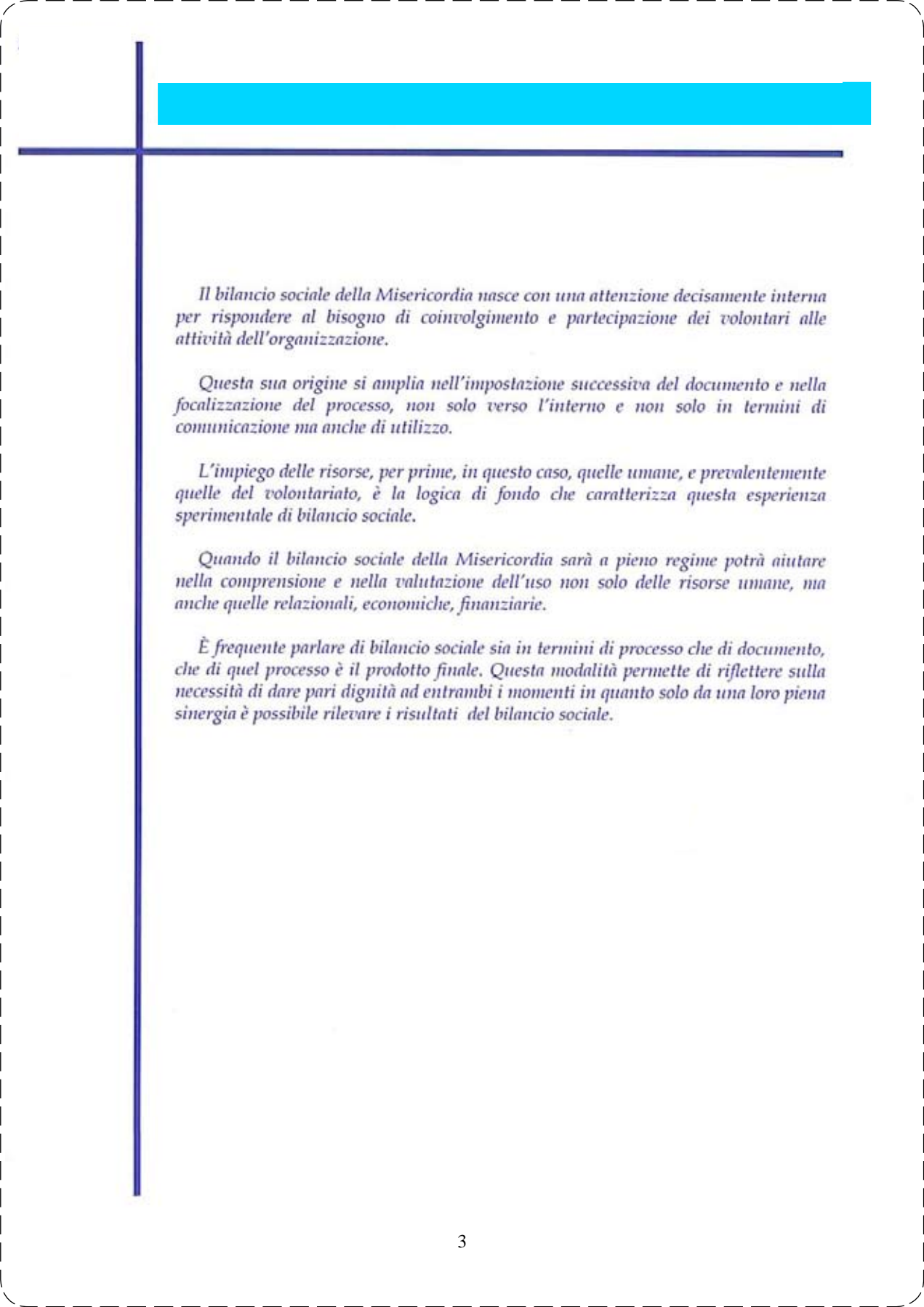


Venerabile Arciconfraternita della
Misericordia di Empoli
Via Cavour, 32 int. I Empoli
0571.7255 I 725062

www.misericordiaempoli.it
g/o ckr'lpqB o kgtkqt f kQo r qikikv







Il bilancio sociale della Misericordia nasce con una attenzione decisamente interna per rispondere al bisogno di coinvolgimento e partecipazione dei volontari alle attività dell'organizzazione.

Questa sua origine si amplia nell'impostazione successiva del documento e nella focalizzazione del processo, non solo verso l'interno e non solo in termini di comunicazione ma anche di utilizzo.

L'impiego delle risorse, per prime, in questo caso, quelle umane, e prevalentemente quelle del volontariato, è la logica di fondo che caratterizza questa esperienza sperimentale di bilancio sociale.

Quando il bilancio sociale della Misericordia sarà a pieno regime potrà aiutare nella comprensione e nella valutazione dell'uso non solo delle risorse umane, ma anche quelle relazionali, economiche, finanziarie.

È frequente parlare di bilancio sociale sia in termini di processo che di documento, che di quel processo è il prodotto finale. Questa modalità permette di riflettere sulla necessità di dare pari dignità ad entrambi i momenti in quanto solo da una loro piena sinergia è possibile rilevare i risultati del bilancio sociale.

@DXYbh|h{ Uggc VUhhj U

DICHIARAZIONE DI MISSIONE

005`cfU`j`fY`X|f{`U`ei`Y`j`WY`ghUbbc`U`U`gi`U`XYghfU`ÍJ`Yb|hYZ`
 VYbYXYHh`XY`DUXfY`a`|cz`f|Wj`YhY`|b`YfYX|h{`j`fY|`bc`dfYdUFUhc`dYf`j`c|`
 Z|b`XU`U`Z`bXUn|cbY`XY`a`cbXc`"DYFW`f`|c`|`c`Uj`i`hc`Z|a`Y`Y`a`j`Uj`YhY`
 XUhc`XU`a`Ub|`|UFYZ`|`c`Uj`i`hc`gYhY`Y`a`j`Uj`YhY`XUhc`XU`VYfYZ`Yfc`Z`f`Ygh|Yfc`
 Y`a`j`Uj`YhY`cgd|hUhc`z`bi`Xc`Y`a`j`Uj`YhY`j`Ygh|hc`z`a`U`Uhc`Y`a`j`Uj`YhY`
 j`|gh|Uhc`z`WfWfUhc`Y`g|YhY`j`Ybi`h|U`f`c`j`Ufa`j`T`
 ""5`cfU`j`|`|`j`i`gh|`|`j`f|gdc|bXYfUbbc`ÍG|`|`bcfYZ`ei`UbXc`a`U`j`h|`UVV|Ua`c`
 j`YXi`hc`"UZZ|a`Uhc`Y`h|`UVV|Ua`c`XUhc`XU`a`Ub|`|UFYZ`UggYhUhc`Y`h|`UVV|Ua`c`
 XUhc`XU`VYfY3`Ei`UbXc`h|`UVV|Ua`c`j`|ghc`Z`f`Ygh|Yfc`Y`h|`UVV|Ua`c`
 cgd|hUhc`z`c`bi`Xc`Y`h|`UVV|Ua`c`j`Ygh|hc`3`9`ei`UbXc`h|`UVV|Ua`c`j`|ghc`
 Ua`a`U`Uhc`c`|b`WfWfY`Y`g|Ua`c`j`Ybi`h|U`j`|gh|Ufh|3f`
 ""F|gdc|bXYbXc`z`j`fY`X|f{`c`cfc`Í=b`j`Yf|h{`j`j`X|W|`c|`b|`j`c`HU`WY`Uj`YhY`
 ZUhc`ei`YghY`W|gY`U`i`bc`gc`c`X|`ei`Ygh|`a`|Y|`Z`U`hY`j`d|`d|W`W`j`z`Dj`YhY`
 ZUhc`U`a`Y`T`2`2`

(Matteo XXV,34-40)

0

La Venerabile Arciconfraternita della Misericordia di Empoli è stata fondata il 18 luglio 1841 come associazione di fratelli di ispirazione cristiana della Terra di Empoli. Trae origine dalla Compagnia della Buona Morte sorta fin dal 1635 nel solco della tradizione della Comunità Conventuale dei Frati Agostiniani.

@U`A`|gY|WfX|U`"i`b`Dggc`VUhhj`cbY`X|`j`c`c`ntariato`laica`nata`per`testimoniare`
 D`a`cfY`X|`8|c`dYf`j`d`fcg|a`c`fUa`|hY`Y`cdYfY`WY`j`Yb|`cbc`fYU|`mUHY`XU|`
 Confratelli con gratuità e in spirito di fratellanza secondo il dettato evangelico.

Le finalità principali della Misericordia e dei suoi volontari sono:

FUg|`dfcg|a`c`XY`V|gc|`bcgc`z`XY`D`bn|Ubc`z`XY`D`bZ`fa`cz`XY`d|`XY`c`Y`Y`XY|`
 Íd|W`W`Í`dYf`Uj`H|F`j`U`gi`dYfY`U`d`f`c`d`f`a`condizione`di`sofferenza`materiale`e`
 spirituale.

Dromuovere`la`costruzione`e`la`crescita`X|i`bU`gc`WYH`U`a`|g|`fU`X`D`ca`c`VU`GHU`
 g|`D`a`cfY`W|gh|Ubc`W`b|f|M`YbXc`U`U`f`a`c`zione`delle`condizioni`di`emarginazione`
 Y`U`W`UbXc`bc`WY`ja`|H`bc`U`X|`|`b|h`X`Y`D`ca`c`""

Essere`un`punto`di`riferimento`e`di`acco|`j`Y`br`U`bc`b`gc`c`dYf`W|`g|`f`c`j`U`|b`
 X|Z`W`h`a`U`UbWY`dYf`W`c`f`c`WY`g`Yb|c`bc`j`V|gc|`bc`X|`Z`U`F`Y`ei`U`W`g`U`dYf`j`
 prossimo.

FUj`cf|fY`U`Z`efa`Un|cbY`UbWY`W|gh|UbU`XY|`d`f`c`d`f`j`c`c`b`h`f|`|b`
 ei`Ubhc`Y`gg`Ybn|U`Y`dYf`f|gdc|bXYfY`con`preparazione`ai`bisogni`,`per`
 diffondere`gli`ideali`di`solidarietà`e`per`vivere`nel`servizio`i`valori`
 del`Vangelo.

" " "

CARTA DEI VALORI

@Dh]cbY`XY`UA]gYf]WfX]U`U`j]YbY`bY`f]gdY]tc`X]`j] Ucf]f`WY`W]bg]XYf]U]a`c`
Z`bX]U]a`Yb]U]`"

75F =H5D

S`W]d]f]f]Y`7]f]g]tc`bY`d]fc]gg]a`c`WY`j]YbY`g]c`W]f]g]c`Y`U]gg]g]f]tc`"5]i`H]FY`W]`"]b`
bY`W]gg]f]h`W]b`U]a`c]f]Y`Y`bY`f]gdY]tc`X]`d]f]b]V]d]`Y]U]b]]Y]W]`"

CONFRATELLO

E`"]b`j`U]cf]Y`"5]h]f]U]Y]f]g]c`]"`g]c`g]Y]f]]h]c`j`c`c]b]h]f]c`Y`[`f]U]i`]tc`d]Y]fa`Y]h]Y`U`U`
A]g]Y]f]W]f]X]U`X]`f]Y]U]]m]U]FY`Y`c]d]Y]FY`"

; F 5HI =H5D

E`X`c]b]U]f]g]z`X]U]FY`d]f]a`U`X]Y`d]j`Y]FY`"

I A =@H5D

S`]]b]Z]W]`U]]f]Y`bY`d]b]c]b]a`U]r`c`g]Y]b]n]U`U]d]d]U]f]Y]Y`g]Y]b]n]U`Z]U]f`d]Y]g]U]FY`U]]`U]h]f]`U`
d]f]c]d]f]U]c]d]Y]f]U]g]c`]`Y]b]X]c`U]b]W]Y`]`g]Y]f]]h]`a`Y]b]c`[`f]U]h]Z]U]b]h]`b]Y`c`g]d]f]f]tc`X]`W]f]h]`"

SPIRITO DI FRATELLANZA

7`c]b]X]j`]X]Y]Y`]`j`U]cf]`XY`U`A]g]Y]f]W]f]X]U`bY`d]b]c]b]Y`W]b`]`7`c]b]Z]U]h]Y`]`Y`bY`f]gdY]tc`
X]Y`Y]f]Y]c`Y`"

F =GD9HHC`89@@9GG9F91 A5BC`9`89@@5`GI`5`8`=:`B =H5D

5`W]W]H]U]FY`]"`d]fc]gg]a`c`g]i`d]Y]f]U]b]X]c`"Y`Y]Y]b]h]i`U]]`X]j`Y]f]g]h]z`W]b`g]d]f]f]tc`X]`U]W]W]]`Y]b]n]U`"

@=69FH5D9`5I`HCB`CA`=5

P`Y]f]g]Y`]`i`]f]Y`U`d]f]c]d]f]U`a`]gg]c]b]Y`g]Y]b]n]U`W]b]X]h]c]b]U]a`Y]b]h]`bY`f]gdY]tc`X]Y`Y`Y`]`]`]`Y`
X]Y`d]f]b]V]d]]`W]h]c`]`W]`"



Stakeholder interni

Volontari, dipendenti, obiettori, utenti servizi assistenziali, soci, correttore, protettori, governatore, consiglieri, capi guardia, utenti servizi socio-sanitari, collaboratori.

Stakeholder esterni

: Ua j]Uf] i hYbhZ: cbXUhcby IJ]bWbrc 7\JUfi [JZ Duffc WW]Uz Zrntori, ASL, altre A]gyf]WfX]Yz 7ca i bY Xj 9a dc]z dcdc Un]cbYz cgdYXUYz % z Wbhf] a YX]Vz 9bhY 7UggU Xj F]gdUfa]c Xj :]fYbnYz 9bhY 7UggU Xj F]gdUfa]c Xj G"A]b]Urc z 8]c Wg]z VUbWYz 7cbZXYfUn]cbY BUn]cbUY XY Y A]gyf]WfX]Yz 7]fWbXUf]c z UHFY CC"JJ "z UHFY UggV]Uhc]b]z Un]YbXY dfj UH]z Uhf] 7ca i b]z Dfcj]b]U Xj :]fYbnYz : cfnY XY]d]fX]bYz gWc Yz GHUrc z a YX]Uz I 9z 5a V]YbhZ; YbYfUn]cb] : i li fYz 7ca i b]f] Mondiale.

Le relazioni col territorio

€ @ U A]gyf]WfX]U UXYf]gW U U 7cbZXYfUn]cbY BUn]cbUY XY Y Misericordie.

€ ä ' ja dY] bLUH bY U FyH Xj Gc]XUf]Yf] dfca cggU XU 7ca i bY Xj 9a dc]]bg]Ya Y UX 5I G9F Y Di W]W] 5gg]gh]YbnU Xj 9a dc] WYz]b W UvcfUn]cbY Wb I b]Wcdz [UfUhgW U X]gf]Vi n]cbY Xj dUWW] gdYgU U W] bcb ,] b [fUXc Xj provvedervi autonomamente.

€ 9DUggV]UHU Wb B"G"HF"C"! 5ggV]azione per il sostegno terapeutico in CbWc []U"

€ 9DUggV]UHU Wb U WcdYfU]j UgcV]UY: I HI F5 8]]HU"

€ 5XYf]gW U dfc [YHrc 5F7C Wb Bn]YbXU I g % dYf] gcgh] bc XY] a UU] oncologici.

€ 9DUggV]UHU U U: cbXUhcby I 8cdc Xj Bc] E Dyf U g] g]gl]enza dei portatori Xj \UbX]Wd"

€ ä]gW]HU U 75J9 E 7ccfX]bUa Ybrc 5ggV]Un]cb] Xj Jc cbHF]Urc 9a dc YgY"

€ ä]gW]HU U 79GJ CH E 7Ybfc Gyf]n] Jc cbHF]Urc HcgWbU"

€ 7ccfX]bU Wb U dfcdf]U 7YbfcU Y CdYfU]j U]]fUgdcfh] gcVc! gUb]HF] XY Y A]gyf]WfX]Y Xj 9a dc]"

€ 5XYf]gW U 7ccfX]bUa Ybrc XY] 9bh XY Gyf]nc 7j]Y XY 7]fWbXUf]c Xj 9a dc] J UX Y gUY J UXUfbc bZf]cfY"

€ Dfca i cj Y]Dhj]f] D]X] UXcn]cbY U X]gh]LbnU XY 7Ybfc G'AUca Xj G"A]b]Urc Y gcgh]YbY i b' dfc [YHrc Xj UWW]]YbnU dYf] V]a V]b] XU 7 YfbcV] dfca cggc XU U 7cbZXYfUn]cbY BUn]cbUY XY Y A]gyf]WfX]Y X]HU]U"

LA STRUTTURA ISTITUZIONALE

GOVERNATORE

Rappresenta la Misericordia, ne interpreta lo spirito, la tradizione e le finalità. Viene eletto ogni cinque anni.

CONSIGLIO DEL MAGISTRATO (7 membri compreso il governatore)

Ha tutti i poteri decisionali per la gestione della Misericordia. Viene eletto ogni cinque anni.



SINDACI REVISORI (3 membri effettivi ed 1 supplente)

Svolgono il servizio istituzionale di controllo. Vengono eletti ogni cinque anni.

CORRETTORE

Ha la responsabilità degli indirizzi spirituali della Misericordia. Per Statuto è il Proposto della Collegiata di Empoli.

COLLEGIO DEI CAPOGUARDIA (40 membri)

Rappresentano lo spirito, la tradizione, la testimonianza della Confraternita. Sono nominati dal Magistrato.

PROTETTORI

Assicurano la tutela dei poteri pubblici della Misericordia. Sono rappresentati dal Sindaco e dal Pretore di Empoli.

FRATELLI GIORNANTI E ASPIRANTI

Sono i fratelli attivi (Volontari) della Misericordia; svolgono i servizi e le attività della confraternita.

COORDINATORE GENERALE

E' il responsabile della gestione operativa della Misericordia, di cui cura il coordinamento.

CAMARLINGO

E' il responsabile della gestione amministrativa della Misericordia.

FRATELLI AGGREGATI

Sono i fratelli della Misericordia di Empoli che pur condividendone lo spirito, le tradizioni e le finalità, non svolgono servizio attivo.

DIPENDENTI

La Misericordia impiega nelle proprie attività anche dei dipendenti che, attualmente, sono 15.

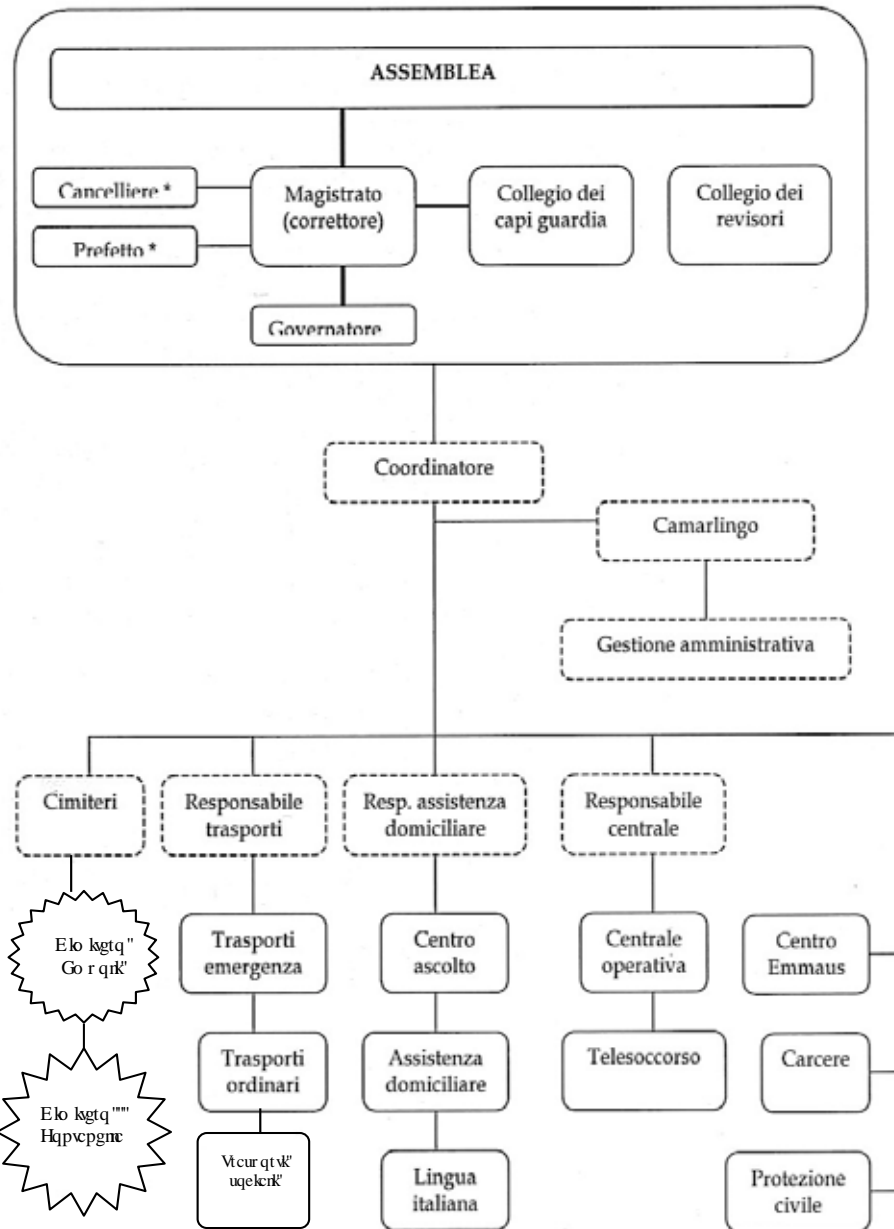
@DggYhnc`cf[Ub]nnUhj c`

6UgY'GcWUY

	&SS'	&SS&''	&SS%
GcW]#zcbzUHY'U[FY[UHL') "&&+') "&*') "&+&
=b[fYgg]' .....	.....*'	.....%0+'%*%'
I gWNY' .....	.....%S%%&', -
Jc`cbhUF] #zcbzUHY']; jcfbUhlL'	..(+S'	..(' S'	..(%
=b[fYgg]'*(.....*%'*_
I gWNY'&'_'&'
CfY'X]j c`cbhUF]Uhc .....	.....*%' - +S'	.....) S" - S)(&' + * (
C"X"W]b'gYfj]n]c'%'%*%'
CfY'X]gYfj]n]c' d'fYgLUY' .....	.....% "+&S'	.....&&%' S'(+ " * ,)
DYf]gcbU'Y'X]dYbXYbhY' .....	.....%0'	.....%0'	.....%0'
7c`UvcfUn"*'))



Organigramma



.....@Y·UfYY·X]·Uhh]j]h{

Area operativa

Attività cimiteriali

Cimitero di Empoli
Cimitero di Fontanella

Attività socio-sanitarie

Trasporti
Sanitari
Ordinari
Sociali
Funebri

Protezione Civile

Centrale operativa
Telesoccorso

Guardia Medica Pediatrica (SOS Bimbo)

Ambulatori

Attività assistenziali

Centro Emmaus
Mensa
Casa albergo

Centro di ascolto
Indigenti
Anti-usura

Assistenza Domiciliare

Area istituzionale

Attività associativa

Assistenza carcerati
Corsi di lingua
Attività ricreative e spirituali
Formazione

Attività patrimoniale

Area finanziaria

:

CONTI ECONOMICI

CONTI ECONOMICI ANNO 2003 - PER ATTIVITA' CON VALORIZZAZIONE VOLONTARIATO			
DESCRIZIONE	ATTIVITA' OPERATIVE		
	1.000	1.000	1.000
marginale operativo complessivo	- 158.700,00		
	ATTIVITA' FINANZIARIA		
risultato area finanziaria	- 84.475,00		
	ATTIVITA' ISTITUZIONALE		
	1.000	1.000	1.000
risultato istituzionale	1.495.104,00		
elementi straordinari	- 20.999,00		
imposte sui redditi	- 19.526,00		
risultato d'esercizio con volontariato	917.594,00		
risultato d'esercizio	50.014,00		
	ore volontariato		
	1.000	1.000	1.000

Attività ricreativa-formativa-spirituale

Attività ricreative	2003	2002	2001
Gite	5	7	6
Incontri/manifestazioni	10	9	10
Celebrazioni eucaristiche	35	29*	8
Pellegrinaggi	3	3	1
Manifestazioni sportive	13	17	13
Formazione/addestramento			
Corsi formazione volontari	6	5	5
N° partecipanti	74	101	92
Corsi addestramento volontari	8	8	7
N° partecipanti	229	78	74
Corsi primo soccorso	4	n.r.	n.r.
Partecipanti	310	n.r.	n.r.
Educazione religiosa			
Alunni frequentanti	83	92	110
Ore totali di lezione	808	990	1.280

* Dal 1992 la Misericordia ha ripreso la tradizione del Rito della Vestizione, il passaggio dei confratelli da aspiranti volontari a giornanti; dal 2002 la S. Messa prefestiva è celebrata, anche la S. Messa prefestiva.



Cimiteri di Empoli e Fontanella



@JA lgyf]wfxjU'X] 9a dc'] , dfcdf]YHf]U
 Y [YghgW' Xi Y' Vja]hYf]z bY'Da V]rc'
 Wa i bUY'' = Vja]hYf] gcb' gcfh]' U'U
 ZbY' XY' % SS' dYf' XUFY' i b' X] bU
 gYdc' hi fU' U] WbZUH''] XY'U
 A lgyf]wfxjU'
 = Vja]hYf' X] 9a dc'] cgd]HU' %("&+)
 XYZ bh]z' a YbhY'ei Y'c' XY'U'ZU]cbY'X]
 : cbHbY'U' %("SS" @ A lgyf]wfxjU'
 [YghgW' UbWY' hi H]'] gYfj]n] WbbYgg].
 'Ua dUXY' j chj Yz' Z bn]cb] Z bYVf]z
 gYfj]n] X] a Ubi hYbn]cbY' cfX]bUF]U Y'
 gfUcfX]bUF]Uz' Z bn]cb] fY]]]cgYz' WfU
 XY'Y'ra VYz'Wgtr'X]U'Y' dcf]YfUrc''

=7]a]hYf]z Xcj Y' beb' cdYFU]' j c'cbHf]Urcz' gY' beb']b' a cXc' gU'hi Uf]cz' fUddfYgYbHbc'
 i bU'gfi hi fU]a dcf]UbhY' gU'dYf' U' A lgyf]wfxjU'WY' dYf' 'Da V]rc' 'V]HUX]bc''

8Uh' fY'Uh]i]U' D]H]j]H'

Indicatori	2003	2002	2001
EMPOLI			
V' { ~ |æ ã } ā	157	177	140
Š' & |š& } &••ā	112	85	90
U••š& } &••ā	24	7	5
Ô& ] ^||^& } &••^Á	2	1	2
FONTANELLA			
V' { ~ |æ ã } ā	12	16	NR
Š' & |š& } &••ā	5	12	NR
U••š& } &••ā	0	1	NR

Ret'co gvt k]geppqo k]kf gmc'ppq'4225<'

"	"	Tlecxk'cwxxk«'elo kgtkcrk'qtf kpctkri "	"	"	p"4420897.22"
"	"	Equk'cwxxk«'elo kgtkcrk'qtf kpctkci ""	"	"	p"3; 80; 5.22"
"	"	Rtqxgpvk'i gt'eqpeguukppg'Nqewrk'g'Ecr r gmg'I gpvk]k' kgr "	"	"	p"732067.22"

Trasporti



Il settore trasporti è sempre stato quello più visibile sia per le attività svolte che per il numero di volontari coinvolti.

Si sviluppa in vari servizi: Pronto Soccorso e Emergenza, trasporti ordinari socio-sanitari e servizi funebri; è stato da poco attivato un servizio di trasporto sociale di portatori di handicap ai vari centri gestiti dalla nostra Azienda UsI, quali Cerbaiola, Gavena, Centro di San Rocco ecc.

I volontari che svolgono queste attività seguono accurati corsi di formazione, fino al raggiungimento della qualifica di Soccorritore.

8Uh fYUhj lU Dlhj lh

bxjWUrcfj	&\$ \$'	&\$ \$&''	&\$ \$%
Ò{ ^!*^}:^	GÈFÍ	3Q 63	FÈJÌ
U!âã æã	Ï ÈGÈÁ	Ï ÈFG	ì È€
Ø }^à!ã	Í I FÁ	Í Í G	î €
S{ Á!&|!•ã	H I ÈFÍ	H I GÈ GF	H I È Í H
Qtg"r'tgucv'f'ck'xqmpvctk'	HÍ È FÍ	4; 044"	52078: "
Xqmpvctk'lp"ugt'xk' lq"	GÈJ	3: 8"	35: "

Rct co gvt kgeppq lekt'ppq'4225<

Tlecxk'cwkk«'uqelq'ucpkctlg'htcur'qt'k'	þ"6670#67.22"
Equk'cwkk«'uqelq'ucpkctlg'htcur'qt'k'	þ"6; 8Q 27.22"

Protezione Civile



='' ; fi ddc' DfchYncbY' 7j jY' XY'U
 A jgYfjWfXjU' Xj' 9a dc'j' bUgW' bYj'
 dfja j' Ubbj' DŠZ' g c'j' Y' UHj jh' Xj'
 gcghj[bc' YX' cdYfU' Wb' Y' gfi hi fy'
 di W'jWY' dfYdcghY' jb' Wjgc' Xj'
 WUa jh' bUhi fUjz' hi hYU'
 XY' Dda VjYbhZ' XjgUghfjz' dfYj YbnjcbYz'
 YW

='' ; fi ddc' hcUa YbhY' Zefa Urc' XU'
 j c'cbhUfz' cdYfU' jb' gfyftr'
 WcfXjbUa Ybr' Wb' 7ca i bYz'

DfYZhi fUz' A jbgYfc' XYj j' -bhYfbj' Y' W' 8jdUfja Ybr' Xj' DfchYncbY' 7j jY' = j c'cbhUfj'
 WY' dfYghUbc' gYfj jnc' gYj i cbc' Wfgj' Xj' Zefa UnjcbY' YX' UXXYghfUa Ybr' glU' U' j' Y' c'
 hYcfjW' WY' dfUjW'

='' [fi ddc' ; ghUrc' XYXjWrc' U' U'a Ya cfjU' XY' W'a dUbr' ZUHY' c' 6Yftr' UWBj] Fca Ubc''

8Uh' fYUhj j U' Dhhj jh

-bXjWUrcfj'	8\$\$'	8\$\$&''	8\$\$%
-bhYfj Ybhj	JĪ	334	FÈĪ
Ôaæ æeÁ AÖ{ ^! * ^ } : ^	Í Á	FĪ	Ī
T æ ā • œ ā } æ [c' i æ ā] [i æ ^	Ī JÁ	JĪ	JĪ
Addestramento e formazione			
9gYfVjUjcbj	H	7	I
Corsi			
bi a Yfc	GÁ	Í	G
dUfhYVjUbhj	GÈ	42	G
?a 'dYfWfgj'	FĪ È Ī €Á	FĪ È Ī FJ	GÈ Ī HU
Jc'cbhUfj' j b' gYfj jnc'	+(* \$	')
Uj^ Á j^ • œ Á aæj [[] œ Á	FĪ È €Á	32049; "	605: "

Rct co gvtKgeppqo leq'cppq"4225<'

*guntcr qtrvkf' enlbgwqtg'tcur qt vkr''

"	"	Tko dqtuk'cppq"4225" "	"	p"34082.22"
"	"	Ur gug'f' ktgwg'cppq"4225"	"	p"9072.22"

Centrale operativa



La centrale operativa ha funzione di ricezione e smistamento delle chiamate sia di soccorso che di trasporto ordinario e di presidio a tutte le attività.

La centrale di ricezione è stata completamente informatizzata e può contare anche su nuove apparecchiature radio ricetrasmittenti e un impianto di telefonia mobile per facilitare le comunicazioni sia con gli automezzi che con il personale.

La centrale smista le chiamate che riceve anche alle altre Consorelle consociate di collegamento telematico con il 118 per una gestione più efficiente del servizio di soccorso. Attivo anche il servizio di Telesoccorso.

Tabella dati

	2002	2003	2004
CENTRALE			
Chiamate totali	40756	40756	40756
Cerreto	372	816	791
Vinci	913	988	1320
Montelupo	799	770	1143
Altre associazioni	79	93	94
Ore di volontariato	888	-	-
TELESOCOCCORSO			
Apparecchi installati	36	65	33
Chiamate totali	36	65	33
Interventi	36	65	33
Volontari in servizio	31	31	17

Costi servizio (estrapolati dal settore trasporti)

Costi servizio Centrale operativa (escluso personale) € 3206,72

Guardia medica pediatrica e ambulatori



5 HH-J = H5 DGC 7 = C ! G5 B = H5 F = 9

=: gYfj lnjc: Xj: ; i UFXU a YXW dYXUhfW " gUrc: Ujj Urc: XU"U A lgYfWfXU]b: W UvcfUn)cbY Wb i b [fi ddc: Xj' a YXW dYXUhf] U gY[i]rc: Xj' i bU gYa dfY d]- dfYggUbhY f]W]YgU XU dUFHY XY"Y ZLa ll "Y" =: gYfj lnjc: " g c'rc:]b' fY[]a Y' Xj']VYU drcZggcbYz gYbnUcbYf] U Wf]W XY" D h bhY" =: gYfj lnjc: " gUrc: ggdYgc: bY" i []c: XY" &S&Z dYFWf' bcb: gl' hfcj Uj Ubc: " dYXUhf] WY gcgthi]j Ubc: ei Y" i gWbh"

8U X]Wa VFY B' z Xcdc:]' Wa d'YLa Ybhc: XY] Uj cf] Xj' flgfi hi fUn)cbY XY"U bi cj U gYXZgcbc: gh] hfUgZf]h []'Ua Vi Urcf] a YXWbY bi cj c YXZWc: Xj] JUWj ci f bf' (' /]'bi cj]'cW] gcbc: d]- Z bn)cbU] YXUWw []YbhZ gcbc: U a YbLh]]a YXWVWY g c [cbc: gYfj lnjc: YX, " ghLUU" Ygh] U i bU fYWdhcb: dYf: Y dfYbch)cb] YX]bZfa Un)cb]"

8UhfYUhl] U' D]h]]h]

Indicatori	2003	2002	2001
GUARDIA MEDICA PEDIATRICA	sospeso		
Xā ā	-	33;	I I G
Uā āāā āā q c]]ā	-	H	í
AMBULATORI			
J]ghY	FÈHÁ	FÈ €	FÈH
A YXWVW]bj c h]	FGÁ	FÍ	FÍ

Rctco gvtKgeppqo kèkppq'4225<'

gutcr qrcvq'f crlgtxk kq' Egptcrq'Qr gtcvkc+

" Tlecxk"" " p""; 32.22"
" Equkf k gvk" " p""

Centro Emmaus - Mensa

5HHJ=H5D5GG=GH9BN=5@=



Il Centro Emmaus è composto da una mensa per indigenti, un locale con 2 docce, un ambulatorio, un locale per la distribuzione di pacchi alimentari e vestiario e da un centro di accoglienza. Mentre il centro di accoglienza (casa albergo) ha luogo in via Puccini, tutte le altre attività hanno luogo in via DfUrcj YWjc" @Dhj]h` XY`U mensa in via Pratovecchio attualmente è cf[Ub]mUH` Wá Y` gY[i Y" ` @YXWc` .. ghUrc` WbWggc`]b` Wá cXUrc` XU]`ZUH`

della parrocchia di Santa Maria a Ripa.

5`Y`%\$`Xj`c[b]`a UhbUz`YgW`g]`[]cfb]`Zgivi, inizia la preparazione dei locali e dei vestiti da distribuire; dalle 11 alle 12 è pogg]V`Y`ZFY`U`XcWUz`[]`cgd]h`j`Yb[cbc` provvisti di asciugamani e rasoi usa e getta. Dalle 12,15 alle 13 vengono distribuiti i pasti in turno unico, che sono preparati presso le cucine della Fondazione J]bWbrc` 7` \]Ufi []` 9Ddcgg]V`Y` UWXYfY` alla mensa solo se muniti di un buono rilasciato dal Centro di Ascolto di via Cavour.

I pasti sono trasportati in appositi conten]rcf]`f]i`h`]m]M]`Y`bY`U`a` YbgUj`]Yb`ZHU` `U`fUW`HU`X]Z]fYbn]UH`X]`WHLz`d`Ugh]W`Yj` Yf`c`"

Dalle 13,15 alle 14 i volontari provvedono al riordino e alla pulizia dei locali. Ogni martedì un dottore volontario visita gratuitamente gli ospiti. I costi del gestione XY`Da` Vi` Urc]c` gbc` U`Wf]W` XY`U`A`]gyf]WfX]U`

8UhfYUhi]U`Dhj]h`

	2003	2002	2001
Úæ cãã cãã` ãã	7.309	î È ì	ì È Ì G
Úæ cãã]` ãã` ãã	25	G Á	GJÁ
Ö]` &&` Á` ^` c` æ` Á	2.259	FÈUÌ Á	FÈÌ Ì Á
Ö]` &&` Á`]` ãã` ^` Á	7,5	I È Á	I Á
Xã` ã` Á` ^` ãã` @` Á	252	FI Ì Á	ì € Á
Öæ` ã` ãã` ãã` ãã`]` ãã` ^`]` ã` Á	13.620	È Á	È Á
ãã` cãã` ãã			
Volontari Misericordia	8	Ì Á	Ì Á
Ú;` ^` ^`)` :` ^`	1.418	FÈG Á	Ì € JÁ
U;` ^` Á`]` cãã` Á	3.224	GÈÌ FÁ	FÈ È Á
Altri volontari	10	FFÁ	FÌ Á
Ú;` ^` ^`)` :` ^`	98	FI Í Á	GÌ Á
U;` ^` Á`]` cãã` Á	196	GFÌ È Á	HÌ Á
Öã]`]` æ` ^` ãã` ãã` ^` c`]` ãã`	298	GJGÁ	GÌ GÁ

Rct co gvt kgeqppo lektpq'4225<'

" " " Tlo dqtuk' "]` ""8Q236.22"
 " " " Equk'f'kgwk' "]` "390 2; .22" "

7Ybhc '9a a Ui g'È '7UgU'5 `VYf[c

5HFHJ =H5D5GG=GH9BN=5@=



Il Wbhc 'X] UW['YbnU ha luogo in un edificio di proprietà della Madonnina del Grappa e dato in comodato per 10 anni alla Misericordia di Empoli.

Il Centro è in grado di ospitare fino a 24 persone, 22 per gli ospiti e 2 posti letto sono invece tenuti liberi per eventuali emergenze (accoglienza temporanea). I posti sono suddivisi in 9 camere multiple con bagno e doccia; 1 camera è per il personale. @b| fYggc 'U'U gfi lti fU „ possibile dalle 20 alle 22,30 e la mattina è necessario lasciare i locali entro le 8,00. Agli ospiti viene passata la colazione e la biancheria pulita necessaria.

@DW['YbnU „ ']b' Wbj Ybn]cbY' Wb' B@X] Empoli che rilascia un visto a chi intende essere ospitato, che in ogni caso deve essere in possesso di documento di identità e se straniero di permesso di soggiorno. Da regolamento è possibile rimanere nel Centro per massimo 3 mesi, rinnovabili per altri 3.

La gestione è a carico della Misericordia che riceve per il servizio un contributo dal Comune.

8Uhl'fY'Uhj l'U`Dh]j lh

	8\$\$' .	8\$\$&	8\$\$%
Jc`cbHUJ	Á	GÁ	€Á
Ú!{ .] ^ Á .] áæ^Á	Á	Á	Á
Óã | } áæ { ] | . • áá	Á HÍ Á	HÍ HÁ	HÍ Á
Ú!{ } á ^ } : áá	Á ÈFGÁ	î Èì | Á	î Èì GÁ
{ ^ áæ	FÍ Á	FÍ Á	GEÁ
G Á á | } áá	.	.	.

Rct co gvt kgeppqo lektpq'4225<

Tko dqtuk'g'tkcxk€ " p" : 50 4 : .22
 Equk'f ktgwk€ " p" 7504 : 9.22

Centro di ascolto

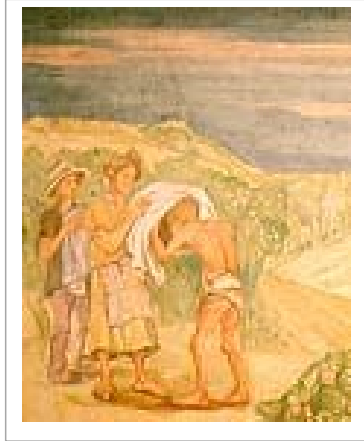


Il Centro di Ascolto è stato istituito nel 1991, vengono accolti i bisognosi di aiuto, sia italiani che stranieri, intervenendo sia direttamente che indirettamente con vitto, vestiario, cure mediche e denaro.

Il Centro di Ascolto è aperto dal Lunedì al Venerdì dalle 10.30 alle 12.30, oltre al pomeriggio dietro appuntamento.

	2003	2002	2001
Utenti	525	277	563
Utenti stabili	147	79	161
Utenti occasionali	378	198	402
Utenti inviati da Comune	8	17	35
Utenti inviati da altre associazioni	34	3	-
Provenienza territoriale			
Empoli	255	322	299
Altri comuni limitrofi	91	56	83
Territorio USL 11 (compreso Empoli)	179	356	181
Fuori zona		143	
Richieste			
soddisfatte	1.290	902	1.011
dirottate	18	5	1
	Gwtq	Gwtq	Gwtq
540.577	420.587	360.999	420.587

Centro di ascolto anti-usura



Questa attività nasce nel 1997 sulla base di un progetto che vede coinvolte le Misericordie, alcune banche (fra cui il M.P.S., la CA.RI.Firenze, e le Casse Rurali), la Misericordia di Empoli e la Misericordia di Montecatini Terme. L'attività si svolge in collaborazione con le Casse Rurali, la Misericordia di Empoli e la Misericordia di Montecatini Terme. Il servizio consiste nel fornire consulenze, rilascio di garanzie fino a 5 anni a un tasso contenuto.

Il servizio è rivolto a persone che si trovano in difficoltà economica e che non riescono a pagare i mutui con rate mensili fino a 5 anni a un tasso contenuto.

Le persone che ricorrono a questo servizio si aprono più facilmente se sa di avere esperienza in campo bancario.

[Ulteriori informazioni](#)

Descrizione	2002	2003	2004
Colloqui avuti	37	51	19
Usura	37	49	19
Pratiche istruite alla commissione	8	14	6
Pratiche accolte	8	8	2
Finanziati morosi		0	0
Storico finanziamenti erogati	Ö+*"((+ZSS	Ö*S"S(, ZSS	Ö'&"SSSZSS
Cause del non accoglimento			
Ci sono spazi per ricorrere al credito	H Á	20%	40%
Gli spazi non sono sufficienti	GEÄ	15%	25%
Il finanziamento non risolverebbe il problema.	G Á	30%	20%
Il cliente non ha la capacità di pagamento	GEÄ	35%	15%
Volontari in servizio	G	2	3
Ore di volontariato prestato	H €	&&)	!

Assistenza domiciliare



Il Gruppo Assistenza Domiciliare nasce nel 1995 con la finalità di assistere presso la propria abitazione anziani incapaci di spostarsi. Attualmente sono assistiti i portatori di handicap, come finalità la compagnia al malato e, quando Le visite avvengono sia presso le abitazioni sia presso le strutture che li ospitano, quali Villa

Le modalità di assistenza vengono concordate dal responsabile dei servizi con il medico curante e/o il fisioterapista.

8Uh'fYUhj l'U'Dhji lh

↳XJWUcfj'	&\$\$. '	&\$\$.&	&\$\$.%
Famiglie assistite	98	108	115
Servizi	6.811	8.387	9.659
Automezzi disponibili	2	2	3
Volontari in servizio	16	20	15
Qtg'f'k'ugt'xk' kq"	1.148	1.014	1.436
Suore in servizio	3	2	3
Qtg'f'k'ugt'xk' kq"	3.296	1.741	4.600
Servizi infermieristici a domicilio	134	240	275

Rct co gvk'geppqo lektppq'4225<'

Tko dqtuq'ugt'xk' k' " b'''7Q 57.22"
 Equak' " " b"340864.22"

; fi ddc 'ja dY[bc 'W]gh]Ubc 'E' 5gg]ghYbnU'WfWfUh]'



= **Gruppo impegno cristiano (GIC)** ..
 Zcfa Urc' XU' i b' [fi ddc' X] j c'cbhUF] fUhi Ua YbhY' WfW' &SLz' WY' c'hY' U' g'c'YfY' gYfj jhc' X] j c'cbhUF]Urcz' g] f]i b]gWbc' .. c] b] gYHja UbU' dYf' dfY[UFY' Y' UddfYbXYfY' U' gW]hi fU' Cf[Ub]mUbc' U' WY'VfUhc]cbY' Yi Wf]gh]W' gYHja UbUYz' j UF]Y' Z]ghj] H' fY][jcgY'Y'Uhf] VW]X] dfY[\]YfY'fW'a Y] 'fcgUf]c' dYf']'a YgY'a Uf]UbcL'
 = [fi ddc' .. gY]i]hc' XU' i b' Wbgl] jYfY' XY'U' A]gYf]WfX]U' Y'XU' i b' gUWfXch'
 = ; fi ddc' dYf' 'D]gg]ghYbnU' U] WfWfUh]' ..
 Wgh]i]hc' XU' j c'cbhUF] fUhi Ua YbhY' WfW' % E' WY' g'c']cbc' UHj] H' X] UgW'rcz' Wa du] b]U' Y' dfY[\]YfU' U'Z] cfY'XY] WfWfUh]' j' gYfj jhc' j]bY' g'c'hc' dfYggc']' 7UfWfY'gdYf]a YbhUY'Z'a a]b]Y'X] 9a dc']fcW]H' DcmUYE'Y'by' Wa d'Yggc' C'D'; "X] Acbh'i dc"
 BY' gYfj jhc' g'cbc' W]bj c'h] UbWY'gUWfXch'

8 UH'fYUhf] j'U' D]Hj] H'

	&\$\$' .	&\$\$&' .	&\$\$% .
; fi ddc 'ja dY[bc '7 f]gh]Ubc'	.	.	.
X[[] } caã	FGÁ	GEÁ	GEÁ
Ú^|^\*!ã æ* ã	GÁ	Í Á	I Á
Q&] } dã	HFÁ	HÍ Á	I €Á
U!^Aã^içã ã Á	Í Í Á	ËÁ	ËÁ
	Á	Á	Á
; fi ddc 'Ugg]ghYbnU'7 UfWfUh]'			
Á	Á	Á	Á
X[[] } caã	FFÁ	FHÁ	FÍ Á
Þ»çã ã^içã &^içã	GEÁ	GÍ Á	GJ€Á
Ú^içã &] } A^A^c' } c'Á [iã & &^içã	GÁ	ËÁ	ËÁ
U!^Aã^içã ã Á	Í I €Á	Í I €Á	Í I €Á
	.	.	.
	.	.	.
	.	.	.

CENTRO CULTURALE



La Misericordia di Empoli da gYa dfY dYbgU UbWY U DgdYHc d]- culturale nei suoi vari gYfj InZbY Wfgc XY &SS&Z \U XYWgc X] WYUFY ei Ygr Centro per dare maggiore risalto ai a ca Ybh X] U [fY[Un]cb] ei U] [hYz WbWfhZ a cgfY Y fUddfYgYbhUn]cb] hUHU]"

5 D]hc X] c[b] Ubbc j]YbY ZHrc i b programma dettagliato di tutte le Uhj H[WY gl' g c [YfUbbc bY DFW XY DbbcZ dYf i hYf]cf] bZfa Un]cb] ciascuno socio può rivolgersi alla Segreteria

8Uh'fYUhj lU'DHj] H'

↳X]WUrcf]	&\$\$' "	&\$\$&''	&\$\$%
Õæ	î	5"	5"
T [•d^ *rkwtc.'hqvq tchlej gr +"	H	5"	5"
Ô[} ç^* } æ	FA	4"	/"
Ú!^•^} æ ã } ^Áã!ã	F	4"	3"
Ô[} &!ã	FA	4"	3"
Úæ^&ã æ cã^Áã^Á^Á^!ã æ * ð	I I G	442"	422"
Ryddnec] kqpk	€	3"	2"
Qtg"fk'xqmpvetkqv"	î €€	6: 2"	/"

Parametri economici anno 2003:

F]Wj] ... Ö ** "S(%SS'
7cgh, ... Ö + "S), zSS'

SEZ. SPICCHIO e SOVIGLIANA



Dai documenti in nostro possesso, risultano, U[] b[n] XY[] Ubb] Sz Xi Y gYn]cb] c'ffBfbc' della Misericordia di Empoli: una a Spicchio Y' D'fU U' Gej]] 'Ubu'' 8cdc']' % (Sz bY' periodo bellico, le due sezioni risultano YggYFY' : g'UHY' W]i gYz' UbWY' gY' j]' gcbc']' j YfVU]' WY' fY]]ghfbc' U'WbY' f]i b]cb]' XY] W'bg[] 'Yf]'U'j Ybi hY' Xi fUbiY' U' [i YffU'' 'BY' % - & [fUjY'U' Pa dY] bc YX'U'U'j c'cbh' di alcuni membri della Misericordia di Empoli Y' X] U'Wb]]WHLX]b]z bY' % - & ,, ' g'LU' inaugurata la sezione unica di Spicchio e Gej]] 'Ubu''

5hi Ua YbhZ' U' gYXY' ,, ']b' j]U' 9a dc YgY' cdYfU' UffU' Yfgc' i b' Wb[] fi c' bi a Yfc' X] j c'cbh]f]z WYz' XcHU] X] Ua Vi 'UbnLz' g' c' [cbc' gYf]]n]c' h' H]]' []cfb] d'fYZ]ghj]' Y' Z]ghj]' 5'']bhYfbc' XY' U' g'fi ttura ha sede anche il locale [fi ddc' Wa' i bUY' XY' B=8C' YX]' 'f7Ybfc' GLb' D5C' C]z dYf' D'Ww[] 'YbrU'YX]' dYfbcHLa Ybfc' X] Zla]] 'Y']b' g'LU' X] 'a ca YbHbYU' X]Z]W'h' ' Y']bX] [YbrU' J]YbY' g' c' HU' Uhhj]H' ' U' Z] cfY' X] Ubn]U]z' dcj Yf] YX]gU]]''

8 Uh' fY' Uhj] U' D'hhj]H'

-bX]WUrcf]	&\$\$' .	&\$\$&'	&\$\$%
SERVIZIO SANITARIO			
Volontari	í í	40	33
Automezzi	G	2	2
SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI			
Volontari	GJ	20	19
Automezzi	F	1	1
PROTEZIONE CIVILE			
Volontari	FG	10	10
Automezzi	F	1	1
Ore di servizio presso la sede	Jí H	413	376

Parametri economici anno 2003:

"	Tlecxk'ug] kpg"	"	p''''908; : .22''
"	Equk'ug] kpg" "	"	p''''340; 8.22" "

: CB85N=CB9.79BHF C.F9G=89BN=5@9 Í J "7 \Ufi [Í della A gYf]WfX]U'X]9a poli



La **Fondazione Centro Residenziale Empoli** è nata per volontà della Misericordia stessa, che da sempre ha voluto un Centro Residenziale per anziani. La Fondazione è nata nel 1978, con il nome di "Fondazione Centro Residenziale per Anziani".

La Fondazione Centro Residenziale Empoli è nata per volontà della Misericordia stessa, che da sempre ha voluto un Centro Residenziale per anziani. La Fondazione è nata nel 1978, con il nome di "Fondazione Centro Residenziale per Anziani".

8. Ospiti vitalizi e personale

Dati relativi agli OSPITI	2003	Dati relativi al PERSONALE	2003
Ospiti vitalizi autosufficienti	35	Volontari in servizio	11
<u>Ospiti vitalizi non autosufficienti</u>	85	Ore di servizio prestato	2.093
Ex CIM	7	<u>Dipendenti</u>	105
Stati vegetativi persistenti	2	Infermieri profes.li	9
		Fisioterapiste	2
<u>Ospiti temporanei</u>	5	Animatori	2
Autosufficienti	1	Servizi generali	27
Non autosufficienti	4	Amministr. E Direzione	8
<u>Ospiti diurni</u>	17	Personale religioso	3
Autosufficienti	7	O.d.c.	1
Non autosufficienti	10		



ATTIVITÀ SOCIALI 2003

Nel 2003 e durante i primi mesi del 2004 sono state progettate e messe in atto una serie di novità organizzative nel quadro di un percorso basato sul miglioramento continuo della qualità assistenziale.

Ng'paxk«ej g'r kw'f kgwco gpv'kpkf qpq'uwnc'xkc'cmk'pvtpp'f gmc'utwwwtc'uqpp'f k'ugi vkw'grgpecvg" g" uqo o ctico gpv'cperk | cvg0

G'uvvq'r tqi tco o cvq'wp'elem'f k'pcepvtk'itc'tgukf gnti e ospiti di ogni piano e operatori e responsabili al hpq'f k'lpucwtctg'wp'r tqhewq"ecpne di comunicazione con i nostri utenti per trarne utili suggerimenti, hqtpkg'ur lgi c| kqpk'g'ej ktlo gpk'crlhpq'f k'o li nktctg'ki'dgpguugt'pgnc'TUOC"questi incontri, organizzati f cmxf f gwq'cmg'tgrc| kqpk'eqp'qur iti e parenti a cadenza annuale, seguirà una assemblea generale con la hqto c| kqpg'f k'wp'Ego kcvq'f k'qur kk'g'r ctgpw0

Il modello assistenziale proposto è individualizzato e si sostanzia nel Rkcpq"kf kklf wcrq'f k'Cuukvpg| c" f kuewuq'f cmgs vkr g'cuukvpg| kcrq'pgr'eqtuq'f gmg'tkxploni mensili di piano: tale strumento operativo viene comunicato e discusso a residenti e parenti per coinvolgerli nel processo assistenziale e per avere utili kpf lec| kqpk'g'quugtxc| kqk0

G'uvvq'o qf kkecv'mqti cpk | c| kqpg'f gn'rxqto migliorare alcuni aspetti assistenziali; i bagni assistiti (eseguiti ogni mattina per rispettare lo standard di un bagno completo"qi pk'9 B2"i kqtpk:"mqctkq'f gmc'egpc" pquvek cvq'f k'52pgrir gkqf q'gukxq0

G'uvvq'tci i kwvq'ncceqtf q'eqp'nc'UN'r gt'nc'f gukpp'f k'6'r gtuqpg in stato vegetativo r gtuukvpg'w'xr -0/ Tale accordo prevede la presenza mensile di un medico specialista rianimatore di supporto al medico ewtcepv0

Il personale in servizio notturno è aumentato di una wpk«'guugpf q'uvv'k'pugtkc'nc'hi w'c'f gmQUU'f k' uwr r qtvq'cmk'pvtpp'f gmc'egpc

G'kpk kcv'nc'eqmcdqtc| kqpg'f k'consulenza su base volontaria con un medico geriatra per la supervisione f gmg'cvkxk«'0

Nc'hqto c| kqpg'r gt'k'ir gtuqpcrg"3 r tqugi vkc"eqp'k'leqtuq'f gpqo kpcvq"òHqto c| kqpg'r gt'nc's wcrk«ö0F qr q" nc"eqpenwukpp'f gmc'r tlo c'ugukqpg."òCuukvgt'nc'r gtuqpc'itci kg'pgnc'TUC'f grl4222ò, è iniziata la seconda uguukqpg'dcucv' uwrncperkuk'f gk'r tqeguk'cuukvpg| kerik'k'eqtuq"3 "i gukq'k'pukgo g'cf" cmg'TUC'f gmc'| qpc" *Xknc'Ugtgpc'O qpvckqpg."Euc'f k'Tkr quq'Ucpvc'O ctic'f gmc'O kugtkqtf k'f k'O qpvgr gtvqk'Euc'f k'tkr quq' òG0 ki nqrò'Egtvrf q.'Eqqr 0Uqekrg"òk'Ec'f k'pgo'Ugpc+"g'eqpf qwq'f c'r gtuqpcrg'pvtpp0

Il servizio per i diurni è stcvq'gugvq'ckl kqtpk'gukxk'

Uqpp'uvv'cvkxk'f gk'i twr r k'f k'o li nktco gpv'r gt'cpcnzare aspetti prioritari pet'nc'cuukvpg| c"ecf wg." orari di vita, cura lesioni da decubito) e per trarne utili indicazioni per migliorare i processi assistenziali e il dpgguugt'f gk'tgukf gpw0

G'uvvq'gredqtcv" g"xgtt«'r tquko co gpv'f kwi cv'nc'Ectv'f gk'Ugtxk' k'f gmc""TUC"X(Ej ktwi k'eqp" n'p'lec| kqpg'f k'wvc'wpc'ugtlg'f k'indicatori operativi e relativi standatf"ej g'uqpp'k'p'lectivi del servizio ptqo guuq0



Alcuni dati

- J Ospiti passati da una condizione di Non autosufficienza a una di Autosufficienza = 2
- J Ospiti accolti temporaneamente = 30 di cui 5 ricoveri di sollievo nel Nucleo Alzheimer
- J Lesioni decubito trattate 12 di cui 6 giunte a guarigione (insorte al 50% in RSA , al 50% durante ricovero ospedaliero)
- J Interventi Inf.ci urgenza 22 di cui 4 per crisi ipoglicemiche, 4 per lipotimia, 4 per trattamento precoce disidratazione, 3 per soffocamento da bolo alimentare, 7 per ferite lacerato contuse.
- J Ospiti con un piano assistenziale specifico per il recupero della funzione vescicale = 22
- J Programmi svolti di attività di fisioterapia intensiva con indicazione medica = 34
- J Partecipanti attività di ginnastica di gruppo = 30 in media a seduta (3 volte a settimana)
- J Gite fuori porta effettuate = 10 (+ 9 giorni soggiorno estivo)





BILANCIO ESERCIZIO ANNO 2003 -CONTO ECONOMICO				
A) VALORE DELLE PRESTAZIONI				
%L F 7 5 J =D9 F 'CGD+H5 @H5 fGC7 -5 @			Ö & % (" * - Z\$	Ö & % (" * - Z\$
*L F 7 5 J =D9 F 'CGD+H5 @H5 fG5 B+H5 F -5			Ö % \$ & ") +Z\$	Ö % \$ \$ " , +Z\$
* L5 @H F =F 7 5 J =9 'DFCJ9BHZ			Ö " " " Z\$	Ö " " & (" +Z\$
Ä Ä Ä			Ä	Ä
B) COSTI PER LE PRESTAZIONI				
%LGD9 G9 '5 A A -B-GH5 FH-J9			Ö " " & + () (Z\$	Ö " " & % " - % Z\$
*LGD9 G9 'D9 F '7 #CGD+H			Ö " " (' , Z\$	Ö " " " - , Z\$
* LGD9 G9 'J +HHC '9 'A5 H9 F -5 @ 71 7 -B5			Ö " " & (" , (Z\$	Ö " " &) " + & Z\$
(L D9 F =@D9 FGC B5 @			Ö " " & % & (' \$ + Z\$	Ö " " & % , " & Z\$
Uk'gYfj]n] gUb]Hf]			Ö " " % \$ - % * % Z\$	Ö " " % \$, " \$ \$ (Z\$
Yk'gYfj]n] gU]U]Y[Yb"			Ö " " % \$, \$ (" Z\$	Ö " " % \$ - " " & Z\$
) LGD9 G9 'D9 F 'G9 FJ -H			Ö " " " , * & Z\$	Ö " " (") * Z\$
*LGD9 G9 'D9 F @J5 ; ; -C -B81 A9BH			Ö " " % \$) % (Z\$	Ö " " % \$ " + (& Z\$
*L A5 H9 F -5 @ 'G5 B+H5 F -C			Ö " " " * " + & Z\$	Ö " " -) (\$) Z\$
; LGD9 G9 'A5 H9 F -5 @ 'D9 F 'DI @N9			Ö " " " % * & Z\$	Ö " " - " - , , Z\$
- LGD9 G9 'G9 FJ " ; 9B9F5 @			Ö " " " * " & Z\$	Ö " " - " - , , Z\$
%L A5 BI H9 BN-CB=CF8 -B5 F -9 '57 E" : -B"			Ö " " (" * \$ + Z\$	Ö " " - " -) - Z\$
%L5 A A C F H5 A9 BH			Ö " ") + \$, Z\$	Ö " " % + % (Z\$
Ä Ä Ä			Ä	Ä
8 = : 9F9BN5 'HF5 'J5 @CF9 '9 '7 CGH=89 @C 'DFC81 N-CB9			Ö " " + & " + Z\$	Ö " " , \$ + & (Z\$
Ä Ä Ä			Ä	Ä
7 LDFCJ9BH=9 'CB9F =: -B5 BN5 F =CF8 -B5 F =			Ö " " " (') * (Z\$	Ö " " (, &) Z\$
%L5 @H F =DFCJ9BH =: -B5 BN5 F = .....			..	..
[L X U X Y d c g]]			Ö " " % \$ * Z\$	Ö " " % (- Z\$
e) da crediti				
% L -BH9 F9 GG=9 '5 @H F =CB9F =: -B5 BN5 F =			Ö " ") " & + Z\$	Ö " ") \$ \$ (Z\$
% L -BH9 F9 GG=D5 GG=GI 'A I H I C			Ö " " % \$ ") ' Z\$	..
Ä Ä Ä			Ä	Ä
E) PROVENTI E ONERI ISTITUZIONALI				
% LDFCJ9BH=5 HH-J +H5 'GH-HI N-CB5 @9 "JC @CBH5 F -5 HC"			Ö " " " + \$ & (Z\$	Ö " " ((' , + Z\$
% L C : : 9FH9 '9 ' @69F5 @H5 fi			Ö " " % & ' - (Z\$	Ö " ") ' ' \$ Z\$
% LCB9F =5 HH-J +H5 fi-GH-HI N-CB5 @			Ö " " & " - & Z\$	Ö " " () " + Z\$
Ä Ä Ä			Ä	Ä
F=GI @H5 HC 'DF -A5 '89 @C 'A DC GH9			Ö " " () ' (Z\$	Ö " " + " (' Z\$
Ä Ä Ä			Ä	Ä
% L -A DC GH9 'GI @F988 +C '89 @C9 G9 F7 -N C"			Ö " " ") & (Z\$	Ö " " (, %) Z\$
Ä Ä Ä			Ä	Ä
% L I H @ 'fD9F8 +H5 L89 @C9 G9 F7 -N C			Ö " " % \$ \$ \$ Z\$	Ö " " & % ' Z\$
Ä Ä Ä			Ä	Ä

Interventi e considerazioni emerse al Convegno sul

6] UbVkc GcVUY hYbi hcg] UX 9a dc `ž Í7cbj Ybhc XY[] 5[cgh]b]Ub]ž] `&S Ud]Y`&SS&`

ÍG]Là c UV]h U] U WbgXYFUY] V]UbVkc Wà Y a ca Ybhc XY f]g] H]rcž a U dYf i bU UggcV]U]cbY X] j c`cb]U]Urc] g] c` gWdc ZbUY bcb „ X] chYbYFY i b f]g] H]rc YWbca]W“ Ei]bX] i bU f]ZYgg]cbY g] ` gYf]]nc WY j]bY fYgc „ ja dcf]LbhY dYWF gYf] Y dYf cf]Yb]U]FYZ bY] dcf] fLà a] Z li f] XY UggcV]U]cbYž [] cV]YHj] XU dYfg] i]fY a U gcdfU]i Hc gYf] Y UbWY dYf Uj YFY i b fUddcfrc Wb U V]U]gY UggcV]U]j U` Ō Q-c WYXc WY] fUddcfrc X] H]U]gdUFYbnU Wb U V]U]gY UggcV]U]j U g]U]` H]U]hY UbWY dYf Uj YFY i bU UXYg]cbY d]- Wbj]bHU XU dU]H] XY U dcdc U]cbYŦ

fS Uj]XY:]]ddY`] È 5ggYggcfYU` Y Dc]h]WY Gc WU]` Dfcj]bWUX]:]fYbnYL

Íä W]Ufc WY gY` Y` g]h]i]ncb] WY `Ubbc` U fYgdc]bg]U]]h` d]fa U]U XYU X]h]fa]b]U]cbY X] ei Y`Y WY gcbc` Y dcf] YH]U]cb] Y U d]U]b]Z]W]U]cbY X] i b Z li fc XY h]ff]]rc]c j c]]cbc Uj YFY a cXc X] W]bj c [YFY] gc [] YHj dYfg]b]h] g] ` h]ff]]rc]c X] j cbc` dch]f X]gcdcfY XY] YYa Yb]h] WbW]H] dYf ZFc` 5`cfU] dYfW]fgc X] V]UbVkc` gcV]UY X] i bU cf] U]]m]U]cbYž X] i bU UggcV]U]cbY X] j c`cb]U]Urcž]c` WYXc` d]cggU YggYFY i b` dYfW]fgc WY W]g]fi]g]W` Y W]WU X] U]U] U]fY ei Ygr` a cXc X] ZFY]b` li Hc]` Jc`cb]U]Urcž]b` li Hc]` a cbXc XY UggcV]U]cb]ga c YWYei]bX] d]cggU Z]f b]U]g]W]fY UbWY i b g]g]h]a U` Ō O G] Ygd]fa Y i bU a YrcXc c [] Už i b` a cXY` c` X] WbZc]brcž XY]]bX] W]rc]fž XY] YYa Yb]h] X] WbZc]brc Y g]` di` Ygd]fa Yf]ž ei Ygr` a] U] g] W]ž i b` a cXc X] dYg]Yb]U]cbY X] ei Ygr` a cbXc j U]] Urc WY di` YggYFY]b [fUXc d]- X] d]fa U X] a]g] fUFY] Wb]f]]i Hc WY X] U` h]ff]]rc]c Ŧ

f]]h]rc]c` 6i [] È G]bXUW X] 9a dc]L

Ō Ō Q 6] UbVkc` gcV]UY Wà Y g]fi a Ybhc` fYU]cbUY` Y g]fU]H]]W` FYU]cbUY` dYfW]f` „ ei Y`c` g]fi a Ybhc` WY Wbg]YbhY X] Yb]fU]f]]b` fYU]cbY UbWY Wb` Yb]h] di W]WU]` ei U]` bcfa Ua YbhY` bcb` g] f]Yg]W` U dU]fU]f] X]f]YH]Là YbhY` c` Wb` U]H]` g]fi a Yb]h]` G]H]U]H]]W` dYfW]f` gY` f]i g]U]Là c` UX` U]H] U]fY ei Y`U` X]a Ybg]cbY X] f]W]H]c W]H] X] W] X]W]j c` d]fa Už f]i g]U]Là c` U` fU]W]]YFY UbWY` Y]g]LbnY X] X]j Yf]g]]bh]f`c W]rc]f]` Ei Yg]hY]g]LbnY X]j Yb]Lbc i b` ZYX]WU] dYf` Df] U]]m]U]cbY WY di` ` ei]bX] ja dU]fU]f] U j YXYFY` Y dcfdf] Y g]fU]H]]Y` Ō Q-b` ei U]WY a cXc` Df] U]]m]U]cbY ZU i b` d]fa c` dUggcž g] UdfY j Yfgc`] dcfdf]]bh]f`c W]rc]f]z g] ja dY] bU j Yfgc`] dcfdf]]bh]f`c W]rc]f]` Y ei]bX] g] W]YXY` U` c]c` g]h]gg] X] ja dY] bU]g] dYf fU] [] b] YFY [] cV]YHj] XY` Df] U]]m]U]cbY g]h]gg]UŦ

f]]Là d]Yfc` D]fc`]b` È 7cbgj` YbhY` X] a UbU] Ya YbhY` Zc]fa U]cbY L

Il bilancio sociale è strumento di verifica istituzionale.

Come può una organizzazione avere una conferma che le sue attività e il suo modo di operare siano realmente in linea con le sue finalità e i suoi valori? È verosimile pensare che una organizzazione riesca a mantenere immutate le

Il bilancio sociale è strumento di comunicazione.

Ei Ygrc " " Dgc]bn]UY XY V]UbVc gcVUYz Wa i b]MfY U DghYfbc WgU ZU i bdf] Ub]mUn]cbY]b i bU Zcfa U Y Wb a cXU]H Uddfcdf]UHY" AU " gi ZVWbHY fare riferimento solo alla dimensione YghYfbU U Df] Ub]mUn]ione o è necessario riflettere anche sulle potenzialità di ei Ygrc gfi a Ybrc j Yfgc DghYfbc3 @ risposta è evidente: il bilancio sociale è uno strumento che, può favorire la

Il bilancio sociale è strumento di controllo, gestione e organizzazione.

Avere una contabilità sociale efficiente e organizzata, modalità di raccolta chiare e affidabili delle informazioni, ai H U W] [YghgW Df] Ub]mUn]cbY UX Uj YfY i b ei UXc U []cfbUrc Y Wa d Yrc X] h tte le dinamiche e aspetti gestionali, permettendo tempestivi interventi e la verifica costante di prassi e procedure.

Il bilancio sociale è strumento di pianificazione strategica.

Ei Ygrc " " ZfgY Dgc d] Wmplesso ed evoluto del bilancio sociale. Oltre ad YggYfY ei]bX] i bc gfi a Ybrc X] a]g] razione a consuntivo può diventare uno strumento di programmazione concorrendo alla individualizzazione degli impegni programmatici e degli obiettivi cobWM] b dU]W UfY Dgc dfY Ybhj c del bilancio sociale (*budget sociale*) permette di implementare bY Df] Ub]mUn]cbY i b c []W X] ei alità totale ben descritta dalla *ruota di Deming (DUB È 8c È 7\YW È 5M* ovvero *D]Ub]MfY È ZfY È Wbfc UfY ! agire*).

Il Bilancio Sociale

Fondazione Misericordia di Empoli

